



Sammanträde med  
Plats och tid

Kommunstyrelsen  
Stora sammanträdesrummet kl. 13:00 - 17:40

**Beslutande**  
Ledamöter

Beata Allen (C) Ordförande  
Caroline von Wachenfelt (M) 1:e vice ordförande  
Arijana Jazic (S) 2:e vice ordförande §§ 89 - 92, 94 - 95, 97  
Tommy Gustafsson (S)  
Niklas Lindberg (S)  
Tobias Kreuzpointner (C)  
Gudrun Andersson (C)  
Anna Ekström (L) §§ 89 - 92, 94, 97  
Sandra Bergqvist (M)  
Anita Walfridsson (M)  
Maria Lundblom Bäckström (KD)  
Irene Oskarsson (KD)  
Kristin Apsey (SD)  
Jan-Olov Adolfsson (MP)

Tjänstgörande ersättare

Kerstin Karlsson (S), *ersätter Birgitta Svensson (S)*  
Jimmy Ekström (L), *ersätter Anna Ekström (L)* §§ 93, 95 - 96, 98 - 101  
Paul Brinkman (C), *ersätter Arijana Jazic (S)* §§ 93, 96, 98 - 104

**Övriga närvarande**  
Ersättare

Paul Brinkman (C) §§ 89 - 92,

Tjänstemän

Hugo Thorén, sekreterare  
Charlotte Johansson, kommundirektör  
Johanna Evegren, avdelningschef kommunserviceavdelningen  
Maria Engmalm-Wallsten, ekonomichef §§ 89 - 92, 94 - 96, 97  
Bosse Rofors, skolchef §§ 90 - 92  
Gunilla Crona, kulturchef § 90  
Kent Bohman, enhetschef § 91  
Michael Berg, rektor § 92  
Josefin Björklingson, HR-ansvarig § 94

Övriga

Karl-Gustav Bartoll, Projektledare för regional utveckling vid Region Jönköpings län § 89

Utses att justera  
Justeringens plats  
och tid  
Underskrifter

Tobias Kreuzpointner  
2021-05-05

Paragrafer 89-104

Sekreterare .....  
Hugo Thorén

Ordförande .....  
Beata Allen

Justerande .....  
Tobias Kreuzpointner



---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2021-05-03		
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset		
Datum då anslag publiceras	2021-05-05	Datum då anslag tas bort	2021-05-27
Underskrift	..... Hugo Thorén		

---

§ 89	Information: Regionala utvecklingsstrategin		4
§ 90	Reviderad Biblioteksplan	2021/184	5
§ 91	Samhällsorienteringsplan	2021/185	6
§ 92	Plan för Kommunens aktivitetsansvar för unga	2021/186	7
§ 93	Arrendeavtal Anebyortens ridklubb, arrende av del av Aneby gård, Aneby 1:558, samt Aneby 1:618	2021/137	8
§ 94	Information: HR	2021/20	9
§ 95	Ekonomisk månadsuppföljning för allmänna utskottet	2021/6	10
§ 96	Ekonomisk månadsuppföljning mars	2021/6	11
§ 97	Revidering av handlingsplan Våld i nära relationer	2021/205	12
§ 98	Ej verkställda beslut IVO kvartal 1	2021/200	13
§ 99	Information: Renovering av Parkskolan med anledning av vattenskada	2021/133	14
§ 100	Revidering av kommunstyrelsens reglemente enligt ändring i förordning SFS 2021:161 om att minska risken för spridning av covid-19 genom förbud mot att vistas på vissa särskilt angivna platser	2021/202	15
§ 101	Uppföljning av statistik per den 31 december 2020 - juridisk rådgivning enligt samverkansavtal	2021/203	16
§ 102	Information från kommundirektör och kommunstyrelsens ordförande	2021/20	17
§ 103	Anmälningsärenden		18
§ 104	Delegationsbeslut		19



## KS § 89 Information: Regionala utvecklingsstrategin

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Projektledare för Regional Utveckling på Region Jönköpings län Karl-Gustav Bartoll informerar om nystarten för den regionala utvecklingsstrategin och den gemensamma målbilden för regionens utveckling.

