



Sammanträde med Allmänna utskottet

Plats och tid Stora sammanträdesrummet kl. 08:15 – 12:05

Beslutande
Ledamöter

Beata Allen (C), ordförande
Caroline von Wachenfelt (M)
Maria Lundblom Bäckström (KD)
Arijana Jazic (S)
Niklas Lindberg (S)

Tjänstemän

Vidar Justegård, sekreterare
Charlotte Johansson, kommundirektör §§ 40 – 55, 57 – 60
Johanna Evegren, avdelningschef kommunserviceavdelningen
Maria Engmalm Wallsten §§ 40 – 43
Josefin Björklingson, HR-ansvarig §§ 43, 45 – 46, 56
Caroline Engström, HR-ansvarig §§ 44 – 45
Mikael Fornander, socialchef § 47
Michael Wirestam, avdelningschef samhällsbyggnadsavdelningen §§ 48 – 51, 58

Utses att justera Niklas Lindberg

Paragrafer 40-60

Underskrifter

Sekreterare

Vidar Justegård

Ordförande

Beata Allen

Justerande

Niklas Lindberg



Allmänna utskottet

2021-05-17

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

| | | | |
|------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|------------|
| Organ | Allmänna utskottet | | |
| Sammanträdesdatum | 2021-05-17 | | |
| Förvaringsplats för protokollet | Kommunhuset | | |
| Datum då anslag publiceras | 2021-05-24 | Datum då anslag tas bort | 2021-06-14 |
| Underskrift | Vidar Justegård | | |



| | | |
|------|--|----------|
| § 40 | Tertialrapport 2021, kommunövergripande och kommunserviceavdelningen och dess enheter | 2021/6 |
| § 41 | Ramjustering 2 - budget 2021 | 2021/5 |
| § 42 | Finansrapport tertial 1, 2021 | 2021/61 |
| § 43 | Medarbetarenkät: kommunövergripande och kommunserviceavdelningen | |
| § 44 | Lönekartläggning 2020 | 2021/244 |
| § 45 | Löneöversyn 2021 | 2021/245 |
| § 46 | HR-rapport | |
| § 47 | Svar på motion: Kompetenslyft inom äldreomsorgen i Aneby Kommun | 2020/509 |
| § 48 | Kommunal avtalssamverkan mellan Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö, Vetlanda och Tranås kommuner | 2021/224 |
| § 49 | Svar på motion: Införa koldioxidbudget Miljö Partiet | 2020/476 |
| § 50 | Svar på medborgarförslag: Farthinder på Torggatan | 2020/505 |
| § 51 | Svar på medborgarförslag Förbättring av cykelväg mellan Bergsgatan och Grönkällevägen | 2020/527 |
| § 52 | Gallring av originalhandlingar | 2021/233 |
| § 53 | Taxa för kopior och avskrifter av allmän handling | 2021/232 |
| § 54 | Kulturpristagare Aneby kommun 2021 | 2021/160 |
| § 55 | Förordnande av tf kommundirektör tillika firmatecknare sommaren 2021 | |
| § 56 | Rekrytering kommundirektör | |
| § 57 | Information från kommundirektör och avdelningschef kommunserviceavdelningen | |
| § 58 | Köp av del av fastigheten Viredaholm 1:8 | 2021/251 |
| § 59 | Anmälningsärenden | |
| § 60 | Delegationsbeslut | |



AU § 40 Tertialrapport 2021, kommunövergripande och kommunserviceavdelningen och dess enheter

Dnr KS 2021/6

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att godkänna tertialuppföljningen för kommunövergripande och kommunserviceavdelningen till och med april och överlämna den till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Per april månad har en uppföljning av budget gjorts för kommunövergripande anslaget (KÖ) och kommunserviceavdelningen (KSA), vilka ingår i allmänna utskottet. Prognosen för allmänna utskottets resultat vid årsbokslutet är ett överskott på 539 tkr. I redovisningen för allmänna utskottet ingår även kommunfullmäktige, revisionen och överförmyndarverksamheten. Tillsammans visar de ett överskott med 81 tkr efter årets fyra första månader. Helårsprognosen visar på +/-0.

Den ekonomiska uppföljningen efter första delen av året visar för Kommunövergripande anslaget på ett överskott på 683 tkr. Anledningen till det är främst lägre personalkostnader än budgeterat på grund av partiell föräldraledighet, lägre kostnader för verksamhetsstöd samt särskilda medel som ännu ej avropats.

Prognosen är att kommunövergripande anslaget vid årsbokslutet visar ett överskott på 400 tkr.

Den ekonomiska uppföljningen efter första delen av året visar för kommunserviceavdelningen på ett överskott på 1 410 tkr.

Avvikelsen beror bland annat på att medel för systemutveckling ej använts, lägre personalkostnader än budgeterat med anledning av föräldraledigheter, lägre råvarukostnader samt genomförda åtgärder för att få en ekonomi i balans med budget.

Avdelningens helårsprognos för driften är 27 037 tkr, vilket innebär en positiv avvikelse mot budget med 139 tkr.

Charlotte Johansson och Johanna Evegren redogör för ärendet.

| | | | |
|--|--|------------------|--------------------|
| | | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|--|--|------------------|--------------------|

**Beslutsunderlag**

Tertialrapport 2021, Kommunövergripande och Kommunserviceavdelningen

Tjänsteskrivelse 2021-05-12

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



AU § 41 Ramjustering 2 - budget 2021

Dnr KS 2021/5

Beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna ramjustering 2 av budget 2021.

