



Sammanträde med  
Plats och tid

Kommunstyrelsen  
Stora sammanträdesrummet kl. 13:00 – 16:55

**Beslutande**  
Ledamöter

Arijana Jazic (S) Mötesordförande  
Mats Hansson (M) 2:e vice ordförande  
Tommy Gustafsson (S)  
Annki Stark (S)  
Sune Svensson (S)  
Tobias Kreuzpointner (C) §§ 66 – 72, 74 – 90  
Maria Lundblom Bäckström (KD)  
Marianne Cederqvist (KD)  
Anita Walfridsson (M)  
Yvonne Bäckelid (M)  
Kristin Apsey (SD) §§ 66 – 72, 74 – 90  
Jimmy Ekström (L)

Tjänstgörande ersättare

Guðrun Andersson (C), *ersätter Beata Allen (C)*  
Barbro Ferm, *ersätter Paul Brinkmann (C)*  
Gerald Apsey (SD), *ersätter Gabriel Soldan (SD)*

Tjänstemän

Hugo Thorén, sekreterare  
Mikael Fornander, kommundirektör  
Maria Engmalm Wallsten, ekonomichef §§ 66 – 77  
Carina Andersson, socialchef §§ 81 – 85  
Annasofia Westin, verksamhetsutvecklare §§ 81 – 85  
Michael Wirestam, samhällsbyggnadschef §§ 79 – 80  
Johanna Evegren, avdelningschef kommunserviceavdelningen § 78  
Li Guldbrand, HR-ansvarig § 81

Utses att justera

Annki Stark

Justeringens plats  
och tid

Kommunhuset 2024-03-27

Paragrafer 66-90

Underskrifter

Sekreterare .....  
Hugo Thorén

Ordförande .....  
Arijana Jazic

Justerande .....  
Annki Stark



**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

|                                    |                      |                             |            |
|------------------------------------|----------------------|-----------------------------|------------|
| Organ                              | Kommunstyrelsen      |                             |            |
| Sammanträdesdatum                  | 2024-03-25           |                             |            |
| Förvaringsplats<br>för protokollet | Kommunhuset          |                             |            |
| Datum då anslag<br>publiceras      | 2024-03-27           | Datum då anslag<br>tas bort | 2024-04-18 |
| Underskrift                        | .....<br>Hugo Thorén |                             |            |

---



|      |  |          |
|------|--|----------|
| § 66 | Fastställande av dagordning  |          |
| § 67 | Årsredovisning Aneby kommun 2023   | 2024/1   |
| § 68 | Verksamhetsberättelser 2023  | 2024/1   |
| § 69 | Årsredovisning Aneby Miljö & Vatten AB 2023  | 2024/2   |
| § 70 | Prövning av Aneby Miljö & Vattens verksamhet 2023  | 2024/2   |
| § 71 | Stämmoinstruktioner till ombud vid bolagsstämma för Aneby Miljö & Vatten AB                              | 2024/2   |
| § 72 | Årsredovisning Stiftelsen Aneby bostäder 2023  | 2024/3   |
| § 73 | Årsredovisning Stiftelsen Kulturresevatet Åsens by 2023  | 2024/4   |
| § 74 | Ramjustering 1 2024  | 2024/5   |
| § 75 | Uppföljning av personalkostnader Aneby kommun februari   | 2024/6   |
| § 76 | Planeringsförutsättningar 2025   | 2024/107 |
| § 77 | Budgetdirektiv 2025  | 2024/6   |
| § 78 | Revidering av riktlinjer för användande av sociala medier  | 2021/467 |
| § 79 | Yttrande över Jönköpings kommuns granskningsförslag till översiktsplan för mindre tätorter och landsbygd | 2024/100 |
| § 80 | Medborgarförslag: Om gokartbana i Aneby  | 2024/93  |
| § 81 | Motion: Angående arbetsskor till personal inom vård- och omsorg  | 2023/164 |
| § 82 | Riktlinje för serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen  | 2021/77  |
| § 83 | Avgifter för serveringstillstånd och tillsyn av serveringsställen  | 2023/317 |
| § 84 | Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning avseende skyddat boende                                | 2024/134 |
| § 85 | SKR:s rekommendationer av ersättningsnivåer för uppdragstagare   | 2024/122 |
| § 86 | Redovisning av obesvarade motioner och medborgarförslag  | 2024/53  |
| § 87 | Information från kommundirektör och kommunstyrelsens ordförande  | 2024/20  |
| § 88 | Anmälningsärenden  |          |
| § 89 | Delegationsbeslut  |          |
| § 90 | Initiativrätt  |          |



## KS § 66 Fastställande av dagordning

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa dagordningen i enlighet med utskickad kallelse, samt

att lägga till ärendet ”Initiativrätt”, KS § 90.

### Ärendebeskrivning

Mötesordförande Arijana Jazic (S) yrkar på att fastställa dagordningen i enlighet med utskickad kallelse.

Jimmy Ekström (L) väcker ett ärende i enlighet med 4 kap 20 § kommunallagen.



## KS § 67 Årsredovisning Aneby kommun 2023

Dnr KS 2024/1

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna Årsredovisning 2023 med sammanställd redovisning av kommunkoncernen.

### Reservation

Jimmy Ekström (L) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Mats Hansson (M), Anita Walfridsson (M), Yvonne Bäckelid (M), Kristin Apsey (SD) och Gerald Apsey (SD) reserverar sig till förmån för Jimmy Ekströms (L) yrkande.

### Ärendebeskrivning

Kommunkoncernen redovisar ett underskott om 5,5 miljoner kronor för 2023, varav kommunens resultat visar ett underskott om 5,8 miljoner kronor. Resultatet för kommunen är 17,7 miljoner kronor sämre än budgeterat resultat. Kommunen uppfyller därmed inte det lagstadgade balanskravet för 2023 och redovisar en resultatnivå om -1,2 procent av skatter och bidrag.

God ekonomisk hushållning utifrån det finansiella perspektivet uppnås trots det negativa utfallet och beror till stor del på det positiva resultatet från föregående år. Utifrån ett verksamhetsmässigt perspektiv är hälften av styrtalen uppnådda. Det innebär att god ekonomisk hushållning utifrån ett verksamhetsperspektiv inte uppnås enligt riktlinjerna.

Det som har påverkat 2023 finansiellt är inflationens konsekvenser. Under året har effekten slagit till med full kraft och påverkar framför allt kostnader för pensioner, el, livsmedel och investeringar. Samtidigt minskade invånarantalet med nästan en procent från 2021 till 2022, vilket har påverkat skatter och bidrag negativt för året.

Verksamhetens nettokostnader på utskott/nämndnivå visar på en negativ avvikelse om 30 miljoner kronor. Året har präglats av arbete med att nå en ekonomi i balans. I arbetet med åtgärder handlar det också om att möta demografiutvecklingen med förändrade arbetssätt, satsa på digitalisering, arbeta förebyggande och hälsofrämjande.

Investeringsbudgetens utfall uppgår till 24,4 miljoner kronor av budgeterade 54,4 miljoner kronor.

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

### Yrkande

Jimmy Ekström (L) yrkar på:

att följande text läggs till sist i kapitlet ”kommunens ekonomiska läge” (sid 14 årsredovisningen) ”Det faktum att verksamheter, främst inom sociala avdelningen, prognostiserat minus redan tidigt under våren 2023 och prognosen för var uppföljning försämrats visar att de åtgärder styrelsen beslutade om i mitten av november kom allt för sent för att på allvar bromsa underskottet. Erfarenheten är att styrelsen betydligt tidigare under året bör agera i det fall man ser negativ avvikelse i prognosen.”



2024-03-25

Tobias Kreuzpointner (C) och Sune Svensson yrkar bifall till allmänna utskottets förslag till beslut och avslag till Jimmy Ekströms (L) tilläggsyrkande.

Maria Lundblom Bäckström (KD) yrkar bifall till allmänna utskottets förslag till beslut.

Kristin Apsey (SD), Gerald Apsey (SD), Mats Hansson (M), Anita Walfridsson (M) och Yvonne Bäckelid (M) yrkar bifall till Jimmy Ekströms (L) tilläggsyrkande.

### **Beslutsgång**

Mötesordförande Arijana Jazic (S) ställer allmänna utskottets förslag till beslut i proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.

Mötesordförande Arijana Jazic (S) ställer Jimmy Ekströms (L) tilläggsyrkande mot avslag och finner att kommunstyrelsen avslår Jimmy Ekströms (L) tilläggsyrkande.

### **Omröstning begärs**

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning (Omröstning 1.):

Ja-röst för avslag till Jimmy Ekströms (L) förslag till beslut.

