



Sammanträde med Plats och tid	Allmänna utskottet Stora sammanträdesrummet kl. 08:15 – 12:30	
Beslutande Ledamöter	Beata Allen (C) Ordförande Caroline von Wachenfelt (M) Arijana Jazic (S) Annki Stark (S) Maria Lundblom Bäckström (KD)	
Tjänstemän	Hugo Thorén, sekreterare Mikael Fornander, kommundirektör Johanna Evegren, avdelningschef kommunserviceavdelningen Maria Engmalm Wallsten, ekonomichef Michael Wirestam, samhällsbyggnadschef §§ 165 – 168 Lars Skeppås, teknisk chef §§ 169 – 171 Björn Stendal, VD Aneby Miljö & Vatten AB §§ 157 – 158 Henrik Larsson, avfallschef Aneby Miljö & Vatten AB §§ 157 – 158 Caroline Engström, HR-ansvarig § 164	
Övriga	Lars Asklöf (M), Ordförande Aneby Miljö & Vatten AB §§ 157 – 158	
Utses att justera	Arijana Jazic	
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, 2022-11-23	Paragrafer 157-175
Underskrifter	Sekreterare Hugo Thorén Ordförande Beata Allen Justerande Arijana Jazic	



Allmänna utskottet

2022-11-21

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Allmänna utskottet		
Sammanträdesdatum	2022-11-21		
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset		
Datum då anslag publiceras	2022-11-24	Datum då anslag tas bort	2022-12-16
Underskrift Hugo Thorén		

§ 157	Avfallstaxa 2023	2022/361
§ 158	VA-taxa 2023	2022/362
§ 159	Budget 2023 del 2 för kommunövergripande anslaget samt kommunserviceavdelningen	2022/364
§ 160	Ramjustering 4 2022	2022/5
§ 161	Yttrande till revisorerna angående delårsrapport 2022	2022/6
§ 162	Månadsuppföljning för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen oktober	2022/6
§ 163	Månadsuppföljning oktober, Aneby kommun	2022/6
§ 164	Information: HR	2022/20
§ 165	Medborgarförslag: Övergångsställe vid Skogsgatan - Jularpsvägen	2022/322
§ 166	Medborgarförslag: Angående anläggande av vindskydd vid Jularps pulkbacke	2022/321
§ 167	Försäljning av industrimark, del av fastigheten Aneby 1:716	2022/366
§ 168	Upplåtelse-/arrendeavtal för spårområden i Furulidsområdet till SOK Aneby	2022/367
§ 169	Information: Åtgärder avseende energieffektivisering	2022/303
§ 170	Uppföljning av tillgänglighetsvandring genomförd av Anebys kommunala råd i frågor om funktionsnedsättning	2022/20
§ 171	Ansökan om bostadsanpassningbidrag	2022/200
§ 172	Revidering av taxa för kopior och avskrifter av allmän handling	2021/232
§ 173	Revidering av kommunstyrelsens reglemente	2022/375
§ 174	Sammanträdesplan 2023	2022/363
§ 175	Information från kommundirektör och avdelningschef kommunserviceavdelningen	2022/20



AU § 157 Avfallstaxa 2023

Dnr KS 2022/361

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta föreslagen Avfallstaxa.

Ärendebeskrivning

Förslag till ny avfallstaxa har tagits fram. Taxan ska gälla från 2023-01-01 och tills vidare. Nedan beskrivs de ändringar som gjorts jämfört med 2022 års taxa.

Sophämningsavgifter

Summan av intäkterna från avfallsavgifterna för sophämtning föreslås höjas med 17,5%. För en villa med det nya abonnemanget 240 liters tvåfackskärl och hämtning varannan vecka, kommer det att med utgång från de tidigare abonnemangen 140 liter innebära en höjning med 67 kr/månad, och för 190 liter en höjning med 32 kr/månad.

Samverkansorganisationen med Eksjö Energi och Nässjö Affärsverk medför en ökning av kostnaderna. Samtliga kärl kommer att bytas ut, ett flertal nya miljömässigt bra sopbilar skall köpas in, en ny tjänst trädgårdsavfall införs. Det finns också en kostnad på ca 3,7 mnkr som ska fördelas mellan bolagen för det fortsatta planeringsarbetet inför FNI inbakad i den nya kostnaden. Avtalet som funnits med Ohlsson har varit väldigt fördelaktigt för Amaq kostnadsmissigt. En ny separat upphandling enbart för Amaq hade med stor sannolikhet blivit dyrare än kostnaderna för samverkan. Det hade inneburit samma kostnader för inköp av nya kärl och bilar, men utan stordriftsfördelen.