Ärendebeskrivning

I tabellen nedan framgår uppdaterade budgetramar efter ramjustering 2 av budget 2021. Justeringarna avser:

- Förändringen av budget för interndebitering av måltider, lokalvård och hyror. Denna justering görs en gång per år.
- Avskrivningar, justering för april.

| | Kommun- övergripande | Kommun- serviceavd. | Barn- och utbildningsavd. Grundskola mm | Barn- och utbildningsavd. Gymnasium mm | Sociala avdelningen | Samhällsbyggnads- avdelningen | Finans- förvaltningen | Kommun- revisionen | Överförmyndare | Kommun- fullmäktige | SUMMA |
|--------------------------------------|-------------------------|------------------------|---|--|------------------------|----------------------------------|--------------------------|-----------------------|----------------|------------------------|----------|
| Ursprunglig budgetram | -18 560 | -9 930 | -155 861 | -34 184 | -144 508 | -12 797 | 1 809 | -550 | -853 | -321 | -375 754 |
| Ramjustering 1 2021 | | | | | | | | | | | |
| Löneöversyn 3 mån 2020 | -3 | 0 | -539 | -30 | -78 | | | | | | -650 |
| Löneöversyn 10 mån 2020 Kommunal | -1 | -254 | -376 | -7 | -1 232 | | | | | | -1 870 |
| Löneöversyn 12 mån 2020 AVK | -360 | -114 | -82 | -21 | -669 | -297 | | | | | -1 544 |
| Löneöversyn engångsbelopp retro 2020 | -270 | -86 | -62 | -16 | -501 | -163 | | | | | -1 098 |
| Förändrad PO | -75 | -186 | -780 | -41 | -925 | -76 | | -2 | | -2 | -2 087 |
| Avskrivningar jan-dec | -43 | -22 297 | -2 071 | | -695 | -3 519 | | | | | -28 624 |
| Budget efter ramjustering 1 | -19 312 | -32 867 | -159 771 | -34 299 | -148 608 | -16 853 | 1 809 | -552 | -853 | -323 | -411 628 |
| Ramjustering 2 2021 | | | | | | | | | | | |
| Interna kostnader | -7 | 5 684 | -5 786 | 173 | -22 | -42 | | | | | 0 |
| Avskrivningar apr | | 7 | 1 | | 0 | 21 | | | | | 29 |
| Budget efter ramjustering 2 | -19 319 | -27 176 | -165 556 | -34 126 | -148 629 | -16 875 | 1 809 | -552 | -853 | -323 | -411 599 |

Maria Engmalm Wallsten redogör för ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-05-07

| | | |
|--|------------------|--------------------|
| | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|--|------------------|--------------------|



Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

AU § 42 Finansrapport tertial 1, 2021

Dnr KS 2021/61

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att överlämna rapporterna till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Enligt finanspolicyn har kommunstyrelsen ansvar att löpande följa kommunens finansiella situation.

I bilaga till denna skrivelse finns finansrapporter för Aneby kommun, Aneby miljö och vatten, Stiftelsen Aneby bostäder samt kommunkoncernen per den 30 april 2021.

Koncernens sammanlagda lån uppfyller de finansiella riktlinjer för ränterisker per den 30 april 2021, som finns i finanspolicyn. Dessutom uppfyller Aneby kommun och Aneby Miljö och Vatten riktlinjerna var för sig. Stiftelsen Aneby bostäder hamnar utanför riktlinjer avseende ränteförfall inom 12 månader. Detta finns det en plan för genom att hantera lån som förfaller efter sommaren.

Fortlöpande värderas beslut om nyupplåning och omsättning av lån i hela koncernen utifrån de finansiella riktlinjerna.

Uppfyllelsen på koncernnivå:

| | 2019-08-31 | 2019-12-31 | 2020-04-30 | 2020-08-31 | 2020-12-31 | 2021-04-30 |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Kapitalbindning Genomsnittlig kapitalbindningstid normalt ska vara 2,5 år. (Tillåtet intervall är 1,5 – 4 år) | 2,7 år ● Uppfyllt | 2,6 år ● Uppfyllt | 2,7 år ● Uppfyllt | 2,4 år ● Uppfyllt | 2,5 år ● Uppfyllt | 2,5 år ● Uppfyllt |
| Räntebindning Genomsnittlig duration ska normalt vara 2,5 år. (Tillåtet intervall är 1,5 – 4 år.) | 2,4 år ● Uppfyllt | 2,4 år ● Uppfyllt | 2,6 år ● Uppfyllt | 2,3 år ● Uppfyllt | 2,5 år ● Uppfyllt | 2,4 år ● Uppfyllt |
| Kapitalförfall Maximalt 35% av kapitalet får förfalla inom 1 år. | 11 % ● Uppfyllt | 14% ● Uppfyllt | 11% ● Uppfyllt | 14% ● Uppfyllt | 17% ● Uppfyllt | 20% ● Uppfyllt |

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



| | | | | | | |
|---|----------------------|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Ränteförfall Maximalt 35% av ränteförfallen får ligga inom ett år. | 25 % ● Uppfyllt | 25% ● Uppfyllt | 19% ● Uppfyllt | 19% ● Uppfyllt | 23% ● Uppfyllt | 24% ● Uppfyllt |
| Ränteförändring De genomsnittliga räntekostnaderna ska inte fluktuera med mer än 0,65 % från ett år till ett annat. | 0,06 % ● Uppfyllt | 0,00% ● Uppfyllt | -0,08% ● Uppfyllt | -0,08% ● Uppfyllt | -0,08% ● Uppfyllt | -0,08% ● Uppfyllt |

Maria Engmalm Wallsten redogör för ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse finansrapport tertial 2021
 Finansrapport Aneby kommun – April
 Finansrapport Aneby Kommunkoncern – April
 Finansrapport Aneby Miljö Vatten AB – April
 Finansrapport Stiftelsen Aneby Bostäder - April

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



AU § 43 Medarbetarenkät: kommunövergripande och kommunserviceavdelningen

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

En grundläggande del i Aneby kommuns systematiska arbetsmiljöarbete är att löpande undersöka arbetsmiljön. Först när risker i arbetsmiljön är kända kan de bli rätt bedömda och åtgärdade. Medarbetarenkäten är en av de återkommande undersökningsmetoder som Aneby kommun använder sig av i det systematiska arbetsmiljöarbetet. Hur verksamheten arbetar vidare med resultatet är det som är avgörande för att skapa en bättre arbetssituation för alla medarbetare i kommunen.

