



Sammanträde med
Plats och tid

Kommunstyrelsen
Stora sammanträdesrummet kl. 08:15 - 17:30

Beslutande
Ledamöter

Beata Allen (C) Ordförande
Caroline von Wachenfelt (M) 1:e vice ordförande
Arijana Jazic (S) 2:e vice ordförande
Tommy Gustafsson (S) §§ 105 - 125, 127 - 129
Niklas Lindberg (S)
Tobias Kreuzpointner (C)
Gudrun Andersson (C)
Anita Walfridsson (M)
Sandra Bergqvist (M) § 108
Irene Oskarsson (KD) §§ 105 - 125, 127 - 129
Kristin Apsey (SD)
Jan-Olov Adolfsson (MP)

Tjänstgörande ersättare

Kerstin Karlsson (S), *ersätter Birgitta Svensson (S)*
Paul Brinkmann (C), *ersätter Anna Ekström (L) §§ 105 - 108*
Ulf Lundberg (M), *ersätter Sandra Bergqvist (M) §§ 105 - 107, 109 - 129*
Jimmy Ekström (L), *ersätter Anna Ekström (L) §§ 109 - 129*

Övriga närvarande
Ersättare

Ulf Lundberg (M) § 108

Tjänstemän

Hugo Thorén, sekreterare
Charlotte Johansson, kommundirektör §§ 105 - 111, 113 - 127
Maria Engmalm-Wallsten, ekonomichef §§ 105 - 111
Johanna Evegren, avdelningschef kommunserviceavdelningen §§ 105 - 110, 116 - 117
Michael Wirestam, samhällsbyggnadschef §§ 108, 118 - 125
Bosse Rofors, skolchef §§ 108 - 114, 122
Caroline Engström, HR-ansvarig §§ 106 - 107
Josefin Björllingson, HR-ansvarig §§ 112 - 113
Mikael Fornander, socialchef §§ 108, 114 - 115
Michael Berg, rektor § 114

Övriga

Anneli Tellmo, förbundsdirektör för Höglandsförbundet § 105
Katarina Ljunggren, ekonomichef för Höglandsförbundet § 105

Utses att justera

Arijana Jazic

Justeringens plats
och tid

Kommunhuset, 2021-06-02

Paragrafer 105-129

Underskrifter

Sekreterare

Hugo Thorén

Ordförande

Beata Allen

Justerande

Arijana Jazic



Kommunstyrelsen

2021-05-31

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2021-05-31		
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset		
Datum då anslag publiceras	2021-06-02	Datum då anslag tas bort	2021-06-24
Underskrift Hugo Thorén		



Kommunstyrelsen		2021-05-31		
§ 105	Samråd med Höglandsförbundet angående budget 2022	2021/175	4	
§ 106	Lönekartläggning 2020	2021/244	5	
§ 107	Löneöversyn 2021	2021/245	6	
§ 108	Tertialuppföljning per april 2021	2021/6	7 - 8	
§ 109	Ramjustering 2 - budget 2021	2021/5	9 - 10	
§ 110	Finansrapport tertial 1, 2021	2021/61	11 - 12	
§ 111	Budget 2022 del 1	2021/247	13 - 14	
§ 112	Information: HR	2021/20	15	
§ 113	Medarbetarenkät 2021	2021/254	16	
§ 114	Information: Coachande ungdomsarbete	2021/20	17	
§ 115	Motion: Kompetenslyft inom äldreomsorgen i Aneby kommun	2020/509	18 - 20	
§ 116	Gallring av originalhandlingar	2021/233	21	
§ 117	Taxa för kopior och avskrifter av allmän handling	2021/232	22	
§ 118	Kommunal avtalssamverkan mellan Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö, Vetlanda och Tranås kommuner	2021/224	23 - 24	
§ 119	Antagande av detaljplan för Lövviken 1:19 med flera	2021/253	25 - 26	
§ 120	Köp av del av fastigheten Viredaholm 1:8	2021/251	27 - 28	
§ 121	Motion: Inför koldioxidbudget	2020/476	29 - 30	
§ 122	Folkbibliotekets fortsatta funktion gällande meröppet	2021/259	31	
§ 123	Medborgarförslag: Farthinder på Torggatan	2020/505	32	
§ 124	Medborgarförslag: Förbättring av cykelväg mellan Bergsgatan och Grönkällevägen	2020/527	33	
§ 125	Regional Vattenförsörjningsplan för Jönköpings län 2020-2050 (med utblick till år 2100)	2021/256	34	
§ 126	Årsredovisning mediacentrum 2020	2021/221	35	
§ 127	Information från kommundirektör och kommunstyrelsens ordförande	2021/20	36	
§ 128	Anmälningsärenden		37	
§ 129	Delegationsbeslut		38	



KS § 105 Samråd med Höglandsförbundet angående budget 2022

Dnr KS 2021/175

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Anneli Tellmo, förbundsdirektör för Höglandsförbundet, och Katarina Ljunggren, ekonomichef för Höglandsförbundet, informerar om samrådet inför Höglandsförbundets budget för 2022, med verksamhetsplan för 2023 – 2024.

Förbundsdirektören och ekonomichefen redogör för Höglandsförbundets övergripande planering, finansiell analys samt vision, mål och styrning. Det redogörs för vilka förändringar i budgeten som är aktuella i 2022 års budget jämfört med 2021 års budget. Budgeten presenteras inför kommunstyrelsen, som kommer att bereda ärendet inför beslut av kommunfullmäktige under hösten.

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

2021-05-31

KS § 106 Lönekartläggning 2020

Dnr KS 2021/244

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisad rapport med bilagor samt att anta föreslagen handlingsplan

Ärendebeskrivning

Aneby kommun har genomfört en lönekartläggning enligt Diskrimineringslagens krav. Lönekartläggningen har mynnat ut i en rapport med bilagor och handlingsplan för åtgärder.

Rapport samt handlingsplan ska behandlas av kommunstyrelsen.

Under februari till april 2020 har en lönekartläggning enligt Diskrimineringslagens krav genomförts. Kartläggningen har som primärt syfte att utröna och åtgärda om det finns några s.k. osakliga löneskillnader mellan kvinnor och män. Kartläggningen utgör också en grund för utvärdering av kommunens lönepolitik och dess lönepolitiska regler. Enligt Diskrimineringslagen skall denna lönekartläggning utföras en gång per år.

Lönekartläggningen har genomförts av HR-ansvarig i Aneby kommun.

Kartläggningen genomförs stegvis genom granskning av kommunens lönepolitik, kartläggning och värdering av medarbetares arbetsuppgifter, analys av löneskillnader och upprättande av handlingsplan.

Kartläggningen utgår från en kartläggning och värdering av arbetsuppgifter som även varit till grund för tidigare lönekartläggningar från 2017.

Den fackliga medverkan har skett genom skriftlig information till kommunens övergripande samverkansgrupp. (KÖS)

Handlingsplanen från föregående lönekartläggning har inte fullföljts på alla punkter. Detta omfattar översyn av lönekartläggningens grupper och arbetsvärderingar. Dessa punkter flyttas därmed till handlingsplanen för 2021. Övriga punkter i föregående års handlingsplan är genomförda.

Skillnaderna mellan män och kvinnors medellöner har fortsatt att minska från föregående år. För 2020 års löner är kvinnornas medellön 93% av männens jämfört med 89,4% föregående år. Detta tyder på att kommunens arbete med lönebildning ger effekt.

HR-ansvarig Caroline Engström redogör för ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-05-24

Lönekartläggning 2020 års lönenivå (rapport)

Bilaga 1 Arbetsvärderingar

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2021-05-17

Beslutet skickas till

HR-ansvarig

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KS § 107 Löneöversyn 2021

Dnr KS 2021/245

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att besluta om att prioriterade grupper inom årets löneöversyn är socialsekreterare inom barn och unga samt ekonomer enligt redovisat förslag.

