



Sammanträde med	Kommunstyrelsen	
Plats och tid	Stora sammanträdesrummet kl. 13:00 – 17:00	
<b>Beslutande</b>		
Ledamöter	Beata Allen (C) Ordförande Mats Hansson (M) 2:e vice ordförande Tommy Gustafsson (S) Annki Stark (S) Sune Svensson (S) Paul Brinkmann (C) Maria Lundblom Bäckström (KD) Marianne Cederqvist (KD) Anita Walfridsson (M) Yvonne Bäckelid (M) Kristin Apsey (SD) Jimmy Ekström (L)	
Tjänstgörande ersättare	Gudrun Andersson (C), <i>ersätter Tobias Kreuzpointner (C)</i> Gerald Apsey (SD), <i>ersätter Gabriel Soldan (SD)</i>	
<b>Frånvarande ledamöter</b>	Arijana Jazic (S)	
Tjänstemän	Hugo Thorén, sekreterare Mikael Fornander, kommundirektör Michael Wirestam, samhällsbyggnadschef §§ 206 – 210 Carina Andersson, socialchef §§ 206, 207, 212, 213 Caroline Engström, HR-ansvarig §§ 206, 207, 215 Maria Engmalm Wallsten, ekonomichef §§ 206 – 207 Johanna Evegren, avdelningschef kommunserviceavdelningen §§ 206 – 207 Rosemarie Segersson, skolchef §§ 206 – 207 Ida Stenvall, beredskapssamordnare § 208 Carina Nohrs, näringslivsansvarig § 211 Caroline Bjerne, teamledare § 221	
Utses att justera	Kristin Apsey	
Justeringens plats och tid	Kommunhuset 2023-11-14	Paragrafer 206-221
<b>Underskrifter</b>		
	Sekreterare .....	
	Hugo Thorén	
	Ordförande .....	
	Beata Allen	
	Justerande .....	
	Kristin Apsey	



**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2023-11-06		
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset		
Datum då anslag publiceras	2023-11-14	Datum då anslag tas bort	2023-12-06
Underskrift	..... Hugo Thorén		

---



§ 206	Delrapportering av åtgärder för budget i balans	2023/6
§ 207	Månadsuppföljning Aneby kommun september	2023/6
§ 208	Information: Krisberedskap	
§ 209	Uppföljning av byggnation LSS-boende	2022/187
§ 210	Uppföljning av byggnationen Vireda skola	
§ 211	Presentation av näringslivsansvarig	
§ 212	Riktlinjer för idéburet offentligt partnerskap	2023/290
§ 213	Idéburet offentligt partnerskap gällande aktiviteter som utförs av Vuxenskolan	2023/276
§ 214	Remiss: Regional jämställdhetsstrategi Jönköpings län 2024 - 2027	2023/255
§ 215	Information: HR	2023/20
§ 216	Revidering av riktlinjer för officiell flaggning vid Aneby kommuns verksamhetslokaler	2023/263
§ 217	Sammanträdesplan 2024	2023/266
§ 218	Information från kommundirektör och kommunstyrelsens ordförande	2023/20
§ 219	Anmälningssärenden	
§ 220	Delegationsbeslut	
§ 221	Sekretessärende 1	



## **KS § 206 Delrapportering av åtgärder för budget i balans**

Dnr KS 2023/6

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Kommundirektör Mikael Fornander, socialchef Carina Andersson, skolchef Rosemarie Segersson, samhällsbyggnadschef Michael Wirestam, avdelningschef för kommunserviceavdelningen Johanna Evegren, ekonomichef Maria Engmalm Wallsten samt HR-ansvarig Caroline Engström redogör för arbetet med effektiviseringsåtgärder som pågår på avdelningarna

Blanda annat redogörs för förslag inom:

- Omorganisation inom myndighetsenheten
- Upphandlad lokalvård inom biståndsbedömd städning
- Översyn av administrativa tjänster
- Förändring inom vuxenskolan och SFI
- Förändrat utbud inom kulturskolan
- Upphandlad lokalvård
- Organisering och arbetsområden inom politiska administrationen
- Redovisning av årsarbetare och personalomsättning i de ekonomiska månadsuppföljningarna
- Tidsplan för färdigställande av kompetensförsörjningsplaner



## KS § 207 Månadsuppföljning Aneby kommun september

Dnr KS 2023/6

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna månadsuppföljningen per september 2023,

att förvaltningen arbetar tillsammans med att minska kostnaderna för att minimera underskottet för 2023, samt

att förvaltningen fortsätter att arbeta med att fullfölja åtgärdsplanerna för att nå en budget i balans.

### Reservation

Mats Hansson (M), Anita Walfridsson (M), Yvonne Bäckelid (M), Kristin Apsey (SD) och Gerald Apsey (SD) reserverar sig till förmån för bifall till Jimmy Ekströms (L) ändringsyrkande.

Jimmy Ekström (L) reserverar sig till förmån för eget yrkande och lämnar in skriftlig motivering: Då det i nuläget inte finns några åtgärdsplaner som beskriver en färdplan till "budget i balans" är det missvisande att använda det som syfte i beslutet. Det är positivt att verksamheterna arbetar med åtgärdsplaner för att där det är möjligt sänka eller bromsa kostnader men för budget i balans krävs långt mer långtgående åtgärder alternativt politiska beslut kring förändrad ekonomiska ramar eller förändrade mål för verksamheterna.

### Ärendebeskrivning

Resultatet för perioden till och med september visar på -6,4 miljoner kronor, budgeten för perioden är 8,9 miljoner vilket innebär att det är en negativ avvikelse mot budget om 15,3 miljoner kronor. Jämfört med föregående år är det en ökad nettokostnad om 42 miljoner kronor för perioden januari-september.

