



Sammanträde med Allmänna utskottet
Plats och tid Stora sammanträdesrummet kl. 08:15 – 12:05

Beslutande
Ledamöter

Beata Allen (C) Ordförande
Arijana Jazic (S)
Annki Stark (S)
Kristin Apsey (SD)

Frånvarande ledamöter

Mats Hansson (M)

Tjänstemän

Hugo Thorén, sekreterare
Mikael Fornander, kommundirektör
Johanna Evegren, avdelningschef kommunserviceavdelningen
Maria Engmalm Wallsten, ekonomichef §§ 31 – 38
Caroline Engström, HR-ansvarig §§ 38 – 39
Li Guldbrand, HR-ansvarig §§ 38 – 39
Michael Wirestam, samhällsbyggnadschef § 41

Utses att justera Annki Stark

Justeringens plats Kommunhuset 2024-03-13
och tid

Paragrafer 31-45

Underskrifter

Sekreterare
Hugo Thorén

Ordförande
Beata Allen

Justerande
Annki Stark



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum

2024-03-11

Förvaringsplats
för protokollet

Kommunhuset

Datum då anslag
publiceras

2024-03-13

Datum då anslag
tas bort

2024-04-04

Underskrift

.....
Hugo Thorén



§ 31	Årsredovisning Aneby kommun 2023	2024/1
§ 32	Verksamhetsberättelser 2023	2024/1
§ 33	Prövning av Aneby Miljö & Vattens verksamhet 2023	2024/2
§ 34	Stämmoinstruktioner till ombud vid bolagsstämma för Aneby Miljö & Vatten AB	2024/2
§ 35	Ramjustering 1 2024	2024/5
§ 36	Uppföljning av personalkostnader för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen februari	2024/6
§ 37	Uppföljning av personalkostnader Aneby kommun februari	2024/6
§ 38	Information: HR	2024/20
§ 39	Motion: Angående arbetsskor till personal inom vård- och omsorg	2023/164
§ 40	Medborgarförslag: Om gokartbana i Aneby	2024/93
§ 41	Yttrande över Jönköpings kommuns granskningsförslag till översiktsplan för mindre tätorter och landsbygd	2024/100
§ 42	Revidering av riktlinjer för användande av sociala medier	2021/467
§ 43	Valborgsmässofirande i Svartåparken 2024	
§ 44	Redovisning av obesvarade motioner och medborgarförslag	2024/53
§ 45	Information från kommundirektör och avdelningschef kommunserviceavdelningen	2024/20



AU § 31 Årsredovisning Aneby kommun 2023

Dnr KS 2024/1

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna Årsredovisning 2023 med sammanställd redovisning av kommunkoncernen.

Ärendebeskrivning

Kommunkoncernen redovisar ett underskott om 5,5 miljoner kronor för 2023, varav kommunens resultat visar ett underskott om 5,8 miljoner kronor. Resultatet för kommunen är 17,7 miljoner kronor sämre än budgeterat resultat. Kommunen uppfyller därmed inte det lagstadgade balanskravet för 2023 och redovisar en resultatnivå om -1,2 procent av skatter och bidrag.

God ekonomisk hushållning utifrån det finansiella perspektivet uppnås trots det negativa utfallet och beror till stor del på det positiva resultatet från föregående år. Utifrån ett verksamhetsmässigt perspektiv är hälften av styrtalet uppnådda. Det innebär att god ekonomisk hushållning utifrån ett verksamhetsperspektiv inte uppnås enligt riktlinjerna.

Det som har påverkat 2023 finansiellt är inflationens konsekvenser. Under året har effekten slagit till med full kraft och påverkar framför allt kostnader för pensioner, el, livsmedel och investeringar. Samtidigt minskade invånarantalet med nästan en procent från 2021 till 2022, vilket har påverkat skatter och bidrag negativt för året.

Verksamhetens nettokostnader på utskott/nämndnivå visar på en negativ avvikelse om 30 miljoner kronor. Året har präglats av arbete med att nå en ekonomi i balans. I arbetet med åtgärder handlar det också om att möta demografiutvecklingen med förändrade arbetsätt, satsa på digitalisering, arbeta förebyggande och hälsofrämjande.

Investeringsbudgetens utfall uppgår till 24,4 miljoner kronor av budgeterade 54,4 miljoner kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-01

Årsredovisning 2023 Aneby kommun

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 32 Verksamhetsberättelser 2023

Dnr KS 2024/1

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna verksamhetsberättelser 2023 för Aneby kommun, samt

att överlämna informationen till kommunfullmäktige

Ärendebeskrivning

Kommunkoncernen redovisar ett underskott om 5,5 miljoner kronor för 2023, varav kommunens resultat visar ett underskott om 5,8 miljoner kronor. Jämfört med budgeten på 11,9 miljoner kronor innebär det en negativ avvikelse om 17,7 miljoner kronor.