Ärendebeskrivning

Aneby kommun förbereder för löneöversyn 2021. Kommunstyrelsens allmänna utskott har på delegation att fatta beslut om fördelning av den löneöversynsbudget som Kommunfullmäktige har fattat beslut om. Ärendet har efter Allmänna Utskottets sammanträde den 10 maj lyfts till kommunstyrelsen för beslut.

Aneby kommun har med anledning av försenat arbete med lönekartläggning inte påbörjat löneöversyn 2021. Kommunens tjänstemannaledningsgrupp ser att ny lön för 2021 med individuell och differentierad lönesättning kan betalas ut under hösten 2021. Alla avtalsområden har ett centralt kollektivavtal för lönevillkor och löneöversynen kan genomföras med en samlad tidsplan.

I enlighet med Kommunals centrala löneavtal ska arbetsgivaren genom individuell lönesättning premiera yrkesutbildade inom vård, skola och omsorg. 0,3% av utrymmet för avtalsområdet ska avsättas för ändamålet. I övrigt finns inga centralt överenskomna prioriteringar eller fördelningar av utrymme som rör Aneby kommuns medarbetare. Inga fackliga yrkanden om särskilda prioriteringar, utöver yrkande att genomföra ovan centrala prioritering inom Kommunals avtal, har inkommit.

Kommunens tjänstemannaledningsgrupp föreslår att ett totalt utrymme om 0,1% inom övriga avtalsområden avsätts för:

- Socialsekreterare barn och unga, för att nå en medellön i nivå med övriga socialsekreterare i Aneby kommun.
- Ekonomer, för att nå en medellön i nivå med medellönen i svenska kommuner.

HR-ansvarig Caroline Engström redogör för ärendet.

Yrkande

Caroline von Wachenfelt (M) och Irene Oskarsson (M) yrkar bifall till upprättat förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-05-24

Lönestatistik 2020

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2021-05-17

Beslutet skickas till

HR-ansvarig



KS § 108 Tertialuppföljning per april 2021

Dnr KS 2021/6

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna tertialrapporten per april 2021, samt

att förvaltningen får i uppdrag att fortsätta arbeta med åtgärder för en nå en budget i balans vid årets slut.

Ärendebeskrivning

Resultatet för perioden till och med april visar på 8,2 miljoner kronor, budgeten för perioden är 6,3 miljoner vilket innebär att det är en positiv avvikelse mot budget om 1,9 miljoner kronor.

Prognosen visar på ett helårsresultat om 0,2 miljoner kronor. Jämfört med budgeten på 12,0 miljoner kronor innebär det en negativ avvikelse om 11,8 miljoner kronor. Prognosen visar på ett förbättrat resultat jämfört med föregående månad.

Verksamheterna överskrider i prognosen sin budget med 22,0 miljoner kronor. Den största negativa prognosen återfinns inom sociala avdelningen, -15,8 miljoner kronor. Barn- och utbildningsavdelningen väntas överskrida sin budget med 5,0 miljoner kronor. En negativ avvikelse om 2 miljoner kronor avser avskrivningar. Kommunövergripande, kommunserviceavdelningen och samhällsbyggnadsavdelningen klarar sin budget och visar på ett mindre överskott.

Underskottet från verksamheterna motverkas delvis av ett prognostiserat överskott på finansnettot.

För att nå målet med en ekonomi i balans och skapa förutsättningar för en hållbar ekonomi över tid fortsätter verksamheterna med omfattande åtgärder. Åtgärdsplanerna presenteras i avdelningarnas verksamhetsberättelser.

Investeringsbudgetens utfall uppgår till 3,3 miljoner kronor av budgeterade 44,7 miljoner kronor. Prognosen för året uppgår till 25,2 miljoner kronor.

För 2021 har antalet styrtal reducerats till 10. Dessa följs upp i årsredovisningen, delårsrapporten och i vissa fall även i tertialrapporten. I tertialrapporten beskrivs framförallt de aktiviteter som pågår för att nå målen. Fem av styrtalen har följts upp under första tertialet. Av dessa är fyra styrtal uppnådda och ett är inte uppnått.

Ekonomichef Maria Engmalm-Wallsten, kommundirektör Charlotte Johansson samt avdelningscheferna Johanna Evegren, Mikael Fornander, Bosse Rofors och Michael Wirestam redogör för ärendet.

Yrkande

Caroline von Wachenfelt (M) och Paul Brinkmann (C) yrkar bifall till upprättat förslag till beslut.



2021-05-31

Beslutsunderlag

Tertialrapport 2021

Tjänsteskrivelse, 2021-05-19

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2021-05-17

Protokollsbeslut barn- och utbildningsutskottet, 2021-05-18

Protokollsbeslut samhällsbyggnadsnämnden, 2021-05-19

Protokollsbeslut sociala utskottet, 2021-05-20

Protokollsbeslut budgetberedningen, 2021-05-24

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



KS § 109 Ramjustering 2 - budget 2021

Dnr KS 2021/5

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna ramjustering 2 av budget 2021.

Ärendebeskrivning

I tabellen nedan framgår uppdaterade budgetramar efter ramjustering 2 av budget 2021. Justeringarna avser:

- Förändringen av budget för interndebitering av måltider, lokalvård och hyror. Denna justering görs en gång per år.
- Avskrivningar, justering för april.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Ursprunglig budgetram	-18 560	Kommun- övergripande	-9 930	Kommun- serviceavd.	-155 861	Barn- och utbildningsavd. Grundskola mm	-34 184	Barn- och utbildningsavd. Gymnasium mm	-144 508	Sociala avdelningen	-12 797	Samhällsbyggnads- avdelningen	1 809	Finans- förvaltningen	-550	Kommun- revisionen	-853	Överförmyndare	-321	Kommun- fullmäktige	-375 754	SUMMA
Ramjustering 1 2021																						
Löneöversyn 3 mån 2020	-3		0		-539		-30		-78													-650
Löneöversyn 10 mån 2020 Kommunal	-1		-254		-376		-7		-1 232													-1 870
Löneöversyn 12 mån 2020 AVK	-360		-114		-82		-21		-669		-297											-1 544
Löneöversyn engångsbelopp retro 2020	-270		-86		-62		-16		-501		-163											-1 098
Förändrad PO	-75		-186		-780		-41		-925		-76											-2 087
Avskrivningar jan-dec	-43		-22 297		-2 071				-695		-3 519											-28 624
Budget efter ramjustering 1	-19 312		-32 867		-159 771		-34 299		-148 608		-16 853		1 809		-552		-853		-323		-411 628	
Ramjustering 2 2021																						
Inretra kostnader	-7		5 684		-5 786		173		-22		-42											0
Avskrivningar apr			7		1				0		21											29
Budget efter ramjustering 2	-19 319		-27 176		-165 556		-34 126		-148 629		-16 875		1 809		-552		-853		-323		-411 599	

Maria Engmalm Wallsten redogör för ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-05-07

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2021-05-17

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KS § 110 Finansrapport tertial 1, 2021

Dnr KS 2021/61

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga rapporterna till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Enligt finanspolicyn har kommunstyrelsen ansvar att löpande följa kommunens finansiella situation.

I bilaga till denna skrivelse finns finansrapporter för Aneby kommun, Aneby miljö och vatten, Stiftelsen Aneby bostäder samt kommunkoncernen per den 30 april 2021.

Koncernens sammanlagda lån uppfyller de finansiella riktlinjer för ränterisker per den 30 april 2021, som finns i finanspolicyn. Dessutom uppfyller Aneby kommun och Aneby Miljö och Vatten riktlinjerna var för sig. Stiftelsen Aneby bostäder hamnar utanför riktlinjer avseende ränteförfall inom 12 månader. Detta finns det en plan för genom att hantera lån som förfaller efter sommaren.

Fortlöpande värderas beslut om nyupplåning och omsättning av lån i hela koncernen utifrån de finansiella riktlinjerna.