Nej-röst för bifall till Jimmy Ekströms (L) förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar således med nio (9) ja-röster och sex (6) nej-röster att avslå Jimmy Ekströms (L) förslag till beslut.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2024-03-01

Årsredovisning 2023 Aneby kommun

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2024-03-11

---

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige



| Parti         | Ledamöter                          | Ja | Nej | Avstår |
|---------------|------------------------------------|----|-----|--------|
| S             | Arijana Jazic, 1:e vice ordförande | X  |     |        |
| S             | Tommy Gustafsson                   | X  |     |        |
| S             | Annki Stark                        | X  |     |        |
| S             | Sune Svensson                      | X  |     |        |
| C             | Tobias Kreuzpointner               | X  |     |        |
| C             | Paul Brinkmann                     |    |     |        |
| KD            | Maria Lundblom Bäckström           | X  |     |        |
| KD            | Marianne Cederqvist                | X  |     |        |
| L             | Jimmy Ekström                      |    | X   |        |
| SD            | Gabriel Soldan                     |    |     |        |
| SD            | Kristin Apsey                      |    | X   |        |
| M             | Yvonne Bäckelid                    |    | X   |        |
| M             | Anita Walfridsson                  |    | X   |        |
| M             | Mats Hansson, 2:e vice ordförande  |    | X   |        |
| C             | Beata Allen, ordförande            |    |     |        |
| Parti         | Ersättare                          | Ja | Nej | Avstår |
| S             | Kerstin Karlsson                   |    |     |        |
| S             | Per-Magnus Svensson                |    |     |        |
| S             | Manaar Tlas                        |    |     |        |
| V             | Pia Eliasson                       |    |     |        |
| C             | Gudrun Andersson                   | X  |     |        |
| C             | Inga-Lill Lindh                    |    |     |        |
| C             | Barbro Ferm                        | X  |     |        |
| KD            | Caroline Wittrin                   |    |     |        |
| KD            | Isaac Svärd                        |    |     |        |
| L             | Johanna Bladelius                  |    |     |        |
| SD            | Joakim Larsson                     |    |     |        |
| SD            | Gerald Apsey                       |    | X   |        |
| M             | Christian Berntö                   |    |     |        |
| M             | Mikael Jansson                     |    |     |        |
| M             | Sandra Bergqvist                   |    |     |        |
| <b>Summa:</b> |                                    | 9  | 6   |        |

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## KS § 68 Verksamhetsberättelser 2023

Dnr KS 2024/1

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna verksamhetsberättelser 2023 för Aneby kommun, samt

att överlämna informationen till kommunfullmäktige

### Reservation

Jimmy Ekström (L) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Mats Hansson (M), Anita Walfridsson (M), Yvonne Bäckelid (M), Kristin Apsey (SD) och Gerald Apsey (SD) reserverar sig till förmån för Jimmy Ekströms (L) yrkande.

### Ärendebeskrivning

Kommunkoncernen redovisar ett underskott om 5,5 miljoner kronor för 2023, varav kommunens resultat visar ett underskott om 5,8 miljoner kronor. Jämfört med budgeten på 11,9 miljoner kronor innebär det en negativ avvikelse om 17,7 miljoner kronor.

Verksamheterna överskrider budget med 34,8 miljoner kronor, varav 30 miljoner kronor avser avdelningarnas underskott. Det största negativa utfallet återfinns inom sociala avdelningen, 26,8 miljoner kronor. Barn- och utbildningsavdelningen har ett underskott om 3,2 miljoner kronor, kommunserviceavdelningen har ett underskott om 3,0 miljoner kronor. Kommunövergripande anlaget har ett positivt utfall om 2,6 miljoner kronor och samhällsbyggnadsavdelningen har ett positivt utfall om 0,4 miljoner kronor. Finansförvaltningens verksamhetskostnader överskrider budget med 4,8 miljoner kronor, varav pensionskostnader förklarar 4,0 miljoner kronor.

Verksamheten har under året arbetat med åtgärder och omställning mot effektivare processer med siktet inställt på att nå en ekonomi i balans under 2024. Under årets sista månad infördes anställnings- och inköpsstopp för att minimera underskottet för 2023, med ett resultat att personalkostnaderna var lägre under december månad samt att semesterlöneskulden minskade.

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

### Yrkande

Jimmy Ekström (L) yrkar på:

att följande text läggs till sist i kapitlet ”Ekonomisk uppföljning”. (S . 26 verksamhetsberättelser)

”Sociala avdelningen har under 2023 haft styrelsens uppdrag att få budget i balans per månad före årets utgång. Prognosen har tidigt under året visat betydande underskott och har försämrats vid varje uppföljning. Åtgärder för budget i balans har således inte varit tillräckliga för att åstadkomma det styrelsen uppdragit. De åtgärder styrelsen beslutade i november gav viss effekt och hade om de beslutats tidigare under året haft en större positiv effekt på resultatet.”

Kristin Apsey (SD), Gerald Apsey (SD), Mats Hansson (M), Anita Walfridsson (M) och Yvonne Bäckelid (M) yrkar bifall till Jimmy Ekströms (L) tilläggsyrkande.





### **Beslutsgång**

Mötesordförande Arijana Jazic (S) ställer allmänna utskottets förslag till beslut i proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.

Mötesordförande Arijana Jazic (S) ställer Jimmy Ekströms (L) tilläggsyrkande mot avslag och finner att kommunstyrelsen avslår Jimmy Ekströms (L) tilläggsyrkande.

### **Omröstning begärs**

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning (Omröstning 2.):

Ja-röst för avslag till Jimmy Ekströms (L) förslag till beslut.

Nej-röst för bifall till Jimmy Ekströms (L) förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar således med nio (9) ja-röster och sex (6) nej-röster att avslå Jimmy Ekströms (L) förslag till beslut.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-03-04

Verksamhetsberättelser 2023

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2024-03-11

---

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige



| Parti         | Ledamöter                          | Ja | Nej | Avstår |
|---------------|------------------------------------|----|-----|--------|
| S             | Arijana Jazic, 1:e vice ordförande | X  |     |        |
| S             | Tommy Gustafsson                   | X  |     |        |
| S             | Annki Stark                        | X  |     |        |
| S             | Sune Svensson                      | X  |     |        |
| C             | Tobias Kreuzpointner               | X  |     |        |
| C             | Paul Brinkmann                     |    |     |        |
| KD            | Maria Lundblom Bäckström           | X  |     |        |
| KD            | Marianne Cederqvist                | X  |     |        |
| L             | Jimmy Ekström                      |    | X   |        |
| SD            | Gabriel Soldan                     |    |     |        |
| SD            | Kristin Apsey                      |    | X   |        |
| M             | Yvonne Bäckelid                    |    | X   |        |
| M             | Anita Walfridsson                  |    | X   |        |
| M             | Mats Hansson, 2:e vice ordförande  |    | X   |        |
| C             | Beata Allen, ordförande            |    |     |        |
| Parti         | Ersättare                          | Ja | Nej | Avstår |
| S             | Kerstin Karlsson                   |    |     |        |
| S             | Per-Magnus Svensson                |    |     |        |
| S             | Manaar Tlas                        |    |     |        |
| V             | Pia Eliasson                       |    |     |        |
| C             | Gudrun Andersson                   | X  |     |        |
| C             | Inga-Lill Lindh                    |    |     |        |
| C             | Barbro Ferm                        | X  |     |        |
| KD            | Caroline Wittrin                   |    |     |        |
| KD            | Isaac Svärd                        |    |     |        |
| L             | Johanna Bladelius                  |    |     |        |
| SD            | Joakim Larsson                     |    |     |        |
| SD            | Gerald Apsey                       |    | X   |        |
| M             | Christian Berntö                   |    |     |        |
| M             | Mikael Jansson                     |    |     |        |
| M             | Sandra Bergqvist                   |    |     |        |
| <b>Summa:</b> |                                    | 9  | 6   |        |

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## KS § 69 Årsredovisning Aneby Miljö & Vatten AB 2023

Dnr KS 2024/2

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna årsredovisning 2023 för Aneby Miljö & Vatten AB och fastställa resultat- och balansräkning för verksamhetsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

### Ärendebeskrivning

Aneby Miljö & Vatten har inkommit med årsredovisning för 2023 och revisorerna har lämnat sin revisionsberättelse.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-21

Förtroendevaldas revisionsberättelse

Sakkunnigas granskningsrapport

---

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



## KS § 70 Prövning av Aneby Miljö & Vattens verksamhet 2023

Dnr KS 2024/2

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdraget är utfört enligt kommunallagen 6 kap 9 §, samt

att anmäla beslutet till kommunfullmäktige.

### Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen har kommunstyrelsen skyldighet att fastställa att kommunens bolag har bedrivit en verksamhet som är förenligt med fastställda ändamål och inom de kommunala befogenheterna. Detta enligt kommunallagen 6 kap 9 §, uppsiktsplikt.

”Styrelsen ska i årliga beslut för varje sådant aktiebolag som avses i 10 kap. 2 § pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om styrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder. Lag (2017:725).”

Prövningen för 2023 års verksamhet har gjorts utifrån Amaq:s bokslut per augusti och december tillsammans med både förtroendevaldas och de auktoriserade revisorernas bedömningar. Granskningen har utgått från ”Principer för styrning av kommun- och regionägda bolag” (SKR).

Delar av kommunstyrelsens presidium har även följt bolagets verksamhet via ägarsamråd under året.

Bedömningen är att bolaget under 2023 bedrivit en verksamhet som är förenlig med det kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-01

Årsredovisning 2023 Aneby Miljö & Vatten AB

Granskningsrapport Aneby Miljö & Vatten AB 2023

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2024-03-11

---

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



2024-03-25

## KS § 71 Stämmoinstruktioner till ombud vid bolagsstämma för Aneby Miljö & Vatten AB

Dnr KS 2024/2

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige uppdra till stämmoombudet att föreslå årsstämman

att godkänna årsredovisningen och fastställande av resultat- och balansräkning för räkenskapsåret 2023-01-01—2023-12-31,

att godkänna disposition av årets resultat enligt förslaget i förvaltningsberättelsen,

att bevilja ansvarsfrihet för styrelseledamöter och för verkställande direktören för räkenskapsåret 2023-01-01-2023-12-31, samt

att överlämna de policydokument som kommunfullmäktige fastslagit under 2023

### Ärendebeskrivning

Det åligger ägaren av bolaget att utse ett stämmoombud som i enlighet med de instruktioner ägaren anger föra ägarens talan vid årsstämman.