---

---

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

## KS § 90 Reviderad Biblioteksplan

Dnr KS 2021/184

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna Aneby kommuns biblioteksplan för åren 2021–2025.

### Ärendebeskrivning

Biblioteksplanen för Aneby kommun är ett styrande dokument för kommunens biblioteksverksamhet och är uppdelad i ett avsnitt som berör folkbibliotek och ett avsnitt som berör skolbibliotek. Syftet med en biblioteksplan är, förutom att uppfylla bibliotekslagens krav på en kommunal biblioteksplan, att tydliggöra bibliotekens uppdrag och understryka vikten av en aktiv biblioteksverksamhet med invånare och användare i fokus. Handlingsplanen bygger på nedanstående nio mål, där punkterna 6-7 är nya i planen.

1. Folkbiblioteket i Aneby ska vara tillgängligt och ha en god verksamhet för alla
2. Folkbiblioteket i Aneby ska nå nya användare.
3. Folkbiblioteket i Aneby ska ha kompetent personal som ger ett gott bemötande.
4. Folkbiblioteket i Aneby ska verka för kreativitet, inspiration och reflektion.
5. Aneby kommun ska arbeta läsfrämjande och språkutvecklande.
6. Folkbiblioteket i Aneby ska underlätta och verka för kunskapsinhämtning, informationssökande och ett källkritiskt förhållningssätt.
7. Folkbiblioteket i Aneby ska arbeta med digital utveckling med användaren i fokus
8. Folkbiblioteket i Aneby ska arbeta aktivt för barn och ungdomar.
9. Folkbiblioteket i Aneby ska ha en god verksamhet för sina prioriterade grupper

I Aneby kommun finns fem grundskolor, som gemensamt innefattar årskurs F-9. Enligt skollagen och bibliotekslagen ska alla elever, i bland annat grundskolan och grundsärskolan, ha tillgång till skolbibliotek.

Kulturchef Gunilla Crona och skolchef Bosse Rofors redogör för biblioteksplanen.

### Yrkande

Tobias Kreuzpointner (C) yrkar bifall till barn- och utbildningsutskottets förslag till beslut.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-04-13

Protokollsbeslut barn- och utbildningsutskottet, 2021-04-22

Förslag till biblioteksplan 2021-2025

Biblioteksplan 2016-2020

---

### Beslutet skickas till

Kulturchef



## KS § 91 Samhällsorienteringsplan

Dnr KS 2021/185

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna Samhällsorienteringsplan för Aneby kommun.

### Ärendebeskrivning

Samhällsorientering är en av tre delar som ska ingå i den nyanländes etableringsplan. Syftet med samhällsorienteringen är att underlätta de nyanländas etablering i arbets- och samhällslivet och ska ge en grundläggande förståelse för det svenska samhället och en grund för fortsatt kunskapsinhämtande.

Det finns även en del som heter *Hälsokommunikation* som från och med hösten 2017 ingår i samhällsorienteringen som Aneby kommun erbjuder.

Från och med 1 februari 2020 finns ett regeringsbeslut på att samtliga kommuner ska erbjuda totalt 100 timmar samhällsorientering istället för det tidigare kravet på 60 timmar.

Innehållet i Samhällsinformationsutbildningen följer de åtta delarna som regeringen fastslagit i förordning (2010:1138) om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare. Innehållet i Hälsokommunikationsutbildningen följer de sju delar som också anges i förordningen.

Samhällsorienteringen sker så långt det är möjligt i egen regi i Aneby. De samhällskommunikatörer som länets kommuner utbildar ska tillgodose behovet av samhällsorientering på modersmål. Samhällskommunikatören bedriver undervisningen i dialogform för de som deltar i en av kommunerna lokalt anordnad utbildning. De deltagare som gör sin utbildning där kommunen samordnar har materialet i bokform som Studieförbundet vuxenskolan kopplat till uppdraget har tagit fram. All undervisning inom samhällsorientering sker i dialogform.

Enhetschef Kent Bohman och skolchef Bosse Rofors redogör för samhällsorienteringsplanen.

