



Sammanträde med

Plats och tid

Kommunstyrelsen

Stora sammanträdesrummet kl. 13:00 – 17:40

**Beslutande**

Ledamöter

Beata Allen (C) Ordförande  
Arijana Jazic (S) 1:e vice ordförande  
Mats Hansson (M) 2:e vice ordförande  
Tommy Gustafsson (S)  
Annki Stark (S)  
Sune Svensson (S)  
Tobias Kreuzpointner (C)  
Paul Brinkmann (C)  
Maria Lundblom Bäckström (KD)  
Marianne Cederqvist (KD)  
Anita Walfridsson (M)  
Yvonne Bäckelid (M)  
Kristin Apsey (SD)  
Jimmy Ekström (L)

Tjänstgörande ersättare

Gerald Apsey (SD), *ersätter Gabriel Soldan (SD)*

**Övriga närvarande**

Ersättare

Håkan Svensson (V) §§ 1, 3 – 17

Tjänstemän

Hugo Thorén, sekreterare  
Mikael Fornander, kommundirektör  
Carina Andersson, socialchef §§ 10 – 14  
Li Guldbrand, HR ansvarig §§ 4 – 5  
Rosemarie Segersson, skolchef §§  
Per-Erik Ekström, VD Aneby Miljö & vatten AB § 1  
Caroline Bjerne, teamledare § 2  
Maria Engmalm Wallsten, ekonomichef § 3  
Johanna Helgesson, utredare § 6  
Michael Wirestam, samhällsbyggnadschef § 8  
Carina Nohrs, näringsutvecklare § 9

Övriga

Anders Söderqvist (C), vice ordförande Aneby Miljö & Vatten AB

Utses att justera

Jimmy Ekström

Justeringens plats  
och tid

Kommunhuset 2024-01-15

Paragrafer 1-17

Underskrifter

Sekreterare .....  
Hugo Thorén

Ordförande .....  
Beata Allen

Justerande .....  
Jimmy Ekström



Kommunstyrelsen

2024-01-15

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2024-01-15		
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset		
Datum då anslag publiceras	2024-01-17	Datum då anslag tas bort	2024-02-08
Underskrift	..... Hugo Thorén		

---



§ 1	Avfallstaxa 2024	2023/265
§ 2	Sekretessärende 1	
§ 3	Månadsuppföljning Aneby kommun november	2023/6
§ 4	Information: HR	2024/20
§ 5	Upphävande av riktlinje för enskild angelägenhet	2023/324
§ 6	Reglemente skolskjuts	2023/267
§ 7	Återrapportering: Öppen fritidsverksamhet för unga	2023/72
§ 8	Planeringsstrategi för Aneby kommun	2023/281
§ 9	Information om företagsklimat 2023	
§ 10	Gemensam avgiftshandläggning för avgifter som hanteras i Combine inom Höglandsförbundet	2023/321
§ 11	Jämkning för dubbla boendekostnader	2023/319
§ 12	Beslut om habiliteringsersättning	2023/318
§ 13	Indexjustering av avgifter	2023/323
§ 14	Avgifter för vård och omsorg	2023/316
§ 15	Information från kommundirektör och kommunstyrelsens ordförande	2024/20
§ 16	Anmälningssärenden	
§ 17	Delegationsbeslut	



2024-01-15

## **KS § 1 Avfallstaxa 2024**

Dnr KS 2023/265

*Paragrafen krävde omedelbar justering - återfinns i annat protokoll.*



## **KS § 2 Sekretessärende 1**

*Paragrafen krävde omedelbar justering – återfinns i annat protokoll.*

---



## KS § 3 Månadsuppföljning Aneby kommun november

Dnr KS 2023/6

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna månadsuppföljningen per november 2023, samt

att förvaltningen fortsätter arbetet med åtgärdsplaner för att nå en ekonomi i balans för 2024.

### Ärendebeskrivning

Resultatet för perioden till och med november visar på -9,6 miljoner kronor, budgeten för perioden är 11,1 miljoner vilket innebär att det är en negativ avvikelse mot budget om 20,6 miljoner kronor. Jämfört med föregående år är det en ökad nettokostnad om 49 miljoner kronor för perioden januari-november. I november är avvikelsen -0,4 miljoner kronor och innebär att det ekonomiska resultatet ser något bättre ut än jämfört med senaste prognos.