Prognosen kvarstår från augusti och visar på ett helårsresultat om -6,2 miljoner kronor. Jämfört med budgeten på 11,9 miljoner kronor innebär det en negativ avvikelse om 18,1 miljoner kronor. Enligt prognosen är det en nettokostnadsökning om 58 miljoner, varav ungefär hälften är finansierad inför 2023. För att prognosen ska hålla till årets slut behöver åtgärder ge effekt de sista tre månaderna.

Verksamheternas resultat för perioden jämfört med budget ger ett negativt utfall om 19,5 miljoner kronor. De negativa periodavvikelserna återfinns inom sociala avdelningen om -20,8 miljoner kronor och barn- och utbildningsavdelningen om -2,3 miljoner kronor. Kommunserviceavdelningen, Kommunövergripande och samhällsbyggnadsnämnden klarar sin budget och visar på överskott. Prognosen visar totalt på -22,9 miljoner kronor.

Inom finansförvaltningens nettokostnader finns underskott, för perioden -3,4 miljoner kronor och i prognosen -5,1 miljoner kronor, framförallt avseende pensioner och löner. Skatter och bidrag samt finansiella poster kan dock balansera en del av resultatet, totalt 10,0 miljoner kronor enligt prognosen.

Den höga inflationen visar sig med all tydlighet i kommunens utfall. Det är ett ekonomiskt utmanande år. Kostnader såsom pensioner, nytt elavtal, livsmedel och transporter påverkar resultatet negativt. Utöver inflationen är det en ökning av personalkostnader och placeringskostnader inom Sociala avdelningen.

Med anledning av det ekonomiska läget handlar det om att minska kostnaderna.



2023-11-06

Samtliga avdelningar arbetar med återhållsamhet och undviker att utöka med nya löpande kostnader. Tillsammans arbetar kommunens avdelningar med att minimera det totala underskottet för 2023.

Åtgärder presenteras inom avdelningarnas månadsuppföljningar.

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

### **Yrkanden**

Paul Brinkmann (C) yrkar bifall till allmänna utskottets förslag till beslut.

Jimmy Ekström (L) yrkar på att ändra att-sats 3 till att förvaltningen fortsätter att arbeta med att fullfölja framtagna åtgärdsplaner för att bromsa kostnadsutvecklingen i verksamheterna.

Kristin Apsey (SD), Gerald Apsey (SD) och Mats Hansson (M) yrkar bifall till Jimmy Ekström (L) ändringsyrkande.

### **Beslutsgång**

Ordförande Beata Allen (C) ställer allmänna utskottets första att-sats i proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med allmänna utskottets förslag till beslut.

Ordförande Beata Allen (C) ställer allmänna utskottets andra att-sats i proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med allmänna utskottets förslag till beslut.

Ordförande Beata Allen (C) ställer allmänna utskottets tredje att-sats mot Jimmy Ekströms (L) ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med allmänna utskottets förslag till beslut.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-10-13

Månadsuppföljning september Aneby kommun

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2023-10-23

---

### **Beslutet skickas till**

Ekonomichef



## **KS § 208 Information: Krisberedskap**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Beredskapssamordnare Ida Stenvall redogör för Aneby kommuns krisberedskapsarbete, vad som är på gång inom området samt kommunens styrdokument som berör verksamheten.

Information och diskussioner berör utvecklingsbehov framåt, utbildningar samt kontinuitetsplanering.

---



## **KS § 209 Uppföljning av byggnation LSS-boende**

Dnr KS 2022/187

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam informerar om status för byggnation av LSS-boende.

Arkitekten är igång och arbetar tillsammans med verksamheten för att ta fram ett förslag som sedan kan detaljprojekteras. Geoteknisk undersökning strax efter årsskiftet Målsättning om bygglov i början av 2024. Projektering första halvåret 2024 och annonseras för upphandling hösten 2024.

---





## **KS § 210 Uppföljning av byggnationen Vireda skola**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam informerar om nybyggnation på Vireda skola. Förrättningsarbetet är avslutat. För närvarande tas en situationsplan fram, och målsättning är att nå ett bygglovsbeslut i december.

---



## **KS § 211 Presentation av näringslivsansvarig**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Aneby kommuns nya näringslivsansvarig Carina Nohrs presenterar sig själv för utskottet. Kommunstyrelsens ledamöter presenterar sig själva, och önskar Carina varmt välkommen till Aneby kommun.

---



## **KS § 212 Riktlinjer för idéburet offentligt partnerskap**

Dnr KS 2023/290

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att anta riktlinje för idéburet offentligt partnerskap.

### **Ärendebeskrivning**

Under 2023 har det uppmärksamats behov för kommunen att ta fram riktlinjer för idéburet offentligt partnerskap (IOP). IOP utvecklades år 2010 av Forum, en organisation som fokuserar på samarbete mellan idéburna organisationer med social inriktning och den offentliga sektorn. Det skapar en partnerskapsrelation mellan idéburna organisationer och den offentliga sektorn. En IOP-överenskommelse reglerar samarbetet mellan en eller flera idéburna organisationer utan vinstsyfte och en eller flera offentliga parter. Det är viktigt att notera att kommunen bör ha översyn över verksamheten, men samtidigt inte detaljstyra den. Den överenskomna verksamheten ska inte vara vinstinriktad och får inte vara en del av en kommersiell marknad.

Inom IOP uppmuntras både kommunen och idéburna organisationer att framföra sina behov och förutsättningar och tillsammans grunda det avtal (IOP) som knyter samman verksamheterna.

Ett IOP fungerar bäst enligt Forum när:

- Verksamheten sker på initiativ av den idéburna organisationen.
- Verksamheten är ett led i att förverkliga ett politiskt program eller plan, där de idéburna organisationerna särskilt nämns. Exempelvis en lokal överenskommelse.
- Verksamheten inte kan ses som en del av det normerade föreningsbidraget.
- Det inte finns en marknad eller en konkurrenssituation att vårda.
- Bägge parterna är med och finansierar verksamheten (via pengar eller andra insatser).
- Verksamheten inte detaljregleras från kommunen.
- Verksamheten avses att drivas under en längre tid.