Kommunstyrelsen beslutade den 9 januari 2023, § 18 att utse kommunstyrelsens ordförande Beata Allen (C) till ombud till Aneby Miljö och Vatten AB:s årsstämma 2023-2026 samt att utse kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Arijana Jazic (S) och kommunstyrelsens 2:e vice ordförande Mats Hansson (M) till ersättare.

Kallelse till stämman ska enligt bolagsordningen ske tidigast fyra veckor och senast tre veckor före stämman. Vid allmänna utskottets sammanträde idag har kallelse och dagordning till bolagsstämman ännu inte skickats. Eventuella tillkommande instruktioner till stämmoombudet, föranledda av utskickad kallelse/dagordning till bolagsstämman får lämnas i samband med kommunstyrelsens sammanträde den 25 mars.

Policydokument som fastslagits av kommunfullmäktige under år 2023 ska lämnas över.

### Beslutade policydokument

KF §77 Strategisk plan för Aneby kommun 2024-2027

KF §92 Revidering av reglemente för kommunrevision

KF §128 Pensionspolicy med regler för tillämpning

KF §129 Styrdokument för krisberedskap

KF §130 Antagande av vattentjänstplan för Aneby kommun

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-04

Årsredovisning för Aneby Miljö & Vatten 2023

Revisionsberättelse 2023

Lekmannarevisorernas granskningsrapport 2023

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2024-03-11

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



## KS § 72 Årsredovisning Stiftelsen Aneby bostäder 2023

Dnr KS 2024/3

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att bevilja styrelsen för Stiftelsen Aneby Bostäder ansvarsfrihet för 2023.

### Ärendebeskrivning

Stiftelsen Aneby Bostäder har inkommit med årsredovisning för 2023 och revisorerna har lämnat sin revisionsberättelse vilken tillstyrker att styrelsen beviljas ansvarsfrihet.

### Beslutsunderlag

Årsredovisning 2023

Förtroendevaldas revisionsberättelse

Sakkunnigas granskningsrapport

Tjänsteskrivelse, 2024-03-21

---

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



## KS § 73 Årsredovisning Stiftelsen Kulturreservatet Åsens by 2023

Dnr KS 2024/4

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att bevilja styrelsen för Stiftelsen Kulturreservatet Åsens by ansvarsfrihet för 2023.

### Jäv

Tobias Kreuzpointner (C) och Kristin Apsay (SD) anmäler jäv och deltar inte i handläggning eller beslut i ärendet.

### Ärendebeskrivning

Stiftelsen Kulturreservatet Åsens by har inkommit med årsredovisning för 2023 och revisorerna har lämnat sin revisionsberättelse vilken tillstyrker att styrelsen beviljas ansvarsfrihet.

### Beslutsunderlag

Årsredovisning 2023

Revisionsberättelse

Tjänsteskrivelse, 2024-03-11

---

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

**KS § 74 Ramjustering 1 2024**

Dnr KS 2024/5

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna ramjustering 1, 2024 som innebär förändring av budget 2024 samt ingående värden för 2025.

**Ärendebeskrivning**

I tabellen nedan framgår uppdaterade budgetramar efter ramjustering 1, 2024 som påverkar budget 2024 samt ingående värden till budget 2025.

För 2024 avser justeringarna omfördelning av interna kostnader.

| Ramjustering 1, 2024                   | Budget 2024*    | Internkostnader | Summa budget 2024 |
|--|-----------------|-----------------|-------------------|
| Kommunövergripande                     | -23 733         | 51              | -23 682           |
| Kommunserviceavdelningen               | -5 630          | 4 710           | -920              |
| Barn- och utbildningsavd Grundskola mm | -181 216        | -4 078          | -185 294          |
| Barn- och utbildningsavd Gymnasiet     | -40 832         | 8               | -40 825           |
| Sociala avdelningen                    | -170 817        | -404            | -171 221          |
| Samhällsbyggnadsavdelningen            | -13 941         | -287            | -14 228           |
| Finansförvaltningen                    | -759            |                 | -759              |
| Kommunrevision                         | -605            |                 | -605              |
| Överförmyndare                         | -921            |                 | -921              |
| Kommunfullmäktige                      | -340            |                 | -340              |
| <b>Summa</b>                           | <b>-438 794</b> | <b>0</b>        | <b>-438 794</b>   |

\*Enligt ramjustering 5, 2023

Budget 2025 utgår från beslut Budget 2024 del 1 men inkluderar ramjusteringar för 2024 som påverkar 2025 års budget. Aktuell budget för 2025 är enligt nedan:

| Ramjustering 1, 2024                   | Budget 2025*    |
|--|-----------------|
| Kommunövergripande                     | -23 682         |
| Kommunserviceavdelningen               | -920            |
| Barn- och utbildningsavd Grundskola mm | -185 294        |
| Barn- och utbildningsavd Gymnasiet     | -40 825         |
| Sociala avdelningen                    | -171 221        |
| Samhällsbyggnadsavdelningen            | -14 228         |
| Finansförvaltningen                    | -759            |
| Kommunrevision                         | -605            |
| Överförmyndare                         | -921            |
| Kommunfullmäktige                      | -340            |
| <b>Summa</b>                           | <b>-438 794</b> |

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2024-03-07

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2024-03-11

**Beslutet skickas till**

Ekonomichef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





## KS § 75 Uppföljning av personalkostnader Aneby kommun februari

Dnr KS 2024/6

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna månadsuppföljningen för februari 2024, som innehåller en redovisning av skatter och bidrag samt en analys av personalkostnaderna inklusive faktiska årsarbete för Aneby kommun,

att samtliga avdelningschefer ska delta vid nästkommande månadsuppföljning och prognos, samt

att förvaltningen fortsätter arbetet med åtgärder för att nå en ekonomi i balans på verksamhetsnivå.

### Ärendebeskrivning

Från och med 1 januari 2024 har Aneby kommun ett nytt ekonomisystem, Raissance. På grund av införandet är vissa processer som är kopplade till ekonomisystemet försenade och medför att det totala resultatet inte kan presenteras per 2024-02-29 enligt ordinarie månadsuppföljningsstruktur.

Utifrån kommunens ekonomiska läge så är det dock angeläget att ge en bild av kommunens fortsatta arbete med att få en ekonomi i balans. I avdelningarnas uppföljning görs en analys av personalkostnader samt uppföljning av åtgärder.

Totalt för Aneby kommunen görs uppföljning av kommunens finansiering i form av skatter och bidrag samt de totala personalkostnaderna för Aneby kommun inklusive uppföljning av faktiska antal årsarbetare.

### Skatter och bidrag

Prognosen för 2024 avseende skatter är försämrad (SKR, cirkulär 24:16) jämfört med tidigare prognoser. Det handlar främst om 2023 som visade på en avmattning för november och december, vilket leder till en nedrevidering av lönesumman för 2023. Nedrevideringen påverkar även inledningen av 2024. Totalt ger det en försämring om 0,8 miljoner kronor i prognosen. Resterande negativ avvikelse för skatter kompenseras av inkomstutjämnningen samt regleringsbidrag.

Jämfört med budget för 2024 är det ett positivt resultat totalt för skatter och bidrag. Dock ska det ställas i relation till inflationsutvecklingen. När budgeten för 2024 beräknades var PO 45,7 procent, utfallet beräknas till 47,2 procent för 2024. Bara den differensen innebär en ökad kostnad om 4 miljoner kronor för pensioner jämfört med budget. Det reala skatteunderlaget för året är negativt (enligt SKR, cirkulär 24:16), vilket innebär att kostnaderna överstiger intäkterna totalt sett.

| Belopp, mnkr                 | Budget ack feb | Utfall ack feb | Avvikelse ack | Budget 2024  | Prognos 2024 | Avvikelse helår |
|------------------------------|----------------|----------------|---------------|--------------|--------------|-----------------|
| Skatteintäkter               | 60,8           | 59,7           | -1,0          | 364,7        | 361,9        | -2,7            |
| Inkomstutjämnning            | 15,2           | 15,6           | 0,4           | 91,3         | 93,4         | 2,1             |
| Regleringsbidrag             | 2,6            | 3,5            | 0,9           | 15,5         | 20,9         | 5,4             |
| Fastighetsavgift             | 3,1            | 3,8            | 0,7           | 18,4         | 22,9         | 4,4             |
| Generella bidrag från staten | 0,5            | 0,5            | 0,0           | 3,0          | 3,0          | 0,0             |
| Kostnadsutjämnning           | 0,8            | 0,6            | -0,2          | 4,7          | 3,4          | -1,3            |
| LSS-utjämnning               | -0,3           | -0,2           | 0,0           | -1,5         | -1,4         | 0,1             |
| <b>Skatter och bidrag</b>    | <b>82,7</b>    | <b>83,4</b>    | <b>0,8</b>    | <b>496,1</b> | <b>504,2</b> | <b>8,1</b>      |

### Analys av personalkostnader

|  |                  |                    |
|--|------------------|--------------------|
|  | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|--|------------------|--------------------|



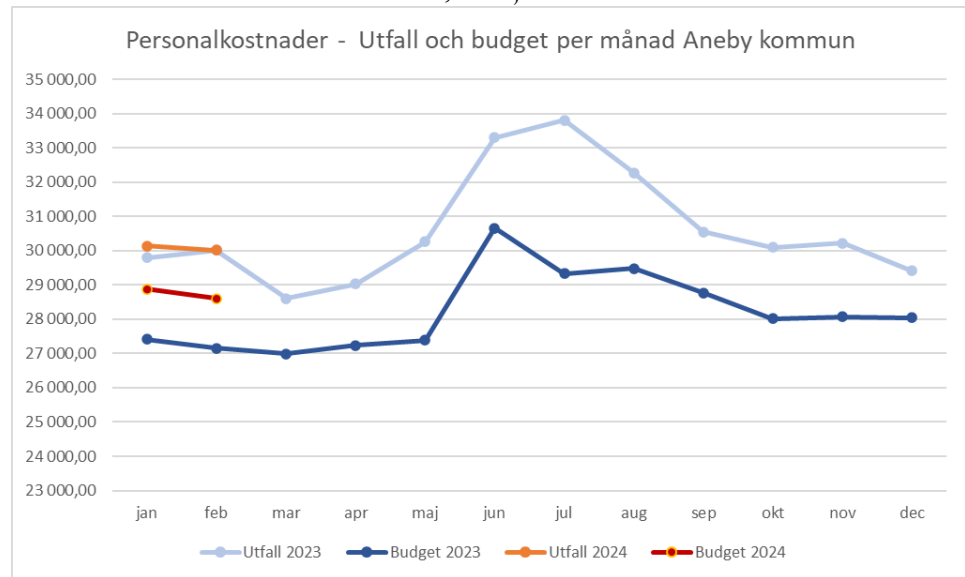
2024-03-25

I december månad minskade personalkostnaderna (exklusive finansförvaltningen) med cirka 0,7 miljoner kronor jämfört med månaden innan. Utfallet i december var 29,4 miljoner kronor.