Prognosen kvarstår från oktober och visar på ett helårsresultat om -11,6 miljoner kronor. Jämfört med budgeten på 11,9 miljoner kronor innebär det en negativ avvikelse om -23,5 miljoner kronor. Enligt prognosen är det en total kostnadsökning om 51 miljoner kronor jämfört med helår 2022. Bara sett till verksamhetens nettokostnader är dock ökningen 63 miljoner kronor. Av dessa är 27 miljoner kronor finansierade inför 2023.

Verksamheternas resultat för perioden jämfört med budget ger ett negativt utfall om 26,0 miljoner kronor. Prognosen kvarstår från oktober och visar på ett underskott om 27,6 miljoner kronor. De negativa periodavvikelserna återfinns inom sociala avdelningen om -24,2 miljoner kronor (prognos -24,8 miljoner kronor) och barn- och utbildningsavdelningen om -4,0 miljoner kronor (prognos -4,2 miljoner kronor) samt kommunserviceavdelningen om 1,0 miljoner kronor (prognos -1,4 miljoner kronor). Kommunövergripande och samhällsbyggnadsavdelningen klarar sin budget och visar på överskott.

Finansförvaltningens nettokostnader visar också på underskott, för perioden -4,0 miljoner kronor och i prognosen -5,1 miljoner kronor, framförallt avseende pensioner och löner. Skatter och bidrag samt finansiella poster kan dock balansera en del av resultatet, totalt 9,3 miljoner kronor enligt prognosen. Den senaste skatteprognosen (SKR cirkulär 23:41) visar på en försämrad prognos om 1,2 miljoner kronor för 2023 och är också en bidragande orsak till den försämrade prognosen för Aneby kommun.

Effekten av den höga inflationen tillsammans med den sviktande konjunkturen och ett minskat invånarantal är påtaglig på resultatet. Det är ett ekonomiskt utmanande år. Kostnader såsom pensioner, nytt elavtal, livsmedel och transporter påverkar resultatet negativt. Utöver inflationen är det en ökning av personalkostnader både inom sociala avdelningen och barn- och utbildningsavdelningen. Placeringskostnader inom sociala avdelningen har ökat samt interkommunala ersättningar inom gymnasieskolan.

Med anledning av det ekonomiska läget handlar det nu om att snabbt kunna minska kostnaderna.



Beslutet om att samtliga anställningar beslutas av avdelningschef, restriktivitet gällande timvikarier och övertid samt att det råder inköpsstopp av ej nödvändiga varor och tjänster råder tillsvidare. Tillsammans arbetar kommunens avdelningar med att minimera det totala underskottet för 2023.

Åtgärdsplaner presenteras inom avdelningarnas månadsuppföljningar.

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-12-08

Månadsuppföljning november Aneby kommun

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2023-12-11

---

### **Beslutet skickas till**

Ekonomichef



## KS § 4 Information: HR

Dnr KS 2024/20

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

HR-ansvarig Li Guldbrand informerar om sjukfrånvaron fram till sista november 2023. Den samlade sjukfrånvaron i kommunens verksamheter uppgår till 8,83%. Det har ökat sedan 7,04% i oktober, till följd av ökad korttidssjukfrånvaro.

---





## KS § 5 Upphävande av riktlinje för enskild angelägenhet

Dnr KS 2023/324

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att upphäva riktlinjer vid beslut om ledighet för enskilda angelägenheter, antagna av kommunstyrelsen 2005-09-06 § 100.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen fattade 2005-09-06 beslut om särskilda riktlinjer vid beslut om tjänstledighet vid enskilda angelägenheter. Riktlinjerna togs fram för att förtydliga de nya regler som trädde i kraft i det dåvarande gällande kollektivavtalet Allmänna Bestämmelser (AB 05). Riktlinjerna innehåller hänvisningar till §32 som har uppdaterats i senare AB:

- vid ”vak” för nära anhörig medgivs upp till 5 dagar enligt riktlinjen vilket inte har stöd i nuvarande AB (dagar ej specificerade)
- riktlinjen innebär max 10 arbetsdag med bibehållen lön per kalenderår, vilket tagits bort i nuvarande AB

Del 2 i riktlinjen omfattar ”enskilda angelägenheter i övrigt”. Enligt nuvarande kommunal praxis hålls begreppet enskild angelägenhet (AB § 32) isär från övrig tjänstledighet utan lön som inte är fastställd i lag eller kollektivavtal. Det ligger i arbetsgivarens intresse att som attraktiv arbetsgivare bedöma möjligheten att bevilja även icke lagstadgade tjänstledigheter. Det är närmaste chefs bedömning av verksamhetens behov som avgör om ledighet kan beviljas. Av denna anledning krävs inte särskild riktlinje enligt tjänsteorganisationens bedömning.

HR-ansvarig Li Guldbbrand föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-11-30

Riktlinjer vid beslut om ledighet för enskilda angelägenheter (2005-09-06, §100)

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2023-12-11

---

### Beslutet skickas till

HR



## KS § 6 Reglemente skolskjuts

Dnr KS 2023/267

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta skolskjutsreglemente för Aneby kommun.

### Ärendebeskrivning

Varje kommun fastställer regler och riktlinjer för sin skolskjutsverksamhet. Skollagen reglerar rätten till skolskjuts för elever i grundskolan, anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola i såväl allmän som fristående regi. Kommunen kan begränsa alternativt bevilja rätten till skolskjuts. Utgångspunkten är:

- Färdvägens längd
- Trafikförhållanden
- Funktionsnedsättning
- Annan särskild omständighet

Skolskjuts kan ske i den ordinarie linjetrafiken eller genom särskilt anordnade skolskjutsturer.

Kommunens skolskjutsreglemente är upprättat för att tillse att handläggningen av skolskjuts för elever sker rättssäkert och att lika fall behandlas lika.

Reglementet är tillämpningsföreskrifter till gällande författningsbestämmelser för skolskjuts vilka anges i skolskjutsförordningen.

Grundprincipen vid planering av kommunens skolskjutsorganisation är att elever inte skall ha längre skolväg, eller resa till skolan, än vad som är nödvändigt. Skolskjutsen är kostnadsfri för eleven vilket styrs av att det råder skolplikt och att ingen elev, varken själva eller genom vårdnadshavarna, skall behöva betala för en utbildning som de är skyldiga att genomgå.

Skolskjutsreglementet ger en översiktlig beskrivning av syftet med skolskjutsar och de övergripande målen för verksamheten samt behörighet och ansvar.

Utöver skolskjutsreglementet finns nya framtagna rutiner.

Skolchef Rosemarie Segersson och utredare Johanna Helgesson föredrar ärendet.

### Yrkanden

Tobias Kreuzpointner (C) yrkar bifall till barn- och utbildningsutskottets förslag till beslut.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-12-07

Skolskjutsreglemente

Protokollsbeslut barn- och utbildningsutskottet, 2023-12-12

---

### Beslutet skickas till

Skolchef



2024-01-15

## KS § 7 Återrapportering: Öppen fritidsverksamhet för unga

Dnr KS 2023/72

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen och att uppdraget med detta är avslutat.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen gav kommundirektören i uppdrag att beskriva samverkan mellan Barn- och utbildningsavdelningen och Sociala avdelningen vad gäller organisation av den öppna fritidsverksamheten

samt utifrån en likvärdighet för alla barn och unga i Aneby kommun att kunna delta i verksamheten.

I maj 2023 tillsatte avdelningscheferna för Sociala avdelningen och Barn och utbildningsavdelningen en arbetsgrupp som fick i uppdrag att arbeta med samverkansformer för att utveckla det preventiva arbetet mot ”Bästa platsen” för barn och unga i kommunen.

Frågeställningarna som har givits är:

- Hur skall processerna för samverkan se ut – samverkanskarta.
- Vilka gemensamma målbilder bör vi sätta upp för samverkan.
- Identifiera utvecklingsområden för ökad samverkan för att minska barns utsatthet och ökad trygghet.
- Hur kan vi samverka kring öppen ungdomsverksamhet i Aneby?