Beredningen av IOP görs i samverkan mellan initiativtagande organisationer och kommunen. I beredningen representeras kommunen av avdelningschef för det verksamhetsområde som överenskommelsen avser.

Socialchef Carina Andersson föredrar ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-10-26

Riktlinjer för idéburet offentligt partnerskap

---

### **Beslutet skickas till**

Diariet

Kommunledningsgruppen



## KS § 213 Idéburet offentligt partnerskap gällande aktiviteter som utförs av Vuxenskolan

Dnr KS 2023/276

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna bilagt avtal med Studieförbundet Vuxenskolan avseende idéburet offentligt partnerskap, samt

att återkoppling av utfallet av partnerskapet ska ske en gång per år till sociala utskottet.

### Ärendebeskrivning

Studieförbundet Vuxenskolan (SV) verkar utan vinstsyfte och har sedan mer än 50 år arbetat för verksamhet för människors växande, genom studiecirkeln pedagogik som modell och med fokus på den enskilda människans utveckling. Under 20 år har Studieförbundet Vuxenskolan Jönköpings län utvecklat och genomfört intressanta och inspirerande studiecirkel och kulturarrangemang som vänt sig till seniorer på särskilt boende och mötesplatser i Nässjö, Eksjö och Aneby kommun. I detta IOP utvecklar vi tankarna från tidigare upphandlingar för att kunna tillgodose seniorernas behov och önskemål. Det blir lättare för SV och Aneby kommun att fördjupa samarbetet. I ett levande IOP blir det enklare att göra överenskomna förändringar för att kunna följa tidens utveckling. Tanken är att samla hälsofrämjande, glädjande och nytänkande idéer som tillsammans med intressanta teman, sång och musik blir ett nytt koncept – SV - Aktiv senior.

Målsättningen är att de som deltar i SV - Aktiv seniors studiecirkel och kulturarrangemang ska få möjlighet att utvecklas, inspireras och glädjas genom hela livet. Hos SV är äldre en prioriterad och viktig målgrupp. Vårt mål är att höja livskvaliteten och välbefinnandet, samt bryta isolering. Det sociala sammanhanget och tryggheten bidrar till ett innehållsrikare liv och därmed en bättre hälsa.

Känslan av ett vara i ett sammanhang och att få känna delaktighet och tillhörighet gör att deltagarna känner glädje och växer.

Syftet med Idéburet Offentligt Partnerskap är att skapa en social utveckling med utgång från seniorernas önskemål och idéer.

Genom överenskommelsen stärks samverkan mellan det offentliga och den idéburna sektorn. Överenskommelsen tydliggör det som Aneby kommun och SV sedan tidigare många gånger redan gjort och att reda ut ”spelreglerna” oss emellan. Ett IOP ska inte göra så att den idéburna organisationen, i detta fall SV Aneby, ska bli en del av kommunen utan fortsätta vara fri och oberoende, men med en tydlig insyn från det offentliga.

Studieförbundet Vuxenskolan Aneby och dess seniorverksamhet har skapat förtroende genom goda resultat, långsiktighet i verksamheten och en positiv syn på den enskilda människan. Aneby kommun har tidigare samarbetat med SV genom offentliga upphandlingar och har under tiden haft insyn i verksamheten.



Aneby kommuns syfte med sin medverkan i detta projekt/partnerskap är inte att anskaffa något för egen del utan att som medfinansierare i detta projekt finna en form för att på ett mer nytänkande sätt samarbeta med den idéburna sektorn för att utveckla en meningsfull och aktiv vardag för seniorerna i Aneby.

Samarbetet i detta IOP bidrar till minskad ensamhet och ett ökat psykiskt välmående för seniorer som deltar i Studieförbundet Vuxenskolan Anebys studiecirklar och kulturarrangemang.

Överenskommelsen är framarbetad i samverkan mellan parterna och utgår från Studieförbundet Vuxenskolan Anebys initiativ och ett tidigare samarbete under lång tid.

Överenskommelsen avser samverkan mellan Aneby Kommun och Studieförbundet Vuxenskolan Aneby när det gäller drift och utveckling av verksamheten SV – Aktiv senior. Överenskommelsen reglerar åtaganden, organisation och de ekonomiska förutsättningarna för verksamheten knuten till överenskommelsen.

Studieförbundet Vuxenskolan verkar som ideell organisation utan vinstmål, med en från Jönköpings län oberoende styrelse. Verksamheten som bedrivs inom SV – Aktiv senior är unik då konceptet är baserat på Studieförbundet Vuxenskolan värdegrund och folkbildningens bildningssyn. Studieförbundet Vuxenskolan Aneby förbinder sig att följa tillämpliga lagar, författningar samt normer och föreskrifter som utfärdats av statliga och kommunala myndigheter och verk inom verksamhetsområdet. Studieförbundet Vuxenskolan Jönköpings län är arbetsgivare och svarar för att arbetsrättsligt gällande lagar, författningar och avtal följs.

Partnerskapet ska bygga på respekt för parternas olika förutsättningar, öppenhet och dialog som karaktäriseras av ömsesidig tillit, lyhördhet och förståelse. Det ska finnas acceptans för transparens och kritik som kan följa med detta. För Aneby kommun är det särskilt viktigt att alltid kunna redovisa hur de gemensamma skattepengarna används.

Ett IOP gör verksamheten friare och mer modern, den blir lättare att påverka och förändra under pågående tid.

Projektet utvärderas kontinuerligt. För att ge Aneby kommun insyn i projektet ska en styrgrupp tillsättas där en representant för socialförvaltningen ska ingå och minst en representant från Studieförbundet Vuxenskolan Aneby. Önskvärt är att det även finns representanter från målgruppen, dvs seniorer. Styrgruppen ska sammanträda minst två gånger per år. Studieförbundet Vuxenskolan Aneby ansvarar för att kalla till dessa möten.