Januari har ett högre utfall, men uttag av semesterdagar gör att det blir ett utfall för semesterdagstillägg om ca 0,2 miljoner kronor. Dessutom medför jul- och nyårshelgerna högre OB-ersättning om ca 0,3 miljoner kronor. Total kostnad för januari är 30,1 miljoner kronor.

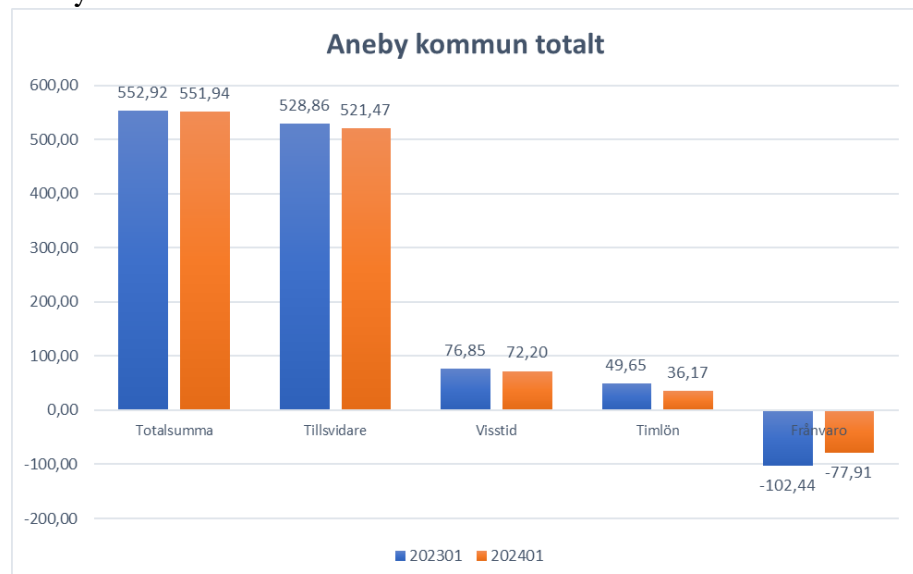
I februari är utfallet lägre än januari och inkluderar här utbetalning av de semesterdagar som överskrider 30 dagar, 0,3 miljoner kronor. Total kostnad för februari är 30,0 miljoner kronor.

Avvikelsen mot budget efter två månader är -2,7 miljoner kronor. Föregående år var avvikelsen efter två månader -5,2 miljoner kronor.



I jämförelse per avdelning har sociala avdelningen den största avvikelsen om -2,1 miljoner kronor. Barn- och utbildningsavdelningen har en avvikelse om -0,5 miljoner kronor efter två månader.

**Analys av faktiska årsarbetare**



| Totalt Aneby kommun               | jan    | feb    | mar    | apr    | maj    | jun    | jul    | aug    | sep    | okt    | nov    | dec    |
|-----------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| År 2024                           | 551,94 |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| År 2023                           | 552,92 | 547,56 | 555,15 | 561,93 | 567,57 | 579,63 | 609,85 | 570,82 | 557,77 | 554,44 | 547,99 | 541,85 |
| Förändring (+ ökning/- minskning) | -0,98  |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |



2024-03-25

Totalt i Aneby kommun är det ingen större förändring av antalet faktiska årsarbetare mellan åren, minskning om 0,98 årsarbetare netto. Det är dock en minskning av tillsvidare, visstid och timanställda om totalt 25,5 årsarbetare och samtidigt minskar frånvaron med 24,5 årsarbetare.

Att frånvaron minskar är positivt (inkluderar all frånvaro exklusive semester), framförallt sjukskrivningar. När de korta sjukskrivningarna minskar får det en positiv effekt i ekonomin. Övrig minskad frånvaro ger dock en ökad kostnad, men då är det viktigt att möta det med ett minskat antal anställda för att inte skapa ofinansierade kostnader.

Jämfört med december 2023 är det en ökning av antalet faktiska årsarbetare, anledningen är högre frånvaro i december än jämfört med januari.

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

### **Yrkanden**

Mats Hansson (M) yrkar på att avdelningschef för sociala avdelningen närvarar vid kommande månadsuppföljning i kommunstyrelsen och redovisar detaljplaner, effekter och tidsplaner för åtgärder för att uppnå en budget i balans.

Kristin Apsey (SD) och Gerald Apsey (SD) yrkar bifall till Mats Hanssons (M) tilläggsyrkande.

### **Beslutsgång**

Mötesordförande Arijana Jazic (S) ställer upprättat förslag till beslut, med tillägg av ”att samtliga avdelningschefer ska delta vid nästkommande månadsuppföljning och prognos” i proposition, och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandes förslag till beslut.

Mötesordförande Arijana Jazic (S) ställer Mats Hanssons (M) tilläggsyrkande mot avslag och finner att kommunstyrelsen avslår Mats Hanssons (M) förslag till beslut.

### **Omröstning begärs**

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning (Omröstning 3.):  
Ja-röst för avslag till Mats Hanssons (M) förslag till beslut.  
Nej-röst för bifall till Mats Hanssons (M) förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar således med nio (9) ja-röster och sex (6) nej-röster att avslå Mats Hanssons (M) förslag till beslut.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2024-03-08

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2024-03-11

---

### **Beslutet skickas till**

Ekonomichef



| Parti         | Ledamöter                          | Ja | Nej | Avstår |
|---------------|------------------------------------|----|-----|--------|
| S             | Arijana Jazic, 1:e vice ordförande | X  |     |        |
| S             | Tommy Gustafsson                   | X  |     |        |
| S             | Annki Stark                        | X  |     |        |
| S             | Sune Svensson                      | X  |     |        |
| C             | Tobias Kreuzpointner               | X  |     |        |
| C             | Paul Brinkmann                     |    |     |        |
| KD            | Maria Lundblom Bäckström           | X  |     |        |
| KD            | Marianne Cederqvist                | X  |     |        |
| L             | Jimmy Ekström                      |    | X   |        |
| SD            | Gabriel Soldan                     |    |     |        |
| SD            | Kristin Apsey                      |    | X   |        |
| M             | Yvonne Bäckelid                    |    | X   |        |
| M             | Anita Walfridsson                  |    | X   |        |
| M             | Mats Hansson, 2:e vice ordförande  |    | X   |        |
| C             | Beata Allen, ordförande            |    |     |        |
| Parti         | Ersättare                          | Ja | Nej | Avstår |
| S             | Kerstin Karlsson                   |    |     |        |
| S             | Per-Magnus Svensson                |    |     |        |
| S             | Manaar Tlas                        |    |     |        |
| V             | Pia Eliasson                       |    |     |        |
| C             | Gudrun Andersson                   | X  |     |        |
| C             | Inga-Lill Lindh                    |    |     |        |
| C             | Barbro Ferm                        | X  |     |        |
| KD            | Caroline Wittrin                   |    |     |        |
| KD            | Isaac Svärd                        |    |     |        |
| L             | Johanna Bladelius                  |    |     |        |
| SD            | Joakim Larsson                     |    |     |        |
| SD            | Gerald Apsey                       |    | X   |        |
| M             | Christian Berntö                   |    |     |        |
| M             | Mikael Jansson                     |    |     |        |
| M             | Sandra Bergqvist                   |    |     |        |
| <b>Summa:</b> |                                    | 9  | 6   |        |

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## KS § 76 Planeringsförutsättningar 2025

Dnr KS 2024/107

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå budgetberedningen besluta

att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

De övergripande förutsättningar ger de grundläggande delarna i ett budgetarbete. Utgångspunkten är de aktuella prognoserna avseende skatter och utjämningsbidrag som påverkas av hur konjunkturen går och vilken befolkningsutveckling som prognostiseras i kommunen. Förutsättningarna visar även på kostnadsutvecklingen i form av inflation men lyfter även andra delar som demografi, arbetsmarknad men även kommunens ekonomiska läge som påverkas bland annat av investeringsbehoven.

Omvärldsläget med höga inflationsnivåer och stram penningpolitik ger en svag global tillväxt och ännu svagare BNP-tillväxt för 2024. År 2025 väntas konjunkturen åter att vända uppåt med en ökad efterfrågan på arbetskraft. Det är dock en långsam återhämtning av ekonomin. Det handlar om anpassning mot den högre kostnadsnivån som är bestående utifrån inflationen. Det är en svag befolkningsökning totalt enligt prognosen men den demografiska förändringen innebär att kommunen behöver dimensionera för ett minskat barnantal men för fler äldre de kommande åren.