I den strategiska planen för Aneby kommun lyfter det styrande dokumentet vikten av att Agenda 2030 skall vara vägledande i beslut och handlingar. Agenda 30 syftar till att underlätta för olika aktörer att se sin roll för en god hälsoutveckling och att lyfta hälsoaspekter ur olika perspektiv. Agendan kan bli en hävstång för folkhälsoarbetet. Genomförande och partnerskap, mål17 handlar just om hur olika aktörer kan samverka tvärssektoriellt. Alla behöver samverka för att påverka goda levnadsvillkor

Skolans uppdrag innefattar ett långtgående ansvar för elevernas hälsa, kunskapsutveckling och demokratiska utveckling. En förutsättning för att skolan skall kunna fullgöra sitt uppdrag är att eleverna kommer till skolan. Två av de utvecklingsområden som vi identifierat där vi behöver arbeta och samverka tvärssektoriellt är kring skolnärvaro samt kring en aktiv, meningsfull och trygg fritid.

Forskning visar att barn som deltar i aktiviteter är mer benägna att engagera sig i samhället samt i lägre grad riskerar att hamna i arbetslöshet, drogberoende och kriminalitet (SOU 2012:65). En strukturerad fritid har positiva effekter på barns och ungas fysiska och psykiska hälsa. Genom den planerade fritidsgården har kommunen en plats att samlas och fånga upp ungdomar som idag inte aktivt deltar i föreningsaktiviteter samt möta ungdomar utanför skolan för att skapa relationer och ge stöd.



2024-01-15

Aneby fritidsgård har idag en fysisk plats i tätorten men begreppet fritidsgård innebär inte att all fritidsverksamhet skall bedrivas i tätorten utan verksamheten kommer även att vara förlagd ute i byarna framöver.

Barn och utbildningsavdelningen har idag en anställd fritidsledare som kommer att vara på fritidsgården. För att stötta upp fördelas även personal inom FUA, Framtid för Unga i Aneby till fritidsgården de dagar den är öppen. Sociala avdelningen bidrar med en personal från och med februari månad vilket innebär att fritidsgården kommer att öppna vecka 6. Öppnandet bygger på att vi har en hållbar organisation för att kunna säkerställa de förväntningar som ungdomarna har. Ungdomarna har en tydlig strategi där vuxna utgör en viktig roll för att de skall kunna genomföra de aktiviteter de planerat.

Övrigt arbete för att stärka samverkan kring barn och unga i kommunen implementeras då arbetsgruppen fastställt samverkansformerna samt innehåll.

Skolchef Rosemarie Segersson föredrar ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-11-14

---

### **Beslutet skickas till**

Skolchef



## KS § 8 Planeringsstrategi för Aneby kommun

Dnr KS 2023/281

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta planeringsstrategi för Aneby kommun i enlighet med 3 kap. 23 § plan- och bygglagen (2010:900).

### Reservation

Kristin Apsey (SD) och Gerald Apsey (SD) reserverar sig mot förslaget i sin helhet med hänvisning till att Sverigedemokraterna inte står bakom den antagna översiktsplanen.

### Ärendebeskrivning

Kommunen är skyldig att ha en aktuell översiktsplan. Om kommunen inte antar en planeringsstrategi inom avsett tidsintervall anses översiktsplanen i sin helhet vara inaktuell, det vill säga även inklusive eventuella ändringar för en viss del av kommunen och tillägg avseende ett visst allmänt intresse. Detta gäller första gången efter 11 september 2024.

Om kommunen varken antagit en planeringsstrategi eller en ny översiktsplan, som har fått laga kraft, inom två år efter ett ordinarie val måste kommunen påbörja arbetet med att ta fram en ny översiktsplan.

Kommunen bedömer att översiktsplanen är aktuell i förhållande till kraven i 3 kap. 3 §, 4 § andra stycket 1 och 2 samt 5 § plan och bygglagen. Översiktsplanen har heller inte medfört någon betydande miljöpåverkan.