Aneby kommun får genom SV – Aktiv senior nytänkande och inspirerande studiecirklar utförda på särskilt boende och på kommunens mötesplatser. SV ansvarar för planering, genomförande, uppföljning och rapportering. SV ansvarar också för att förbereda studiematerial till kurstillfällena. Omfattningen på Antuna och Rosenborg är 18 studietimmar varje vecka och på Gula villan 15 studietimmar varje vecka. Verksamheten ska utföras under 45 aktiva veckor/år. Totalt 33 studietimmar vecka, kostnad 249:- studietimme.

Omfattningen av IOP är två år, 2024-01-01 till och med 2025-12-31, med en ömsesidig uppsägningstid på sex månader.



Kostnaden för 1 år enligt beskrivet och uppdaterat upplägg är totalt 369 765: -.

SV fakturerar Aneby kommun kvartalsvis i efterhand.

Aneby kommuns bidrag till projektet täcker del av personalkostnader för den personal som utför studiecirkelarna i projektet.

Övriga kostnader täcks av SV Aneby, dvs kostnader för administration, resor, personalutbildning och personallokaler.

Aneby kommun ska varsla om eventuellt utökat behov av verksamhet minst tre månader i förväg genom skriftlig kommunikation mellan av förvaltningen utsedd kontaktperson och den hos

Studieförbundet Vuxenskolan Aneby utsedde ansvarige kontaktpersonen för SV-Aktiv senior. Studieförbundet Vuxenskolan kan med ett sådant varsel utöka verksamhetens omfattning i den mån Aneby kommun önskar.

Om verksamheten av olika anledningar inte kan bedrivas som tex vid ökad smittspridning, träffas parterna för att diskutera bästa åtgärd. I första hand försöker vi att ställa om verksamheten till uteaktiviteter eller aktiviteter i mindre grupper på mötesplatser och på enskilda avdelningar på särskilt boende. Har SV möjlighet att permittera berörd personal så kan även detta vara ett alternativ.

Partnerskapet gäller under två år 2024-01-01 till och med 2025-12-31, med en ömsesidig uppsägningstid på sex månader. Överenskommelsen upphör utan uppsägning då denna period är slut.

Överenskommelsen kan förlängas med ett år i taget. Ställningstagande till förlängning skall tas 9 månader innan överenskommelsen upphör.

Skulle medel inte användas för avsett ändamål eller på annat sätt användas felaktigt har den andra parten rätt att helt eller delvis begära att av denne tillskjutna medel återbetalas.

Socialchef Carina Andersson föredrar ärendet.

### **Yrkanden**

Maria Lundblom Bäckström (KD) och Jimmy Ekström (L) yrkar bifall till sociala utskottets förslag till beslut.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-09-26

Protokollsbeslut sociala utskottet, 2023-10-19

---

### **Beslutet skickas till**

Socialchef

Studieförbundet Vuxenskolan



## Förslag på Avtal från 240101 - Idéburet Offentligt Partnerskap (IOP)

### SV - Aktiv senior - hos oss har du möjlighet att växa hela livet

#### Bakgrund

Studieförbundet Vuxenskolan (SV) verkar utan vinstsyfte och har sedan mer än 50 år arbetat för verksamhet för människors växande, genom studiecirkelns pedagogik som modell och med fokus på den enskilda människans utveckling. Under 20 år har Studieförbundet Vuxenskolan Jönköpings län utvecklat och genomfört intressanta och inspirerande studiecirklar och kulturarrangemang som vänt sig till seniorer på särskilt boende och mötesplatser i Nässjö, Eksjö och Aneby kommun. I detta IOP utvecklar vi tankarna från tidigare upphandlingar för att kunna tillgodose seniorernas behov och önskemål. Det blir lättare för SV och Aneby kommun att fördjupa samarbetet. I ett levande IOP blir det enklare att göra överenskomna förändringar för att kunna följa tidens utveckling. Tanken är att samla hälsofrämjande, glädjande och nytänkande idéer som tillsammans med intressanta teman, sång och musik blir ett nytt koncept – SV - Aktiv senior.

Målsättningen är att de som deltar i SV - Aktiv seniors studiecirklar och kulturarrangemang ska få möjlighet att utvecklas, inspireras och glädjas genom hela livet. Hos SV är äldre en prioriterad och viktig målgrupp. Vårt mål är att höja livskvalitén och välbefinnandet, samt bryta isolering. Det sociala sammanhanget och tryggheten bidrar till ett innehållsrikare liv och därmed en bättre hälsa.

SV har en mångårig erfarenhet i att bedriva verksamhet för seniorer. Cirkelledaren har en hög kompetens för sitt uppdrag och stor kunskap gällande bemötande av äldre och de sjukdomar som tillhör åldrandet. Med respekt bemöter cirkelledaren deltagare med demenssjukdomar och tillgodoser deras särskilda behov. Studiecirkeln är en gemensamhetsstund där sång, musik, sinnesupplevelser och intressanta samtal skapar en stund av nyfikenhet, välbefinnande och trygghet. Känslan av ett vara i ett sammanhang och att få känna delaktighet och tillhörighet gör att deltagarna känner glädje och växer.

Aneby kommun får teckna en generell överenskommelse om att nyttja samarbete med den idéburna sektorn (d v s organisationer som är medlemsägda och icke vinstdrivande) i större omfattning och att strukturera upp det samarbete som redan finns. Överenskommelsen struktureras i samarbete mellan SV Aneby och Aneby kommun genom ett IOP.

#### Projektets huvudsakliga parter

##### Aneby Kommun

Sociala avdelningen Aneby kommun

578 22 Aneby

Organisationsnummer: 212000-0498

## **Studieförbundet Vuxenskolan Aneby**

578 33 Aneby

Organisationsnummer: 8024-61 72 04

### **Syftet med projektet och partnerskapet**

Syftet med Idéburet Offentligt Partnerskap är att skapa en social utveckling med utgång från seniorernas önskemål och idéer.