Planeringsförutsättningarna utgår från en resultatnivå som i snitt klarar 2 procent av skatter och bidrag över 10 år. För att långsiktigt klara självfinansiering av investeringar krävs dock högre resultatnivåer.

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-19

---

### Beslutet skickas till

Budgetberedningen



## KS § 77 Budgetdirektiv 2025

Dnr KS 2024/6

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna direktiv till budgetberedningen enligt upprättat förslag (bilaga).

### Reservation

Jimmy Ekström (L) reserverar sig till förmån för eget yrkande och lämnar in skriftlig motivering, bilaga 1. Mats Hansson (M), Anita Walfridsson (M) och Yvonne Bäckelid (M) ställer sig bakom den inlämnade skriftliga motiveringen.

Kristin Apsey (SD), Gerald Apsey (SD), reserverar sig till förmån för bifall till Jimmy Ekströms (L) andra tilläggsyrkande.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen lämnar varje år budgetdirektiv till budgetberedningen. Kommunstyrelsen delger genom skriftlig bilaga förslag till budgetdirektiv

### Yrkanden

Jimmy Ekström (L) yrkar på

att under avsnitt 4 lägga till punkten ”budgetberedningen ska utgå från och ta hänsyn till planen Framtidens äldreomsorg i Aneby Kommun”,

att i det fall förvaltningen på kommunstyrelsens budgetberedning uppdrag arbetar fram utkast till budget ska texter och tabeller presenteras i redigerbara versioner så att övriga partier och ledamöter som finns representerade i fullmäktige har likvärdiga förutsättningar att använda underlaget för egna budgetförslag och yrkanden i styrelse och fullmäktige.

Mats Hansson (M) och Kristin Apsey (SD) yrkar bifall till Jimmy Ekströms andra yrkande.

Maria Lundblom Bäckström (KD) yrkar bifall till upprättat förslag till beslut och Jimmy Ekströms (L) första tilläggsyrkande, och avslag till Jimmy Ekströms (L) andra tilläggsyrkande.

### Beslutsgång

Mötesordförande Arijana Jazic (S) ställer upprättat förslag till beslut i proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller upprättat förslag till beslut.

Mötesordförande Arijana Jazic (S) ställer Jimmy Ekströms (L) första tilläggsyrkande i proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller Jimmy Ekströms (L) första tilläggsyrkande.

Mötesordförande Arijana Jazic (S) ställer Jimmy Ekströms (L) andra tilläggsyrkande i proposition och finner att kommunstyrelsen avslår Jimmy Ekströms (L) andra tilläggsyrkande.

### Omröstning begärs

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning (Omröstning 4.):

Ja-röst för avslag till Jimmy Ekströms (L) förslag till beslut.

Nej-röst för bifall till Jimmy Ekströms (L) förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar således med nio (9) ja-röster och sex (6) nej-röster att avslå Jimmy Ekströms (L) andra tilläggsyrkande.

### Beslutsunderlag

Budgetdirektiv 2025

### Beslutet skickas till

Budgetberedningen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



# Budgetdirektiv 2025

## Inledning

Budgetdirektivet anger kommunstyrelsens politiska viljeinriktning i arbetet med budget 2025 och verksamhetsplan 2026–2027, gällande verksamhetsmål och finansiella mål. Direktivet utgår från Aneby kommuns vision *Ett gott liv i en hållbar och växande kommun*.

## Bakgrund

En ansvarsfull politik behöver säkra att kommunens ekonomi räcker till för välfärdsuppdraget gentemot invånarna. Alla måste ta ansvar och ställa kostnader mot värde och behov. De beslut som kommunen fattar ska vara väl underbyggda och utgå från kommunens två styrande dokument, *Översiktsplanen* och *Strategiska planen* där det övergripande målet är 7500 invånare år 2035. De styrande dokumenten lyfter vikten av att Agenda 2030, Parisavtalet, FN:s deklaration om mänskliga rättigheter, Barnkonventionen, nationella jämställdhetsmål, folkhälsomål, EU:s och Sveriges klimatmål, Vattenmyndighetens åtgärdsprogram och nationella miljökvalitetsmål. Dessa ska vara vägledande och styrande i beslut och handling.

En av samhällets stora utmaningar handlar om kompetensförsörjning i samband med den demografiska utvecklingen. Som en konsekvens av detta kommer det att ställas höga krav på noggrann planering och analys av vilka åtgärder som behöver vidtas för att säkra att välfärdsuppdraget kan utföras.

Utifrån att de ekonomiska förutsättningarna för planperioden 2025–2027 fortsatt är ansträngda, behöver nya utgiftsposter noga övervägas, såvida inte omfördelningar kan göras eller att andra externa resurser tillförs. Befintliga behov ska finansieras med planeringsförutsättningarna som grund.

## Strategiska övergripande mål som stödjer visionen

Budget- och verksamhetsplan ska uttrycka hur Aneby kommun under kommande 3-årsperiod ska arbeta för att uppnå intentionen i visionen genom de strategiska mål som är fastställda av kommunfullmäktige.

Följande uppdrag till budgetberedningen, vilka är kopplade till de övergripande målen, ligger till grund för utarbetande av förslag till rambudget 2025.

- 1. Aneby kommuns verksamheter bidrar till en plats för trivsel, engagemang, delaktighet och trygghet.**
  - Utveckla och stärka samverkan med näringsliv och civilsamhälle, bland annat genom att skapa förutsättningar för att under 2025 påbörja arbetet med att ta fram platsvarumärke för Aneby kommun. Undersöka möjligheten för extern finansiering.
  - Utredda och förbereda platser för exploatering av nya områden för att möjliggöra byggnation av bostäder, verksamheter och nya företagsetableringar.
- 2. Aneby kommuns ekonomi är hållbar och i balans**
  - Utifrån den framskrivning som finns för åren 2026–2027 arbeta för att nå en resultatnivå som tydligt strävar mot ett överskottsmål på 2 procent över en 10-årsperiod i syfte att säkra en hållbar ekonomi över tid.
  - Ta fram förslag till en motiverad och hållbar investeringsbudget 2025 med indikation för 2026–2027. Identifiera investeringar som kan ge positiva effekter i det dagliga arbetet i syfte att begränsa framtida kostnadsutveckling vad gäller drift och underhåll.
  - Analysera och dra lärdomar från andra kommuner för att minimera negativa nettokostnadsavvikelser inom individ- och familjeomsorgen samt inom äldreomsorgen.
  - Identifiera och anpassa ambitionsnivån i våra verksamheter till befintliga resurser, med hänsyn tagna till optimala arbetssätt, god kvalitet, attraktivitet och uppfyllelse av lagkrav.
  - Ta fram förslag på plan för implementering av ett cirkulärt förhållningssätt i de kommunala verksamheterna.



### 3. Aneby kommun är en attraktiv och en hälsofrämjande arbetsplats

- Säkerställa en tydlig och förankrad styrning och ledning för en hälsofrämjande arbetsplats med ett engagerat, närvarande och tillitsfullt ledarskap samt utveckla ett ledarskapsprogram för de kommunala cheferna.
- Ta fram förslag för strategisk kompetensplanering i syfte att både identifiera framtida rekryteringsbehov och att hitta andra lösningar på kompetensutmaningar genom förändrade arbetssätt, behålla samt utveckla befintlig personal.

### 4. Aneby kommun ger välfärdstjänster som skapar goda livsvillkor

- Identifiera nya och innovativa arbetssätt, gärna som utgår från digitalisering, automatisering och genom ökad samverkan, samt organisatoriska förändringar i syfte att skapa effektiviseringar och mervärden för våra invånare på kort och lång sikt.
- Ta fram förslag på hur vi kan stärka det förebyggande arbetet inom områden som psykisk hälsa och välbefinnande, inkludering och social gemenskap i alla åldrar.
- Utgå från och ta hänsyn till planen Framtidens äldreomsorg i Aneby Kommun
- Återuppta utredningen om ombyggnation av särskilt boende Antuna i syfte att skapa ändamålsenliga och funktionella lokaler.
- Ta fram förslag på hur den offentliga maten kan stimulera en god måltidsupplevelse för alla åldrar.

### 5. Aneby kommun kännetecknas av hög livskvalitet och en hållbar livsmiljö

- Intensifiera arbetet med kommunens krisberedskap, inte minst i dialog och samverkan med civilsamhälle och näringsliv.
- Ta fram förslag på hur vi kan stärka arbetet med att ekosystemtjänster integreras i planering och utveckling av kommunen, på kommunens egna fastigheter, skolgårdar och planteringar.
- Ta fram förslag på hur mobilitet på landsbygden kan utvecklas i Aneby kommun, i dialog med Region Jönköpings län.
- Ta fram förslag på hur vi kan möjliggöra anställningar för personer som står utanför arbetsmarknaden och skapa en inkluderande kultur som stödjer samhällets mest utsatta grupper.

## Återrapportering

Återrapportering av budgetberedningens arbete ska ske löpande till kommunstyrelsen med framläggande av slutligt förslag till rambudget 2025 på kommunstyrelsen sammanträde den 3 juni 2024.

