



Sammanträde med	Allmänna utskottet	
Plats och tid	Stora sammanträdesrummet kl. 08:15 – 11:30	
Beslutande		
Ledamöter	Beata Allen (C), ordförande Arijana Jazic (S) Maria Lundblom Bäckström (KD) Niklas Lindberg (S) §§ 102 -105, 112 - 120	
Tjänstemän	Hugo Thorén, sekreterare Charlotte Johansson, kommundirektör Johanna Evegren, avdelningschef kommunserviceavdelningen Maria Engmalm-Wallsten, ekonomichef §§ 105 - 110 Michael Wirestam, samhällsbyggnadschef §§ 113 - 116 Björn Stendal, VD Aneby Miljö & Vatten AB §§ 102 - 104 Elin Wilhelmsson, energi- och miljöingenjör §§ 102 – 104 Jari Carlsson, VA-chef § 104 Josefin Björllingson, HR-ansvarig §	
Utses att justera	Arijana Jazic	
Justeringens plats och tid	Kommunhuset 2021-11-17	Paragrafer 102-120
Underskrifter		
	Sekreterare	Hugo Thorén
	Ordförande	Beata Allen
	Justerande	Arijana Jazic



Allmänna utskottet

2021-11-15

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Allmänna utskottet		
Sammanträdesdatum	2021-11-15		
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset		
Datum då anslag publiceras	2021-11-17	Datum då anslag tas bort	2021-12-09
Underskrift Hugo Thorén		

§ 102	Föreskrifter om avfallshantering för Aneby kommun	2021/353
§ 103	Avfallstaxa 2022	2021/451
§ 104	VA-taxa 2022	2021/452
§ 105	Budget 2022 del 2 för kommunövergripande anslaget samt kommunserviceavdelningen	2021/450
§ 106	Ekonomisk månadsuppföljning för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen oktober	2021/6
§ 107	Ekonomisk månadsuppföljning oktober	2021/6
§ 108	Ramjustering 4	2021/5
§ 109	Yttrande till revisorerna angående delårsrapport 2021	2021/6
§ 110	Attestliggare för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen	2021/454
§ 111	Information: HR	2021/20
§ 112	Komplettering med belysning på Morgonstigen i Sunhultsbrunn	2021/468
§ 113	Ansökan om bidrag till förbättringsåtgärder avseende vattenförsörjning i Bälaryds Bygdegård	2021/419
§ 114	Ansökan om bidrag för utbyggnad av gatubelysning på Målsanna Fritidsområde	2021/417
§ 115	Komplettering av försäljning av industrimark, del av fastigheten Aneby 1:716	2021/86
§ 116	Medborgarförslag: Angående om att göra Furulidsgatan och Skogsgatan i Aneby till cykelgator	2021/422
§ 117	Riktlinjer för användande av sociala medier	2021/467
§ 118	Information från kommundirektör och avdelningschef kommunserviceavdelningen	2021/20
§ 119	Anmälningsärenden	
§ 120	Delegationsbeslut	



AU § 102 Föreskrifter om avfallshantering för Aneby kommun

Dnr KS 2021/353

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta föreslagna avfallsföreskrifter.

Ärendebeskrivning

Aneby Miljö & Vatten AB har kommunens uppdrag att ansvara för avfallsverksamheten i Aneby kommun. Fram till sista februari 2023 löses insamlingen av mat- och restavfall genom en upphandlad entreprenör. Från första mars 2023 planeras insamlingen ske inom en samverkansorganisation med Eksjö Energi AB och Nässjö Affärsverk AB, som kommer sköta insamlingen i egen regi i alla tre kommunerna. I en samverkan fördelas olika ansvarsområden för att få ett utbyte mellan alla parter. Aneby Miljö & Vatten AB ska främst bidra med kommunikation. Samarbetet ses som en möjlighet att kunna effektivisera insamlingen av mat- och restavfall i de tre kommunerna samt på ett mer effektivt sätt kunna arbeta för bättre sortering och mer förebyggande av avfall. Varje bolag kommer dock fortsatt sköta egna återvinningscentraler och sin egen kundtjänst.

Ett första steg i samverkan har varit att ta fram likvärdiga avfallsföreskrifter i kommunerna. Arbetet med att ta fram nya föreskrifter har pågått under våren 2021 och förslag på nya gemensamma föreskrifter för avfallshantering har tagits fram och varit utställda under september månad. I arbetet har representanter från respektive avfallsorganisation deltagit tillsammans med representanter från kommunernas tillsynsorganisationer. För att få in en bredare erfarenhet har även en konsultfirma, Miljö & Avfalls byrå AB, deltagit i arbetet.