Verksamheterna överskrider budget med 34,8 miljoner kronor, varav 30 miljoner kronor avser avdelningarnas underskott. Det största negativa utfallet återfinns inom sociala avdelningen, 26,8 miljoner kronor. Barn- och utbildningsavdelningen har ett underskott om 3,2 miljoner kronor, kommunserviceavdelningen har ett underskott om 3,0 miljoner kronor. Kommunövergripande anlaget har ett positivt utfall om 2,6 miljoner kronor och samhällsbyggnadsavdelningen har ett positivt utfall om 0,4 miljoner kronor. Finansförvaltningens verksamhetskostnader överskrider budget med 4,8 miljoner kronor, varav pensionskostnader förklarar 4,0 miljoner kronor.

Verksamheten har under året arbetat med åtgärder och omställning mot effektivare processer med siktet inställt på att nå en ekonomi i balans under 2024. Under årets sista månad infördes anställnings- och inköpsstopp för att minimera underskottet för 2023, med ett resultat att personalkostnaderna var lägre under december månad samt att semesterlöneskulden minskade.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-03-04

Verksamhetsberättelser 2023

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 33 Prövning av Aneby Miljö & Vattens verksamhet 2023

Dnr KS 2024/2

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att uppdraget är utfört enligt kommunallagen 6 kap 9 §, samt

att anmäla beslutet till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen har kommunstyrelsen skyldighet att fastställa att kommunens bolag har bedrivit en verksamhet som är förenligt med fastställda ändamål och inom de kommunala befogenheterna. Detta enligt kommunallagen 6 kap 9 §, uppsiktsplikt.

”Styrelsen ska i årliga beslut för varje sådant aktiebolag som avses i 10 kap. 2 § pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om styrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder. Lag (2017:725).”

Prövningen för 2023 års verksamhet har gjorts utifrån Amaq:s bokslut per augusti och december tillsammans med både förtroendevaldas och de auktoriserade revisorernas bedömningar. Granskningen har utgått från ”Principer för styrning av kommun- och regionägda bolag” (SKR).

Delar av kommunstyrelsens presidium har även följt bolagets verksamhet via ägarsamråd under året.

Bedömningen är att bolaget under 2023 bedrivit en verksamhet som är förenlig med det kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-01

Årsredovisning 2023 Aneby Miljö & Vatten AB

Granskningsrapport Aneby Miljö & Vatten AB 2023

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 34 Stämmoinstruktioner till ombud vid bolagsstämma för Aneby Miljö & Vatten AB

Dnr KS 2024/2

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige uppdra till stämmoombudet att föreslå årsstämman

att godkänna årsredovisningen och fastställande av resultat- och balansräkning för räkenskapsåret 2023-01-01—2023-12-31,

att godkänna disposition av årets resultat enligt förslaget i förvaltningsberättelsen,

att bevilja ansvarsfrihet för styrelseledamöter och för verkställande direktören för räkenskapsåret 2023-01-01-2023-12-31, samt

att överlämna de policydokument som kommunfullmäktige fastslagit under 2023

Ärendebeskrivning

Det åligger ägaren av bolaget att utse ett stämmoombud som i enlighet med de instruktioner ägaren anger föra ägarens talan vid årsstämman.

Kommunstyrelsen beslutade den 9 januari 2023, § 18 att utse kommunstyrelsens ordförande Beata Allen (C) till ombud till Aneby Miljö och Vatten AB:s årsstämma 2023-2026 samt att utse kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Arijana Jazic (S) och kommunstyrelsens 2:e vice ordförande Mats Hansson (M) till ersättare.

Kallelse till stämman ska enligt bolagsordningen ske tidigast fyra veckor och senast tre veckor före stämman. Vid allmänna utskottets sammanträde idag har kallelse och dagordning till bolagsstämman ännu inte skickats. Eventuella tillkommande instruktioner till stämmoombudet, föranledda av utskickad kallelse/dagordning till bolagsstämman får lämnas i samband med kommunstyrelsens sammanträde den 25 mars.

Policydokument som fastslagits av kommunfullmäktige under år 2023 ska lämnas över.

Beslutade policydokument

KF §77 Strategisk plan för Aneby kommun 2024-2027

KF §92 Revidering av reglemente för kommunrevision

KF §128 Pensionspolicy med regler för tillämpning

KF §129 Styrdokument för krisberedskap

KF §130 Antagande av vattentjänstplan för Aneby kommun

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-04

Årsredovisning för Aneby Miljö & Vatten 2023

Revisionsberättelse 2023

Lekmannarevisorernas granskningsrapport 2023

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

**AU § 35 Ramjustering 1 2024**

Dnr KS 2024/5

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna ramjustering 1, 2024 som innebär förändring av budget 2024 samt ingående värden för 2025.

Ärendebeskrivning

I tabellen nedan framgår uppdaterade budgetramar efter ramjustering 1, 2024 som påverkar budget 2024 samt ingående värden till budget 2025.