Svarsfrekvensen totalt för kommunen ligger i år på 82,5 %, en ökning från föregående år då svarsfrekvens hamnade på 75 %. I verksamheterna pendlar svarsfrekvensen mellan 44 - 100%.

Det övergripande resultatet av årets medarbetarenkät är bättre i jämförelse med tidigare år. De områden som har undersökts är:

- Verksamhet – 4 (jämförelse med 4 2020)
- Arbetsmiljö och hälsa – 4 (jämförelse med 4 2020)
- Ledarskap – 4,1 (jämförelse med 4 2020)
- Medarbetarskap – 4,4 (jämförelse med 4,4 2020)

Medarbetarenkäten används för att årligen också följa upp Aneby kommuns HME-resultat. HME står för Hållbart Medarbetarengagemang och består av nio påståenden framtagna av SKR (Sveriges kommuner och regioner) med syfte att mäta arbetsplatsens medarbetarengagemang men även skapa ett analysunderlag att jämföra mot andra kommuner. HME värdet för Aneby kommun ligger i år på 83,2 vilket är en ökning mot tidigare år som låg på 81,8. I verksamheterna pendlar HME-värdet mellan 68-96.

Resultatet av medarbetarenkäten kommer att presenteras och arbetas vidare med på alla nivåer i Aneby kommun. Alla avdelningar och enheter ska arbeta fram egna handlingsplaner med max tre utvalda utvecklingsområden utifrån sitt resultat, som

| | | |
|--|------------------|--------------------|
| | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|--|------------------|--------------------|



kommer att fungera som arbetsmiljömål under 2021. Det kommunövergripande resultatet kommer också analyseras och utmyнна i en handlingsplan.

Josefin Björllingson redogör för ärendet.

| | | | |
|--|--|------------------|--------------------|
| | | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|--|--|------------------|--------------------|



AU § 44 Lönekartläggning 2020

Dnr KS 2021/244

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att föreslå kommunstyrelsen att godkänna redovisad rapport med bilagor samt anta föreslagen handlingsplan.

Ärendebeskrivning

Aneby kommun har genomfört en lönekartläggning enligt Diskrimineringslagens krav. Lönekartläggningen har mynnat ut i en rapport med bilagor och handlingsplan för åtgärder.

Rapport samt handlingsplan ska behandlas av kommunstyrelsen.

Under februari till april 2020 har en lönekartläggning enligt Diskrimineringslagens krav genomförts. Kartläggningen har som primärt syfte att utröna och åtgärda om det finns några s.k. osakliga löneskillnader mellan kvinnor och män. Kartläggningen utgör också en grund för utvärdering av kommunens lönepolitik och dess lönepolitiska regler. Enligt Diskrimineringslagen skall denna lönekartläggning utföras en gång per år.

Lönekartläggningen har genomförts av HR-ansvarig i Aneby kommun.

Kartläggningen genomförs stegvis genom granskning av kommunens lönepolitik, kartläggning och värdering av medarbetares arbetsuppgifter, analys av löneskillnader och upprättande av handlingsplan.

Kartläggningen utgår från en kartläggning och värdering av arbetsuppgifter som även varit till grund för tidigare lönekartläggningar från 2017.

Den fackliga medverkan har skett genom skriftlig information till kommunens övergripande samverkansgrupp. (KÖS)

Handlingsplanen från föregående lönekartläggning har inte fullföljts på alla punkter. Detta omfattar översyn av lönekartläggningens grupper och arbetsvärderingar. Dessa punkter flyttas därmed till handlingsplanen för 2021. Övriga punkter i föregående års handlingsplan är genomförda.

Skillnaderna mellan män och kvinnors medellöner har fortsatt att minska från föregående år. För 2020 års löner är kvinnornas medellön 93% av männens jämfört med 89,4% föregående år. Detta tyder på att kommunens arbete med lönebildning ger effekt.

| | | | |
|--|--|------------------|--------------------|
| | | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|--|--|------------------|--------------------|



Caroline Engström redogör för ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Lönekartläggning 2020 års lönenivå (rapport)
Bilaga 1 Arbetsvärderingar

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



AU § 45 Löneöversyn 2021

Dnr KS 2021/245

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna samt att kompletterande underlag tas fram inför beslut i kommunstyrelsen den 31/5 2021.

Ärendebeskrivning

Aneby kommun förbereder för löneöversyn 2021. Kommunstyrelsens allmänna utskott har på delegation att fatta beslut om den löneöversynsbudget som Kommunfullmäktige har fattat beslut om.

Aneby kommun har med anledning av försenat arbete med lönekartläggning inte påbörjat löneöversyn 2021. Kommunens tjänstemannaledningsgrupp ser att ny lön för 2021 med individuell och differentierad lönesättning kan betalas ut under hösten 2021.