De viktigaste förändringarna i de nya föreskrifterna jämfört med dem som antogs av kommunfullmäktige den 17 december 2012 är att nuvarande kärl för mat- och restavfall byts ut mot tvåfackskärl där matavfall och restavfall läggs i olika fack. Matavfallspåsen som nu är gjord av återvunnen plast kommer bytas ut mot en papperspåse och speciell matavfallskorg till påsen kommer delas ut till invånarna. Föreskrifter, nya kärl och system för matavfallsinsamling har visats upp på återvinningscentralen Kretsloppsgården under september månad, för att ge invånarna möjlighet att se systemet och lämna synpunkter. Föreskrifterna har även ställts ut på Aneby kommun och Aneby Miljö & Vattens hemsida.

Synpunkter på utställda föreskrifter har lämnats skriftligt till Aneby Miljö & Vatten AB som därefter har sammanställt dessa i en Samrådsredogörelse. Totalt har 12 synpunkter inkommit varav 4 av dessa kom från privatpersoner. Sammanfattningsvis har det från privatpersoner varit synpunkter på införandet av papperspåsar och nytt kärl, medan synpunkter från övriga aktörer mestadels har gällt formuleringar i texten eller konstaterat att inga särskilda synpunkter föreligger.

Skälen till papperspåsen för matavfall är flera. Matavfallet går till rötning där det endast finns ett fåtal röttningsanläggningar som har möjlighet att ta emot matavfall i plastpåse.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Alternativet med nedbrytnings bara "plastpåsar" (exempelvis majspåsar) är också begränsat vid omhändertagandet på rötningsanläggningarna till skillnad från papperspåsen som fungerar fullt ut i alla anläggningar. Det finns även många miljömässiga fördelar med papperspåsen såsom ökad avdunstning som i sin tur minskar vikten och därmed energibehovet vid transporter, avfallet slipper åka omvägen till en sorteringsanläggning innan behandling och tappade papperspåsar bryts ner i naturen till skillnad mot plastpåsar. Dessutom måste alla påsar för matavfall utvärderas för kontakt med livsmedel för att biogödseln ska kunna certifieras från och med 2023 och då godkänns inte påsar av återvunnen plast som används nu, utan tillverkaren skulle behöva använda enbart jungfrulig råvara till påsarna, som sedan går direkt till förbränning efter att ha separerats från matavfallet. Samverkansgruppens uppfattning är att vi som ansvariga för avfallsverksamheten måste gå före i hållbar resursanvändning och minskade utsläpp av växthusgaser, vilket gör att införandet av papperspåse för matavfall kvarstår.

Det som har ändrats i förslaget till föreskrifter efter samrådet är små justeringar av språk och form samt ett tillägg om att Aneby Miljö & Vatten AB får rätt att ta emot anmälan om uppehåll i sophämtning om perioden är kortare än ett år, enligt 47 §. Nya föreskrifter om avfallshantering för Aneby kommun måste tas fram och antas inför den förändring inom avfallshanteringen som väntas och målsättningen är därför att de nya föreskrifterna om avfallshanteringen ska vinna laga kraft och gälla från 2022-01-01.

Aneby Miljö & Vattens VD Björn Stendal och energiingenjör Elin Wilhelmsson föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-11-08

Protokollsbeslut Aneby Miljö & Vatten AB, 2021-11-05

Samrådsredogörelse

Föreskrifter om avfallshantering för Aneby kommun

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 103 Avfallstaxa 2022

Dnr KS 2021/451

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta föreslagen avfallstaxa.

Ärendebeskrivning

Förslag till ny avfallstaxa har tagits fram. Taxan ska gälla från 2022-01-01 och tills vidare. Nedan beskrivs de ändringar som gjorts jämfört med 2021 års taxa.

Allmänna bestämmelser

23 § har tillkommit i och med att producentansvaret för returpapper avskaffas den 1 januari 2022 och ansvaret då går över till kommunerna.

Sophämningsavgifter

Avgifterna för sophämtning föreslås höjas med 9%. För en villa med ett 140 liters kärl och hämtning varannan vecka innebär det en höjning med 17 kr/månad (från 2264 till 2468 kr/år). Enligt statistik från branschorganisationen Avfall Sverige låg genomsnittet i Jönköpings län för den vanligaste sophämningsavgiften för en villa år 2020 på 2436 kr/år.

Kostnaden för utsläppsrätter, för CO₂, har ökat vilket visar sig genom ökade kostnader för omhändertagande av restavfall. Coronapandemin har även fortsatt medföra ökade mängder avfall på återvinningscentralen vilket i sin tur medför fortsatt höga kostnader. Det index som styr Amaq:s kostnader för sophämtning förväntas öka kraftigt till 2022 bland annat beroende på ökade dieselpriser.

Tack vare föreslagen avgiftshöjning kommer avfallsverksamhetens budget för 2022 hamna på ett nollresultat. Förväntningen framöver när nuvarande entreprenörsavtal upphör den 1 mars 2023 är att kostnaden kommer att stiga. Det finns dock ett överskott inom avfallsverksamheten från tidigare år som kommer att täcka del av ett förväntat underskott under 2023 och något år framöver.