-----  
Beata Allen (C)  
Kommunstyrelsens ordförande





Omröstningslista 4.  
Kommunstyrelsen

| Parti         | Ledamöter                          | Ja | Nej | Avstår |
|---------------|------------------------------------|----|-----|--------|
| S             | Arijana Jazic, 1:e vice ordförande | X  |     |        |
| S             | Tommy Gustafsson                   | X  |     |        |
| S             | Annki Stark                        | X  |     |        |
| S             | Sune Svensson                      | X  |     |        |
| C             | Tobias Kreuzpointner               | X  |     |        |
| C             | Paul Brinkmann                     |    |     |        |
| KD            | Maria Lundblom Bäckström           | X  |     |        |
| KD            | Marianne Cederqvist                | X  |     |        |
| L             | Jimmy Ekström                      |    | X   |        |
| SD            | Gabriel Soldan                     |    |     |        |
| SD            | Kristin Apsey                      |    | X   |        |
| M             | Yvonne Bäckelid                    |    | X   |        |
| M             | Anita Walfridsson                  |    | X   |        |
| M             | Mats Hansson, 2:e vice ordförande  |    | X   |        |
| C             | Beata Allen, ordförande            |    |     |        |
| Parti         | Ersättare                          | Ja | Nej | Avstår |
| S             | Kerstin Karlsson                   |    |     |        |
| S             | Per-Magnus Svensson                |    |     |        |
| S             | Manaar Tlas                        |    |     |        |
| V             | Pia Eliasson                       |    |     |        |
| C             | Gudrun Andersson                   | X  |     |        |
| C             | Inga-Lill Lindh                    |    |     |        |
| C             | Barbro Ferm                        | X  |     |        |
| KD            | Caroline Wittrin                   |    |     |        |
| KD            | Isaac Svärd                        |    |     |        |
| L             | Johanna Bladelius                  |    |     |        |
| SD            | Joakim Larsson                     |    |     |        |
| SD            | Gerald Apsey                       |    | X   |        |
| M             | Christian Berntö                   |    |     |        |
| M             | Mikael Jansson                     |    |     |        |
| M             | Sandra Bergqvist                   |    |     |        |
| <b>Summa:</b> |                                    | 9  | 6   |        |

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



### **Reservation Jimmy Ekström (L), bilaga I.**

För att möjliggöra delaktighet, insyn och vitalitet i demokratiskt arbete och beslutsprocesser erbjuder Aneby kommun stöd gentemot politiska partier och förtroendevalda. Tydligast sker detta genom årliga ekonomiska partistöd. Utöver ekonomiskt stöd kan även stöd i form av till exempel lokaler och personella resurser i tjänsteorganisationen betraktas som del av partistödet. Det sammantagna stödet ska formos på ett sådant sätt att det ges med hänsyn till likvärdighetsprincipen och inte gynnar någon eller några av fullmäktiges invalda partier och ledamöter.



## KS § 78 Revidering av riktlinjer för användande av sociala medier

Dnr KS 2021/467

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta reviderade riktlinjer för användande av sociala medier enligt upprättat förslag.

### Ärendebeskrivning

Aneby kommun har idag huvudkonton på LinkedIn, Facebook och Instagram. Det finns också ett par verksamhetskonton, exempelvis har kultur och fritid konton på Facebook och Instagram. Det finns ett intresse hos fler verksamheter att skapa konton, vilket är positivt. Man behöver dock ta i beaktande att kommunens förutsättningar att använda sociala medier skiljer sig från ett privat användande. Bland annat behöver kommunen ta hänsyn till fler lagar och även interna regelverk. Kommunen har en återhållsam inställning när det gäller att skapa nya konton i sociala medier, utöver Aneby kommuns officiella huvudkonton, för vilka kommunikationsverksamheten ansvarar för. Anledningen är att det krävs kunskap och tid för att underhålla och bevaka varje enskilt konto i form av återkommande inlägg, att anpassa och bemöta kommentarer, diarieföra inlägg, följa upp statistik och så vidare.

Sociala medier är en viktig kommunikationskanal, som möjliggör för kommunen att kommunicera med sina målgrupper på ett effektivt sätt, med syfte att öka servicen och bygga förtroende. Sociala medier ska hanteras professionellt och samordnat med kommunens övriga mediekanalet. Kommunikation via sociala medier ska, liksom all övrig kommunikation, bidra till att stärka kommunens varumärke och underlätta dialogen med medborgarna. Sociala medier ska i första hand ses som ett komplement till kommunens primära informationskanal, webbplatsen aneby.se, där den huvudsakliga informationen finns.

Kommunstyrelsen fastställde nuvarande riktlinje för användande av sociala medier 2021-12-06 § 222.

Revideringen innebär i stort att en förenkling av språk och förkortning av textstycken har genomförts, att information kring hantering av konton har förtydligats samt att anpassning av riktlinjerna har gjorts i förhållande till förändrad lagstiftning kopplat till GDPR.

Avdelningschef för kommunserviceavdelningen Johanna Evegren föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-08

Förslag till reviderade riktlinjer för användande av sociala medier, 2024-02-27

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2024-03-11

---

### Beslutet skickas till

Avdelningschef för kommunserviceavdelningen



## KS § 79 Yttrande över Jönköpings kommuns granskningsförslag till översiktsplan för mindre tätorter och landsbygd

Dnr KS 2024/100

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lämna följande yttrande över Jönköpings kommuns granskningsförslag översiktsplan för mindre tätorter och landsbygd;

”Aneby kommun har tagit del av Jönköpings kommuns granskningsförslag till översiktsplan för mindre tätorter och landsbygd. I planen konstateras att ”Jönköpings kommun har en gemensam arbetsmarknad och bostadsmarknad med grannkommunerna. Pendlingen mellan kommunerna är stor och kommunerna har ett ömsesidigt beroende av varandra när det gäller boende och arbetstillfällen. Vid framför allt utbyggnad av verksamhetsområden behöver hänsyn tas till mellankommunala resor och transporter. Frågor om utbyggnad av regional och nationell infrastruktur behöver också hanteras med en strävan efter dialog och samsyn mellan kommuner och region. I frågor som berör angränsande kommuner ska samarbete och dialog eftersträvas för att gemensamt kunna sträva mot en hållbar samhällsutveckling.”

Aneby kommun delar beskrivningen i översiktsplanen och den hänsyn som behöver tas utifrån det mellankommunala perspektivet. En fördjupad dialog mellan såväl kommuner som med regionen kommer framöver att krävas för att hantera utmaningar som klimatförändringar och en förändrad hotbild i omvärlden.

Aneby kommun uppfattar att det finns planer på att utveckla en stor del av strandlinjen längs sjön Bunn. Bunn är av Jönköpings kommun utpekad som ett VA-utredningsområde. I VA-utredningsområdena kan det finnas ett behov av en förändrad lösning för vattenförsörjning eller omhändertagande av spillvatten, men det är inte klargjort hur det kan lösas på bästa sätt. Aneby kommun har idag kommunalt vatten och spillvatten i områden på östra sidan av sjön Bunn. Det finns önskemål från markägare och exploatörer om att utveckla ytterligare områden i Aneby kommun och några positiva planbesked har lämnats. För genomförande krävs investeringar i infrastrukturen runt vatten och spillvatten. Aneby och Jönköpings kommuner behöver samarbeta om vatten och spillvatten innan vidare utveckling sker kring sjön Bunn.

För Aneby kommun är det angeläget med fördjupat utbyte och samverkan mellan våra kommuner, inte minst när det kommer till frågor runt infrastruktur och hållbarhet. Aneby kommun vill avslutningsvis framhålla att Jönköpings kommuns granskningsförslag är välformulerat och grundligt utformat.”

### Ärendebeskrivning

Mellan 7 februari och 8 april 2024 är Jönköpings kommuns översiktsplan för mindre tätorter och landsbygd ute på granskning. Detta är den andra delen av ”Utbyggnadsstrategi 200 000 invånare”, som tillsammans med översiktsplanen för centrala tätorten (antagen 2023) kommer bli Jönköpings kommuns nya översiktsplan. Denna del omfattar alltså kommunens mindre tätorter, Bottnaryd, Norra Mo, Gränna, Örserum, Kaxholmen, Skärstad, Ölmstad, Lekeryd, Svarttorp, Tenhult, Ödestugu, Öggestorp samt Visingsö och därtill övriga kommundelar med landsbygd.



2024-03-25

Efter granskningen bearbetas förslaget och efter sommaren 2024 förväntas kommunfullmäktige fatta beslut om antagande av planen.

Granskningsförslaget består av digital plankarta, planbeskrivning del 1 & 2, hållbarhetsbedömning och planeringsunderlag. Hela planen finns tillgänglig via Jönköpings kommuns hemsida: [jonkoping.se/200000](http://jonkoping.se/200000).

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2024-03-01

Jönköpings kommun, granskningsförslag gällande översiktsplan för mindre tätorter och landsbygd; [jonkoping.se/200000](http://jonkoping.se/200000)

Kungörelse samt foljebrev över granskningsförslag

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2024-03-11

---

### **Beslutet skickas till**

Jönköpings kommun



## KS § 80 Medborgarförslag: Om gokartbana i Aneby

Dnr KS 2024/93

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att ställa sig bakom upprättat svar på medborgarförslag om gokartbana i Aneby, samt

att medborgarförslaget med detta avslås.

### Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag om en gokartbana i Aneby inkom till kommunen den 4 februari 2024. Kommunfullmäktige lämnade den 26 februari 2024 vidare medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

I medborgarförslaget skrivs att det skulle vara roligt med en gokartbana inomhus och utomhus i Aneby. Den föreslås byggas där den gamla utomhusbowlingen låg för längesedan, nära kretsloppsgården.

I förslaget till svar konstateras att medborgarförslaget ligger väl i linje med kommunens arbete för aktiv och meningsfull fritidssysselsättning och ett rikt liv för våra invånare. Att anlägga och etablera en gokartbana är dock inget ansvar eller en fråga som faller inom ramen för kommunens uppdrag. Däremot är Aneby kommun positiv till ett sådant initiativ, om det går att hitta en lämplig plats i kommunen för en gokartbana, och att de tillstånd som krävs för att bedriva en sådan verksamhet kan beviljas.