Alla avtalsområden har ett centralt kollektivavtal för lönevillkor och löneöversynen kan genomföras med en samlad tidsplan. Inom Kommunals avtal ska arbetsgivaren genom individuell lönesättning premiera yrkesutbildade inom vård, skola och omsorg. I övrigt finns inga centralt överenskomna prioriteringar eller fördelningar av utrymme som rör Aneby kommuns medarbetare.

Inga fackliga yrkanden om särskilda prioriteringar, utöver yrkande att genomföra ovan centrala prioritering inom Kommunals avtal, har inkommit.

Kommunstyrelsens allmänna utskott har på delegation att besluta om eventuella prioriteringar av yrkesgrupper.

För att tidsplanen med löneöversynen inte kraftigt ska påverkas negativt är allmänna utskottet överens om att beslutet i frågan fattas av kommunstyrelsen.

Caroline Engström redogör för ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Lönestatistik 2020

| | | |
|--|------------------|--------------------|
| | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|--|------------------|--------------------|

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

| | | | |
|--|--|------------------|--------------------|
| | | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|--|--|------------------|--------------------|



AU § 46 HR-rapport

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Josefin Björlingson informerar om sjukfrånvaron för de tre första månaderna för 2021.

| | | | |
|--|--|------------------|--------------------|
| | | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|--|--|------------------|--------------------|



AU § 47 Svar på motion: Kompetenslyft inom äldreomsorgen i Aneby Kommun

Dnr KS 2020/509

Beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att bifalla yrkandet om att söka medel via omställningsfonden för kompetenshöjande insatser,

att bifalla yrkandet om att söka medel eller alternativt använda tilldelade för kompetenshöjande insatser via äldreomsorgslyftet,

att yrkandet om att satsa på kompetensutvecklande åtgärder vilket medför för den enskilde kompetensutvecklande åtgärder samt att arbetsgivare får rätt kompetens i verksamheten anses besvarat, samt

att yrkandet om att bibehålla den bemanning och kvalitet för brukaren och fortsatt vara attraktiv arbetsgivare anses besvarat.

Ärendebeskrivning

Socialdemokraterna har genom Birgitta Svensson (S) lämnat in en motion till kommunfullmäktige 2020-07-16 avseende kompetenslyft inom äldreomsorgen i Aneby Kommun. Motionären föreslår följande med hänvisning till vad som anges i motionen:

- Att satsa på kompetensutvecklande åtgärder vilket medför för den enskilde kompetensutvecklande åtgärder samt att arbetsgivare får rätt kompetens i verksamheten.
- Att bibehålla den bemanning och kvalitet för brukaren och fortsatt vara attraktiv arbetsgivare.
- Att söka medel via omställningsfonden för kompetenshöjande insatser.
- Att söka medel eller alternativt använda tilldelade för kompetenshöjande insatser via äldreomsorgslyftet

Pågående förändringsarbete

De välfärdsutmaningar som kommuner och regioner står inför är stora, sektorn präglas av högt engagemang och meningsfullt arbete men också av hög sjukfrånvaro och brist på flera yrkesgrupper. Mitt i alltihop drabbades världen av en pandemi som skakat om oss alla. Vi har, inte bara på jobbet utan även hemma, behövt anpassa oss, hitta nya arbets-

| | | |
|--|------------------|--------------------|
| | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|--|------------------|--------------------|



och levnadssätt samt följa rekommendationer från Folkhälsomyndigheten och andra myndigheter.

Att arbeta i en liten kommun som Aneby är många gånger utmanande. Skörheten i bemanningen när en medarbetare har ansvar för arbetsuppgifter som i en större kommun kan delas av flera, är inte alltid förenat med en god arbetsmiljö. Aneby kommun befinner sig mitt i en förändringsresa, där nya arbetsätt behöver tas fram, behov att bygga vidare på värdegrund och kulturfrågor finns och samtidigt finns det behov av kostnadseffektiviseringar för att nå budget i balans.

Under 2020 har arbetssituationen för medarbetarna inom äldreomsorgen varit ansträngd och i flertalet medarbetarsamtal har behov av olika kompetenshöjande insatser lyfts fram.

Det har utifrån medarbetarenkäten tagits fram en handlingsplan i syfte att förbättra arbetssituationen för medarbetarna, och då har såväl chefer som skyddsombud identifierat att kompetensutvecklingsinsatser kan bidra till en bättre arbetsmiljö. Genom utbildning och kompetenshöjande insatser ökar även tryggheten hos medarbetarna, detta kan även bidra till en ökad förståelse för uppdraget och dess komplexitet.

Pågående förändringsarbete inom sociala avdelningens verksamheter syftar till att stärka den enskildes självständighet och oberoende. När den enskilde behöver stöd och hjälp ska dessa utgå från hans eller hennes unika behov, vilket både kan öka och minska, detta förhållningssätt sammanfaller väl med de intentioner som avses i begreppet, ”Nära vård”. Detta dynamiska förhållningssätt påverkar även behovet av personal och bemanningen inom såväl ordinärt- som särskilt boende. Ambition är att förena god kvalitativ omsorg och omvårdnad, bra arbetsmiljö och en kostnadseffektiv verksamhet.

Omställningsfonden

Omställningsfondens styrelse har beslutat att tillföra nya medel för förebyggande insatser för perioden 2021–2023. Aneby kommun har 396 100 kronor att använda för förebyggande insatser via Omställningsfonden. Medlen ska användas för förebyggande insatser och för att minska risken för framtida arbetsbrist, vilket är insatser inom kompetensutveckling, men även ohälsa och stödsamtal.

Aneby kommun har löpande diskussioner i den kommunövergripande samverkansgruppen kring vilka kompetenshöjande insatser som Omställningsfondens medel ska täcka. Ärendet var i februari 2021 föremål för samverkan, initiativet syftar till att höja kompetensen inom äldreomsorgen, aktuell ansökan har skickats in och godkänts av Omställningsfonden.