Kommunfullmäktige ska ta fram och anta en planeringsstrategi under de två första åren efter ett ordinarie val. Om kommunfullmäktige har antagit en ny översiktsplan inom samma tidsperiod behöver kommunen inte anta en planeringsstrategi också. Kommunens första planeringsstrategi ska ha antagits senast 11 september 2024.

Syftet med planeringsstrategin är att den ska främja en ökad kontinuerlig översiktsplanering för att hålla översiktsplanen aktuell. Om översiktsplanen regelbundet blir föremål för politisk helhetsbedömning blir det också klarlagt om planen fortfarande ger uttryck för de övergripande politiska målen i kommunen. Kommuninvånare, näringsliv och intresseorganisationer med flera behöver kunna lita på att översiktsplanen uttrycker den aktuella politiska inställningen till bebyggelseutvecklingen i olika delar av kommunen eller om översiktsplanens ställningstaganden kan komma att ändras.

Planeringsstrategin i sig innebär ingen ändring av översiktsplanen utan talar vad kommunen ska fokusera på i översiktsplaneringen och om det finns delar av planen som behöver ändras. I planeringsstrategin bedömer kommunfullmäktige huruvida gällande översiktsplan är aktuell och om det finns några ändrade planeringsförutsättningar.

### Vad lagstiftningen säger om planeringsstrategin

Enligt plan- och bygglagen 3 kap. 1 § ska varje kommun ha en aktuell översiktsplan, som omfattar hela kommunen.

Enligt 3 kap. 23 § ska kommunfullmäktige anta en planeringsstrategi senast 24 månader efter ett ordinarie val.



I strategin ska fullmäktige

1. ta ställning till dels ändrade planeringsförutsättningar av betydelse för översiktsplanens aktualitet, dels kommunens fortsatta arbete med översiktsplaneringen, och
2. bedöma i vilken utsträckning planen är aktuell i förhållande till kraven i 3 §, 4 § andra stycket 1 och 2 samt 5 §.

En planeringsstrategi kan ändras fram till nästa ordinarie val.

Plan- och bygglag 3 kap. 25 § föreskriver att en översiktsplan är aktuell från det att planen har fått laga kraft eller kommunfullmäktige har antagit en planeringsstrategi enligt 23 § och fram till 24 månader efter nästa ordinarie val, om inte fullmäktige i en sådan strategi har bedömt att planen helt eller delvis inte är aktuell. En översiktsplan upphör att vara aktuell när den tid som anges i första stycket har löpt ut, om inte fullmäktige innan dess antar en planeringsstrategi.

### **Översiktsplanens aktualitet**

Utifrån innehållskraven i PBL 3 kap. bedöms gällande översiktsplan vara aktuell. Översiktsplanen antogs i slutet av föregående mandatperiod, vid dåvarande kommunfullmäktiges sista sammanträde i september 2022. Kommunen bedömer inte heller att planen har medfört någon betydande miljöpåverkan.

Bedömningen om aktualiteten görs utifrån att översiktsplanen fastställdes ifjol, under hösten 2022, samt utifrån länsstyrelsens underlag den 17 oktober 2023, där länsstyrelsen konstaterar att deras granskningsyttrande fortfarande är aktuellt.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-10-20

Förslag till planeringsstrategi för Aneby kommun, 2023-10-20

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2023-12-11

---

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige



## KS § 9 Information om företagsklimat 2023

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna rapporten om företagsklimat 2023, samt

att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Sedan 2001 sammanställer Svenskt Näringsliv en årlig ranking av företagsklimatet i Sveriges 290 kommuner. Syftet med rankingen är att visa var i Sverige det är mest gynnsamt att starta och driva företag.

Sammanfattning av Aneby kommuns rankingresultat och enkätsvar i ett sammanfattade omdömet om företagsklimatet 2023.

Till informationen bifogas Svenskt Näringslivs rankingresultat och enkätsvar.

I årets ranking av det lokala företagsklimatet hamnar Aneby kommun på plats 73, en sänkning från plats 38 år 2022.