### Yrkande

Anita Walfridsson (M) och Irene Oskarsson (KD) yrkar bifall till barn- och utbildningsutskottets förslag till beslut.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-04-13

Protokollsbeslut barn- och utbildningsutskottet, 2021-04-22

Samhällsorienteringsplan

---

### Beslutet skickas till

Enhetschef kommunal vuxenutbildning och SFI



## **KS § 92 Plan för Kommunens aktivitetsansvar för unga**

Dnr KS 2021/186

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna Handlingsplan med rutiner för Kommunalt aktivitets ansvar (KAA) i Aneby kommun.

### **Ärendebeskrivning**

Den 1 januari 2015 gjordes en ändring i skollagen som innebär att en hemkommun löpande under året ska hålla sig informerad om hur ungdomarna i kommunen, som har fullgjort sin skolplikt men inte har fyllt 20 år och inte genomfört eller har fullföljt utbildning på nationella program i gymnasieskolan, gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning, är sysselsatta. Aktivitetsansvaret samverkar ofta med andra kommunala förvaltningar och myndigheter gällande ungdomar i målgruppen. Socialtjänst, arbetsförmedling, vård och omsorg (LSS), skola och psykiatri är vanliga samverkansparter. När det gäller samverkan med gymnasieskolor, där ungdomar skrivna i Aneby kommun studerar, är det skolornas respektive rutiner för att rapportera oroande frånvaro och studieavbrott till hemkommunen som styr hur samverkan ser ut. Aktivitetsansvaret tar också kontakt med skolor för att det ska vara tydligt för skolorna till vem de ska rapportera. Samverkan med övriga kommunala förvaltningar sker alltid då en ungdom är aktuell inom fler förvaltningar. Gemensamma planeringar görs, här bjuds också arbetsförmedling och psykiatri eller annan relevant samverkanspart med vid behov.

Rektor Michael Berg redogör för handlingsplanen.

### **Yrkande**

Kristin Apsey (SD), Tobias Kreuzpointner (C), Irene Oskarsson (KD) och Anita Walfridsson (M) yrkar bifall till barn- och utbildningsutskottets förslag till beslut.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2020-04-13

Protokollsbeslut barn- och utbildningsutskottet, 2021-04-22

Handlingsplan med rutiner för Kommunalt aktivitetsansvar

---

### **Beslutet skickas till**

Rektor gymnasiet

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## KS § 93 Arrendeavtal Anebyortens ridklubb, arrende av del av Aneby gård, Aneby 1:558, samt Aneby 1:618

Dnr KS 2021/137

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna arrendeavtalet med Anebyortens Ridklubb, org nr 826500-2884, för del av Aneby 1:558, samt del av Aneby 1:618 enligt bifogad karta, samt

att uppdraga åt samhällsbyggnadschefen att slutföra avtalet.

### Ärendebeskrivning

Anebyortens Ridklubb har sedan 2014 ett tioårigt arrendeavtal för ridanläggningen och beteshagar på del av Aneby 1:558. I och med att föreningen förvärvat ridanläggningen, del av Aneby 1:558, med tillträdesdag 2021-03-01, förfaller tidigare arrendeavtal.

Utöver den förvärvade delen omfattade arrendeavtalet beteshagar på del av Aneby 1:558, samt del av Aneby 1:618. Beteshagarna, som ej omfattas av fastighetsförvärvet, vill föreningen fortsatt arrendera.

Kommundirektör Charlotte Johansson redogör för ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-04-14

---

### Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschef  
Näringslivsansvarig

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





## KS § 94 Information: HR

Dnr KS 2021/20

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

HR-ansvarig Josefin Björklingson informerar om sjukfrånvaron under mars och april månad samt ger förhandsinformation kring det kommunövergripande resultatet från årets medarbetarenkät. Svarsfrekvensen har ökat med 10% från föregående år och värdet för Hållbart Medarbetarengagemang har ökat från 81.2 föregående år till 83.2 för innevarande år.

---

---

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------



## KS § 95 Ekonomisk månadsuppföljning för allmänna utskottet

Dnr KS 2021/6

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna månadsuppföljningen per mars 2021 avseende kommunserviceavdelningen och kommunövergripande anslaget.

### Ärendebeskrivning

Kommunövergripande anslaget redovisar en positiv prognos för helåret om 300 tkr, resultatet för perioden visar på 731 tkr.