För 2024 avser justeringarna omfördelning av interna kostnader.

Ramjustering 1, 2024	Budget 2024*	Internkostnader	Summa budget 2024
Kommunövergripande	-23 733	51	-23 682
Kommunserviceavdelningen	-5 630	4 710	-920
Barn- och utbildningsavd Grundskola mm	-181 216	-4 078	-185 294
Barn- och utbildningsavd Gymnasiet	-40 832	8	-40 825
Sociala avdelningen	-170 817	-404	-171 221
Samhällsbyggnadsavdelningen	-13 941	-287	-14 228
Finansförvaltningen	-759		-759
Kommunrevision	-605		-605
Överförmyndare	-921		-921
Kommunfullmäktige	-340		-340
Summa	-438 794	0	-438 794

*Enligt ramjustering 5, 2023

Budget 2025 utgår från beslut Budget 2024 del 1 men inkluderar ramjusteringar för 2024 som påverkar 2025 års budget. Aktuell budget för 2025 är enligt nedan:

Ramjustering I, 2024	Budget 2025*
Kommunövergripande	-23 682
Kommunserviceavdelningen	-920
Barn- och utbildningsavd Grundskola mm	-185 294
Barn- och utbildningsavd Gymnasiet	-40 825
Sociala avdelningen	-171 221
Samhällsbyggnadsavdelningen	-14 228
Finansförvaltningen	-759
Kommunrevision	-605
Överförmyndare	-921
Kommunfullmäktige	-340
Summa	-438 794

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-07

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



AU § 36 Uppföljning av personalkostnader för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen februari

Dnr KS 2024/6

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna månadsuppföljningen för februari 2024, som innehåller en analys av personalkostnader samt uppföljning av åtgärder.

Ärendebeskrivning

Från och med 1 januari 2024 har Aneby kommun ett nytt ekonomisystem, Raindance. På grund av införandet är vissa processer som är kopplade till ekonomisystemet försenade och medför att det totala resultatet inte kan presenteras per 2024-02-29 enligt ordinarie månadsuppföljningsstruktur.

Utifrån kommunens ekonomiska läge så är det dock angeläget att ge en bild av kommunövergripande anslagets samt kommunfullmäktige och revisionens fortsatta arbete med åtgärder samt ge en analys av kostnadsutvecklingen av kommunens största kostnad, personalkostnader.

Analys av arvode och personalkostnader inom kommunövergripande anslaget

Kostnaderna inom det kommunövergripande anslaget visar under januari månad en positiv avvikelse om 45 tkr mot budget. Trots att personalkostnaderna inom näringsliv är högre jämfört med budget kompenseras detta av ett överskott inom ekonomienheten då utökning av tjänst ännu inte tillsatts. Under februari månad är personalkostnad högre och avvikelsen är negativ om 68 tkr mot budget. Den negativa avvikelsen är ett resultat av att sparade semesterdagar betalats ut i pengar. Det kommunövergripande anslaget har inför 2024 erhållit utökad personalbudget för tjänster inom näringsliv, HR och ekonomi via omfördelade medel från kommunserviceavdelningen samt medel avseende hälsofrämjande insatser.

Årsarbetare utveckling kommunövergripande anslaget

Det kommunövergripande anslaget hade vid årets ingång 9,99 årsarbetare vilket kan jämföras med januari 2023 då det var 9,63 årsarbetare. Skillnaden mellan åren beror på ett flertal faktorer, dels har HR-enheten ökat med en årsarbetare och det finns inte längre en timavlönad person kvar på enheten. Näringslivet har också utökats med en årsarbetare samtidigt som frånvaro minskat och att del av årsarbetare för hälsocenter flyttades till en annan avdelning under 2023.

Analys av kostnader för arvode inom kommunfullmäktige och revision

Arvode inom kommunfullmäktige och revision visar under januari och februari en positiv avvikelse mot budget med 21 tkr i januari och 8 tkr i februari. Inför 2024 har arvodesbudgeten justerats för att spegla det faktiska utfallet. Medel inom budgetram har omfördelats mellan arvode och övriga kostnader inom både kommunfullmäktige och revision.

Uppföljning av åtgärder

Det kommunövergripande anslaget fortsätter att arbeta för allmän återhållsamhet.



2024-03-11

Analys av personalkostnader inom kommunserviceavdelningen

Kommunserviceavdelningen har för januari till februari ett utfall för lönekostnaderna på totalt 5 232 tkr, vilket är en avvikelse mot budget på -57 tkr. Kostenheten och lokalvården står för större delen av avvikelsen vilket beror på att ej budgeterade kostnader för tjänster som introduktionsanställningar och nystartsjobb är medräknade i utfallet. Ersättning för dessa tjänster hamnar som intäkter vilket kompenserar de ökade personalkostnaderna i enheternas totala resultat.