Näringslivsansvarig Carina Nohrs föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-11-16

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2023-12-11

---

### Beslutet skickas till

Näringslivsansvarig

2024-01-15

## KS § 10 Gemensam avgiftshandläggning för avgifter som hanteras i Combine inom Höglandsförbundet

Dnr KS 2023/321

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att bilda en gemensam avgiftshandläggning för avgifter som hanteras i Combine omfattande Aneby, Eksjö, Sävsjö, Nässjö och Vetlanda kommun från och med 2024-09-02 inom Höglandsförbundet med Nässjö som geografisk placering.

### Ärendebeskrivning

Under hösten 2022 fick socialcheferna inom medlemskommunerna i Höglandsförbundet i uppdrag att utreda och framställa förslag på en gemensam organisation för avgiftshandläggning. Den skulle gälla för Nässjö, Sävsjö, Vetlanda, Eksjö och Aneby kommun. Utredningen identifierade flera positiva effekter av ett samgående, såsom minskad sårbarhet, kompetensförsörjning, högre kvalitet, lägre kostnader, ökad rättssäkerhet, samt ökade möjligheter till utveckling och digitalisering.

Den föreslagna gemensamma avgiftshandläggningen skulle integreras som en del av systemförvaltningen Combine inom Höglandsförbundet. Om beslutet om gemensam avgiftshandläggning antas, rekommenderas övergång av uppgifterna från och med 2 september 2024. Det politiska beslutet fattades av Höglandsförbundets direktion den 24 november 2023 och skickades sedan till medlemskommunerna för fastställande.

Vid godkännande behöver förbundsordningen revideras och beslutas på nytt. Den totala årsarbetarvolymen som kommunerna budgeterat för avgiftshandläggningen är 4,4 år. För att uppnå en stabil organisation bör den nya organisationen ha en bemanning på 3,5 år. Den kan integreras i kommunernas gemensamma systemförvaltning Combine, där det redan finns arbetsledning och lokal. Det finns även möjlighet till effektivisering ner till 2,5 år på grund av varierande arbetsmängd under månader och år.

En grundprincip för kostnadsfördelning mellan medlemskommunerna bygger på befolkningsstorlek och rekommenderas för den gemensamma avgiftshandläggningen. Fördelningen skulle leda till besparingar jämfört med dagens budgetar och överstiger kommunernas nuvarande budgeteringsnivå. Den geografiska placeringen föreslås vara i Nässjö för att dra nytta av samordningsvinster med systemförvaltning Combine. Eventuella önskemål om annan placeringsort bör övervägas med hänsyn till kostnader, samverkan, tillgänglighet och lämpliga lokaler.

### Beslutsunderlag

Utredning angående verksamhetsövergång avgiftshandläggning, 2023-08-25

Workshop avgiftshandläggning, 2023-06-08

Utredning avgiftshandläggning, 2023-10-24

Protokollsbeslut Höglandsförbundet direktionen, 2023-11-24

Tjänsteskrivelse, 2023-11-29

Protokollsbeslut sociala utskottet, 2023-12-14

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





## **KS § 11 Jämkning för dubbla boendekostnader**

Dnr KS 2023/319

**Ärendet utgår.**



## KS § 12 Beslut om habiliteringsersättning

Dnr KS 2023/318

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att inrätta habiliteringsersättning för brukare på daglig verksamhet enligt 9 § 10 Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade med 30 kronor per heldag och 25 kronor per halvdag i grundersättning,

att inrätta förhöjt grundbelopp under den period som statsbidrag finns att söka samt att Aneby kommun tilldelas sökta statsbidrag för habiliteringsersättning motsvarande ytterligare 30 kronor per heldag och 25 kronor per halvdag, samt

att ersättningen träder i kraft 1 januari 2024.

### Ärendebeskrivning

Aneby kommun, sociala avdelningen vill från 2024 införa habiliteringsersättning för alla som deltar på daglig verksamhet. Aneby är i nuläget en av tre kommuner som inte erbjuder habiliteringsersättning och avdelningen har nu i budget del 2 avsatt medel för detta ändamål. Avdelningen kommer också ansöka om de statsbidrag som ges i syfte att införa, bibehålla eller höja ersättningen.