Med hänvisning till ovanstående föreslås att medborgarförslaget avslås.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2024-02-04

Tjänsteskrivelse, 2024-03-01

Förslag till svar på medborgarförslag, 2024-03-01

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2024-03-11

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



Mattias Ram

## Svar på medborgarförslag om gokartbana i Aneby

Tack för ditt medborgarförslag!

Kommunfullmäktige har mottagit ditt medborgarförslag om etablering av en gokartbana i Aneby tätort.

I medborgarförslaget skrivs att det skulle vara roligt med en gokartbana inomhus och utomhus i Aneby. Det föreslås att den ska byggas där den gamla utomhusbowlingen låg för längesedan, nära kretsloppsgården.

Medborgarförslaget ligger väl i linje med kommunens arbete för aktiv och meningsfull fritidssysselsättning och ett rikt liv för våra invånare. För kommunen är det viktigt att det ska finnas ett brett spektrum av aktiviteter, tillgängliga både utom och inom föreningslivet.

Att anlägga och etablera en gokartbana är dock inget ansvar eller en fråga som faller inom ramen för kommunens uppdrag. Däremot är Aneby kommun positiv till ett sådant initiativ, om det går att hitta en lämplig plats i kommunen för en gokartbana och att de tillstånd som krävs för att bedriva en sådan verksamhet kan beviljas.

Med hänvisning till ovanstående avslås medborgarförslaget.

Kommunfullmäktige

Birgitta Svensson  
Kommunfullmäktiges ordförande



## KS § 81 Motion: Angående arbetsskor till personal inom vård- och omsorg

Dnr KS 2023/164

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta att anse motionen vara besvarad.

### Ärendebeskrivning

Vänsterpartiet har genom Pia Eliasson den 21 april 2023 lämnat in en motion till kommunfullmäktige med följande yrkande;

- Att kommunens personal inom vård- och omsorg förses med gratis arbetsskor.

Aneby kommun tog 2022 beslut om att fokusera på hälsofrämjande insatser. Som ett led i arbetet antog kommunstyrelsen den 16 januari 2023 en strategisk inriktning avseende Aneby kommuns arbete med en hälsofrämjande arbetsplats. Friska, nöjda och glada medarbetare som trivs med sitt arbete ger ett stort mervärde och framgång.

I samband med att kommunstyrelsen fattade beslut om strategisk inriktning gav allmänna utskottet den 23 januari 2023 kommundirektören i uppdrag att ta fram förslag på potentiella förmåner för anställda i Aneby kommun som kan bidra till att stärka Aneby kommuns varumärke som attraktiv arbetsgivare. Arbetsskor ingick som en förmån att utreda. Utredningen resulterade i att allmänna utskottet i maj föreslog kommunstyrelsen att fatta beslut om att tillföra medel under 2023 för att möjliggöra förmånen arbetsskor inom vissa verksamheter inom sociala avdelningen. Kommunstyrelsens fattade beslut enligt utskottets förslag. Satsningen finansierades genom kommunstyrelsens oförutsedda medel.

Förmånen fria arbetsskor infördes under 2023 för tillsvidareanställd omsorgspersonal inom kommunens äldreomsorg och boenden; Antuna, Rosenberg (inklusive korttids/rehab), Gruppbofastad Lundmarksgatan, Servicebofastad Storgatan, korttids Vallmon samt hemtjänst. Under 2023 beviljades sociala avdelningen statliga medel från återhämtningsbonusen. Delar av bonusen användes för att finansiera arbetsskor för hemtjänstens personal.

I beslut om rambudget för 2024 ingick öronmärkta medel för arbetsskor inom sociala avdelningen. Under början av 2024 kommer arbetsskor som förmån införas för tillsvidareanställd vård- och omsorgspersonal inom resterande delar av sociala avdelningens verksamheter.

HR-ansvarig Li Guldbbrand föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Motion, 2023-04-21

Tjänsteskrivelse, 2024-03-10

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2024-03-11

---

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige





## KS § 82 Riktlinje för serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen

Dnr KS 2021/77

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att upphäva riktlinje för serveringstillstånd,

att upphäva riktlinje för tillsyn enligt alkohollagen.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del

att anta upprättad riktlinje avseende serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen (2010:1622)

### Ärendebeskrivning

Folkhälsomyndigheten har tagit fram en vägledning som stöd för framtagande av kommunala riktlinjer avseende alkoholservering. Detta för att skapa förutsägbarhet och likabehandling vid bedömningar av ärenden inom alkoholområdet som hanteras av landets kommuner. Genom riktlinjerna kan kommunerna både förmedla vad som gäller enligt alkohollagen och anslutande föreskrifter, och tydliggöra vilka hänsyn till lokala förhållanden de tar när de prövar serverings- eller provsmakningstillstånd.

Vid framtagandet av förslag till reviderad riktlinje för serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen (2010:1622) har utgångspunkten varit folkhälsomyndighetens vägledning.

För att tydliggöra och förenklar handläggning avseende serveringstillstånd och tillsyn föreslås en riktlinje innefatta båda dessa områden. Därtill föreslås att riktlinjen kompletteras med ett separat styrdokument för avgifter kopplade till serveringstillstånd och tillsyn. Således finns inget krav på revidering av riktlinjen årligen.

Verksamhetsutvecklare Annasofia Westin föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Riktlinje serveringstillstånd, 2023-09-25

Riktlinje tillsyn enligt alkohollagen, 2023-09-25

Upprättad riktlinje för serveringstillstånd och tillsyn 2024

Tjänsteskrivelse, 2024-02-14

Protokollsbeslut sociala utskottet, 2024-03-11

---

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



## KS § 83 Avgifter för serveringstillstånd och tillsyn av serveringsställen

Dnr KS 2023/317

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta reviderade avgifter för handläggning av serveringstillstånd och tillsyn av serveringsställen enligt upprättat förslag.

### Ärendebeskrivning

Aneby kommun reviderade senast sina avgifter för tillstånd och tillsyn enligt alkohollagen efter prisbasbeloppet för 2023 (52 500 kr).

I samband med översyn och uppräknig av avgifterna efter aktuellt prisindex för kommunal verksamhet (PKV) föreslår Sociala avdelningen ytterligare några förändringar och tillägg i avgifterna.

Handläggningen rörande serveringstillstånd och tillsyn är avgiftsfinansierad och skall inte belasta den skattefinansierade verksamheten i kommunen enligt de förarbeten som ligger till grund för alkohollagen

I cirkulär 10:77 utfärdat av Sveriges kommuner och Regioner framgår att: Kommunen får enligt 8 kap. 10 § i lagen ta ut avgift för tillståndsprovningen. Med provning avses alla de typer av provningar som kan bli aktuella såsom exempelvis stadigvarande tillstånd, tillfälligt serveringstillstånd eller tillstånd för att anordna provsmakning av alkoholdrycker för enstaka period. I begreppet provning ingår också enligt förbundets åsikt även kommunens godkännande av den lokal som för varje tillfälle ska anmälas till kommunen av den som har stadigvarande serveringstillstånd till att bedriva cateringverksamhet. Kommunen får även ta ut avgift för tillsyn enligt 9 kap. av den som har serveringstillstånd och av den som bedriver anmälningspliktig detaljhandel med eller servering av folköl. För att kommunen ska kunna ta ut avgifter för kontrollen krävs att kommunfullmäktige beslutar om en taxa.

När det gäller principer för avgiftssättningen finns inga särskilda regler i alkohollagen utan kommunallagens (KL) bestämmelser om självkostnadsprincipen, likställighetsprincipen och förbudet mot retroaktivt verkande beslut gäller vid fastställande av taxan.

### Förslag till nya avgifter och förändringar

#### Stadigvarande tillstånd

Aneby kommun tar ut avgift för ansökan av stadigvarande tillstånd och för utvidgat tillstånd. Förslagsvis ska även avgift tas ut för ändringar i befintligt tillstånd som innefattar exempelvis catering och pausservering samt för särskilt serveringstillstånd för provsmakning vid tillverkningsställe.

#### Tillfälliga tillstånd

Nya poster inom denna kategori är tillfälligt tillstånd för pausservering eller provsmakning och Ombyggnad av serveringsställe.

Pausservering kan ske tillfälligt vid ett tillfälle eller exempelvis under en period av en uppsättning av en föreställning. Pausservering kan även ske stadigvarande. Provnigen vid pausservering är inte lika omfattande som vid ett tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten eller stadigvarande till allmänheten, det finns exempelvis inget krav på kök eller matservering.



2024-03-25

Därmed föreslår förvaltningen att pausservering har en egen avgiftskategori.

### **Anmälningsavgift**

De anmälningar som inkommer kring tillstånd bör vara förenade med en avgift.

### **Påminnelseavgift**

Att ha ett serveringstillstånd innebär åtagande och skyldigheter. Alla med ett stadigvarande serveringstillstånd ska varje år lämna in uppgifter om försäljningen av alkohol, en så kallad restaurangrapport. Uppgifterna avser redovisningsperioden 1 januari–31 december. Vid slutet av året skickar den kommun där serveringsstället finns, en förtryckt restaurangrapport till de tillståndshavare som finns i kommunen. Rapporterna skickas sedan vidare till Folkhälsomyndigheten. Att bevaka att restaurangrapporterna kommer in tar resurser i anspråk och det är rimligt att avgift tas ut för påminnelse av försenad restaurangrapport.

### **Timtaxa**

Timtaxan för 2024 är 1 184 kr.