Kommunserviceavdelningen redovisar en positiv prognos för helåret om 118 tkr, resultatet för perioden visar på 836 tkr.

Kommunfullmäktige, överförmyndarverksamheten och revisionen väntas redovisa en prognos helåret om +/-0.

Månadsuppföljningen beskriver avvikelserna inom respektive enhet. Vid negativa avvikelser presenteras åtgärder för att nå en budget i balans.

Kommundirektör Charlotte Johansson och avdelningschef för kommunserviceavdelningen Johanna Evegren redogör för ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-04-20

Månadsuppföljning kommunövergripande och kommunserviceavdelningen

---

### Beslutet skickas till

Kommundirektör

Ekonomichef

Avdelningschef för kommunserviceavdelningen

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## KS § 96 Ekonomisk månadsuppföljning mars

Dnr KS 2021/6

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna månadsuppföljningen per mars 2021 avseende Aneby kommuns verksamheter, samt

att uppdra till förvaltningen att fortsätta arbetet med åtgärder för att nå en budget i balans.

### Ärendebeskrivning

Resultatet för perioden till och med mars visar på 0,5 miljoner kronor, budgeten för perioden är 5,2 miljoner vilket innebär att det är en negativ avvikelse mot budget om 4,7 miljoner kronor.

Prognosen visar på ett helårsresultat om -3,7 miljoner kronor. Jämfört med budgeten på 12,0 miljoner kronor innebär det en negativ avvikelse om 15,7 miljoner kronor.

Verksamheterna överskrider i prognosen sin budget med 22,9 miljoner kronor och avskrivningar överskrider budget med 2 miljoner kronor. Finansförvaltningen väntas ge ett överskott på 9,2 miljoner kronor, vilket balanserar delar av underskottet.

I de verksamheter som uppvisar negativ avvikelse pågår åtgärder för att minska underskottet och arbeta för att uppnå en budget i balans.

Ekonomichef Maria Engmalm-Wallsten redogör för ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-04-20

Månadsuppföljning Aneby kommun

### Beslutet skickas till

Ekonomichef  
Kommundirektör

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## KS § 97 Revidering av handlingsplan Våld i nära relationer

Dnr KS 2021/205

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta den reviderade handlingsplanen för kommunens arbete mot våld i nära relationer.

### Ärendebeskrivning

Handlingsplanen för kommunens arbete mot våld i nära relationer ska revideras varje år. Årets handlingsplan har reviderats med en uppdaterad omvärldsbevakning och statistik.

Enhetschef Ragnhild Sjöström redogör för ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-04-16

Protokollsbeslut sociala utskottet, 2021-04-22

Handlingsplan våld i nära relationer 2021

---

### Beslutet skickas till

Enhetschef myndighetsenheten

---

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------



## KS § 98 Ej verkställda beslut IVO kvartal 1

Dnr KS 2021/200

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna, samt

att anmäla beslutet till kommunfullmäktige.

### Ärendebeskrivning

Till sociala utskottet rapporteras in ej verkställda beslut enligt 4 kap 1§ SoL och rapportering enligt 16 kap 6 f § SoL samt beslut enligt 9 § och rapportering enligt 28 f-g §§ LSS. För kvartal 1 år 2021 fanns 1 antal ej verkställda beslut, vilket rapporterats till Inspektionen för Vård och Omsorg, IVO.

Kommunstyrelsens ordförande Beata Allen redogör för ärendet.

### Beslutsunderlag

Anmälningsärende Ej Verkställt beslut nr 1 kvartal 1 jan-mars ÅR 2021

---

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## KS § 99 Information: Renovering av Parkskolan med anledning av vattenskada

Dnr KS 2021/133

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Teknisk chef Lars Skeppås informerar om status för renoveringen av Parkskolan med anledning av vattenläcka. I dagsläget är golvet urgrävt, bärlager bortforslat och cellplast finns på plats. Brunnar ska läggas, gjutning av betong och installation av golvvärme ska påbörjas inom kort. Nytt preliminärt datum för när renovering beräknas vara färdig är årsskiftet 2021/2022.