Uppfyllelsen på koncernnivå:

	2019-08-31	2019-12-31	2020-04-30	2020-08-31	2020-12-31	2021-04-30
Kapitalbindning Genomsnittlig kapitalbindningstid normalt ska vara 2,5 år. (Tillåtet intervall är 1,5 – 4 år)	2,7 år ● Uppfyllt	2,6 år ● Uppfyllt	2,7 år ● Uppfyllt	2,4 år ● Uppfyllt	2,5 år ● Uppfyllt	2,5 år ● Uppfyllt
Räntebindning Genomsnittlig duration ska normalt vara 2,5 år. (Tillåtet intervall är 1,5 – 4 år.)	2,4 år ● Uppfyllt	2,4 år ● Uppfyllt	2,6 år ● Uppfyllt	2,3 år ● Uppfyllt	2,5 år ● Uppfyllt	2,4 år ● Uppfyllt
Kapitalförfall Maximalt 35% av kapitalet får förfalla inom 1 år.	11 % ● Uppfyllt	14% ● Uppfyllt	11% ● Uppfyllt	14% ● Uppfyllt	17% ● Uppfyllt	20% ● Uppfyllt
Ränteförfall Maximalt 35% av ränteförfallen får ligga inom ett år.	25 % ● Uppfyllt	25% ● Uppfyllt	19% ● Uppfyllt	19% ● Uppfyllt	23% ● Uppfyllt	24% ● Uppfyllt
Ränteförändring De genomsnittliga räntekostnaderna ska inte fluktuera med mer än 0,65 % från ett år till ett annat.	0,06 % ● Uppfyllt	0,00% ● Uppfyllt	-0,08% ● Uppfyllt	-0,08% ● Uppfyllt	-0,08% ● Uppfyllt	-0,08% ● Uppfyllt

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten redogör för ärendet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2021-05-07

Finansrapport Aneby kommun – April

Finansrapport Aneby Kommunkoncern – April

Finansrapport Aneby Miljö Vatten AB – April

Finansrapport Stiftelsen Aneby Bostäder – April

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2021-05-17

Beslutet skickas till

Ekonomichef



KS § 111 Budget 2022 del 1

Dnr KS 2021/247

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen samt att beslut kommer att fattas vid ett extra kommunstyrelsesammanträde den 14 juni 2021.

Ärendebeskrivning

Vårens budgetprocess har lett fram till ett förslag till drift- och investeringsbudget för 2022 och flerårsplan 2023-2024.

Förslaget innebär en oförändrad kommunal skattesats på 22,09.

För 2022 föreslås ett budgeterat årsresultat på 14 563 tkr och en investeringsram på 32 200 tkr, varav 20 200 tkr för kommunen och 12 000 tkr för byggnation av LSS-boende.

Kommunstyrelsen överlämnade vid sitt sammanträde den 1 mars 2021

budgetdirektiven inför verksamhetsår 2022 till budgetberedningen.

Budgetdirektiven pekade ut den politiska viljeinriktningen och uppdragen för budgetarbetet 2022.

De ekonomiska förutsättningarna bygger på SKRs (Sveriges Kommuner och Regioners) skatteunderlagsprognos från april, cirkulär 21:20. Volymförändringar i verksamheten baseras på befolkningsprognosen från mars 2021.

Budgetberedningen har haft sammanträden den 19 januari, 8 februari, 22 februari, 8 mars, 15 mars, 29 mars, 14 april, 26 april, 10 maj och 24 maj. Den 12 och 13 april 2021 hölls kommunstyrelsens budgetdagar.

Investeringsbudgeten har beretts i kommunledningsgruppen och är en sammanställning över de projekt som anses mest aktuella att genomföra under 2022 och i planen för 2023 och 2024. Investeringsbudgeten finns som en del i dokumentet Budget 2022 del 1.

Investeringarna för 2022 för kommunen uppgår 20 200 tkr. Kommande investeringar beräknas finansieras inom nuvarande beslut av upplåning som togs i Budget 2021 del 1 med en låneskuld om högst 176,5 miljoner kronor, Kommunfullmäktige den 30 november 2021 §103. Nuvarande låneskuld är 154,8 miljoner kronor.

Driftbudgeten innebär att verksamheten tilldelas 7 100 tkr i budgetramarna.

Utöver detta kan förstärkning ske endast under 2022 med ytterligare 1 800 tkr.

Beskrivning finns i Budget 2022 del 1 i avsnitten Arbete med budget 2022 och Budget 2022 per nämnd.

Det övergripande styrkortet för 2022 utgår från styrkortet för 2021. Målvärden har reviderats utifrån målformuleringen inom respektive perspektiv.

Utskotten och samhällsbyggnadsnämnden har efter kommunfullmäktiges beslut i uppdrag att lägga detaljbudget och verksamhetsplan utifrån budget 2022 del 1. Detaljbudget samt verksamhetsplan för avdelningarna sammanställs därefter till



”Budget 2022 del 2” som fastställs av kommunstyrelsen och anmäls till kommunfullmäktige i november.

Då MBL-förhandling ännu inte är avslutad kan beslut om budget 2022 med verksamhetsplan 2023-2024 ej fattas under dagens sammanträde. Information om budget 2022 med flerårsplan ges, beslut kommer att fattas vid ett extra kommunstyrelsesammanträde den 14 juni 2021.

Ekonomichef Maria Engmalm-Wallsten redogör för ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-05-17

Budget 2022 del 1

Protokollsbeslut budgetberedningen, 2021-05-24



KS § 112 Information: HR

Dnr KS 2021/20

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

HR-ansvarig Josefin Björklingson informerar om sjukfrånvaron för januari – april 2021, samt statusuppdatering för rekrytering av ny kommundirektör.

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------



KS § 113 Medarbetarenkät 2021

Dnr KS 2021/254

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna, samt

att ställa sig bakom kommunledningsgruppens förslag om att kommande år fokusera och arbeta förebyggande med åtgärder kopplat till den fysiska- och psykiska arbetsmiljön.

Ärendebeskrivning

En grundläggande del i Aneby kommuns systematiska arbetsmiljöarbete är att löpande undersöka arbetsmiljön. Först när risker i arbetsmiljön är kända kan de bli rätt bedömda och åtgärdade. Medarbetarenkäten är en av de återkommande undersökningsmetoder som Aneby kommun använder sig av i det systematiska arbetsmiljöarbetet. Hur verksamheten arbetar vidare med resultatet är det som är avgörande för att skapa en bättre arbetssituation för alla medarbetare i kommunen.

Svarsfrekvensen totalt för kommunen ligger i år på 82,5 %, en ökning från föregående år då svarsfrekvens hamnade på 75 %. I verksamheterna pendlar svarsfrekvensen mellan 44 - 100%.

Det övergripande resultatet av årets medarbetarenkät är bättre i jämförelse med tidigare år. De områden som har undersökts är:

- Verksamhet – 4 (jämförelse med 4 2020)
- Arbetsmiljö och hälsa – 4 (jämförelse med 4 2020)
- Ledarskap – 4,1 (jämförelse med 4 2020)
- Medarbetarskap – 4,4 (jämförelse med 4,4 2020)

Medarbetarenkäten används för att årligen också följa upp Aneby kommuns HME-resultat. HME står för Hållbart Medarbetarengagemang och består av nio påståenden framtagna av SKR (Sveriges kommuner och regioner) med syfte att mäta arbetsplatsens medarbetarengagemang men även skapa ett analysunderlag att jämföra mot andra kommuner. HME värdet för Aneby kommun ligger i år på 83,2 vilket är en ökning mot tidigare år som låg på 81,8. I verksamheterna pendlar HME-värdet mellan 68-96.

Resultatet av medarbetarenkäten kommer att presenteras och arbetas vidare med på alla nivåer i Aneby kommun. Alla avdelningar och enheter ska arbeta fram egna handlingsplaner med max tre utvalda utvecklingsområden utifrån sitt resultat, som kommer att fungera som arbetsmiljömål under 2021. Det kommunövergripande resultatet kommer också analyseras och utmynna i en handlingsplan.