Antalet årsarbetare var i januari 2024 i snitt 55,41 och antalet i januari 2023 var antalet 50,46, en ökning med 4,95 årsarbetare. Till årsarbetare räknas visstidsanställda in samt timvikarier. Även anställdas frånvaro räknas in i underlaget. Antalet tillsvidareanställda medarbetare har ökat januari 2024 vid jämförelse med januari 2023. Under perioden har några nyanställningar och introduktionsjobb konverterats till tillsvidaretjänster, vilket bidrar till ökningen. Det är främst inom lokalvårdsenheten och kostenheten den typen av anställningar finns. Frånvaron har påverkats av föräldraledigheter och vakanser, och förväntas minska när vakanta tjänster tillsatts och föräldraledigheter återgår till ordinarie tjänstgöringsgrad. Detta kommer då påverka utfallet för antal tillsvidaretjänster, som kommer att öka ytterligare.

Uppföljning av åtgärder kommunserviceavdelningen

Kommunserviceavdelningen fortsätter följa sin ekonomi noggrant. Vid vakans på tjänst görs en bedömning av verksamhetens behov framöver innan beslut tas av avdelningschef om att återbesätta tjänsten eller ej samt om det finns behov av annan kompetens eller av att förändra tjänstens innehåll. Vikarietillsättning sker restriktivt och endast i de fall det är nödvändigt för att bedriva verksamhet. Avstämning kring behovet av vikarietillsättning sker veckovis med avdelningschef.

Kommundirektör Mikael Fornander och avdelningschef för kommunserviceavdelningen Johanna Evegren föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Uppföljning av personalkostnader för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen februari

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 37 Månadsuppföljning Aneby kommun februari

Dnr KS 2024/6

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna månadsuppföljningen för februari 2024, som innehåller en redovisning av skatter och bidrag samt en analys av personalkostnaderna inklusive faktiska årsarbete för Aneby kommun, samt

att förvaltningen fortsätter arbetet med åtgärder för att nå en ekonomi i balans på verksamhetsnivå.

Ärendebeskrivning

Från och med 1 januari 2024 har Aneby kommun ett nytt ekonomisystem, Raindance. På grund av införandet är vissa processer som är kopplade till ekonomisystemet försenade och medför att det totala resultatet inte kan presenteras per 2024-02-29 enligt ordinarie månadsuppföljningsstruktur.

Utifrån kommunens ekonomiska läge så är det dock angeläget att ge en bild av kommunens fortsatta arbete med att få en ekonomi i balans. I avdelningarnas uppföljning görs en analys av personalkostnader samt uppföljning av åtgärder.

Totalt för Aneby kommunen görs uppföljning av kommunens finansiering i form av skatter och bidrag samt de totala personalkostnaderna för Aneby kommun inklusive uppföljning av faktiska antal årsarbetare.

Skatter och bidrag

Prognosen för 2024 avseende skatter är försämrad (SKR, cirkulär 24:16) jämfört med tidigare prognoser. Det handlar främst om 2023 som visade på en avmattning för november och december, vilket leder till en nedrevidering av lönesumman för 2023. Nedrevideringen påverkar även inledningen av 2024. Totalt ger det en försämring om 0,8 miljoner kronor i prognosen. Resterande negativ avvikelse för skatter kompenseras av inkomstutjämnningen samt regleringsbidrag.

Jämfört med budget för 2024 är det ett positivt resultat totalt för skatter och bidrag. Dock ska det ställas i relation till inflationsutvecklingen. När budgeten för 2024 beräknades var PO 45,7 procent, utfallet beräknas till 47,2 procent för 2024. Bara den differensen innebär en ökad kostnad om 4 miljoner kronor för pensioner jämfört med budget. Det reala skatteunderlaget för året är negativt (enligt SKR, cirkulär 24:16), vilket innebär att kostnaderna överstiger intäkterna totalt sett.

Belopp, mnkr	Budget ack feb	Utfall ack feb	Avvikelse ack	Budget 2024	Prognos 2024	Avvikelse helår
Skatteintäkter	60,8	59,7	-1,0	364,7	361,9	-2,7
Inkomstutjämnning	15,2	15,6	0,4	91,3	93,4	2,1
Regleringsbidrag	2,6	3,5	0,9	15,5	20,9	5,4
Fastighetsavgift	3,1	3,8	0,7	18,4	22,9	4,4
Generella bidrag från staten	0,5	0,5	0,0	3,0	3,0	0,0
Kostnadsutjämnning	0,8	0,6	-0,2	4,7	3,4	-1,3
LSS-utjämnning	-0,3	-0,2	0,0	-1,5	-1,4	0,1
Skatter och bidrag	82,7	83,4	0,8	496,1	504,2	8,1

Analys av personalkostnader

I december månad minskade personalkostnaderna (exklusive finansförvaltningen) med cirka 0,7 miljoner kronor jämfört med månaden innan. Utfallet i december var 29,4 miljoner kronor.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