Genom överenskommelsen stärks samverkan mellan det offentliga och den idéburna sektorn. Överenskommelsen tydliggör det som Aneby kommun och SV sedan tidigare många gånger redan gjort och att reda ut "spelreglerna" oss emellan. Ett IOP ska inte göra så att den idéburna organisationen, i detta fall SV Aneby, ska bli en del av kommunen utan fortsätta vara fri och oberoende, men med en tydlig insyn från det offentliga.

Studieförbundet Vuxenskolan Aneby och dess seniorverksamhet har skapat förtroende genom goda resultat, långsiktighet i verksamheten och en positiv syn på den enskilda människan. Aneby kommun har tidigare samarbetat med SV genom offentliga upphandlingar och har under tiden haft insyn i verksamheten.

Studieförbundet Vuxenskolan bildades 1967. Redan då var fokus att göra kunskap och bildning tillgänglig för alla på ett demokratiskt och jämlikt sätt, och utanför den traditionella skolvärlden. Under åren som gått har målgrupperna breddats och verksamheten är baserad på ett fritt och frivilligt engagemang. Verksamhetsgrunden bidrar till att människor får växa utifrån sin individuella förmåga.

Aneby kommuns syfte med sin medverkan i detta projekt/partnerskap är inte att anskaffa något för egen del utan att som medfinansierare i detta projekt finna en form för att på ett mer nytänkande sätt samarbeta med den idéburna sektorn för att utveckla en meningsfull och aktiv vardag för seniorerna i Aneby. Samarbetet i detta IOP bidrar till minskad ensamhet och ett ökat psykiskt välmående för seniorer som deltar i Studieförbundet Vuxenskolan Anebys studiecirkel och kulturarrangemang.

Överenskommelsen är framarbetad i samverkan mellan parterna och utgår från Studieförbundet Vuxenskolan Anebys initiativ och ett tidigare samarbete under lång tid.

### **Överenskommelsens form och utgångspunkt**

Överenskommelsen avser samverkan mellan Aneby Kommun och Studieförbundet Vuxenskolan Aneby när det gäller drift och utveckling av verksamheten SV – Aktiv senior. Överenskommelsen reglerar åtaganden, organisation och de ekonomiska förutsättningarna för verksamheten knuten till överenskommelsen.

### **Grundförutsättningar för överenskommelsen**

Studieförbundet Vuxenskolan verkar som ideell organisation utan vinstmål, med en från Jönköpings län oberoende styrelse. Verksamheten som bedrivs inom SV – Aktiv senior är unik då konceptet är baserat på Studieförbundet Vuxenskolan värdegrund och folkbildningens bildningssyn. Studieförbundet Vuxenskolan Aneby förbinder sig att följa tillämpliga lagar, författningar samt normer och föreskrifter som utfärdats av statliga och kommunala myndigheter och verk inom verksamhetsområdet. Studieförbundet Vuxenskolan Jönköpings län är arbetsgivare och svarar för att arbetsrättsligt gällande lagar, författningar och avtal följs.



## **Värdegrund för partnerskapet**

Partnerskapet ska bygga på respekt för parternas olika förutsättningar, öppenhet och dialog som karaktäriseras av ömsesidig tillit, lyhördhet och förståelse. Det ska finnas acceptans för transparens och kritik som kan följa med detta. För Aneby kommun är det särskilt viktigt att alltid kunna redovisa hur de gemensamma skattepengarna används.

## **Projektets insatser**

Projektets mål är att driva verksamhet för seniorer bosatta i Aneby kommun. Insatsen består av studiecirklar med intressanta teman kring kultur, historia, modern teknik, jakt, demokrati, mathistoria, fiske bilar natur, trädgårdsodling, målning och friskvård. mm. Studiecirkeln leds och hålls samman av cirkelledaren, individens behov och delaktighet är alltid i fokus.

Stor vikt läggs vid omvärldskunskap där aktuella lokala och globala händelser tas upp och diskuteras. Händelser från förr är uppskattade teman, som vävs samman med kontrasten till dagens nyheter.

Träffarna och samtalen blandas med musik med olika teman och genrer, anpassat efter deltagarnas ålder och musiksmak.

Målet är att bryta vardagen och göra något utvecklande och stimulerande. I projektet ses det som en vinst om man kan starta samarbete med frivilliga organisationer som tex Röda Korset, SPF med flera för att ytterligare utveckla konceptet och innehållet. SV kommer aktivt att söka andra projektmedel som kan sätta än mer guldkant för seniorer i Aneby. Tidigare exempel på projekt som genomförts av SV i Aneby kommun är Enklare IT för seniorer. SV har nu beviljats medel från Socialstyrelsen för att minska ensamhet hos seniorer och aktiviteter kring detta kommer att erbjudas till seniorer i Aneby under hösten 2023.

SV arbetar med seniorverksamhet i stora delar av landet och det finns ett rikstäckande kontaktnät gällande seniorverksamhet i de 28 avdelningar SV består av. Det finns både nationella och lokala idébanker där cirkelledaren kan hitta inspiration till nya samtalsämnen. SV har ett säkert rapporteringssystem och jobbar aktivt med kvalitetsutveckling, jämställdhet och etikfrågor. Kontinuerlig granskning pågår ständigt för att säkerställa att verksamheten utförs och rapporteras på rätt sätt.

Erfarenheten av tidigare verksamhet i studiecirkelform för seniorer pekar på att stunden gör nytta och skillnad för den enskilde. Samtidigt bidrar verksamheten i sig till en känsla av sammanhang. I tidigare verksamhet har merparten av deltagarna varit kvinnor, målet för de kommande två åren är att erbjuda ett innehåll som ska locka både kvinnor och män.

Ett IOP gör verksamheten friare och mer modern, den blir lättare att påverka och förändra under pågående tid.