Förslaget är att även höja latrinhämtning med 9%. Latrinhämtning är ett arbetsmiljöproblem vilket till viss del förklarar höjningen. Önskemålet är att fastighetsägarna själva tar hand om sin latrintömning på ett miljöriktigt vis.

Slamtömningsavgifter

Avgiften för tömning av slamavskiljare, slutna tankar, minireningsverk, fettavskiljare och fosforfilter samt timkörning har höjts med 3,2% i förslaget. Detta innebär en kostnadsökning på 39 kr för en deltömning av en avloppsanläggning med storleken 0-3 kbm (från 1214 till 1253 kr). En höjning av avgiften enligt förslaget innebär att slamverksamheten får full kostnadstäckning.

Aneby Miljö & Vattens VD Björn Stendal och miljöingenjör Elin Wilhelmsson föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-11-08

Protokollsbeslut Aneby Miljö & Vatten AB, 2021-11-05

Avfallstaxa



Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 104 VA-taxa 2022

Dnr KS 2021/452

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelse föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta föreslagen VA-taxa.

Ärendebeskrivning

Förslag till VA-taxa för 2022 har tagits fram. Brukningstaxan föreslås bli oförändrad jämfört med år 2021. Aven anläggningsavgiften föreslås lämnas oförändrad.

Stora investeringar pågår i verksamheten. Överföringsledning mellan Vireda och verksamhetsområdet Hultrum samt nytt renings- och vattenverk i området är den största investeringen. Härnäst planeras investeringar i renings- och vattenverk inklusive ny vattentäkt i Hullaryd samt nytt vattenverk och vattentäkt i Askeryd. Aven investeringar avseende olika delar av ledningsnätet står för dörren. Kapitalkostnaderna för dessa investeringar ska bekostas av bruknings taxan.

För år 2021 budgeterades ett negativt resultat på 356 tkr men prognosen för verksamheten visar på ett positivt resultat med 544 tkr. Aven de närmast tidigare åren har gett ett positivt resultat varför taxan kan lämnas oförändrad till 2022 trots de stora investeringar som nämnts ovan.

Aneby Miljö & Vattens VD Björn Stendal och VA-chef Jari Carlsson föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-11-08

Protokollsbeslut Aneby Miljö & Vatten, 2021-11-05

VA-taxa

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 105 Budget 2022 del 2 för kommunövergripande anslaget samt kommunserviceavdelningen

Dnr KS 2021/450

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att godkänna allmänna utskottets Budget del 2 2022, samt

att överlämna den till kommunstyrelsen för fastställande.

Ärendebeskrivning

En kort beskrivning av varje utskotts/nämnds ansvarsområde, respektive avdelnings balanserade styrkort samt budget ska sammanställas i dokumentet Budget del 2.

Kommunserviceavdelningen har utifrån beslutet om budget 2022 del 1 sett över verksamhetsplan samt påbörjat arbetet med detaljbudget.

För allmänna utskottet bifogas ett förslag. Det omfattar en kort beskrivning av utskottets ansvarsområde, vad som finansieras inom det kommunövergripande anslaget samt kommunserviceavdelningens budget och verksamhetsplan.

Kommundirektör Charlotte Johansson och avdelningschef för kommunserviceavdelningen Johanna Evegren föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-11-09

Budget del 2 2022

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 106 Ekonomisk månadsuppföljning för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen oktober

Dnr KS 2021/6

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att godkänna månadsuppföljningen per oktober 2021 avseende kommunserviceavdelningen och kommunövergripande anslaget.

Ärendebeskrivning

Per oktober månad har en uppföljning av budget gjorts för kommunövergripande anslaget (KÖ) och kommunserviceavdelningen (KSA), vilka ingår i allmänna utskottet. Prognosen för allmänna utskottets resultat vid årsbokslutet är ett överskott på 3 660 tkr. I redovisningen för allmänna utskottet ingår även kommunfullmäktige, revisionen och överförmyndarverksamheten. Tillsammans visar de ett överskott med 5 197 tkr efter årets tio första månader. Helårsprognosen visar på +3 660 tkr.

Den ekonomiska uppföljningen efter tio månader visar för Kommunövergripande anslaget på ett överskott på 1 581 tkr. Anledningen till det är främst lägre personalkostnader än budgeterat, lägre verksamhetskostnader dels på grund av pandemin, dels på grund av särskilda medel som ännu ej avropats samt lägre kostnader för verksamhetsstöd.

Prognosen är att kommunövergripande anslaget vid årsbokslutet visar ett överskott på 830 tkr.

Den ekonomiska uppföljningen efter tio månader visar för kommunserviceavdelningen på ett överskott om 3 616 tkr.

Avvikelsen beror bland annat på lägre personalkostnader, återhållsamhet, att systemutveckling inte kunnat göras som planerat med anledning av personalresurser och effekter av pandemin, lägre kostnader för system än prognostiserat samt åtgärder för att få en ekonomi i balans med budget.