HR-ansvarig Josefin Björklingson föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2021-05-17

Medarbetarenkät 2021



KS § 114 Information: Coachande ungdomsarbete

Dnr KS 2021/20

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Rektor Michael Berg och skolchef Bosse Rofors informerar om satsningen på coachande ungdomsarbete, ”Kul med jobb 2021”. I dagsläget har 54 ungdomar i Aneby kommun beretts jobb i sommar genom satsningen. Arbetsuppgifterna varierar beroende på ålder och individuella förutsättningar.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KS § 115 Motion: Kompetenslyft inom äldreomsorgen i Aneby kommun

Dnr KS 2020/509

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att bifalla yrkandet om att söka medel via omställningsfonden för kompetenshöjande insatser,

att bifalla yrkandet om att söka medel eller alternativt använda tilldelade för kompetenshöjande insatser via äldreomsorgslyftet,

att yrkandet om att satsa på kompetensutvecklande åtgärder vilket medför för den enskilde kompetensutvecklande åtgärder samt att arbetsgivare får rätt kompetens i verksamheten anses besvarat, samt

att yrkandet om att bibehålla den bemanning och kvalitet för brukaren och fortsatt vara attraktiv arbetsgivare anses besvarat.

Ärendebeskrivning

Socialdemokraterna har genom Birgitta Svensson (S) lämnat in en motion till kommunfullmäktige 2020-07-16 avseende kompetenslyft inom äldreomsorgen i Aneby Kommun. Motionären föreslår följande med hänvisning till vad som anges i motionen:

- Att satsa på kompetensutvecklande åtgärder vilket medför för den enskilde kompetensutvecklande åtgärder samt att arbetsgivare får rätt kompetens i verksamheten.
- Att bibehålla den bemanning och kvalitet för brukaren och fortsatt vara attraktiv arbetsgivare.
- Att söka medel via omställningsfonden för kompetenshöjande insatser.
- Att söka medel eller alternativt använda tilldelade för kompetenshöjande insatser via äldreomsorgslyftet

Pågående förändringsarbete

De välfärdsutmaningar som kommuner och regioner står inför är stora, sektorn präglas av högt engagemang och meningsfullt arbete men också av hög sjukfrånvaro och brist på flera yrkesgrupper. Mitt i alltihop drabbades världen av en pandemi som skakat om oss alla. Vi har, inte bara på jobbet utan även hemma, behövt anpassa oss, hitta nya arbets- och levnadssätt samt följa rekommendationer från Folkhälsomyndigheten och andra myndigheter.

Att arbeta i en liten kommun som Aneby är många gånger utmanande. Skörheten i bemanningen när en medarbetare har ansvar för arbetsuppgifter som i en större kommun kan delas av flera, är inte alltid förenat med en god arbetsmiljö. Aneby kommun befinner sig mitt i en förändringsresa, där nya arbetssätt behöver tas fram, behov att bygga vidare på värdegrund och kulturfrågor finns och samtidigt finns det behov av kostnadseffektiviseringar för att nå budget i balans.

Under 2020 har arbetssituationen för medarbetarna inom äldreomsorgen varit ansträngd och i flertalet medarbetarsamtal har behov av olika kompetenshöjande insatser lyfts fram.



Det har utifrån medarbetarenkäten tagits fram en handlingsplan i syfte att förbättra arbetsituationen för medarbetarna, och då har såväl chefer som skyddsombud identifierat att kompetensutvecklingsinsatser kan bidra till en bättre arbetsmiljö. Genom utbildning och kompetenshöjande insatser ökar även tryggheten hos medarbetarna, detta kan även bidra till en ökad förståelse för uppdraget och dess komplexitet.

Pågående förändringsarbete inom sociala avdelningens verksamheter syftar till att stärka den enskildes självständighet och oberoende. När den enskilde behöver stöd och hjälp ska dessa utgå från hans eller hennes unika behov, vilket både kan öka och minska, detta förhållningssätt sammanfaller väl med de intentioner som avses i begreppet, ”Nära vård”. Detta dynamiska förhållningssätt påverkar även behovet av personal och bemanningen inom såväl ordinärt- som särskilt boende. Ambition är att förena god kvalitativ omsorg och omvårdnad, bra arbetsmiljö och en kostnadseffektiv verksamhet.

Omställningsfonden

Omställningsfondens styrelse har beslutat att tillföra nya medel för förebyggande insatser för perioden 2021–2023. Aneby kommun har 396 100 kronor att använda för förebyggande insatser via Omställningsfonden. Medlen ska användas för förebyggande insatser och för att minska risken för framtida arbetsbrist, vilket är insatser inom kompetensutveckling, men även ohälsa och stödsamtal.

Aneby kommun har löpande diskussioner i den kommunövergripande samverkansgruppen kring vilka kompetenshöjande insatser som Omställningsfondens medel ska täcka. Ärendet var i februari 2021 föremål för samverkan, initiativet syftar till att höja kompetensen inom äldreomsorgen, aktuell ansökan har skickats in och godkänts av Omställningsfonden.

Aneby kommun har sett ett ökat behov av kompetenshöjande insatser av personal inom äldreomsorg. Insatsen rör vårdbiträden och undersköterskor. En inventering har genomförts och följande kompetenshöjande insatser bedöms som nödvändiga för flertalet medarbetare inom äldreomsorgen, detta för att de ska rustas och klara av de välfärdsutmaningar som på sikt kommer att finnas.

De specifika områdena rör;

- Diabetes och blodsocker
- Kompressionsbehandling, linda ben tex
- Palliativ vård
- Bemötande inom vården
- Rapportering
- Vardagsrehabilitering
- Lägesändringar i säng

Även andra kompetenshöjande insatser med stöd av Omställningsfonden är planerade och särskilt riktade mot äldreomsorgspersonal. Det rör bland annat ökad yrkessvenska och ökad kunskap inom äldrepsykiatri. Dessa insatser har samverkats i den Kommunövergripande samverkansgruppen, och planeras in efter att ovan beskrivna insats har genomförts.



Äldreomsorgslyftet

Aneby kommun har haft flera dialogsamtal med fackförbundet Kommunal för att planera kompetenshöjande insatser via Äldreomsorgslyftet. Under hösten 2020 påbörjade en medarbetare utbildning till undersköterska med stöd från Äldreomsorgslyftet. Då var det endast visstidsanställd personal som skulle prioriteras. Efter dialog med Kommunal har Aneby kommun och Kommunal kommit överens om att även erbjuda utbildning till undersköterska till redan tillsvidareanställd personal. Omkring 9 medarbetare är identifierade och har haft samtal med en studie- och yrkesvägledare för planering av studier. De medarbetare som ges möjlighet att studera till undersköterska ska arbeta 50 % och studera 50 %. Individuella anpassningar kan dock göras. Arbetsgivaren ska i den utsträckning det är möjligt arbeta för ett hållbart schema under studietiden. Scheman ska läggas utifrån verksamhetens behov, studiernas förläggning samt medarbetarens egna önskemål. Uppföljning kring studierna, arbetet och schemat sker årligen i medarbetarsamtalet eller vid behov. När medarbetarna uppvisar sitt examensbevis ska befattning ändras från vårdbiträde till undersköterska samt ska lönen ses över.

Socialchef Mikael Fornander föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-05-07

Motion: Kompetenslyft inom äldreomsorgen i Aneby Kommun

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2021-05-17

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



KS § 116 Gallring av originalhandlingar

Dnr KS 2021/233

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att allmänna handlingar som skannats in kan gallras, under förutsättning att detta kan ske utan eller med endast ringa förlust avseende betydelsebärande uppgifter/data, sammanställnings och sökmöjligheter samt möjligheter att fastställa autenticitet (äkthet, ursprunglighet).

att beslutet gäller från och med 1 september 2021, samt

att varje nämnd får uppdraget att identifiera undantag från det generella gallringsbeslutet, till exempel handlingar som måste sparas i pappersformat av legala skäl.