Aneby kommun har sett ett ökat behov av kompetenshöjande insatser av personal inom äldreomsorg. Insatsen rör vårdbiträden och undersköterskor. En inventering har genomförts och följande kompetenshöjande insatser bedöms som nödvändiga för flertalet medarbetare inom äldreomsorgen, detta för att de ska rustas och klara av de välfärdsutmaningar som på sikt kommer att finnas.

De specifika områdena rör;

- Diabetes och blodsocker

| | | |
|--|-------------------|--------------------|
| | Justeraandes sign | Utdragsbestyrkande |
|--|-------------------|--------------------|



- Kompressionsbehandling, linda ben tex
- Palliativ vård
- Bemötande inom vården
- Rapportering
- Vardagsrehabilitering
- Lägesändringar i säng

Även andra kompetenshöjande insatser med stöd av Omställningsfonden är planerade och särskilt riktade mot äldreomsorgspersonal. Det rör bland annat ökad yrkessvenska och ökad kunskap inom äldrepsykiatri. Dessa insatser har samverkats i den Kommunövergripande samverkansgruppen, och planeras in efter att ovan beskrivna insats har genomförts.

Äldreomsorgslyftet

Aneby kommun har haft flera dialogsamtal med fackförbundet Kommunal för att planera kompetenshöjande insatser via Äldreomsorgslyftet. Under hösten 2020 påbörjade en medarbetare utbildning till undersköterska med stöd från Äldreomsorgslyftet. Då var det endast visstidsanställd personal som skulle prioriteras. Efter dialog med Kommunal har Aneby kommun och Kommunal kommit överens om att även erbjuda utbildning till undersköterska till redan tillsvidareanställd personal. Omkring 9 medarbetare är identifierade och har haft samtal med en studie- och yrkesvägledare för planering av studier. De medarbetare som ges möjlighet att studera till undersköterska ska arbeta 50 % och studera 50 %. Individuella anpassningar kan dock göras. Arbetsgivaren ska i den utsträckning det är möjligt arbeta för ett hållbart schema under studietiden. Scheman ska läggas utifrån verksamhetens behov, studiernas förläggning samt medarbetarens egna önskemål. Uppföljning kring studierna, arbetet och schemat sker årligen i medarbetarsamtalet eller vid behov. När medarbetarna uppvisar sitt examensbevis ska befattning ändras från vårdbiträde till undersköterska samt ska lönen ses över.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-05-07

Motion: Kompetenslyft inom äldreomsorgen i Aneby Kommun

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

| | | | |
|--|--|------------------|--------------------|
| | | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|--|--|------------------|--------------------|



AU § 48 Kommunal avtalssamverkan mellan Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö, Vetlanda och Tranås kommuner

Dnr KS 2021/224

Beslut

Allmänna utskottet beslutar att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att anta upprättat samverkansavtal mellan Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö, Vetlanda och Tranås kommuner.

Ärendebeskrivning

Syftet med avtalet är att parterna ska samarbeta för att öka kapacitet, minska sårbarhet, säkra kontinuitet och bidra till ökad effektivitet i sina verksamheter som omfattas av avtalet. Målsättningen är att säkerställa att de uppgifter som omfattas av avtalet kan utföras i enlighet med respektive parts ansvar för uppgiften.

Bakgrund

Höglandskommunernas tjänstepersonsrepresentanter för plan-, bygg-, miljö- och samhällsplanering har under 2019-2021 fört samtal kring behoven för utökad samverkan. Parterna ser en utökad samverkan i framtiden som en förutsättning för att säkerställa bemanning, kunskap och kvalitet i myndighetsutövningen inom områdena som avses i förslaget till samverkansavtal.

Syftet med detta avtal är att parterna ska samarbeta för att öka kapacitet, minska sårbarhet, säkra kontinuitet och bidra till ökad effektivitet i sina verksamheter som omfattas av avtalet. Avtalet reglerar förutsättningar för kommunerna att ingå överenskommelser om samverkan avseende handläggning, tillsyn och kontroll enligt de i bilagorna uppräknade tjänsterna. Avtalet är upprättat med stöd av 9 kap. 37 § kommunallagen och 3 kap 17-18 §§ lagen om offentlig upphandling.

Avtalet avser att säkerställa att parterna är överens om att alla ingående kommuner vid behov kan vara uppdragsgivare eller uppdragstagare. Att acceptera ett avrop och vara uppdragstagare till avtalet är frivilligt och en kommun i behov har ingen möjlighet att kräva utförande av tjänster av annan. Uppdragsgivaren bibehåller sitt lagstadgade huvudmannaskap och verksamhetsansvar för samtliga uppgifter som omfattas av avtalet.

Enligt SKR (Sveriges kommuner och regioner) kan avtalssamverkan användas för att tillgodose en kommuns behov av att anlita en annan kommun för att utföra kommunens uppgifter inom något specifikt område. Avtalssamverkan kan exempelvis

| | | |
|--|------------------|--------------------|
| | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|--|------------------|--------------------|



avse utredning och beslutsfattande i olika ärenden som innefattar myndighetsutövning och som annars typiskt sett är delegerade till tjänstemän i den egna kommunen. Avtalssamverkan kan även användas som en samverkansform under en prövotid, för att undersöka om förutsättningarna finns för samarbete i till exempel ett kommunalförbund eller en gemensam nämnd.