Alla personer som deltar i daglig verksamhet ska få en ersättning varje månad från kommunen som en flitpeng för sitt arbete. Ersättningen utgår från om du är på din dagliga verksamhet hel eller halv dag. Ersättningen betalas ut med jämna intervall och är en betydelsefull inkomst för personer som idag lever på små medel. Ersättningen ska också ge stimulans och bidra till personlig utveckling.

Avdelningen förslår beslut om ersättning utifrån budgetmedel som blir ett grundbelopp utöver detta ett beslut om förhöjd ersättning utifrån om Aneby kommun tilldelas statsbidrag för ändamålet.

Avdelningen har idag 33 aktuella brukare men det finns alltid ett inflöde av nya personer varför förslaget till ersättning är beräknat för att ge utrymme för nya beslut.

Förslaget till ersättning bygger på omvärldsbevakning där vi tittat på hur våra grannkommuner lagt sina nivåer för ersättning.

Avdelningen föreslår att brukare på daglig verksamhet enligt 9 § 10 Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade ersätts med 30 kronor per heldag och 25 kronor per halvdag i grundersättning. Avdelningen föreslår vidare ett förhöjt grundbelopp under tiden statsbidrag finns att söka för habiliteringsersättning motsvarande ytterligare 30 kronor per heldag och 25 kronor per halvdag.

Ersättningen föreslår träda i kraft 1 januari 2024.

Socialchef Carina Andersson föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-12-06

Protokollsbeslut sociala utskottet, 2023-12-14

### Beslutet skickas till

Socialchef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## KS § 13 Indexjustering av avgifter

Dnr KS 2023/323

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att från och med 1 januari 2025 årligen indexjustera avgifterna inom sociala avdelningen med prisindex för kommunal verksamhet (PKV),

att för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att höja avgiftsbelopp med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret, samt

att vid särskilda omständigheter använda PKV exklusive PO effekt.

### Ärendebeskrivning

Enligt nuvarande beslut följer avgifterna inom Sociala avdelningen det beslutade prisbasbeloppet. Prisbasbeloppet (tidigare basbeloppet) räknas fram på grundval av ändringarna i det allmänna prisläget enligt bestämmelserna i socialförsäkringsbalken (2010:110). Beräkningarna görs med utgångspunkt i förändringen av konsumentprisindex och fastställs för helt kalenderår.

Då utvecklingen av kommunernas kostnader skiljer sig typiskt sett från den allmänna prisutvecklingen publicerar Sveriges kommuner och regioner (SKR) sedan ett antal år ett prisindex för kommunal verksamhet, PKV. Då PKV är framtaget för kommunala verksamheter anser Sociala avdelningen att det återspeglar kostnadsförändringarna bättre och avdelningen föreslår att avgifterna från och med 1 januari 2025 övergår till indexjustering med PKV.

PKV exklusive PO-effekt kommer att användas vid indexjustering vid särskilda omständigheter.

Socialchef Carina Andersson föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-12-08

Protokollsbeslut sociala utskottet, 2023-12-14

---

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



## KS § 14 Avgifter för vård och omsorg

Dnr KS 2023/316

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att avgiften för kaffe kopplat till habiliteringsersättningen inom funktionshinderomsorgen tas bort.

att i övrigt anta upprättat förslag på avgifter inom äldre och funktionshinderomsorg,

att årligen reglera hyrorna på kommunens boenden från och med 1 januari i enlighet med konsumentprisindex (KPI) för oktober,

att reglera högsta avgift årligen utifrån det fastställda prisbasbeloppet, samt

### Ärendebeskrivning

Sociala Avdelningen har gjort en översyn av avgifter inom äldreomsorg samt omsorgen om funktionshindrade. Avgifter regleras enligt lag vilket innebär att kommunen har rätt att ta ut avgifter för beviljade insatser hos brukaren.

Under hösten har en översyn gjorts av avgifterna inom sociala avdelningen. Det har gjorts en omvärldsanalys av Höglandets kommuner där avgifter har sammanställts.