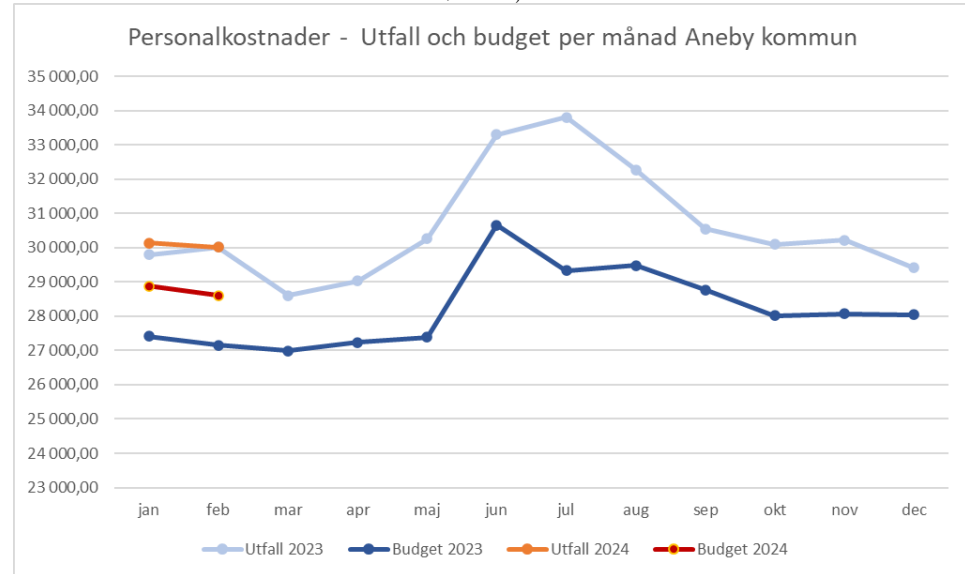


2024-03-11

Januari har ett högre utfall, men uttag av semesterdagar gör att det blir ett utfall för semesterdagstillägg om ca 0,2 miljoner kronor. Dessutom medför jul- och nyårshelgerna högre OB-ersättning om ca 0,3 miljoner kronor. Total kostnad för januari är 30,1 miljoner kronor.

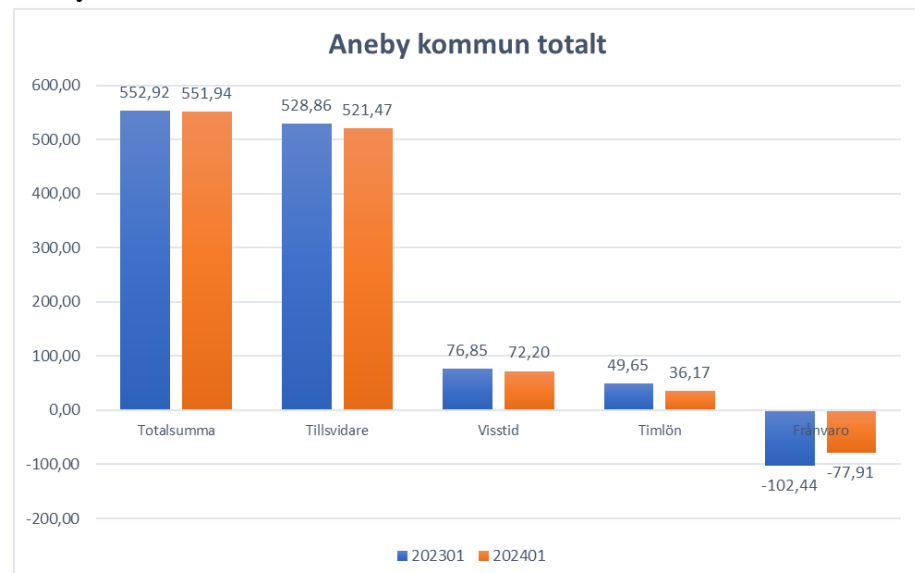
I februari är utfallet lägre än januari och inkluderar här utbetalning av de semesterdagar som överskrider 30 dagar, 0,3 miljoner kronor. Total kostnad för februari är 30,0 miljoner kronor.

Avvikelsen mot budget efter två månader är -2,7 miljoner kronor. Föregående år var avvikelsen efter två månader -5,2 miljoner kronor.



I jämförelse per avdelning har sociala avdelningen den största avvikelsen om -2,1 miljoner kronor. Barn- och utbildningsavdelningen har en avvikelse om -0,5 miljoner kronor efter två månader.

Analys av faktiska årsarbetare



Totalt Aneby kommun	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
År 2024	551,94											
År 2023	552,92	547,56	555,15	561,93	567,57	579,63	609,85	570,82	557,77	554,44	547,99	541,85
Förändring (+ ökning/- minskning)	-0,98											

Totalt i Aneby kommun är det ingen större förändring av antalet faktiska årsarbetare mellan åren, minskning om 0,98 årsarbetare netto. Det är dock en minskning av tillsvidare, visstid och timanställda om totalt 25,5 årsarbetare och samtidigt minskar frånvaron med 24,5 årsarbetare.