## **Avgränsningar**

Överenskommelsen mellan parterna avser bara verksamheten SV – Aktiv senior.

## **Samverkan och uppföljning**

Insatserna i projektet ska utföras av Studieförbundet Vuxenskolan Aneby i enlighet med konceptet SV- Aktiv senior.

Aneby kommun och Studieförbundet Vuxenskolan Aneby samarbetar för att sprida information och inbjudan till studiecirkelarna och Mötesplatser. På så vis kan vi gemensamt nå så många seniorer som möjligt, både i ordinärt boende och på särskilt boende. Aneby kommun medverkar genom att hjälpa till att skapa god samverkan mellan de kommunala verksamheter som har koppling till målgruppen, tex hemtjänst som når ensamma seniorer i Aneby.

Projektet utvärderas kontinuerligt. För att ge Aneby kommun insyn i projektet ska en styrgrupp tillsättas där en representant för socialförvaltningen ska ingå och minst en representant från Studieförbundet Vuxenskolan Aneby. Önskvärt är att det även finns representanter från målgruppen, dvs seniorer. Styrgruppen ska sammanträda minst två gånger per år. Studieförbundet Vuxenskolan Aneby ansvarar för att kalla till dessa möten.

### **Målgruppen**

Målgruppen är seniorer på särskilt boende och seniorer i ordinärt boende som besöker våra mötesplatser. Deltagarna möts för att få samtala kring intressanta teman och för att få känna glädje och gemenskap. Många seniorer är väldigt ensamma i sin vardag och stunden i studiecirkeln ger en känsla av välmående och värme. Aktiviteten ger ett ökat samhällsdeltagande och känslan av att räknas med.

### **Projektets uppdrag och finansiering**

Aneby kommun får genom SV – Aktiv senior nytänkande och inspirerande studiecirkel utförda på särskilt boende och på kommunens mötesplatser. SV ansvarar för planering, genomförande, uppföljning och rapportering. SV ansvarar också för att förbereda studiematerial till kurstillfällena. Omfattningen på Antuna och Rosenborg är 18 studietimmar varje vecka och på Gula villan 15 studietimmar varje vecka. Verksamheten ska utföras under 45 aktiva veckor/år. Totalt 33 studietimmar vecka, kostnad 249:- studietimme.

Omfattningen av IOP är två år, 2024-01-01 till och med 2025-12-31, med en ömsesidig uppsägningstid på sex månader.

Kostnaden för 1 år enligt beskrivet och uppdaterat upplägg är totalt 369 765: -.

SV fakturerar Aneby kommun kvartalsvis i efterhand.

Aneby kommuns bidrag till projektet täcker del av personalkostnader för den personal som utför studiecirkelarna i projektet. Övriga kostnader täcks av SV Aneby, dvs kostnader för administration, resor, personalutbildning och personallokaler.

Aneby kommun ska varsla om eventuellt utökat behov av verksamhet minst tre månader i förväg genom skriftlig kommunikation mellan av förvaltningen utsedd kontaktperson och den hos Studieförbundet Vuxenskolan Aneby utsedde ansvarige kontaktpersonen för SV- Aktiv senior. Studieförbundet Vuxenskolan kan med ett sådant varsel utöka verksamhetens omfattning i den mån Aneby kommun önskar.

Om verksamheten av olika anledningar inte kan bedrivas som tex vid ökad smittspridning, träffas parterna för att diskutera bästa åtgärd. I första hand försöker vi att ställa om verksamheten till uteaktiviteter eller aktiviteter i mindre grupper på mötesplatser och på enskilda avdelningar på

särskilt boende. Har SV möjlighet att permittera berörd personal så kan även detta vara ett alternativ.

### **Marknadsföring**

Parterna ska i de situationer som är lämpliga beskriva verksamheten och de insatser som utförs genom ett idéburet offentligt partnerskap parterna emellan.

### **Period för partnerskapet**

Två år 2024-01-01 till och med 2025-12-31, med en ömsesidig uppsägningstid på sex månader. Överenskommelsen upphör utan uppsägning då denna period är slut.

### **Förlängning**

Överenskommelsen kan förlängas med ett år i taget. Ställningstagande till förlängning skall tas 9 månader innan överenskommelsen upphör.

### **Förändring av projektets innehåll och inriktning**

Styrgruppen beslutar om ändringar i projektets innehåll och inriktning. Beslut måste tas i enighet. Skulle meningsskiljaktigheter uppstå har vardera part i projektet i sista hand möjlighet att bringa projektet att upphöra med en ömsesidig uppsägningstid om sex månader.

### **Återbetalningsskyldighet**

Skulle medel inte användas för avsett ändamål eller på annat sätt användas felaktigt har den andra parten rätt att helt eller delvis begära att av denne tillskjutna medel återbetalas.

### **Kontaktpersoner**

Sociala avdelningen Aneby kommun  
Carina Andersson  
Tel 0380-461 00

Studieförbundet Vuxenskolan Aneby  
Madeleine Svärd  
Tel 070-431 39 36

**Underskrifter**

Denna överenskommelse är upprättad i två likalydande exemplar där parterna tagit sitt original.

Aneby; \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

---

Carina Andersson, socialchef Aneby kommun

Aneby; \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

---

Patrik Jönsson, ordförande Studieförbundet Vuxenskolan Jönköpings län



## KS § 214 Remiss: Regional jämställdhetsstrategi Jönköpings län 2024 - 2027

Dnr KS 2023/255

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lämna redovisat yttrande från Aneby kommun avseende Ett jämställt Jönköpings län, Regional Jämställdhetsstrategi 2024-2027.

### Reservation

Kristin Apsey (SD) och Gerald Apsey (SD) reserverar sig mot beslutet med skriftlig motivering: Jag reserverar mig mot yttrandet och jämställdhetsplanen då det finns tillräckligt med lagar att följa såsom diskrimineringslagen och jämställdhetslagen.