Med föreslagen avgiftshöjning kommer avfallsverksamhetens budget för 2023 hamna på ett minusresultat. Det finns ett överskott inom avfallsverksamheten från tidigare år som kommer att användas för att täcka förväntat underskott under 2023. De två samverkanskommunerna; Nässjö och Eksjö, höjer sina taxor till årsskiftet med 15% respektive 6%. Eksjö gjorde även en höjning under sommaren 2022 med 3,5%.

Avgiften för latrinhämtning föreslås lämnas oförändrad då den redan ligger på en rimlig nivå i förhållande till Eksjö och Nässjö.

Slamtömningsavgifter

Avgiften för tömning av slambrunnar bör höjas med 21,2%. Detta innebär för den tidigare tjänsten deltömning 0-3 kbm en kostnadsökning på 306 kr per tömning (från 1253 till 1559 kr). Tjänsten heltömning får en kostnadsökning på 55 kr per tömning (från 1504 till 1559 kr).

Tjänsten deltömning kommer ej att finnas kvar, vilket medför en något större ökning då det i nuvarande taxa är det billigare alternativet. Det kommer även att köpas in en ny slamtömningsbil inom samverkan. Det gamla avtalet med Ohlssons har även här varit väldigt ekonomiskt fördelaktigt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-11-14

Protokollsbeslut Aneby Miljö & Vatten AB, 2022-11-03

Avfallstaxa

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 158 VA-taxa 2023

Dnr KS 2022/362

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta föreslagen VA-taxa.

Ärendebeskrivning

Förslag till ny VA-taxa har tagits fram. Bn1lmingsavgiften föreslås höjas med 16,3% jämfört med 2022 års VA-taxa. Anläggningsavgiften föreslås lämnas oförändrad. I och med att en ny konstruktion av taxan, som bland annat tar hänsyn till dagvatten, börjar gälla så varierar höjningen från fastighet till fastighet men den sammantagna höjningen är 16,3%.

Kapitalkostnader ökar då nya vatten- och avloppsreningsverk är driftsatta i verksamhetsområdena Vireda, Stora- och Lilla Hultrum samt att stora delar av Sunhults huvudledningar har sanerats. Projektarbete pågår för nya anläggningar i Hullaryd och Askeryd.

Personalkostnader ökar vilket framför beror på att driftavdelningen har utökats med en person. Detta har gjorts för att täcka upp för en drifttekniker som periodvis kommer vara föräldraledig samt för en annan drifttekniker som planerar att gå ned i arbetstid på sikt.

Räntekostnader och borgensavgift har ökat med över 70% beroende planerade investeringar samt högre räntesats och ökad borgensavgift.

En höjning av brukningstaxan krävs för att klara underhåll och drift samt de sedan länge planerade investeringarna. Investeringsbehov, stigande räntor och ökade kostnader påverkar hela det svenska VA-kollektivet vilket innebär att många vattenorganisationer behöver höja sina taxor inför kommande år.

Representanter från Aneby Miljö & Vatten AB föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-11-14

Protokollsbeslut Aneby Miljö & Vatten, 2021-11-03

VA-taxa

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 159 Budget 2023 del 2 för kommunövergripande anslaget samt kommunserviceavdelningen

Dnr KS 2022/364

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att godkänna allmänna utskottets Budget del 2 2023 samt att överlämna den till kommunstyrelsen för fastställande.

Ärendebeskrivning

En kort beskrivning av varje utskotts/nämnds ansvarsområde, respektive avdelnings balanserade styrkort samt budget ska sammanställas i dokumentet Budget del 2.

Kommunserviceavdelningen har utifrån beslutet om budget 2023 del 1 sett över verksamhetsplan samt påbörjat arbetet med detaljbudget.

För allmänna utskottet bifogas ett förslag. Det omfattar en kort beskrivning av utskottets ansvarsområde, vad som finansieras inom det kommunövergripande anslaget samt kommunserviceavdelningens budget och verksamhetsplan.