Avdelningens helårsprognos för driften visar ett plusresultat om 2 830 tkr.

Kommundirektör Charlotte Johansson och avdelningschef för kommunserviceavdelningen Johanna Evegren föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-11-09
Månadsuppföljning 2022

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 107 Ekonomisk månadsuppföljning oktober

Dnr KS 2021/6

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna månadsuppföljningen per oktober 2021 avseende Aneby kommuns verksamheter, samt

att fortsätta arbetet med åtgärder för att nå en budget i balans.

Ärendebeskrivning

Resultatet för perioden till och med oktober visar på 17,4 miljoner kronor, budgeten för perioden är 9,8 miljoner vilket innebär en positiv avvikelse mot budget om 7,6 miljoner kronor.

Prognosen visar på ett helårsresultat om 12,0 miljoner kronor. Jämfört med budgeten på 12,0 miljoner kronor innebär det att resultatet är i balans på helåret.

Verksamheterna överskrider i prognosen sin budget med 13,9 miljoner kronor, vilket är en förbättring jämfört med tidigare prognos. Finansförvaltningen väntas ge ett överskott på 13,9 miljoner kronor, vilket balanserar underskottet.

Investeringarna uppgår till 11,9 miljoner kronor för perioden. Prognosen visar på 20,7 miljoner kronor jämfört med budgeten på 44,7 miljoner kronor.

I de verksamheter som uppvisar negativ avvikelse pågår åtgärder för att minska underskottet och arbeta för att uppnå en budget i balans.

Ekonomichef Maria Engmalm-Wallsten föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Ekonomisk månadsuppföljning oktober
Tjänsteskrivelse, 2021-11-11

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

AU § 108 Ramjustering 4

Dnr KS 2021/5

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta att godkänna ramjustering 4 av budget 2021.

Ärendebeskrivning

I tabellen nedan framgår uppdaterade budgettramar efter ramjustering 4 av budget 2021. Justeringarna avser:

- Löneöversyn 9 månader HÖK samt engångsersättning vårdförbundet
- Julkul engångsersättning 2021
- Avskrivningar, justering för september - oktober.

	Kommun- övergripande	Kommun- serviceavd.	Barn- och utbildningsavd. Grundskola mm	Barn- och utbildningsavd. Gymnasium mm	Sociala avdelningen	Samhällsbyggnads- avdelningen	Finans- förvaltningen	Kommun- revisionen	Överförmyndare	Kommun- fullmäktige	SUMMA
Ursprunglig budgettram	-18 560	-9 930	-155 861	-34 184	-144 508	-12 797	1 809	-550	-853	-321	-375 754
Ramjustering 1 2021											
Löneöversyn 3 mån 2020	-3	0	-539	-30	-78						-650
Löneöversyn 10 mån 2020 Kommunal	-1	-254	-376	-7	-1 232						-1 870
Löneöversyn 12 mån 2020 AVK	-360	-114	-82	-21	-669	-297					-1 544
Löneöversyn engångsbelopp retro 2020	-270	-86	-62	-16	-501	-163					-1 098
Förändrad PO	-75	-186	-780	-41	-925	-76		-2		-2	-2 087
Avskrivningar jan-dec	-43	-22 297	-2 071		-695	-3 519					-28 624
Budget efter ramjustering 1	-19 312	-32 867	-159 771	-34 299	-148 608	-16 853	1 809	-552	-853	-323	-411 628
Ramjustering 2 2021											
Interna kostnader	-7	5 684	-5 786	173	-22	-42					0
Avskrivningar apr		7	1		0	21					29
Budget efter ramjustering 2	-19 319	-27 176	-165 556	-34 126	-148 629	-16 875	1 809	-552	-853	-323	-411 599
Ramjustering 3 2021											
Löneöversyn engångsbelopp lärare			-537	-17							-554
Löneöversyn arvoden 2021 9 mån	-67							-2		-6	-75
Avskrivningar maj-aug	0	-16	-24		0	78					39
Budget efter ramjustering 3	-19 386	-27 192	-166 116	-34 143	-148 629	-16 797	1 809	-554	-853	-329	-412 190
Löneöversyn 9 mån	-201	-409	-2 026	-89	-2 060	-120					-4 905
Löneöversyn engångsbelopp vårdförb					-7						-7
Julkul engångsbelopp	101	-9	-47		-39	-5					0
Avskrivningar sept-okt	0	1	-18		-2	43					24
Budget efter ramjustering 4	-19 486	-27 609	-168 207	-34 232	-150 737	-16 880	1 809	-554	-853	-329	-417 078

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-11-02

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



AU § 109 Yttrande till revisorerna angående delårsrapport 2021

Dnr KS 2021/6

Beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att överlämna yttrandet till revisorerna.

Ärendebeskrivning

Kommunens revisorer har överlämnat revisionsrapporten ”Granskning av delårsrapport 2021 - Aneby Kommun” till kommunstyrelsen för kommentarer.