### Yttrande

Aneby kommun har tagit del av remissen ”Ett jämställt Jönköpings län”, regional jämställdhetsstrategi 2024-2027. Aneby kommun ställer sig bakom förslaget till strategi och vill uttrycka vårt engagemang och intresse för att bidra till ökad jämställdhet i Jönköpings län.

De tre tematiska områdena som identifierats, nämligen "Alla kvinnor och män, flickor och pojkar ska ha samma möjlighet att vara aktiva samhällsmedborgare och påverka samhällets utveckling", "Utbildning och arbetsliv", samt "Våld och destruktiva normer", är av stor betydelse för att skapa en mer jämställd samhällsstruktur.

Tydlig förståelse för de jämställdhetsutmaningar som Jönköpings län står inför är avgörande. Att fortsätta analysera och identifiera specifika hinder och problematiker i samhället gör det möjligt att utforma effektiva och målinriktade åtgärder. Att kontinuerligt bedriva forskning och utvärderingar för att mäta framsteg, identifiera utmaningar och justera strategier är viktigt för att säkerställa effektiviteten och relevansen i arbetet för jämställdhet och social hållbarhet.

**Inledning:** Det är positivt att remissen pratar om intersektionalitet, eftersom det hjälper oss förstå att människors liv påverkas av flera faktorer samtidigt, som kön, etnicitet, religion, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder och socioekonomisk bakgrund. Intersektionalitet betyder identitetsfaktorer i samspel. Istället för att fokusera på en enskild aspekt av en persons identitet, betonar intersektionalitet vikten av att se helheten. Det är nödvändigt för att bekämpa diskriminering och främja jämställdhet. Risken att möta diskriminering och ojämlikhet ökar ju fler faktorer som interagerar. Mot den bakgrunden ser vi det som begränsande att det attribut som lyfts fram i både målformuleringar och det arbete att stäva efter som nämns under respektive mål uteslutande är kön.

**Makt och inflytande:** Vi ser vikten av att främja representation i näringsliv, offentlig sektor, politik och civilsamhället. Detta bör sträva bortom kvantitativ representation och inkludera faktorer som talartid, bemötande och inflytande. Även att uppmuntra till inkludering av jämställdhetsperspektiv i politiska frågor och beslutsfattande. Detta innebär att analysera och adressera hur olika beslut påverkar kvinnor och män på olika sätt.

**Utbildning och arbetsliv:** Vi identifierar den könssegregerade arbetsmarknaden och dess påverkan på ekonomisk självständighet och karriärmöjligheter. Att satsa på utbildning och medvetandehöjande aktiviteter är av stor vikt.



2023-11-06

Det inkluderar att sprida kunskap om jämställdhetsfrågor och hur dessa påverkar individers val och möjligheter i utbildning och arbetsliv.

**Våld och destruktiva normer:** Vi ser det könsbundna våldet som ett allvarligt samhällsproblem. Inte minst är det aktuellt i och med utbredningen av gängkriminalitet och den rekrytering bland barn och unga den medför. Att arbeta systematiskt för att minska pojkars och mäns utövande av våld samt deras utsatthet för våld kräver en omfattande och mångfacetterad strategi som involverar utbildning, medvetandehöjande åtgärder, policyförändringar och samarbete mellan olika samhällsaktörer. Att underlätta samarbete och informationsdelning mellan olika samhällsaktörer för att effektivt hantera våldsrelaterade frågor och hitta lösningar samt att utbilda olika yrkesgrupper samt civila aktörer i föreningsliv etc, i att identifiera tecken i ett tidigt skede.

**Uppföljning, indikatorer:** Utifrån ovanstående resonemang angående begreppet intersektionalitet och att skrivningarna i målformuleringar skulle kunna breddas, behövs även uppföljning och indikatorer breddas.

Konkret skulle en indikator kunna visa statistik om oro att utsättas även för ickesexuellt relaterat våld samt indikator som visar faktisk utsatthet för våldsbrott fördelad på kön samt inrikes/utrikes födda.

### **Ärendebeskrivning**

Länsstyrelsen i Jönköpings län har, på uppdrag från regeringen, tagit fram en länsövergripande strategi för arbetet med jämställdhet. Syftet med strategin är att främja jämställdhetsarbetet bland länets berörda aktörer och peka ut fokusområden för det regionala jämställdhetsarbetet.

Strategiarbetet har letts av sakkunniga inom jämställdhet från Länsstyrelsen i Jönköpings län, med stöd av andra aktörer i länet. Framtagandet av strategin har inkluderat förankringsarbete genom Forum för social hållbarhet och samtal med relevanta aktörer. Dessutom har nära dialoger hållits med andra länsstyrelser, som fått samma uppdrag av regeringen, samt Jämställdhetsmyndigheten. Strategin utgår ifrån den nationella jämställdhetspolitiken, men har utvecklats utefter regionala förutsättningar, utmaningar och önskemål.

### **Yrkanden**

Maria Lundblom Bäckström (KD) och Jimmy Ekström (L) yrkar bifall till allmänna utskottets förslag till beslut.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-10-13

Remiss: Ett jämställt Jönköpings län 2024 – 2027

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2023-10-23

---

### **Beslutet skickas till**

Länsstyrelsen i Jönköpings län



## **KS § 215 Information: HR**

Dnr KS 2023/20

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

HR-ansvarig Caroline Engström informerar om sjukfrånvaron fram till sista september 2023. Den samlade sjukfrånvaron uppgår till 6,93%, vilket är en minskning jämfört med samma tid föregående år.

---



## KS § 216 Revidering av riktlinjer för officiell flaggning vid Aneby kommuns verksamhetslokaler

Dnr KS 2023/263

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa riktlinjer för officiell flaggning vid Aneby kommuns verksamhetslokaler enligt upprättat förslag med föreslagna revideringar.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2009-11-10 att fastställa regler för officiell flaggning vid Aneby kommuns verksamhetslokaler. På kommunstyrelsens sammanträde 2013-05-14 gjordes en enklare revidering avseende vem som ansvarar för flaggningen vid respektive verksamhetslokal.