Uppdragen omfattar den tillsyn och kontroll samt handläggning och utredning som parterna ansvarar för och som redovisas i bilagor till detta avtal. Det är handläggning av ärenden som avser offentliga tjänster dvs sådana som kan härledas till ett offentligrättsligt åliggande för en myndighet att tillhandahålla desamma eller att åtminstone se till att så sker.

Aktuella områden för samverkan specificeras i avtalets bilagor enligt följande:

1. Livsmedel
2. Miljö- och hälsoskydd
3. Förorenade områden
4. Plan- och bygg
5. Översiktsplanering och detaljplanering
6. GIS (geografiska informationssystem), kartor och mätning
7. Tobaksvaror, folköl och vissa receptfria läkemedel samt smittskydd
8. Trafikplanering
9. Bostadsanpassning
10. Serveringstillstånd

Allmänna utskottet berörs av delar av område 5 och område 9. Kommunstyrelsen som helhet berörs även av delar av område 7 samt område 10.

Uppdrag kan innehålla allt från en avgränsad uppgift, till handläggning i allmänhet inom ett visst uppgiftsområde. Hela verksamheten hos en nämnd kan inte lämnas ut på uppdrag.

Kontaktperson för avtalet i sin helhet är, för medverkande kommuner, förvaltningschefer för de områden avtalet omfattar eller motsvarande befattningshavare alternativt befattningshavare som kommunen utser.

Avtalet bygger på att ersättningen till den kommunen som utför tjänst åt annan kommun är kostnadsneutral.

Beslutsunderlag

Förslag till avtal ”Kommunal avtalssamverkan mellan Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö, Vetlanda och Tranås” (bilaga till protokollet).

Tjänsteskrivelse 2021-05-05

| | | |
|--|------------------|--------------------|
| | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|--|------------------|--------------------|

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

| | | | |
|--|--|------------------|--------------------|
| | | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|--|--|------------------|--------------------|



AU § 49 Svar på motion: Införa koldioxidbudget Miljö Partiet

Dnr KS 2020/476

Beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att motionen är besvarad med hänvisning till svarsskrivelsen.

Ärendebeskrivning

Jan-Olov Adolfsson och Stellan Ölmeskog från Miljöpartiet i Aneby har i motion daterad 16 juni 2020 yrkat att;

”Uppdra till kommunen att vid klimatrelaterade beslut upprätta en koldioxidbudget för att ge vägledning till kommunfullmäktige inför beslut.”

Ett svar på motionen har arbetats fram. Slutsatserna i svaret handlar om att förvaltningen kommer arbeta vidare, utifrån länsstyrelsens pågående arbete med koldioxidbudget och ansatserna i motionen, och se över möjligheterna till synliggörande av miljö- och klimatkonsekvenser vid olika former av större beslut med tydlig klimatpåverkan. Till en början kan eventuellt någon form av enklare checklista tas fram.

Förvaltningen kommer också se över möjligheterna till mer fördjupande koldioxidbudgetar när energi- och klimatstrategin revideras. Arbetena och dess omfattning får anpassas och prioriteras utifrån de resurser som ges och som finns i organisationen.

Med hänvisning till svarsskrivelsen föreslås motionen anses vara besvarad.

Beslutsunderlag

Motion inkommen 2020-06-23

Förslag till svar på motion 2021-05-11

Tjänsteskrivelse 2021-05-11

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

| | | |
|--|------------------|--------------------|
| | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|--|------------------|--------------------|



AU § 50 Svar på medborgarförslag: Farthinder på Torggatan

Dnr KS 2020/505

Beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att ställa sig bakom upprättat svar på medborgarförslag avseende farthinder på Torggatan i Aneby samt

att medborgarförslaget med detta är besvarat.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag farthinder på Torggatan i Aneby inkom till kommunen 2 augusti 2020. Kommunfullmäktige har lämnat över förslaget till kommunstyrelsen för beredning.

I medborgarförslaget skrivs; ”Farthinder till Torggatan tack. Har blivit mycket körningar med fyrhjulingar på gatan där vi bor. Körs olovligt och fort, snart händer en olycka. Vill ha en säkrare gata, inte att det körs så fort. Eftersom det bor både småbarn och äldre här.”

I förslaget till svar konstateras att kommunen tillsammans med alla trafikanter har ett ansvar för trafiksäkerheten. Trafikförseelser som fortkörning och olovlig körning är frågor för Polismyndigheten. Det är svårt och kostsamt att genomföra större hastighetsdämpande åtgärder på alla platser runt om i kommunen där så önskas. Möjligheten till enklare farthinder i bostadsområden finns dock. Om bilar och mopeder kör fort i bostadsområden finns det möjlighet för den enskilde att sätta upp blomlådor för att dämpa hastigheten. För att sätta upp blomlådor krävs godkännande av Aneby kommun. Blomlådorna placeras på gatan som farthinder under förutsättning att regler och anvisningar uppfylls. Godkännande kan fås genom att ansökan görs via e-tjänst eller blankett som hämtas på kommunens hemsida. Mer om detta finns på kommunens hemsida, genom att söka på ”farthinder”.

Med hänvisning till ovanstående är medborgarförslaget besvarat.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-05-09

Förslag svar MBF hastigheter Torggatan 2021-05-09

Medborgarförslag: Farthinder på Torggatan

| | | |
|--|------------------|--------------------|
| | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|--|------------------|--------------------|

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

| | | | |
|--|--|------------------|--|
| | | Justerandes sign | |
|--|--|------------------|--|

| | | | |
|--|--|--|--------------------|
| | | | Utdragsbestyrkande |
|--|--|--|--------------------|



AU § 51 Svar på medborgarförslag Förbättring av cykelväg mellan Bergsgatan och Grönkällevägen

Dnr KS 2020/527

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att ställa sig bakom upprättat svar på medborgarförslag avseende förbättring av gång- och cykelvägen mellan Bergsgatan och Grönkällevägen i Aneby samt

att medborgarförslaget med detta är beviljat.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag om förbättring av gång- och cykelvägen mellan Bergsgatan och Grönkällevägen i Aneby inkom till kommunen den 25 augusti 2020.