I samband med översynen av avgifterna föreslår sociala avdelningen att hyrorna på boende inom sociala avdelningen ska regleras från och med 1 mars 2024 för att sedan från 2025 och framåt regleras från 1 januari. Idag regleras hyresintäkt från och med 1 april men då sociala avdelningen erhåller ökad lokalhyra från och med 1 januari uppstår ett glapp i intäkter till följd av detta. Sociala avdelningen föreslår att hyran årligen höjs med index enligt hyresavtal med Stiftelsen Aneby Bostäder som regleras med konsumentprisindex (KPI) per oktober.

Sociala avdelningen föreslår också att Högsta avgift regleras årligen utifrån prisbasbeloppets förändring och det belopp som årligen fastställs.

Socialchef Carina Andersson föredrar ärendet.

### Yrkanden

Arijana Jazic (S), Marianne Cederqvist (KD), Anita Walfridsson (M) och Jimmy Ekström (L) yrkar på:

att avgiften för kaffe kopplat till habiliteringsersättningen inom funktionshinderomsorgen tas bort.

Kristin Apsey (SD) och Gerald Apsey (SD) yrkar bifall till Arijana Jazic (S) med fleras yrkande.

### Beslutsgång

Ordförande Beata Allen (C) ställer Arijana Jazic (S) med fleras ändringsyrkande mot sociala utskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Arijana Jazic (S) med fleras förslag till beslut.

Ordförande Beata Allen (C) ställer i övrigt upprättat förslag på avgifter inom äldre och funktionshinderomsorg i proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt i övrigt upprättat förslag till beslut.



**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-12-11

Avgifter inom äldre- och funktionshinderomsorgen

Protokollsbeslut sociala utskottet, 2023-12-14

---

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige



## KS § 15 Information från kommundirektör och kommunstyrelsens ordförande

Dnr KS 2024/20

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Kommundirektör Mikael Fornander och kommunstyrelsens ordförande Beata Allen informerar om följande:

- Kommunledningen träffas för första gången 2024 på onsdag. Fokus kommer att vara på det ekonomiska läget.
- Chefsfrukost kommer att äga rum torsdag 18 januari. Även där kommer fokus att vara på det ekonomiska läget.
- Medarbetarsamtal med kommunledningsgruppen planeras att hållas inom den närmsta tiden.
- Arbete med implementering av nytt ekonomisystem pågår.
- Kontinuitetsplaneringen fortgår. Kommundirektören anser att kommunen ligger i god fas i arbete.
- Ny landshövding, Brittis Benzler, är på plats från och med 15 januari. Kommunstyrelsens ordförande deltog på avtackning av den föregående landshövdingen Helene Jonsson i helgen. Kommunfullmäktiges Vintersupé kommer ske 18 januari. På plats kommer jubilarer och 2023 års nyblivna pensionärer tackas av.
- Information om gymnasiesamverkan delges kommunstyrelsen.



## **KS § 16 Anmälningssärenden**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att anse ärendena anmälda.

### **Ärendebeskrivning**

Protokoll valnämnden, 2023-12-04

Protokoll allmänna utskottet, 2023-12-11

Protokoll barn- och utbildningsutskottet, 2023-12-12

Protokoll samhällsbyggnadsnämnden, 2023-12-13

Protokoll sociala utskottet, 2023-12-14

Protokoll kommunalt forum, 2023-12-08

Protokoll Klimatrådet, 2023-11-30

- Bilagor

Styrelseprotokoll Stiftelsen Aneby bostäder, 2023-12-12

Protokoll Högländets överförmyndarnämnd, 2023-12-13

Styrelseprotokoll Aneby Miljö & Vatten AB, 2023-12-14

Mötesanteckningar ägardialog Aneby Miljö & Vatten AB, 2023-12-14



## **KS § 17 Delegationsbeslut**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna anmälda delegationsbeslut.

### **Ärendebeskrivning**

Delegationsbeslut tillförordnad socialchef, 2023-12-19

Delegationsbeslut tillförordnad kommundirektör, 2024-01-02

Delegationsbeslut upphandlingsstrateg, 2024-01-02

Delegationsbeslut omsättning av lån, 2024-01-10