Revisorernas bedömning av delårsrapporten är att:

”Vi bedömer att resultatet i delårsrapporten är i enlighet med fullmäktiges mål för god ekonomisk hushållning”.

Styrningen har setts över med avseende på ett färre antal styrtal som också följs upp i delårsrapporten.

Kommunen når inte budgeterat resultatmål för 2021 enligt prognosen. Revisionen rekommenderar att den finansiella analysen breddas genom utvärdering av den långsiktiga finansiella beredskapen om budgeterat resultatmål inte beräknas kunna nås.

Yttrande

Kommunstyrelsen är ytterst ansvarig för kommunens verksamhet samt upprättandet av delårsrapporten. Det är därför glädjande att revisorerna anser att delårsrapportens innehåll har utvecklats och förbättrats jämfört med föregående år, att innehållet i rapporten överensstämmer med gällande bestämmelser.

Styrmodell

Kommunstyrelsen gläds åt att det målinriktade arbetet med styrning och ledning som genomförts under de senaste åren visar resultat i delårsrapporten. Den utveckling som visar sig i ett färre antal styrtal och styrtal som även följs upp i delårsrapporten är helt i linje med det långsiktiga arbete som bedrivs.

God ekonomisk hushållning

Revisorerna bedömer att prognostiserat resultat i delårsrapporten är i enlighet med kommunfullmäktiges mål för god ekonomisk hushållning.

Kommunen når dock inte budgeterat resultatmål för 2021 i prognosen.

Bedömningen av den finansiella beredskapen utifrån att budgetmål inte nås arbetas med i huvudsak under budgetprocessen. Resultaten från de senaste åren är svaga och behöver stärkas framöver för att klara framtida investeringar.

Budgetprocessen utgår från investeringsbehoven i hela koncernen för att kunna bedöma kommande lånebehov totalt sett men även för att planera för den resultatnivå som krävs. Utgångspunkten är självfinansiering av investeringar.

I budgetprocessen värderas verksamhetens behov utifrån given budgetram.

Överstiger behoven budgetramen får verksamheten presentera åtgärder för att kunna nå en budget i balans redan i budgetarbetet.



Under 2021 har även tätare uppföljningar införts vilket möjliggör att verksamheten kan agera snabbare för att åtgärda ett befarat underskott.

I budget 2021 är resultatmålet 2,8% av skatter och bidrag, vilket inkluderar en viss risk utifrån den konjunktur som råder med pandemins osäkerhet kring svängningar i skatteunderlaget. Det innebär att kommunen klarar en lägre resultatnivå utan att riskera det finansiella utrymmet. Det är viktigt att verksamheten har stabila förutsättningar för att inte behöva dra ner på redan in-tecknade resurser i verksamheten även om konjunkturen faller.

Synpunkten om att bredda den finansiella analysen utifrån den långsiktiga finansiella beredskapen tas med i kommande arbete.

Ekonomichef Maria Engmalm-Wallsten föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-10-29

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 110 Attestliggare för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen

Dnr KS 2021/454

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att föreslå kommunstyrelsen fastställa upprättad attestliggare för 2022 enligt bilaga för kommunövergripande och kommunserviceavdelningen, samt

att ge ekonomichefen rätt att vid personalförändringar fatta beslut om förändringar i attestliggare under budgetåret 2022

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige fastställde ett nytt attestreglemente för kommunen 14 oktober 2019. Målsättningen med reglementet är att bidra till en tillräcklig intern kontroll utifrån kommunallagen, undvika oavsiktliga eller avsiktliga fel, motverka oegentligheter, säkra rättvisande räkenskaper samt säkerställa att ekonomiska händelser är korrekta avseende beställning, prestation, bokföringsunderlag, betalningsvillkor, bokföringstidpunkt, kontering och beslut.

Varje transaktion skall attesteras med en granskningsattest och en beslutsattest. Nämnderna utser årligen attestanter samt ersättare för dessa.

Kommundirektör Charlotte Johansson och avdelningschef för kommunserviceavdelningen Johanna Evegren föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunserviceavdelningen, 2021-11-10

Tjänsteskrivelse kommunövergripande anslaget, 2021-11-10

Attestliggare KÖ

Attestliggare KSA

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Kommundirektör

Avdelningschef kommunserviceavdelningen

Ekonomichef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



AU § 111 Information: HR

Dnr KS 2021/20

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

HR-ansvarig Josefin Björklingson informerar om att uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet pågår. Presentation av resultatet kommer att komma i december. Slutkandidat för ny kommundirektör föreslagits av kommunstyrelsens presidium. Innan anställning kan ske ska förslaget genomgå facklig förhandling, säkerhetsprövningen ska godkännas och kommunstyrelsen ska fatta beslut om anställning.



AU § 112 Komplettering med belysning på Morgonstigen i Sunhultsbrunn

Dnr KS 2021/468

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att färdigställa installationen av gatljusen på Morgonstigen till parkeringen och Byastugan i Sunhultsbrunn, samt

att kostnaden om 34 000 kr belastar kommunstyrelsens konto för oförutsedda utgifter.