Sedan reglerna för officiell flaggning fastställdes har behovet av tydligare riktlinjer för flaggning uppkommit, både avseende flaggning med svenska flaggan och med andra flaggor. Förvaltningen har under sommaren och hösten gjort en genomlysning av styrdokumentet, för att säkerställa att riktlinjerna tillgodoser de behov och önskemål som finns kring flaggning.

Sammanfattningsvis har följande revideringar av dokumentet gjorts:

- Syftet med flaggning har tydliggjorts
- Rutin för flaggning vid dödsfall har tydliggjorts
- Följande flaggdagar föreslås läggas till: 8 mars, internationella kvinnodagen, 29 maj, veterandagen (lagstadgat sedan 2017), flaggning i samband med skolavslutning

Rutin för flaggning med annan flagga än svenska flaggan föreslås läggas till avseende följande områden:

- Flaggning med regnbågsflaggan i samband med huvudstadens Pridevecka. Syftet är att visa stöd för och solidaritet med HBTQI-rörelsen.
- Flaggning med Orange week flaggan i samband med en vecka fri från våld.
- Särskilda händelser som berör det officiella Sverige eller Aneby kommun. Rutinen har förtydligats kring vad som gäller vid flaggning utanför officiella flaggdagar.
- Tydliggörande avseende flaggning med föreningsflagga på Aneby kommuns flaggstänger. Vid enstaka tillfällen har önskemål inkommit avseende att få flagga med föreningsflagga på kommunens flaggstänger. Med hänvisning till likabehandlingsprincipen föreslås det förtydligas att det inte är tillåtet att flagga med föreningsflagga.

Utöver revideringarna ovan har redaktionella ändringar gjorts, likaså förtydliganden kring praktiska frågor i samband med flaggning.

### Yrkanden

Kristin Apsey (SD) yrkar bifall till allmänna utskottets förslag till beslut.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-10-16

Förslag på reviderad riktlinje för officiell flaggning vid Aneby kommuns verksamhetslokaler

Protokollbeslut allmänna utskottet, 2023-10-23

### Beslutet skickas till

Kommunledningsgruppen





## **KS § 217 Sammanträdesplan 2024**

Dnr KS 2023/266

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa kommunfullmäktiges sammanträdesdagar 2024 enligt upprättat förslag.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del

att fastställa budgetberedningens sammanträdesdagar och årsplan för ekonomiprocesserna 2024 i enlighet med upprättat förslag.

att fastställa kommunstyrelsens sammanträdesdagar 2024 i enlighet med upprättat förslag

### **Ärendebeskrivning**

Kommunledningsgruppen har tillsammans med den politiska administrationen och ekonomienheten lagt en plan för kommunens olika ekonomiprocesser under 2024 och i anslutning till det tagit fram ett förslag till sammanträdesplan för kommunfullmäktige, nämnder, utskott samt budgetberedningen under 2024. I planeringen av datum för nämndernas och utskottens sammanträden har hänsyn tagits till att flödet för de olika ekonomiprocesserna tidsmässigt ska fungera genom hela den politiska organisationen fram till beslut i kommunfullmäktige.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-10-06

Förslag till sammanträdesdagar

Plan för de olika ekonomiprocesserna under 2024

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2023-10-23

---

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige



## **KS § 218 Information från kommundirektör och kommunstyrelsens ordförande**

Dnr KS 2023/20

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Kommundirektör Mikael Fornander och kommunstyrelsens ordförande Beata Allen informerar om följande:

- Delar av kommunledningen har deltagit på krisberedskapsmöte med berörda regionala aktörer.
- Kommunstyrelsens ordförande har deltagit på ägardialog med Sommenbygdens folkhögskola med fokus på folkhögskolans ekonomiska situation
- Kommunstyrelsens ordförande ska tillsammans med näringslivsansvarig delta på inspirationsdag med Svensk Näringsliv.
- Höglandsförbundets allmänna utskott ska i veckan fatta beslut om att Höglandsförbundet framöver ska kunna husera en gymnasieorganisation, under förutsättning att tre kommuner väljer att samverka
- Den 14 januari avgår landshövdingen för Jönköpings län. Länets 13 kommunstyrelsens ordföranden är inbjudna och ska överlämna en avskedsgåva till henne.



## **KS § 219 Anmälningssärenden**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att anse ärendena anmälda.

### **Ärendebeskrivning**

Mötesanteckningar medborgarmöte för seniorer, 2023-09-26

Protokoll barn- och utbildningsutskottet, 2023-10-17

Protokoll sociala utskottet, 2023-10-19

Protokoll allmänna utskottet, 2023-10-23

Protokoll Stiftelsen kulturresevatet Åsens by, 2023-10-17

Protokoll Högländets samordningsförbundet, 2023-10-18  
- Inbjudan offentligt styrelsemöte

Protokoll Högländets överförmyndarnämnd, 2023-10-18

Länsstyrelsen i Jönköpings län: Beslut om fördelning av mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning genom anvisning till kommuner i Jönköpings län (kommuntal) för kalenderåret 2024

Trafikverket: Beslut om åtgärder för ökad trafiksäkerheter genom hastighetsdämpande åtgärder på Duvgatan och Morgonstigen, samt byggande av gång- och cykelväg utmed Järnvägsgatan



## **KS § 220 Delegationsbeslut**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna anmälda delegationsbeslut.

### **Ärendebeskrivning**

Delegationsbeslut tillförordnad socialchef, 2023-11-01

Delegationsbeslut upphandlingsstrateg, 2023-11-01

Delegationsbeslut nyanställda, 2023-11-01

---



## **KS § 221 Sekretessärende 1**

*Paragrafen krävde omedelbar justering – återfinns i annat protokoll.*

---