Ärendebeskrivning

Som i ett led i att effektivisera verksamhetens processer föreslås kommunstyrelsen i egenskap av arkivmyndighet att fatta ett gallringsbeslut för fysiska originalhandlingar som kan överföras till digitala originalhandlingar.

En övergång till mer digital behandling av handlingar i arkivet underlättar både för arbetets gång och för behovet av plats. Det är också enklare att återsöka handlingar när de finns i digital form. När originalhandlingar ska skannas in måste de sorteras och kategoriseras på ett sätt så att det skannade materialet inte förvanskas eller att informationen går förlorad, eftersom originalet därefter gallras. Arkivmyndigheten uppmanar därför respektive nämnd och avdelning att komplettera sina informationshanteringsplaner med anledning av beslutet.

Gallringsbeslutet innebär att informationen förs över till en ny elektronisk informationsbärare. Informationsbäraren i pappersformat gallras och den digitala handlingen blir originalhandling.

Avdelningschef Johanna Evegren redogör för ärendet

Beslutsunderlag

Förslag till Rutin Gallring av papper

Tjänsteskrivelse, 2021-05-04

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2021-05-17

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsavdelningen

Kommunserviceavdelningen

Samhällsbyggnadsavdelningen

Sociala avdelningen



KS § 117 Taxa för kopior och avskrifter av allmän handling

Dnr KS 2021/232

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta föreslaget regelverk gällande taxa för kopia och avskrift av allmän handling.

Reservation

Kristin Apsey (SD) reserverar sig mot beslutet i sin helhet.

Ärendebeskrivning

De flesta kommuner och myndigheter har en taxa för kopia och avskrift av allmän handling. Syftet med taxan är att kopieringsavgiften ska täcka kommunens kostnader för papper och slitage på skrivare.

En allmän handling är en framställning av skrift eller bild samt upptagning som kan läsas, avlyssnas eller på annat sätt uppfattas endast med hjälp av tekniskhjälpmedel om den förvaras hos kommunen och är att anse som inkommen eller upprättad hos kommunen.

När någon begär att få ta del av en allmän handling på plats i kommunens lokaler får någon avgift inte tas ut. Vill personen ta en kopia på den allmänna handlingen som har begärts ut på plats i kommunens lokaler kan en avgift tas ut. Avgiften kan även tas ut om personen begär att få en kopia på en handling översänd med post eller e-post. För att kommunen ska få ta ut en avgift för kopior och avskrifter av allmänna handlingar krävs att beslut fattas om en fastställd avgift, därför har förslaget till taxa tagits fram.

Taxan fastställer i detalj hur avgiften får tas ut samt undantag från den. Taxan följer tryckfrihetsförordningen och avgiftsförordningen.

Avdelningschef Johanna Evegren föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Taxa för kopia och avskrifter av allmän handling

Tjänsteskrivelse, 2021-05-07

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2021-05-17

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KS § 118 Kommunal avtalssamverkan mellan Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö, Vetlanda och Tranås kommuner

Dnr KS 2021/224

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta upprättat samverkansavtal mellan Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö, Vetlanda och Tranås kommuner.

Ärendebeskrivning

Syftet med avtalet är att parterna ska samarbeta för att öka kapacitet, minska sårbarhet, säkra kontinuitet och bidra till ökad effektivitet i sina verksamheter som omfattas av avtalet. Målsättningen är att säkerställa att de uppgifter som omfattas av avtalet kan utföras i enlighet med respektive parts ansvar för uppgiften.

Bakgrund

Höglandskommunernas tjänstepersonsrepresentanter för plan-, bygg-, miljö- och samhällsplanering har under 2019-2021 fört samtal kring behoven för utökad samverkan. Parterna ser en utökad samverkan i framtiden som en förutsättning för att säkerställa bemanning, kunskap och kvalitet i myndighetsutövningen inom områdena som avses i förslaget till samverkansavtal.

Syftet med detta avtal är att parterna ska samarbeta för att öka kapacitet, minska sårbarhet, säkra kontinuitet och bidra till ökad effektivitet i sina verksamheter som omfattas av avtalet. Avtalet reglerar förutsättningar för kommunerna att ingå överenskommelser om samverkan avseende handläggning, tillsyn och kontroll enligt de i bilagorna uppräknade tjänsterna. Avtalet är upprättat med stöd av 9 kap. 37 § kommunallagen och 3 kap 17-18 §§ lagen om offentlig upphandling.

Avtalet avser att säkerställa att parterna är överens om att alla ingående kommuner vid behov kan vara uppdragsgivare eller uppdragstagare. Att acceptera ett avrop och vara uppdragstagare till avtalet är frivilligt och en kommun i behov har ingen möjlighet att kräva utförande av tjänster av annan. Uppdragsgivaren bibehåller sitt lagstadgade huvudmannaskap och verksamhetsansvar för samtliga uppgifter som omfattas av avtalet.

Enligt SKR (Sveriges kommuner och regioner) kan avtalssamverkan användas för att tillgodose en kommuns behov av att anlita en annan kommun för att utföra kommunens uppgifter inom något specifikt område. Avtalssamverkan kan exempelvis avse utredning och beslutsfattande i olika ärenden som innefattar myndighetsutövning och som annars typiskt sett är delegerade till tjänstemän i den egna kommunen. Avtalssamverkan kan även användas som en samverkansform under en prövotid, för att undersöka om förutsättningarna finns för samarbete i till exempel ett kommunalförbund eller en gemensam nämnd.

Uppdragen omfattar den tillsyn och kontroll samt handläggning och utredning som parterna ansvarar för och som redovisas i bilagor till detta avtal. Det är handläggning av ärenden som avser offentliga tjänster dvs sådana som kan

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



härledas till ett offentlighetsrättsligt åliggande för en myndighet att tillhandahålla desamma eller att åtminstone se till att så sker.

Aktuella områden för samverkan specificeras i avtalets bilagor enligt följande:

1. Livsmedel
2. Miljö- och hälsoskydd
3. Förorenade områden
4. Plan- och bygg
5. Översiktsplanering och detaljplanering
6. GIS (geografiska informationssystem), kartor och mätning
7. Tobaksvaror, folköl och vissa receptfria läkemedel samt smittskydd
8. Trafikplanering
9. Bostadsanpassning
10. Serveringstillstånd

Allmänna utskottet berörs av delar av område 5 och område 9. Kommunstyrelsen som helhet berörs även av delar av område 7 samt område 10.

Uppdrag kan innehålla allt från en avgränsad uppgift, till handläggning i allmänhet inom ett visst uppgiftsområde. Hela verksamheten hos en nämnd kan inte lämnas ut på uppdrag.

Kontaktperson för avtalet i sin helhet är, för medverkande kommuner, förvaltningschefer för de områden avtalet omfattar eller motsvarande befattningshavare alternativt befattningshavare som kommunen utser.

Avtalet bygger på att ersättningen till den kommunen som utför tjänst åt annan kommun är kostnadsneutral.

Beslutsunderlag

Förslag till avtal "Kommunal avtalssamverkan mellan Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö, Vetlanda och Tranås" (bilaga till protokollet).

Tjänsteskrivelse, 2021-05-05

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2021-05-17

Protokollsbeslut samhällsbyggnadsavdelningen, 2021-05-19

Protokollsbeslut sociala utskottet, 2021-05-20

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



KS § 119 Antagande av detaljplan för Lövviken 1:19 med flera

Dnr KS 2021/253

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta detaljplan för Lövviken 1:19 med flera.

Ärendebeskrivning

Det finns ett stort behov av fler bostäder runtom i kommunen varför det är angeläget att ta fram och detaljplanera fler bostadstomter. Ett planförslag har arbetats fram som kan ge sju nya bostadstomter i Lövviken. När förslaget till detaljplan nu har varit ute för såväl samråd som granskning och bearbetats utifrån information och synpunkter som framkommit.