2024-03-11

Att frånvaron minskar är positivt (inkluderar all frånvaro exklusive semester), framförallt sjukskrivningar. När de korta sjukskrivningarna minskar får det en positiv effekt i ekonomin. Övrig minskad frånvaro ger dock en ökad kostnad, men då är det viktigt att möta det med ett minskat antal anställda för att inte skapa ofinansierade kostnader.

Jämfört med december 2023 är det en ökning av antalet faktiska årsarbetare, anledningen är högre frånvaro i december än jämfört med januari.

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-08

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 38 Information: HR

Dnr KS 2024/20

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

HR-ansvarig Caroline Engström informerar om olika aspekter av anställningsformer och regler enligt Lagen om anställningsskydd (LAS). Det presenteras att tillsvidare tjänst är den ordinarie anställningsformen, medan tidsbegränsade anställningar ses som ett undantag.

När det gäller tidsbegränsade anställningar, finns det flera typer. Vikariat innebär att man tillfälligt ersätter en annan person. Särskild visstid används för tillfällig utökning eller projekt. Intermittent anställning, ibland kallad "Timmis", är en annan form av tidsbegränsad anställning. Provanställning är en tillsvidareanställning men med en testperiod på max 6 månader, vilket är starkt begränsat i kommunal verksamhet.

Enligt skollagen kan det även tillkomma anställningar för personer som är obehöriga enligt skollagen. Dessutom möjliggör vissa kollektivavtal, som BEA och PAN, också vissa tidsbegränsningar.

Diskussionen fortsatte sedan med att förklara begreppet "LAS-dagar", vilket innefattar flera olika saker, bland annat företräde och konvertering. Följden av detta är att tidsbegränsad personal får företräde till tjänster och konverteras till tillsvidareanställning. Ett undantag gäller dock för obehöriga lärare och förskollärare.



AU § 39 Motion: Angående arbetskor till personal inom vård- och omsorg

Dnr KS 2023/164

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anse motionen vara besvarad.

Ärendebeskrivning

Vänsterpartiet har genom Pia Eliasson den 21 april 2023 lämnat in en motion till kommunfullmäktige med följande yrkande;

- Att kommunens personal inom vård- och omsorg förses med gratis arbetskor.

Aneby kommun tog 2022 beslut om att fokusera på hälsofrämjande insatser. Som ett led i arbetet antog kommunstyrelsen den 16 januari 2023 en strategisk inriktning avseende Aneby kommuns arbete med en hälsofrämjande arbetsplats. Friska, nöjda och glada medarbetare som trivs med sitt arbete ger ett stort mervärde och framgång.

I samband med att kommunstyrelsen fattade beslut om strategisk inriktning gav allmänna utskottet den 23 januari 2023 kommundirektören i uppdrag att ta fram förslag på potentiella förmåner för anställda i Aneby kommun som kan bidra till att stärka Aneby kommuns varumärke som attraktiv arbetsgivare. Arbetskor ingick som en förmån att utreda. Utredningen resulterade i att allmänna utskottet i maj föreslog kommunstyrelsen att fatta beslut om att tillföra medel under 2023 för att möjliggöra förmånen arbetskor inom vissa verksamheter inom sociala avdelningen. Kommunstyrelsens fattade beslut enligt utskottets förslag. Satsningen finansierades genom kommunstyrelsens oförutsedda medel.

Förmånen fria arbetskor infördes under 2023 för tillsvidareanställd omsorgspersonal inom kommunens äldreomsorg och boenden; Antuna, Rosenberg (inklusive korttids/rehab), Gruppboendestad Lundmarksgatan, Serviceboendestad Storgatan, korttids Vallmon samt hemtjänst. Under 2023 beviljades sociala avdelningen statliga medel från återhämtningsbonusen. Delar av bonusen användes för att finansiera arbetskor för hemtjänstens personal.

I beslut om rambudget för 2024 ingick öronmärkta medel för arbetskor inom sociala avdelningen. Under början av 2024 kommer arbetskor som förmån införas för tillsvidareanställd vård- och omsorgspersonal inom resterande delar av sociala avdelningens verksamheter.

HR-ansvarig Li Guldband föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Motion, 2023-04-21

Tjänsteskrivelse, 2024-03-10

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 40 Medborgarförslag: Om gokartbana i Aneby

Dnr KS 2024/93

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att ställa sig bakom upprättat svar på medborgarförslag om gokartbana i Aneby, samt

att medborgarförslaget med detta avslås.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag om en gokartbana i Aneby inkom till kommunen den 4 februari 2024. Kommunfullmäktige lämnade den 26 februari 2024 vidare medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

I medborgarförslaget skrivs att det skulle vara roligt med en gokartbana inomhus och utomhus i Aneby. Den föreslås byggas där den gamla utomhusbowlingen låg för längesedan, nära kretsloppsgården.