Kommunfullmäktige har skickat medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

I medborgarförslaget skrivs bland annat; ”Cykel- och gångvägen används daglig av oss som cyklar eller går till Norra Industriområdet.

Vägen är belyst vilket är tacksamt under den mörka tiden på året. Vägen behöver breddas och gärna asfalteras, då det på nedre delen mot Grönkällevägen blir fåror och mjukt. Vilket gör det svårt att cykla. Rent av farligt.”

I förslaget till svar konstateras att kommunen delar synpunkterna som framförs i medborgarförslaget. De stämmer väl överens med ambitionen i kommunens gång- och cykelplan om att ”förbättra gång- och cykelvägnät så att bostadsområdena i första hand i Aneby tätort är sammanlänkade med målpunkter så som arbetsplatser, skolor, kollektivtrafik, vård och service.”

Utifrån medborgarförslaget har tekniska enheten påbörjat och kommer genomföra arbete med att skala av gräs som vuxit in på gång- och cykelvägen och därefter fylla på med mer grus. Gång- och cykelvägen i är södra delen belägen på kommunal mark men ligger i norr mot Grönkällevägen på privat mark. Detta tillsammans med det förhållandevis begränsande nyttjandet av gång- och cykelvägen gör att asfaltering av sträckan i nuläget inte kan prioriteras utifrån resurser.

Med hänvisning till detta föreslås att medborgarförslaget är beviljat.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-05-07

Förslag svar MBF förbättring GC Bergs-Grönkällev 2021-05-07

| | | |
|--|-------------------|--------------------|
| | Justeraandes sign | Utdragsbestyrkande |
|--|-------------------|--------------------|



Medborgarförslag Förbättring av cykelväg mellan bergsgatan och grönkällevägen

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

| | | |
|--|------------------|--------------------|
| | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|--|------------------|--------------------|



AU § 52 Gallring av originalhandlingar

Dnr KS 2021/233

Beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att allmänna handlingar som skannats in kan gallras, under förutsättning att detta kan ske utan eller med endast ringa förlust avseende betydelsebärande uppgifter/data, sammanställnings och sökmöjligheter samt möjligheter att fastställa autenticitet (äkthet, ursprunglighet).

att beslutet gäller från och med 1 september 2021, samt

att varje nämnd får uppdraget att identifiera undantag från det generella gallringsbeslutet, till exempel handlingar som måste sparas i pappersformat av legala skäl.

Ärendebeskrivning

Som i ett led i att effektivisera verksamhetens processer föreslås kommunstyrelsen i egenskap av arkivmyndighet att fatta ett gallringsbeslut för fysiska originalhandlingar som kan överföras till digitala originalhandlingar.

En övergång till mer digital behandling av handlingar i arkivet underlättar både för arbetets gång och för behovet av plats. Det är också enklare att återsöka handlingar när de finns i digital form. När originalhandlingar ska skannas in måste de sorteras och kategoriseras på ett sätt så att det skannade materialet inte förvanskas eller att informationen går förlorad, eftersom originalet därefter gallras. Arkivmyndigheten uppmanar därför respektive nämnd och avdelning att komplettera sina informationshanteringsplaner med anledning av beslutet.

Gallringsbeslutet innebär att informationen förs över till en ny elektronisk informationsbärare. Informationsbäraren i pappersformat gallras och den digitala handlingen blir originalhandling.

Beslutsunderlag

Förslag till Rutin Gallring av papper
Tjänsteskrivelse 2021-05-04

| | | |
|--|------------------|--------------------|
| | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|--|------------------|--------------------|

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

| | | | |
|--|--|------------------|--|
| | | Justerandes sign | |
|--|--|------------------|--|

| | | | |
|--|--|--|--------------------|
| | | | Utdragsbestyrkande |
|--|--|--|--------------------|



AU § 53 Taxa för kopior och avskrifter av allmän handling

Dnr KS 2021/232

Beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att anta föreslaget regelverk gällande taxa för kopia och avskrift av allmän handling.

Ärendebeskrivning

De flesta kommuner och myndigheter har en taxa för kopia och avskrift av allmän handling. Syftet med taxan är att kopieringsavgiften ska täcka kommunens kostnader för papper och slitage på skrivare.

En allmän handling är en framställning av skrift eller bild samt upptagning som kan läsas, avlyssnas eller på annat sätt uppfattas endast med hjälp av tekniskhjälpmedel om den förvaras hos kommunen och är att anse som inkommen eller upprättad hos kommunen.

När någon begär att få ta del av en allmän handling på plats i kommunens lokaler får någon avgift inte tas ut. Vill personen ta en kopia på den allmänna handlingen som har begärts ut på plats i kommunens lokaler kan en avgift tas ut. Avgiften kan även tas ut om personen begär att få en kopia på en handling översänd med post eller e-post. För att kommunen ska få ta ut en avgift för kopior och avskrifter av allmänna handlingar krävs att beslut fattas om en fastställd avgift, därför har förslaget till taxa tagits fram.

Taxan fastställer i detalj hur avgiften får tas ut samt undantag från den. Taxan följer tryckfrihetsförordningen och avgiftsförordningen.