Verksamhetsutvecklare Annasofia Westin föredrar ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-10-18

Ansökning- och tillsynsavgifter för serveringstillstånd

Protokollsbeslut sociala utskottet, 2024-03-14

---

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige



## KS § 84 Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning avseende skyddat boende

Dnr KS 2024/134

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att revidera kommunstyrelsens delegationsordning enligt upprättat förslag.

### Ärendebeskrivning

Med anledning av ny lagstiftning avseende skyddat boende som träder i kraft 1 april föreslås kommunstyrelsen att ändra delegationsordningen enligt upprättat förslag till revidering.

I samband med att berörda handläggare har granskat och föreslagit vilka tillägg som behöver göras enligt den nya lagen, har övriga delar berörande sociala utskottets delegation genomgått en översyn.

Som del av detta har delar avseende tillägg i LSS, LVU, dödsbo, avtal med familjehem och ekonomiskt bistånd fått mindre revideringar.

Förslag till förändring finns redovisat i beslutsunderlaget.

Socialchef Carina Andersson föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-21

Kommunstyrelsens delegationsordning 2024-03-04

Förslag på delegationsordning 2024-03-25 - endast med markerade ändringar

---

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens utsedda delegater



## KS § 85 SKR:s rekommendationer av ersättningsnivåer för uppdragstagare

Dnr KS 2024/122

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att Myndighetsenheten ska följa SKR:s rekommendationer av ersättningsnivåer för uppdragstagare samt vårdnadsöverflyttade hem.

### Ärendebeskrivning

Myndighetsenheten följer Sveriges Kommuners och Regioners (SKR:s) rekommendation för ersättningar till uppdragstagare. Rekommendationerna gäller oavsett vilken lag (SoL, LVU) som placeringen eller insatsen (LSS) grundar sig på. SKR justerar årligen ersättningsnivåerna i relation till löneutvecklingen. Så har även gjorts inför detta år. Omräkningen gäller från och med den 1 januari respektive år och innebär en höjning av arvodet för år 2024 med 1,6 procent. Myndighetsenheten har därav inför årsskiftet gått igenom alla avtal och ersättningsnivåerna för 2024 har justerats i enlighet med rekommendation samt utifrån förändringar i uppdrag.

Socialnämnden är enligt 6 kap. 6 b § socialtjänstlagen skyldig att ingå avtal med dem som nämnden avser att anlita som uppdragstagare. Myndighetsenheten har aktuella avtal med alla pågående uppdragstagare samt vårdnadsöverflyttade hem. Myndighetsenheten utgår från den avtalsmall som SKR har tagit fram. För familjehemsavtal och avtal med vårdnadsöverflyttade hem finns även en beräkningsblankett för omkostnadsersättningen till familjehemmet som Myndighetsenheten använder.

Avtalet med uppdragstagare innehåller uppgifter om vad uppdraget omfattar, ersättningar och uppsägningstider och hur avtalet ska följas upp. Avtalet utgår från vårdplanen och genomförandeplanen, om en sådan har hunnit upprättas, och beskriva vad som ingår i socialnämndens respektive uppdragstagarens åtagande för att nå målen i dessa planer. Ersättningen till uppdragstagare delas upp i arvode och omkostnad. Nivån på arvodet bestäms av hur mycket tid och hur stor arbetsinsats som uppdraget kräver av uppdragstagaren. Det medför att ett arvode både kan komma att höjas och sänkas under den period som en insats/ uppdrag pågår. Arvodet följer löneutvecklingen i vårddyrken som till exempel vårdare, vilket innebär att arvodet omräknas varje år med den procentsats som motsvarar den senast kända genomsnittliga löneökningen för dessa yrkesgrupper.

Omkostnadsersättningen är till för att täcka de merkostnader som uppdragstagaren får i sitt uppdrag med barnet. Ersättningen består dels av en åldersfördelad schablon som kallas grundkostnad, dels av tilläggskostnader som beräknas individuellt utifrån barnets specifika behov. Omkostnadsersättningen följer kostnadsutveckling genom koppling till pris basbeloppet som för 2024 är 57 300 kr och inkluderat barnbidrag alternativt studiebidrag som ska dras av då det går direkt till familjehemmet alternativt den unge.

När det gäller konsulentstött familjehemsvård har Myndighetsenheten ett kontrakt/ avtal med leverantören där placeringens totala dygnskostnad beslutas. Myndighetsenhetens avtal med det specifika konsulentstödda familjehemmet reglerar därmed inte ersättningen. Det är i stället leverantören som har ett särskilt avtal med sina familjehem där arvodets och omkostnadsersättningens storlek ingår. De konsulentstödda familjehemmen ingår därmed inte i Myndighetsenhetens omräkning av ersättningsnivåerna enligt SKR:s rekommendationer.

Socialchef Carina Andersson föredrar ärendet.



**Beslutsunderlag**

Ersättningar och villkor vid familjehemsvård av barn, unga och vuxna, vårdnadsöverflyttningar med mera 2024.

Ersättningar till kontaktfamiljer och kontaktpersoner 2024

Ersättningar till kontaktfamiljer, stödfamiljer och kontaktpersoner LSS 2024

Tjänsteskrivelse, 2024-03-04

Protokollsbeslut sociala utskottet, 2024-03-14

---

**Beslutet skickas till**

Socialchef



## KS § 86 Redovisning av obesvarade motioner och medborgarförslag

Dnr KS 2024/53

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna redovisningen av obesvarade motioner och medborgarförslag.

### Ärendebeskrivning

Till kommunfullmäktiges sammanträde i april och oktober redovisas obesvarade motioner och medborgarförslag. Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunen svara inom ett år. Det finns obesvarade motioner och obesvarade medborgarförslag att redovisa.

### Motioner

| Dnr och rubrik   | Parti               | Inkom      | Tilldelad                  |
|--|---------------------|------------|----------------------------|
| KS 2023/247<br>Angående minskning av antalet ledamöter i kommunfullmäktige och kommunstyrelsen | Sverigedemokraterna | 2023-09-15 | Politiska administrationen |
| KS 2023/287<br>Angående införande av invånarbudget   | Vänsterpartiet      | 2023-10-20 | Ekonomichef                |

### Medborgarförslag

| Dnr och rubrik   | Inkom      | Tilldelad                         |
|--|------------|-----------------------------------|
| KS 2023/328 Angående ny app för funktionsnedsatta            | 2023-12-11 | Socialchef                        |
| KS 2023/304 Angående vakskydd vid badplatsen i Sunhultsbrunn | 2023-11-15 | Teknisk chef/Samhällsbyggnadschef |
| KS 2024/103 Angående trafikspegel i korsning                 | 2024-02-13 | Samhällsbyggnadschef              |
| KS 2024/104 Angående förbudsskylt mot onödig bilkörning      | 2024-02-13 | Samhällsbyggnadschef              |

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-04

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2024-03-11

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## KS § 87 Information från kommundirektör och kommunstyrelsens ordförande

Dnr KS 2024/20

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Kommundirektör Mikael Fornander och kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Arijana Jazic informerar om följande:

- Det är ett högt deltagande på Medborgarenkät 2024, vilket är glädjande.
- Kommunstyrelsens ledamot Paul Brinkmann (C) har valts till ordförande för Sommenbygdens folkhögskola
- Föregående vecka höll kommunledningen chefsförmiddag. Fokus var främst på ekonomi, upphandling och coachande ledarskap
- Aneby Näringslivsförening har haft flera aktiviteter, bland annat afterwork och styrelsemöte. Kommunstyrelsen uppmuntras att besöka näringslivsföreningens lokal
- Kommunstyrelsen påminns om att den 15 april hålls ett extrainsatt sammanträde med fokus på utbildning av krisledningsnämnden





## **KS § 88 Anmälningssärenden**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att anse ärendena anmälda.

### **Ärendebeskrivning**

Mötesanteckningar medborgarmöte för seniorer, 2024-02-22

Protokoll råd i frågor om funktionsnedsättning, 2024-03-06

Protokoll allmänna utskottet, 2024-03-11

Protokoll barn- och utbildningsutskottet, 2024-03-12

Protokoll sociala utskottet, 2024-03-14

Protokoll Höglandets överförmyndarnämnd, 2024-03-12

Beslut Teknikcollege Höglandet

Inbjudan webinarium om reformen stärkta rättigheter för barn och vuxna i skyddat boende

Skrivelse från kommunstyrelsens presidium i Eksjö kommun gällande Eksjö fordonsutbildning AB

- Bilaga med komplettering



## **KS § 89 Delegationsbeslut**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna anmälda delegationsbeslut.

### **Ärendebeskrivning**

Redovisning av delegationsbeslut socialchef, 2024-03-21

---



## KS § 90 Initiativrätt

Dnr 2024/146

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra till kommundirektören att bereda ärendet och återkomma till kommunstyrelsen.

### Ärendebeskrivning

Jimmy Ekström (L) lyfter ett initiativärende att ta dialog med Jönköpings länstrafik (JLT) om möjliga lösningar för kollektivtrafik i västra kommundelen med skriftlig motivering; kommunledningen uppdras att aktivt uppvakta JLT i syfte att undersöka möjliga lösningar för att pröva kollektivtrafik mellan Lekeryd och västra kommundelen och att utgångspunkt för det arbetet är de förslag och underlag kommuninvånare inkommit med till JLT och beslutsfattare.

Kommunstyrelsen tar del av förslaget som ställs, och beslutar att överlämna frågan till kommundirektören för beredning.

### Beslutsgång

Mötesordförande Arijana Jazic (S) ställer frågan till kommunstyrelsen om ärendet ska skickas till kommundirektören för beredning eller avgöras idag, och finner att kommunstyrelsen beslutar att initiativärendet ska skickas till kommundirektören för beredning.

---

### Beslutet skickas till

Kommundirektör