Kommundirektör Mikael Fornander och avdelningschef Johanna Evegren föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-11-16
Budget del 2 2023

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

**AU § 160 Ramjustering 4 2022**

Dnr KS 2022/5

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna ramjustering 4, 2022 som innebär förändring av budget 2022 samt teknisk justering av 2023.

Ärendebeskrivning

I tabellen nedan framgår uppdaterade budgetramar efter ramjustering 4, 2022 som påverkar budget 2022 samt ingående värden till budget 2023. För 2022 avser justeringarna avskrivningar under perioden september – oktober 76 tkr.

Ramjustering 4, 2022	Budget 2022	Avskrivning sept-okt justering	Summa budget 2022
Kommunövergripande	-20 618	1	-20 617
Kommunserviceavdelningen	-23 608	-40	-23 647
Barn- och utbildningsavd Grundskola mm	-170 922	-9	-170 931
Barn- och utbildningsavd Gymnasiet	-36 622		-36 622
Sociala avdelningen	-157 153	-31	-157 184
Samhällsbyggnadsavdelningen	-15 894	3	-15 891
Finansförvaltningen	1 809		1 809
Kommunrevision	-556		-556
Överförmyndare	-868		-868
Kommunfullmäktige	-435		-435
Summa	-424 866	-76	-424 942

Budget 2023 utgår från beslut Budget 2023 del 1 men inkluderar ramjusteringar för 2022 som påverkar 2023 års budget. För 2023 avser justeringarna teknisk justering av personal inom FUA, omfördelning mellan gymnasieskola och grundskola 400 tkr.

Ramjustering 4, 2022	Budget 2023*	Teknisk justering	Summa budget 2023
Kommunövergripande	-23 238		-23 238
Kommunserviceavdelningen	-7 312		-7 312
Barn- och utbildningsavd Grundskola mm	-173 877	-400	-174 277
Barn- och utbildningsavd Gymnasiet	-40 263	400	-39 863
Sociala avdelningen	-160 263		-160 263
Samhällsbyggnadsavdelningen	-13 328		-13 328
Finansförvaltningen	1 809		1 809
Kommunrevision	-580		-580
Överförmyndare	-891		-891
Kommunfullmäktige	-336		-336
Summa	-418 280	0	-418 280

*Enligt Budget del 1 2023 samt ramjustering 2022 exkl avskrivningar

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-11-14

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



AU § 161 Yttrande till revisorerna angående delårsrapport 2022

Dnr KS 2022/6

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta att överlämna yttrandet till revisorerna.

Yttrande

Kommunstyrelsen är ytterst ansvarig för kommunens verksamhet samt upprättandet av delårsrapporten. Det är därför positivt att revisorerna anser att delårsrapportens innehåll överensstämmer med gällande bestämmelser och att revisorerna delar kommunstyrelsens bedömning att resultatet är i enlighet med fullmäktiges mål för god ekonomisk hushållning.

Leasingavtal

I avsnittet redovisningsprinciper står det att alla leasingavtal klassificeras som operationell leasing i nuläget. Det beskrivs även att det pågår ett utvecklingsarbete med att klassificera leasingavtal som är finansiell leasing. Det är först när denna kartläggning är genomförd som det kan göras en bedömning av finansiella effekter.

Avsättning deponi

I avsnittet redovisningsprinciper står det att kalkylen årligen kommer utvärderas i samband med årsbokslutet.

Ärendebeskrivning

Kommunens revisorer har överlämnat revisionsrapporten ”Granskningsrapport översiktlig granskning av Aneby kommuns delårsrapport 2022” till kommunstyrelsen för kommentarer.

Revisorernas bedömning av delårsrapporten är att:

”Vi bedömer att resultatet i delårsrapporten är i enlighet med fullmäktiges mål för god ekonomisk hushållning”.

I granskningsrapporten uppmärksammar revisorerna delar som redogörs under redovisningsprinciperna utifrån att det är av vikt att följa upp vid årsbokslut 2022. Det som avses är bedömning av leasingavtal, om de är operationella eller finansiella, samt bedömning av kalkylunderlaget vid avsättning för deponin i Hullaryd.

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-11-09

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 162 Månadsuppföljning för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen oktober

Dnr KS 2022/6

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att godkänna månadsuppföljningen per oktober 2022 avseende kommunserviceavdelningen och kommunövergripande anslaget.