Beslutsunderlag

Förslag till Taxa för kopia och avskrifter av allmän handling
Tjänsteskrivelse 2021-05-07

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

| | | | |
|--|--|------------------|--|
| | | Justerandes sign | |
|--|--|------------------|--|

| | | | |
|--|--|--|--------------------|
| | | | Utdragsbestyrkande |
|--|--|--|--------------------|



AU § 54 Kulturpristagare Aneby kommun 2021

Dnr KS 2021/160

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att utse Cletus Nelson Nwadiki som mottagare av 2021 års kulturpristagare i Aneby kommun.

Ärendebeskrivning

Aneby kommun delar varje år ut ett kulturstipendium till en person, företag, förening eller organisation som på ett särskilt sätt arbetar och verkar för kulturutveckling i kommunen.

Allmänna utskottet har att bedöma inkomna nomineringar och beslutar om kulturstipendiet.

Kulturpristagaren erhåller en prissumma om 5000 kronor.

Beslutsunderlag

Sammanställning av inkomna nomineringar.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



AU § 55 Förordnande av tf kommundirektör tillika firmatecknare sommaren 2021

Dnr KS 2021/249

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att under Charlotte Johanssons semester sommaren 2021, fastställa förordnande som t f kommundirektör tillika firmatecknare/kontrasignerare för Aneby kommun enligt kommundirektörens förslag.

Ärendebeskrivning

Under kommundirektör Charlotte Johanssons semester sommaren 2021 förslås nedanstående chefer som t f kommundirektör tillika firmatecknare/ kontrasignerare för Aneby kommun;

| | |
|----------------------------|---------------------------------------|
| Vecka 26 del av (1/7-4/7) | Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam |
| Vecka 27 (5/7-11/7) | Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam |
| Vecka 28 (12/7-18/7) | HR-ansvarig Josefin Björllingson |
| Vecka 30 (26/7-1/8) | HR-ansvarig Caroline Engström |
| Vecka 31 (2/8-8/8) | Socialchef Mikael Fornander |

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-05-10

Beslutet skickas till

Receptionen
Charlotte Johansson
Caroline Engström
Mikael Fornander
Michael Wirestam

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



AU § 56 Rekrytering kommundirektör

Dnr KS 2021/252

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommundirektör Charlotte Johansson kommer gå i pension i början av år 2022. HR-ansvarig Josefin Björklingson informerar om processen för rekrytering av ny kommundirektör.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



AU § 57 Information från kommundirektör och avdelningschef kommunserviceavdelningen

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommundirektör Charlotte Johansson informerar om läget kring covid-19. Läget är fortsatt stabilt.

| | | |
|--|------------------|--------------------|
| | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|--|------------------|--------------------|



AU § 58 Köp av del av fastigheten Viredaholm 1:8

Dnr KS 2021/251

Beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att förvärva del av fastigheten Viredaholm 1:8, ca 1 450 kvadratmeter, enligt bifogad kartsbild för 87 000 kronor,

att Aneby kommun som köpare svarar för förräkningskostnaderna i samband med fastighetsregleringen samt

att samhällsbyggnadschefen ges i uppdrag att genomföra köpet samt fastighetsregleringen.

Ärendebeskrivning

Vid Vireda skola är i dagsläget tillfartsväg till kök och allaktivitetshall belägen på grannfastigheten, Viredaholm 1:8. Därtill ligger en mindre del av allaktivitetshallen, sydöstra hörnet, på samma fastighet. Marken ägs således inte av kommunen. Ett köp av markområdet, cirka 1 450 kvadratmeter, rättar till den här problematiken samtidigt som det på sikt möjliggör en tillbyggnad av befintligt kök, varumottagning samt matsalen i skolan.

Aneby kommun har under den senaste tiden fört diskussioner med ägarna till fastigheten Viredaholm 1:8 om ett köp av en mindre del av fastigheten. Bakgrunden är den att såväl tillfartsvägen till köket för varutransporter som en mindre del av allaktivitetshallen ligger på denna grannfastighet. Det är förstås inget önskvärt och en byggnad ska heller inte vara belägen över en fastighetsgräns, så länge den inte brandavskiljs i fastighetsgränsen, vilket exempelvis kan vara fallet när det kommer till radhus eller motsvarande.

Från Aneby kommun sida har samhällsbyggnadschefen i samverkan med skolchef och teknisk chef fört diskussioner med ägarna till fastigheten Viredaholm 1:8. Förhandlingarna har lett till ett förslag om att Aneby kommun förvärvar cirka 1 450 kvadratmeter av Viredaholm 1:8, enligt bifogad kartsbild, för 87 000 kronor. Markområdet regleras sedan in i kommunens fastighet Vireda 3:1 där Vireda skola är belägen. Viktiga delar i köpet inbegriper att Aneby kommun som köpare står för kostnaderna till Lantmäteriet för fastighetsregleringen och att Viredaholm 1:8 ges servitut för tillgång till befintlig väg för transporter till och från fastigheten. Förslaget gäller under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner och ställer sig bakom förvärvet.

| | | | |
|--|--|------------------|--------------------|
| | | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|--|--|------------------|--------------------|

**Planbestämmelser**

Det aktuella området omfattas inte av någon detaljplan eller några områdesbestämmelser.

Beslutsunderlag

Skissförslag köp och reglering del av Viredaholm 1:8
Tjänsteskrivelse 2021-05-12

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



AU § 59 Anmälningssärenden

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att anse ärendet anmält.

Ärendebeskrivning

- Grundvattennivåer 2021 03 10
-

| | | |
|--|------------------|--------------------|
| | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|--|------------------|--------------------|



AU § 60 Delegationsbeslut

Ärendebeskrivning

Fanns inga delegationsbeslut att anmäla.

| | | |
|--|------------------|--------------------|
| | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|--|------------------|--------------------|