Fastighetsägaren till Lövviken 1:19 i Aneby kommun lämnade i början av juni 2019 in en ansökan om planbesked. Fastighetsägaren vill genom ändring av befintlig detaljplan möjliggöra en utbyggd bebyggelse inom fastigheten. Önskemålet är att utöka det befintliga bostadsområdet med ytterligare ett antal tomter. Detta beroende av att det finns en stor efterfrågan på tomter i området. Ambitionen är ytterligare sju bostadstomter, eller det antal som en planutredning kommer fram till kan vara lämpligt för området. Vidare vill man ha en utökning av tomtmark för vissa fastigheter, enligt ägarnas önskemål, samt justering av den västra båtbyggnaden inklusive sjöbodarna.

Utifrån ansökan om planbesked beslutade samhällsbyggnadsnämnden den 21 augusti 2019, § 68, att lämna ett positivt planbesked avseende förändring och utökning av detaljplan för Lövviken 1:19 med flera och att meddela att en planutredning och ett planarbete kan påbörjas under hösten 2019 om ett planavtal kan tecknas med exploatören.

Samtidigt gavs samhällsbyggnadschefen i uppdrag att teckna ett planavtal som ger Aneby kommun kostnadstäckning för planarbetet. Ett planavtal undertecknades 14 februari 2020. Därefter har ett planarbete pågått och planen har sedan varit ute för samråd mellan 31 mars 2021 och 21 april 2021. Efter samrådet beslutade samhällsbyggnadsnämnden om att granska planförslaget. Planen med tillhörande handlingar har funnits tillgängligt för granskning från 27 april till 18 maj 2021.

Gällande detaljplaner

I området finns flera detaljplaner. Detaljplanen för Lövviken 1:19 med flera, och som omfattar den största delen av området är från 2011. I maj 2013 antogs en detaljplan för mindre del av Lövviken 1:19 vilken innefattar sjöbodarna, båtbyggnaden och allmän badplats i nordöst. Så sent som i juni 2017 antogs en detaljplan i området för Lövviken 1:40 med flera, där två bostadsfastigheter justerades. Detaljplanen möjliggjorde för regleringar med utökningar med mer tomtmark till Lövviken 1:40 respektive Lövviken 1:42.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Planförfarande

Ett planförfarande kan sannolikt ske enligt standardförfarande. Standardförfarande kan tillämpas om förslaget är förenligt med översiktsplanen, inte är av betydande intresse för allmänheten eller i övrigt av stor betydelse. Detaljplanen får inte heller antas medföra en betydande miljöpåverkan. I annat fall kan förfarandet förändras under planprocessen.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Plankarta

Planbeskrivning

Granskningsutlåtande

Tjänsteskrivelse, 2021-05-14

Protokollsbeslut samhällsbyggnadsnämnden, 2021-05-19

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------



KS § 120 Köp av del av fastigheten Viredaholm 1:8

Dnr KS 2021/251

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att förvärva del av fastigheten Viredaholm 1:8, ca 1 450 kvadratmeter, enligt bifogad kartskiss för 87 000 kronor,

att Aneby kommun som köpare svarar för förrätningskostnaderna i samband med fastighetsregleringen, samt

att samhällsbyggnadschefen ges i uppdrag att genomföra köpet samt fastighetsregleringen.

Ärendebeskrivning

Vid Vireda skola är i dagsläget tillfartsväg till kök och allaktivitetshall belägen på grannfastigheten, Viredaholm 1:8. Därtill ligger en mindre del av allaktivitetshallen, sydöstra hörnet, på samma fastighet. Marken ägs således inte av kommunen. Ett köp av markområdet, cirka 1 450 kvadratmeter, rättar till den här problematiken samtidigt som det på sikt möjliggör en tillbyggnad av befintligt kök, varumottagning samt matsalen i skolan.

Aneby kommun har under den senaste tiden fört diskussioner med ägarna till fastigheten Viredaholm 1:8 om ett köp av en mindre del av fastigheten. Bakgrunden är den att såväl tillfartsvägen till köket för varutransporter som en mindre del av allaktivitetshallen ligger på denna grannfastighet. Det är förstås inget önskvärt och en byggnad ska heller inte vara belägen över en fastighetsgräns, så länge den inte brandavskiljs i fastighetsgränsen, vilket exempelvis kan vara fallet när det kommer till radhus eller motsvarande.

Från Aneby kommun sida har samhällsbyggnadschefen i samverkan med skolchef och teknisk chef fört diskussioner med ägarna till fastigheten Viredaholm 1:8. Förhandlingarna har lett till ett förslag om att Aneby kommun förvärvar cirka 1 450 kvadratmeter av Viredaholm 1:8, enligt bifogad kartskiss, för 87 000 kronor. Markområdet regleras sedan in i kommunens fastighet Vireda 3:1 där Vireda skola är belägen. Viktiga delar i köpet inbegriper att Aneby kommun som köpare står för kostnaderna till Lantmäteriet för fastighetsregleringen och att Viredaholm 1:8 ges servitut för tillgång till befintlig väg för transporter till och från fastigheten. Förslaget gäller under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner och ställer sig bakom förvärvet.

Planbestämmelser

Det aktuella området omfattas inte av någon detaljplan eller några områdesbestämmelser.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.



2021-05-31

Beslutsunderlag

Skissförslag köp och reglering del av Viredaholm 1:8
Tjänsteskrivelse 2021-05-12

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschef



KS § 121 Motion: Inför koldioxidbudget

Dnr KS 2020/476

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad.

Ärendebeskrivning

Miljöpartiet i Aneby har i motion daterad 16 juni 2020 yrkat att uppdra till kommunen att vid klimatrelaterade beslut upprätta en koldioxidbudget för att ge vägledning till kommunfullmäktige inför beslut.

Vad är en koldioxidbudget?

Som nämns i motionen har ett antal svenska kommuner bestämt sig för att sätta egna koldioxidbudgetar. De kan se lite olika ut beroende av vilken kommun det rör sig om. Ett tiotal kommuner har med hjälp av ett konsultföretag tagit fram budgetarna tillsammans med Uppsala universitet. Syftet är att, genom att beräkna en årlig utsläppsminskningstakt, konkretisera hur mycket varje kommun eller län behöver minska sina koldioxidutsläpp. Budgetarna är satta utifrån Parisavtalet och 2-gradersmålet. Alla energirelaterade koldioxidutsläpp omfattas. Det vill säga, inte metanutsläpp från exempelvis djurhållning, och inte lustgasutsläpp. Modellen avgränsas till de territoriella utsläppen, det vill säga vad som släpps ut inom kommungränsen. Ett alternativ skulle kunna vara att mäta konsumtionsbaserade utsläpp, vilket dock är betydligt mer komplicerat.

Kommunen som organisation har liten rådighet och påverkan över utsläppen inom kommunens territorium. För att utsläppen ska kunna hålla sig inom den nivå som sätts i en koldioxidbudget måste många olika aktörer samverka, såsom företag, hushåll och föreningar. Det positiva med en lokal koldioxidbudget är att den skulle kunna synliggöra vad som årligen krävs av var och en för att nå klimatmålen.

Pågående arbete

Länsstyrelsen i Jönköpings län har tagit sikte mot en länsövergripande koldioxidbudget. Länsstyrelsen har relativt nyligen skickat ut en förfrågan till länets kommuner om intresse kring någon form av gemensamt grepp kring koldioxidbudget. Aneby kommun har ställt sig positiv till ett länsgemensamt arbete inom området. I det länsgemensamma arbetet nämns hur samordning kan ske, att hämta hem erfarenheter från andra och ta del av olika upplägg som finns i arbetet med och runt utformningen av en koldioxidbudget. Kommunerna får sannolikt arbeta vidare på egen hand efter det gemensamma arbetet som länsstyrelsen till en början i huvudsak svarar för. Hur stora resurser som sedan kommer krävas för arbetet tillsammans med vilka möjligheter som finns inom kommunen att avsätta resurser för detta, blir sedan det som styr och avgör hur och i vilken omfattning Aneby kommun kan ta del av och implementera arbetet i den egna organisationen.