I förslaget till svar konstateras att medborgarförslaget ligger väl i linje med kommunens arbete för aktiv och meningsfull fritidssysselsättning och ett rikt liv för våra invånare. Att anlägga och etablera en gokartbana är dock inget ansvar eller en fråga som faller inom ramen för kommunens uppdrag. Däremot är Aneby kommun positiv till ett sådant initiativ, om det går att hitta en lämplig plats i kommunen för en gokartbana, och att de tillstånd som krävs för att bedriva en sådan verksamhet kan beviljas.

Med hänvisning till ovanstående föreslås att medborgarförslaget avslås.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2024-02-04

Tjänsteskrivelse, 2024-03-01

Förslag till svar på medborgarförslag, 2024-03-01

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 41 Yttrande över Jönköpings kommuns granskningsförslag till översiktsplan för mindre tätorter och landsbygd

Dnr KS 2024/100

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att lämna följande yttrande över Jönköpings kommuns granskningsförslag översiktsplan för mindre tätorter och landsbygd;

”Aneby kommun har tagit del av Jönköpings kommuns granskningsförslag till översiktsplan för mindre tätorter och landsbygd. I planen konstateras att ”Jönköpings kommun har en gemensam arbetsmarknad och bostadsmarknad med grannkommunerna. Pendlingen mellan kommunerna är stor och kommunerna har ett ömsesidigt beroende av varandra när det gäller boende och arbetstillfällen. Vid framför allt utbyggnad av verksamhetsområden behöver hänsyn tas till mellankommunala resor och transporter. Frågor om utbyggnad av regional och nationell infrastruktur behöver också hanteras med en strävan efter dialog och samsyn mellan kommuner och region. I frågor som berör angränsande kommuner ska samarbete och dialog eftersträvas för att gemensamt kunna sträva mot en hållbar samhällsutveckling.”

Aneby kommun delar beskrivningen i översiktsplanen och den hänsyn som behöver tas utifrån det mellankommunala perspektivet. En fördjupad dialog mellan såväl kommuner som med regionen kommer framöver att krävas för att hantera utmaningar som klimatförändringar och en förändrad hotbild i omvärlden.

Aneby kommun uppfattar att det finns planer på att utveckla en stor del av strandlinjen längs sjön Bunn. Bunn är av Jönköpings kommun utpekad som ett VA-utredningsområde. I VA-utredningsområdena kan det finnas ett behov av en förändrad lösning för vattenförsörjning eller omhändertagande av spillvatten, men det är inte klagt hur det kan lösas på bästa sätt. Aneby kommun har idag kommunalt vatten och spillvatten i områden på östra sidan av sjön Bunn. Det finns önskemål från markägare och exploatörer om att utveckla ytterligare områden i Aneby kommun och några positiva planbesked har lämnats. För genomförande krävs investeringar i infrastrukturen runt vatten och spillvatten. Aneby och Jönköpings kommuner behöver samarbeta om vatten och spillvatten innan vidare utveckling sker kring sjön Bunn.

För Aneby kommun är det angeläget med fördjupat utbyte och samverkan mellan våra kommuner, inte minst när det kommer till frågor runt infrastruktur och hållbarhet. Aneby kommun vill avslutningsvis framhålla att Jönköpings kommuns granskningsförslag är välformulerat och grundligt utformat.”

Ärendebeskrivning

Mellan 7 februari och 8 april 2024 är Jönköpings kommuns översiktsplan för mindre tätorter och landsbygd ute på granskning. Detta är den andra delen av ”Utbyggnadsstrategi 200 000 invånare”, som tillsammans med översiktsplanen för centrala tätorten (antagen 2023) kommer bli Jönköpings kommuns nya översiktsplan. Denna del omfattar alltså kommunens mindre tätorter, Bottnaryd, Norra Mo, Gränna, Örserum, Kaxholmen, Skärstad, Ölmstad, Lekeryd, Svarttorp, Tenhult, Ödestugu, Öggestorp samt Visingsö och därtill övriga kommundelar med landsbygd.



2024-03-11

Efter granskningen bearbetas förslaget och efter sommaren 2024 förväntas kommunfullmäktige fatta beslut om antagande av planen.

Granskningsförslaget består av digital plankarta, planbeskrivning del 1 & 2, hållbarhetsbedömning och planeringsunderlag. Hela planen finns tillgänglig via Jönköpings kommuns hemsida: jonkoping.se/200000.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-01

Jönköpings kommun, granskningsförslag gällande översiktsplan för mindre tätorter och landsbygd; jonkoping.se/200000

Kungörelse samt foljebrev över granskningsförslag

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 42 Revidering av riktlinjer för användande av sociala medier

Dnr KS 2021/467

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att anta reviderade riktlinjer för användande av sociala medier enligt upprättat förslag.