Ärendebeskrivning

För att färdigställa gatljusinstallationen fram till Byastugan på Morgonstigen i Sunhultsbrunn, behöver en ny kabel anslutas och grävas ner mellan den närmaste nya belysningsstolpen och närmaste befintlig belysningsstolpe på Morgonstigen. Därefter sker en anslutning elektriskt till det allmänna gatubelysningsnätet.

I samband med att Byastugan i Sunhultsbrunn uppfördes i egen regi av Sunhults byalag, förändrade man även dragningen av vägen till fotbollsplanen så att den går fram till stugan. En parkering anlades som betjänar både Byastugan och fotbollsplanen i Sunhultsbrunn. Aneby kommun tillhandahöll fyra belysningsstolpar med armaturer som restes och monterades i samband med att vägen byggdes av byalaget. Tanken var att belysningen skulle anslutas till Byastugans elnät men tyvärr rådde det viss oklarhet i var belysningen skulle anslutas när väl arbetet utfördes så belysningen anslöts inte till elnätet vid det tillfället.

Nu har Aneby kommun kommit fram till att bästa lösningen är att ansluta gatljusen till det allmänna gatljusnätet eftersom gatan är en förlängning av Morgonstigen där tekniska enheten även sköter vinterväghållningen.

Arbetet kommer att bestå i att gräva ner en cirka 40 meter lång elkabel i marken och därefter ansluta den till den allmänna gatubelysningena

Kostnader

- Gräv, schakt och asfalt 19 000 kr
- Elinstallation 15 000 kr

Totalt: 34 000 kr

Kommunstyrelsens ordförande Beata Allen och avdelningschef för kommunserviceavdelningen Johanna Evegren föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-11-10

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen (anmälningsärende)

Kommundirektör

Avdelningschef kommunserviceavdelningen

Teknisk chef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



AU § 113 Ansökan om bidrag till förbättringsåtgärder avseende vattenförsörjning i Bälaryds Bygdegård

Dnr KS 2021/419

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att i nuläget inte lämna bidrag till Bälaryds bygdegårdsförening till förbättringsåtgärder avseende vattenförsörjningen i Bälaryds bygdegård, samt

att hänskjuta bidragsansökan att vidare hanteras tillsammans med övriga, under året inkomna, ansökningar gällande kommunens kultur- och föreningsstöd avseende kostnader för investeringar.

Ärendebeskrivning

Bälaryds bygdegårdsförenings förbättringsåtgärder avseende vattenförsörjningen till bygdegården är goda och positiva för utvecklingen i föreningen och bygden. Det finns dock i nuläget inga kommunala bidrag eller stöd att få för den här typen av investeringar. Möjligen kan del av förbättringsåtgärderna beviljas bidrag inom ramen för kommunens stöd till föreningar avseende kostnader för investeringar i enlighet med policy och riktlinjer för Aneby kommuns kultur- och föreningsstöd, antaget av kommunfullmäktige 20 juni 2016, § 39. Ansökningar från föreningar om ersättning för kostnader avseende investeringar beslutas av kommunstyrelsen. Bidragets storlek är avhängigt de resurser som ryms inom respektive års budget. Ansökan om föreningsstöd för kommande år ska göras av föreningens huvudstyrelse senast 31 oktober till Aneby kommun. Aneby kommun kan vid behov begära in komplettering av bidragsansökan från Bälaryds bygdegårdsförening.

Bälaryds bygdegårdsförening inkom den 30 september 2021 med en ansökan om bidrag till förbättringsåtgärder avseende vattenförsörjningen i Bälaryds bygdegård. Föreningen skriver bland annat i ansökan;

”Bälaryds bygdegård har haft eget vatten. Tillgången på vatten har varierat, särskilt sommartid, när nivån i brunnen har sjunkit. Problem har då uppstått vid till exempel uthyrning eller då vi har egna arrangemang som samlar många deltagare. 2019 togs beslut att borra för att få bättre tillgång och underlätta verksamheten. Hösten 2019 genomförde borrhningen till en kostnad av 53 375 kronor. Våren 2020 monterades en pump till en kostnad av 20 969 kronor. Sommaren 2021 monterades filter för att säkra vattenkvaliteten 42 909 kronor.

Den 19 juni 2021 uppmärksammades vi att vattnet i bygdegården var gult och befarade otjänligt vatten med mikroorganismer. Närmaste vardag skickade vi prover på vattnet via Aneby kommun. Svaret kom måndagen den 5 juli. Det fanns inga mikroorganismer eller radon i vattnet men där emot metaller där bly visade på otjänligt och övriga tjänligt med anmärkning.”

Föreningen har därefter installerat ett filter anpassat efter de metaller där problem finns. Åtgärderna är vidtagna och färdigställda. Total kostnad uppgår till 117 253 kronor.



Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Ansökan om bidrag till förbättringsåtgärder avseende vattenförsörjningen i
Bälaryds bygdegård, 2021-09-30
Tjänsteskrivelse 2021-10-25

Beslutet skickas till

Bälaryds bygdegårdsförening
Kommunstyrelsen (anmälningens ärende)
Fritidsansvarig



AU § 114 Ansökan om bidrag för utbyggnad av gatubelysning på Målsanna Fritidsområde

Dnr KS 2021/417

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att inte lämna bidrag för utbyggnad av gatubelysning i Målsanna fritidsområde.

Ärendebeskrivning

Precis som skrivs i bidragsansökan vore det självklart positivt med gatubelysning i Målsanna fritidsområde, dels ur trafiksäkerhetssynpunkt men kanske främst ur trygghetshänseende. Det finns, som också nämns i ansökan, många olika varianter av bidrag och stöd i landets olika kommuner till vägar och gatubelysning. Flertalet kommuner betalar ut någon form av stöd till vägsamfällighetsföreningar med enskilda vägar där detta bidrag även ska täcka eventuell belysning. Vissa landsbygdskommuner har bidrag till gårdsbelysning, främst ett årligt driftstöd men en del kommuner bidrar även till installationen. I Aneby kommun finns inga medel avsatta till bidrag för gatubelysning. Däremot har kommunen ett årligt stöd till de enskilda vägar som också är statligt bidragsberättigade. I detaljplanen för Målsanna fritidsområde, antagen 2001, tydliggörs att Aneby kommun inte tar något huvudmannaskap för området. Utifrån detta samt att inga medel finns avsatta för ändamålet kan bidragsansökan inte beviljas.

Målsanna samfällighetsförening inkom den 12 oktober 2021 med en ansökan till Aneby kommun om bidrag för utbyggnad av gatubelysning i Målsanna fritidsområde. Området består av 27 fastigheter samt en camping. På nio av fastigheterna finns i nuläget permanentbostäder, resterande är fritidshus av varierande standard. Föreningen skriver i sin ansökan om en stigande aktivitet i området under senare år och de som bor året runt upplever att något behöver göra för att höja trafiksäkerheten, framförallt så behövs gatubelysning då det blir mycket mörkt på kvällar och nätter.

Målsanna samfällighetsförening önskar ett bidrag från Aneby kommun för utbyggnad av ett gatubelysningsnät. Det skulle bestå av 22 stycken belysningspunkter kopplade till den gemensamma el som finns i området i reningsverket. Tanken är att koppla nätet till ett astrour som sköter tändning och släckning.

Föreningen söker ett bidrag om 350 000 kronor för inköp av material, hyra av grävmaskin och elektrisk installation. Entreprenadarbetet för grävning och montering av belysningspunkterna räknar de med att göra på egen bekostnad. Därtill önskas ett årligt bidrag för underhållskostnader om 500 kronor per belysningspunkt.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Ansökan om bidrag till utbyggnad av gatubelysning i Målsanna fritidsområde, 2021-10-12

Tjänsteskrivelse, 2021-11-01

**Beslutet skickas till**

Målsåna samfällighetsförening
Kommunstyrelsen (anmälningssärende)
Teknisk chef



AU § 115 Komplettering av försäljning av industrimark, del av fastigheten Aneby 1:716

Dnr KS 2021/86

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att försälja del av fastigheten Aneby 1:716 enligt bilagd kartskiss, cirka 600 kvadratmeter, till LjudJohan AB till ett pris om 6 000 kronor,

att försäljningen kompletterar tidigare försäljning till LjudJohan AB beslutad i allmänna utskottet den 15 februari 2021, § 16, samt

att ge samhällsbyggnadschefen att ta fram ett tilläggskontrakt till det tidigare upprättade köpeavtalet och genomföra försäljningen.

Ärendebeskrivning

Allmänna utskottet beslutade 15 februari 2021, § 16, om försäljning av del av fastigheten Aneby 1:716 till LjudJohan AB. Beslutet omfattade cirka 3 400 kvadratmeter mark mellan Industrigatan och Södra stambanan. Därtill det befintliga godsmagasinet. Köpeskillingen för både marken och godsmagasinet uppgick till 64 000 kronor.

Lantmäteriet kommer inom kort att genomföra avstyckningen. Köparen har framfört önskemål om att komplettera tidigare köp och förvärva ytterligare mark söderut, cirka 600 kvadratmeter.