Aneby kommuns energi- och klimatstrategi är från 2011 och tar sikte mot 2025. Om resurser finns bör denna revideras under de närmsta åren, efter att en ny kommunövergripande översiktsplan finns på plats. I detta arbete kan även möjligheterna till en kommunövergripande koldioxidbudget ses över.



2021-05-31

Koldioxidbudget i klimatrelaterade beslut

Motionen vidrör kommun- och regionövergripande koldioxidbudgetar men yrkandet avser budgetar för vägledning i klimatrelaterade beslut. Motionärerna skriver att en koldioxidbudget inte nödvändigtvis behöver vara komplett från början men att det vore värdefullt att börja titta på enskilda punkter inför olika beslut och att det skulle kunna vara ett bra hjälpmedel att fatta de beslut som är mest kostnads- och miljöeffektiva.

Redan idag tas olika klimat- och miljöhänsyn vid olika beslut i kommunen. Det sker förstås i mindre eller större utsträckning beroende av vad beslutet gäller. Det synliggörs dock sällan och det finns inga särskilda rutiner för detta. Synliggörande av alternativ och konsekvenser av olika val och beslut vore pedagogiskt och skulle öka kunskap och medvetande i energi- och klimatfrågor. Sannolikt skulle det också i förlängningen ge bättre förutsättningar att nå såväl de lokala och regionala som de globala klimatmålen.

Slutsats och fortsatt arbete

Utifrån länsstyrelsens pågående arbete med koldioxidbudget och ansatserna i motionen kommer förvaltningen arbeta vidare och se över möjligheterna till synliggörande av miljö- och klimatkonsekvenser vid olika former av större beslut med tydlig klimatpåverkan. Till en början kan någon form av enklare checklista tas fram. Förvaltningen kommer också se över möjligheterna till mer fördjupande koldioxidbudgetar när energi- och klimatstrategin revideras. Arbetena och dess omfattning får anpassas och prioriteras utifrån de resurser som ges och som finns i organisationen.

Mot hänvisning till ovanstående anses motionen besvarad.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Motion inkommen 2020-06-23

Förslag till svar på motion 2021-05-11

Tjänsteskrivelse, 2021-05-11

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



KS § 122 Folkbibliotekets fortsatta funktion gällande meröppet

Dnr KS 2021/259

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att från kommunstyrelsens utgiftspost för oförutsedda händelser avsätta 50 000 kr för komplettering av folkbibliotekets meröppetsystem avseende öppnings- och stängningsfunktionerna av huvudentrés dörrsystem.

Ärendebeskrivning

Folkbibliotekets i Aneby var den 4:e kommunen i Sverige som 2013 införde ett ”Meröppetsystem” som möjliggör att använda biblioteket under obemannad tid fram till sen kväll.

Under de senaste åren har entrédörrarna måste mekaniskt stängas och öppnas då stängnings/öppningsmekanismen krånglat och blivit obrukbar vilket fått som följd att dörrarna öppnat och stängt när folk promenerat förbi entrédörrarna.

Just nu har dörrarna blivit helt obrukbara då systemet har havererat och behöver kompletteras med nyare öppnings/stängningsmekanismer. Samtidigt måste systemet kompletteras, då det gamla redovisningssystemet inte längre räknar passager eller anger vem som går in i biblioteket med sitt kort.

Kostnaden för kompletteringen inklusive nya eldragningar och installationer uppgår till ovan beskrivet ca 175-200 000 kr. En jämförelse med nyinvestering har gjorts och bedömningen är att det bästa alternativet i dagsläget är att komplettera befintligt system. För att finansiera kompletteringen av meröppetsystemet äskar folkbiblioteket om 50 000 kr från kommunstyrelsens utgiftspost för oförutsedda händelser.

Skolchef Bosse Rofors föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelsen, 2021-05-23

Beslutet skickas till

Ekonomichef
Kulturchef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KS § 123 Medborgarförslag: Farthinder på Torggatan

Dnr KS 2020/505

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att ställa sig bakom upprättat svar på medborgarförslag avseende farthinder på Torggatan i Aneby samt

att medborgarförslaget med detta är besvarat.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag farthinder på Torggatan i Aneby inkom till kommunen 2 augusti 2020. Kommunfullmäktige har lämnat över förslaget till kommunstyrelsen för beredning.

I medborgarförslaget skrivs; ”Farthinder till Torggatan tack. Har blivit mycket körningar med fyrhjulingar på gatan där vi bor. Körs olovligt och fort, snart händer en olycka. Vill ha en säkrare gata, inte att det körs så fort. Eftersom det bor både småbarn och äldre här.”

I förslaget till svar konstateras att kommunen tillsammans med alla trafikanter har ett ansvar för trafiksäkerheten. Trafikförseelser som fortkörning och olovlig körning är frågor för Polismyndigheten. Det är svårt och kostsamt att genomföra större hastighetsdämpande åtgärder på alla platser runt om i kommunen där så önskas. Möjligheten till enklare farthinder i bostadsområden finns dock. Om bilar och mopeder kör fort i bostadsområden finns det möjlighet för den enskilde att sätta upp blomlådor för att dämpa hastigheten. För att sätta upp blomlådor krävs godkännande av Aneby kommun. Blomlådorna placeras på gatan som farthinder under förutsättning att regler och anvisningar uppfylls. Godkännande kan fås genom att ansökan görs via e-tjänst eller blankett som hämtas på kommunens hemsida. Mer om detta finns på kommunens hemsida, genom att söka på ”farthinder”.

Med hänvisning till ovanstående är medborgarförslaget besvarat.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-05-09

Förslag svar MBF hastigheter Torggatan 2021-05-09

Medborgarförslag: Farthinder på Torggatan

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2021-05-17

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------



Monica Eriksson
Torggatan 33
578 33 ANEBY

Svar på medborgarförslag avseende farthinder på Torggatan i Aneby

Tack för ditt medborgarförslag!

Kommunfullmäktige har mottagit ditt medborgarförslag med förslag om farthinder på Torggatan i Aneby. I ditt medborgarförslag skriver du; ”Farthinder till Torggatan tack. Har blivit mycket körningar med fyrhjulingar på gatan där vi bor. Körs olovligt och fort, snart händer en olycka. Vill ha en säkrare gata, inte att det körs så fort. Eftersom det bor både småbarn och äldre här.”

Problem med olovlig körning, fortkörning och liknande förekommer tyvärr tidvis på flera olika platser runtom i kommunen. Kommunen har tillsammans med alla trafikanter ett ansvar för trafiksäkerheten. När det specifikt kommer till trafikförseelser som fortkörning eller annan olovlig körning är dessa frågor för Polismyndigheten.

På Torggatan finns i dagsläget inga särskilda hastighetsdämpande åtgärder, med undantag för att norra in- och utfarten från Jönköpingsvägen stängts sedan lång tid tillbaka. Det är svårt och kostsamt att genomföra större hastighetsdämpande åtgärder på alla platser runtom i kommunen där så önskas. Möjligheten till enklare farthinder i bostadsområden finns dock. Om bilar och mopeder kör fort på gatan där du bor finns det en möjlighet för dig att sätta upp blomlådor för att dämpa hastigheten. För att sätta upp blomlådor behöver du ansöka och få godkännande av Aneby kommun. Blomlådorna placeras på gatan som farthinder under förutsättning att regler och anvisningar uppfylls. Godkännande kan fås genom att ansökan görs via e-tjänst eller blankett som hämtas på kommunens hemsida. Du kan läsa mer om farthinder på kommunens hemsida, genom att söka på ”farthinder”.

Med hänvisning till ovanstående är medborgarförslaget besvarat.

Kommunfullmäktige

Lars-Erik Fälth
Kommunfullmäktiges ordförande



KS § 124 Medborgarförslag: Förbättring av cykelväg mellan Bergsgatan och Grönkällevägen

Dnr KS 2020/527

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att ställa sig bakom upprättat svar på medborgarförslag avseende förbättring av gång- och cykelvägen mellan Bergsgatan och Grönkällevägen i Aneby samt

att medborgarförslaget med detta är bifallet.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag om förbättring av gång- och cykelvägen mellan Bergsgatan och Grönkällevägen i Aneby inkom till kommunen den 25 augusti 2020.