Deltagande i beslut

Kristin Apsey (SD) deltar inte i beslutet.

Ärendebeskrivning

Aneby kommun har idag huvudkonton på LinkedIn, Facebook och Instagram. Det finns också ett par verksamhetskonton, exempelvis har kultur och fritid konton på Facebook och Instagram. Det finns ett intresse hos fler verksamheter att skapa konton, vilket är positivt. Man behöver dock ta i beaktande att kommunens förutsättningar att använda sociala medier skiljer sig från ett privat användande. Bland annat behöver kommunen ta hänsyn till fler lagar och även interna regelverk. Kommunen har en återhållsam inställning när det gäller att skapa nya konton i sociala medier, utöver Aneby kommuns officiella huvudkonton, för vilka kommunikationsverksamheten ansvarar för. Anledningen är att det krävs kunskap och tid för att underhålla och bevaka varje enskilt konto i form av återkommande inlägg, att anpassa och bemöta kommentarer, diarieföra inlägg, följa upp statistik och så vidare.

Sociala medier är en viktig kommunikationskanal, som möjliggör för kommunen att kommunicera med sina målgrupper på ett effektivt sätt, med syfte att öka servicen och bygga förtroende. Sociala medier ska hanteras professionellt och samordnat med kommunens övriga mediekkanaler. Kommunikation via sociala medier ska, liksom all övrig kommunikation, bidra till att stärka kommunens varumärke och underlätta dialogen med medborgarna. Sociala medier ska i första hand ses som ett komplement till kommunens primära informationskanal, webbplatsen aneby.se, där den huvudsakliga informationen finns.

Kommunstyrelsen fastställde nuvarande riktlinje för användande av sociala medier 2021-12-06 § 222.

Revideringen innebär i stort att en förenkling av språk och förkortning av textstycken har genomförts, att information kring hantering av konton har förtydligats samt att anpassning av riktlinjerna har gjorts i förhållande till förändrad lagstiftning kopplat till GDPR.

Avdelningschef för kommunserviceavdelningen Johanna Evegren föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-08

Förslag till reviderade riktlinjer för användande av sociala medier, 2024-02-27

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



AU § 43 Valborgsmässofirande i Svartåparken 2024

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Avdelningschef för kommunserviceavdelningen Johanna Evegren ger en nulägesbild av hur planeringen inför valborgsmässofirandet ligger till. Ledamot Annki Stark utses som allmänna utskottets representant att företräda kommunen vid valborgsmässofirandet i Svartåparken.



AU § 44 Redovisning av obesvarade motioner och medborgarförslag

Dnr KS 2024/53

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna redovisningen av obesvarade motioner och medborgarförslag.

Ärendebeskrivning

Till kommunfullmäktiges sammanträde i april och oktober redovisas obesvarade motioner och medborgarförslag. Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunen svara inom ett år. Det finns obesvarade motioner och obesvarade medborgarförslag att redovisa.

Motioner

Dnr och rubrik	Parti	Inkom	Tilldelad
KS 2023/247 Angående minskning av antalet ledamöter i kommunfullmäktige och kommunstyrelsen	Sverigedemokraterna	2023-09-15	Politiska administrationen
KS 2023/287 Angående införande av invånarbudget	Vänsterpartiet	2023-10-20	Ekonomichef

Medborgarförslag

Dnr och rubrik	Inkom	Tilldelad
KS 2023/328 Angående ny app för funktionsnedsatta	2023-12-11	Socialchef
KS 2023/304 Angående vakskydd vid badplatsen i Sunhultsbrunn	2023-11-15	Teknisk chef/Samhällsbyggnadschef
KS 2024/103 Angående trafikspegel i korsning	2024-02-13	Samhällsbyggnadschef
KS 2024/104 Angående förbudsskylt mot onödig bilkörning	2024-02-13	Samhällsbyggnadschef

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-04

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



AU § 45 Information från kommundirektör och avdelningschef kommunserviceavdelningen

Dnr KS 2024/20

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommundirektör Mikael Fornander och avdelningschef för
kommunserviceavdelningen Johanna Evegren informerar om följande:

- Det har märkts av en positiv utveckling inom lokalvårdsenheten
- Arbete med att förbättra arbetsmiljön inom kostenheten pågår
- Upphandling av hantverkstjänster börjar närma sig slutskedet
- Kommunledningsgruppen ska ha heldags-APT på onsdag. Fokus kommer att ligga på nära vård. Även lokalbehovsgruppen ska sammanträda
- Den 21 mars ska det vara chefsmorgon med utbildning inom ekonomisystemet Raindance och upphandlingsregler
- Medarbetarenkäten är ute nu
- Kommundirektören ska delta på kommundirektörsdagarna
- Förändringar avseende statsbidrag kommer att ske framöver. Verksamheten ska undersöka hur man kan bemöta ökade behov med minskade medel