---

---

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------



## **KS § 100 Revidering av kommunstyrelsens reglemente enligt ändring i förordning SFS 2021:161 om att minska risken för spridning av covid-19 genom förbud mot att vistas på vissa särskilt angivna platser**

Dnr KS 2021/202

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta reviderat förslag till reglemente för kommunstyrelsen i enlighet med av regeringen utfärdad ändring av förordning (SFS 2021:161) vad gäller begränsning av spridning av covid-19.

### **Ärendebeskrivning**

Den 11 mars ändrades regeringens förordning (2021:8) om särskilda begränsningar för att förhindra spridning av sjukdomen covid-19 (genom SFS 2021:161) så att en kommun ges möjlighet att förbjuda vistelse på särskilda platser i kommuner. I 8 kap 1 § står:

8 kap. Förbud mot att vistas på vissa särskilt angivna platser

1 § En kommun får meddela föreskrifter om förbud mot att vistas i en park, på en badplats eller på någon annan liknande särskilt angiven plats, om det på platsen finns en påtaglig risk för trängsel.

I förordningen är inte preciserat vilket kommunalt organ som ska ta beslutet. Detta innebär att det i normalfallet är kommunfullmäktige. Då denna typ av beslut förmodligen behöver tas med relativt kort varsel är det lämpligt att rätten att ta detta beslut ska kunna tas av en styrelse eller nämnd. I detta fall torde kommunstyrelsen vara det organ där beslutet kan tas. Med anledning av detta föreslås att kommunstyrelsens reglemente justeras och kompletteras med ytterligare en paragraf:

§ 16 Begränsa smittspridning

- fullgöra de uppgifter som anges i förordning om särskilda begränsningar för att förhindra spridning av sjukdomen covid-19 (SFS 2021:161).

Övriga paragrafer i kommunstyrelsens reglemente flyttas därmed framåt ett steg.

Kommundirektör Charlotte Johansson redogör för ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2021-03-18

Kommunstyrelsens reglemente

---

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige



## **KS § 101 Uppföljning av statistik per den 31 december 2020 - juridisk rådgivning enligt samverkansavtal**

Dnr KS 2021/203

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Kommundirektör Charlotte Johansson redogör för uppföljningen av statistik gällande juridisk rådgivning enligt samverkansavtal med Jönköpings kommun.

### **Beslutsunderlag**

Statistik per 2020-12-31 gällande juridisk rådgivning enligt samverkansavtal

---

---

	Justeraandes sign	Utdragsbestyrkande
--	-------------------	--------------------





## KS § 102 Information från kommundirektör och kommunstyrelsens ordförande

Dnr KS 2021/20

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Kommundirektör Charlotte Johansson och kommunstyrelsens ordförande Beata Allen informerar om covid-19 läget i kommunen, extrainsatt utvecklingsdag för kommunstyrelsen den 27 oktober och en dialogdag med Aneby Miljö & Vatten AB den 6 december samt inplanerade trygghetsvandringar. Budgetberedningen planerar att ge förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten med en gemensam miljö- och byggnämnd samt gemensam förvaltning med en eller flera grannkommuner.

---

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## KS § 103 Anmälningsärenden

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anse ärendena anmälda.

### Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsutskottets protokoll, 2021-04-20

Sociala utskottets protokoll, 2021-04-22

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, 2021-04-26

Budgetberedningens protokoll, 2021-04-26

Styrelseprotokoll Stiftelsen Aneby Bostäder, 2021-03-30

Styrelseprotokoll Aneby Miljö & Vatten AB, 2021-04-01

Styrelseprotokoll Stiftelsen Aneby Bostäder, 2021-04-15

Budgetdagarna 2021:

- Sammanfattning gruppdiskussioner KOLADA

- Utvärdering av Budgetdagarna

Höglandets samordningsförbund inbjudan till digital kostnadsfri  
inspirationsföreläsning 2021-05-06

Yttrande över ansökan om nätkoncession, 2021-04-26

---

---

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------



## KS § 104 Delegationsbeslut

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna anmälda delegationsbeslut.

### Beslutsunderlag

Redovisning av delegationsbeslut upphandlingsstrateg, 2021-04-29

---

---

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------