Kommunfullmäktige har skickat medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

I medborgarförslaget skrivs bland annat; ”Cykel- och gångvägen används daglig av oss som cyklar eller går till Norra Industriområdet.

Vägen är belyst vilket är tacksamt under den mörka tiden på året. Vägen behöver breddas och gärna asfalteras, då det på nedre delen mot Grönkällevägen blir fåror och mjukt. Vilket gör det svårt att cykla. Rent av farligt.”

I förslaget till svar konstateras att kommunen delar synpunkterna som framförs i medborgarförslaget. De stämmer väl överens med ambitionen i kommunens gång- och cykelplan om att ”förbättra gång- och cykelvägnät så att bostadsområdena i första hand i Aneby tätort är sammanlänkade med målpunkter så som arbetsplatser, skolor, kollektivtrafik, vård och service.”

Utifrån medborgarförslaget har tekniska enheten påbörjat och kommer genomföra arbete med att skala av gräs som vuxit in på gång- och cykelvägen och därefter fylla på med mer grus. Gång- och cykelvägen i är södra delen belägen på kommunal mark men ligger i norr mot Grönkällevägen på privat mark. Detta tillsammans med det förhållandevis begränsande nyttjandet av gång- och cykelvägen gör att asfaltering av sträckan i nuläget inte kan prioriteras utifrån resurser.

Med hänvisning till detta föreslås att medborgarförslaget är beviljat.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-05-07

Förslag svar MBF förbättring GC Bergs-Grönkällev 2021-05-07

Medborgarförslag Förbättring av cykelväg mellan Bergsgatan och Grönkällevägen

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2021-05-17

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



Monica Eriksson
Torggatan 33
578 33 ANEBY

Svar på medborgarförslag avseende farthinder på Torggatan i Aneby

Tack för ditt medborgarförslag!

Kommunfullmäktige har mottagit ditt medborgarförslag med förslag om farthinder på Torggatan i Aneby. I ditt medborgarförslag skriver du; ”Farthinder till Torggatan tack. Har blivit mycket körningar med fyrhjulingar på gatan där vi bor. Körs olovligt och fort, snart händer en olycka. Vill ha en säkrare gata, inte att det körs så fort. Eftersom det bor både småbarn och äldre här.”

Problem med olovlig körning, fortkörning och liknande förekommer tyvärr tidvis på flera olika platser runtom i kommunen. Kommunen har tillsammans med alla trafikanter ett ansvar för trafiksäkerheten. När det specifikt kommer till trafikförseelser som fortkörning eller annan olovlig körning är dessa frågor för Polismyndigheten.

På Torggatan finns i dagsläget inga särskilda hastighetsdämpande åtgärder, med undantag för att norra in- och utfarten från Jönköpingsvägen stängts sedan lång tid tillbaka. Det är svårt och kostsamt att genomföra större hastighetsdämpande åtgärder på alla platser runtom i kommunen där så önskas. Möjligheten till enklare farthinder i bostadsområden finns dock. Om bilar och mopeder kör fort på gatan där du bor finns det en möjlighet för dig att sätta upp blomlådor för att dämpa hastigheten. För att sätta upp blomlådor behöver du ansöka och få godkännande av Aneby kommun. Blomlådorna placeras på gatan som farthinder under förutsättning att regler och anvisningar uppfylls. Godkännande kan fås genom att ansökan görs via e-tjänst eller blankett som hämtas på kommunens hemsida. Du kan läsa mer om farthinder på kommunens hemsida, genom att söka på ”farthinder”.

Med hänvisning till ovanstående är medborgarförslaget besvarat.

Kommunfullmäktige

Lars-Erik Fälth
Kommunfullmäktiges ordförande



KS § 125 Regional Vattenförsörjningsplan för Jönköpings län 2020-2050 (med utblick till år 2100)

Paragrafen krävde omedelbar justering och återfinns i ett annat protokoll.



KS § 126 Årsredovisning mediacentrer 2020

Dnr KS 2021/221

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna årsredovisning 2020 för kommunalförbundet Mediacentrer Jönköpings län, samt

att bevilja direktionen i kommunalförbundet Mediacentrer Jönköpings län ansvarsfrihet för år 2020.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Tommy Gustafsson (S) och Irene Oskarsson (KD) i handläggning och beslut i detta ärende.

Ärendebeskrivning

Kommunalförbundet Mediacentrer Jönköpings län, ägs gemensamt av alla länets 13 kommuner. Huvuduppdraget är att samordna och ge service åt länets alla kommuner inom områdena Film och media, AV-utrustning och elektronik samt vara ett stöd för länets kommuner inom IKT-pedagogik. Uppdraget ger länets kommuner möjlighet att bedriva en verksamhet som är modern, kostnadseffektiv och ger bättre kvalitet, vilket borgar för en högre måluppfyllelse för länets elever.

I enlighet med § 6 i förbundsordningen och kap 9 § 20 i kommunallagen har revisorernas berättelse för år 2020 avseende kommunalförbundet Mediacentrer Jönköpings län översänts till kommunen för godkännande och beviljande av ansvarsfrihet.

Kommundirektör Charlotte Johansson föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2020

Revisionsberättelse 2021-03-12

Revisionsrapport 2021-03-12

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2021-05-17

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KS § 127 Information från kommundirektör och kommunstyrelsens ordförande

Dnr KS 2021/20

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommundirektör Charlotte Johansson och kommunstyrelsens ordförande Beata Allen informerar om

- Renoveringen av Parkskolan med anledning av vattenläckan.
- Covid-19 läget i kommunen.
- Länsstyrelsens beslut om att bevilja medel från lokala naturvårdssatningen till Furulidsreservatet och pollineringsprojektet.
- Delresultat av Svenskt Näringsliv enkät om kommunernas företagsklimat.
- Kommunledningen, kommunstyrelsens presidium, kommunfullmäktiges ordförande och kommunens affärscoach har genom telefonsamtal fört dialog med ett 60-tal företagare i kommunen för att stämma av nuläget. Samtalen har varit väldigt uppskattade.
- Utvecklingen av Aneby hälsocenter.
- Anebyveckan med fokus på hållbarhet och skräpplockning har varit lyckad.
- Extrainsatta sammanträden med kommunstyrelsen den 10 juni och den 14 juni.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KS § 128 Anmälningsärenden

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anse ärendena anmälda.

Ärendebeskrivning

Allmänna utskottets protokoll, 2021-05-17

Barn- och utbildningsutskottets protokoll, 2021-05-18

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, 2021-05-19

Sociala utskottets protokoll, 2021-05-20

Minnesanteckningar från dialogmöte mellan Aneby kommun och Stiftelsen Aneby Bostäder, 2021-05-04

Regionalt krishanteringsråd protokoll, 2021-05-05

Höglandets överförmyndarnämnds protokoll, 2021-05-12

- Bilaga 1, Incident – intern logg

- Bilaga 2, Yttrande från revisionen angående årsredovisningen

- Bilaga 3, Beviljande av ansvarsfrihet

Höglandets överförmyndarnämnds protokoll, 2021-05-14

Beslut om bidrag inom ordinarie Lokala Naturvårdssatsningen, 2021-05-05

Beslut om bidrag inom pollinering Lokala Naturvårdssatsningen, 2021-05-05

Antal anmälda brott april 2021

Erinran gällande förhandsbesked på Stora Lönhult 3:4

Månadsrapport Södra Vättern recipientkontroll januari – februari 2021

Månadsrapport Södra Vättern recipientkontroll mars – april 2021

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KS § 129 Delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna anmälda delegationsbeslut.

Beslutsunderlag

Redovisning av delegationsbeslut HR-ansvarig, 2021-05-03

Redovisning av delegationsbeslut kommunstyrelsens ordförande, 2021-05-31

Redovisning av delegationsbeslut upphandlingsstrateg, 2021-05-31

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------