Totalt blir avstyckningen och den blivande industrifastigheten därmed omkring 4 000 kvadratmeter. Totala köpeskillingen blir 70 000 kronor.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-11-09

Kartskiss över området (bilaga till protokollet)

Protokoll allmänna utskottet, 2021-02-15 § 16

Köpeavtal avseende del av Fastigheten Aneby 1:716 med överenskommelse om avstyckning, 2021-04-12

Beslutet skickas till

LjudJohan AB



AU § 116 Medborgarförslag: Angående om att göra Furulidsgatan och Skogsgatan i Aneby till cykelgator

Dnr KS 2021/422

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att ställa sig bakom upprättat förslag till svar avseende medborgarförslag om att göra Furulidsgatan och Skogsgatan i Aneby till cykelgator, enligt bilaga, samt

att medborgarförslaget med detta är besvarat.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag om att göra Furulidsgatan och Skogsgatan i Aneby till cykelgator inkom till kommunen den 13 oktober 2021. Den 25 oktober 2021 skickade kommunfullmäktige medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

I medborgarförslaget skrivs; ”Nu när kommunen äntligen tänker på barnens bästa vid Furulidsområdet är det även dags att göra Furulidsgatan och Skogsgatan till cykelgata från Bredstadsvägen fram till Kyrkogatan. Fordon får då högst köra 30 km. Dessutom är det befogat med några bulor på dessa gator för att få mindre buskörning.”

I förslaget till svar konstateras bland annat att kommunen har genomfört ett antal trafiksäkerhetshöjande åtgärder i Furulidsområdet de senaste åren. Det tydliggörs också att cykelgata framförallt är tänkt för gator där utrymme för cykelfält eller cykelbana saknas. På hela sträckan som föreslås för cykelgata i medborgarförslaget finns eller kommer framöver att finnas avskild gång- och cykelväg. Behovet av att göra om Furulidsgatan och Skogsgatan till cykelgator är därigenom begränsat.

Avslutningsvis konstateras att medborgarförslaget är ett positivt inspel med tankar kring cykelgata och andra hastighetsdämpande åtgärder och att dessa kommer att finnas med i det fortsatta arbetet för att höja trafiksäkerheten såväl i Furulidsområdet som i andra delar av kommunen framöver.

Med hänvisning till detta föreslås att medborgarförslaget besvarat.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2021-10-13

Förslag till svar på medborgarförslag, 2021-11-01

Tjänsteskrivelse, 2021-11-01

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 117 Riktlinjer för användande av sociala medier

Dnr KS 2021/467

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att upphäva Regler för sociala medier för Aneby kommun (KS 2011-12-06, § 174), samt

att fastställa förslaget till Riktlinjer för hantering av sociala medier 2021-11-11

Ärendebeskrivning

Sociala medier är en viktig kanal för kommunikationen med medborgarna, som möjliggör för kommunen att kommunicera med sina målgrupper på ett effektivt sätt i syfte att öka servicen och bygga förtroende. Sociala medier ska hanteras professionellt och samordnat med kommunens övriga mediekanaler.

Kommunikation via sociala medier ska, liksom all övrig kommunikation, bidra till att stärka kommunens varumärke och underlätta dialogen med medborgarna.

Sociala medier ska i första hand ses som ett komplement till kommunens primära informationskanal, webbplatsen aneby.se, där den huvudsakliga informationen finns.

Kommunen har idag huvudkonton på LinkedIn, Facebook och Instagram. Det finns också ett par verksamhetskonton, exempelvis har biblioteket ett Facebookkonto. Det finns ett intresse hos fler verksamheter att skapa konton, vilket är positivt. Man behöver dock ta i beaktande att kommunens förutsättningar att använda sociala medier skiljer sig från ett privat användande. Bland annat behöver kommunen ta hänsyn till fler lagar och även interna regelverk. Kommunen har en återhållsam inställning när det gäller att skapa nya konton i sociala medier, utöver Aneby kommuns officiella huvudkonton, för vilka kommunikationsverksamheten ansvarar för. Anledningen är att det krävs kunskap och tid för att underhålla och bevaka varje enskilt konto i form av återkommande inlägg, att anpassa och bemöta kommentarer, diarieföra inlägg, följa upp statistik och så vidare.

2011 antog Kommunstyrelsen styrdokumentet Regler för sociala medier, (Kommunstyrelsen 2011-12-06, §174). Användandet av sociala medier har sedan dess utvecklats och lagstiftningen förändrats. De riktlinjer som föreslås syftar till att skapa större tydlighet kring ansvarsfrågan vid hantering av konton på sociala medier och ger även en beskrivning av vilka lagkrav som finns samt vad det innebär i användandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Förslag till Riktlinjer för användande av sociala medier 2021-11-11

Regler för sociala medier för Aneby kommun, KS 2011-12-06 § 174

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



AU § 118 Information från kommundirektör och avdelningschef kommunserviceavdelningen

Dnr KS 2021/20

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommundirektör Charlotte Johansson och avdelningschef för kommunserviceavdelningen Johanna Evegren informerar om smittspridning av covid-19. Tidigare under hösten har smittspridningen varit låg i kommunens verksamhet, men har förvärrats under november. Läget följs upp regelbundet, och lämpliga åtgärder för att förhindra smittspridning tas.

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------



AU § 119 Anmälningssärenden

Fanns inga anmälningssärenden.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



AU § 120 Delegationsbeslut

Fanns inga delegationsbeslut att anmäla.

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------