Ärendebeskrivning

Per oktober månad har en uppföljning av budget gjorts för kommunövergripande anslaget (KÖ) och kommunserviceavdelningen (KSA), vilka ingår i allmänna utskottet. Prognosen för allmänna utskottets resultat vid årsbokslutet är ett överskott på 5 312 tkr. I redovisningen för allmänna utskottet ingår även kommunfullmäktige, revisionen och överförmyndarverksamheten. Tillsammans visar de ett underskott motsvarande 13 tkr efter årets tio första månader. Helårsprognosen visar på ett underskott motsvarande 160 tkr. Den största negativa avvikelser relaterar till kostnader för valet, dess uppgick till cirka 400 tkr där valmyndighetens bidrag på 217 tkr samt budget på 100 tkr inte täcker kostnaderna.

Den ekonomiska uppföljningen efter tio månader visar för Kommunövergripande anslaget på ett överskott på 1,6 mkr. Den främsta anledningen till den positiva avvikelser mot budget är lägre utfall avseende öronmärkta medel för tidsbegränsade åtgärder. Vidare uppvisar ekonomienheten ett positivt utfall vilket främst beror på lägre kostnader för ekonomisystem, det är dock viktigt att poängtera dessa kostnader kommer öka i samband med driftstart 2024.

Prognosen är att kommunövergripande anslaget vid årsbokslutet visar ett överskott på motsvarande 1 300 tkr.

Den ekonomiska uppföljningen efter tio månader visar för kommunserviceavdelningen på ett överskott om 5 048 tkr.

Avvikelsen beror bland annat på lägre personalkostnader, att systemutveckling inte kunnat göras som planerat med anledning av personalresurser, lägre kostnader för system än prognostiserat samt återhållsamhet med anledning av det osäkra läget för kostnadsutvecklingen för råvaror, drivmedel och material.

Avdelningens helårsprognos för driften visar ett plusresultat om 4 012 tkr.

Kommundirektör Mikael Fornander och avdelningschef Johanna Evegren föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-11-15

Månadsuppföljning oktober kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



AU § 163 Månadsuppföljning oktober, Aneby kommun

Dnr KS 2022/6

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna månadsuppföljningen per oktober 2022 avseende Aneby kommuns verksamheter, samt

att arbeta med åtgärder för att nå en budget i balans på verksamhetsnivå

Ärendebeskrivning

Resultatet för perioden till och med oktober visar på 37,7 miljoner kronor, budgeten för perioden är 12,0 miljoner vilket innebär att det är en positiv avvikelse mot budget om 25,6 miljoner kronor.

Prognosen är uppdaterad per oktober och visar på ett helårsresultat om 36,6 miljoner kronor. Jämfört med budgeten på 14,6 miljoner kronor innebär det en positiv avvikelse om 22,0 miljoner kronor.

Verksamheternas resultat för perioden jämfört med budget ger ett positivt utfall om 3,3 miljoner kronor. Prognosen visar på ett överskridande om -2,7 miljoner kronor, men det är en förbättrad prognos jämfört med delårsrapporten. De övergripande posterna ger ett positivt resultat om 4,8 miljoner kronor medan avdelningarna visar ett negativt resultat om 7,5 miljoner kronor.

De verksamheter som uppvisar negativ avvikelse arbetar med åtgärder för att minska underskottet och för att uppnå en budget i balans.

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-11-16

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 164 Information: HR

Dnr KS 2022/20

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

HR-ansvarig Caroline Engström informerar om sjukfrånvaron fram till september 2022.



AU § 165 Medborgarförslag: Övergångsställe vid Skogsgatan - Jularpsvägen

Dnr KS 2022/322

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att ställa sig bakom allmänna utskottets svar på medborgarförslag avseende anläggande av övergångsställe över Skogsgatan i höjd med korsningen med Jularpsvägen i Aneby, samt

att medborgarförslaget med detta är besvarat.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag om anläggande av ett tydligt markerat övergångsställe över Skogsgatan vid Jularpsvägen i Aneby inkom till kommunen den 13 oktober 2022. Den 24 oktober 2022 skickade kommunfullmäktige medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

I medborgarförslaget skrivs; ”Jag går där varje dag och det är nästan jämt barn och bilister som får tveka om vad som gäller vid passage till skolan! Det är nästan en trottoar men väldigt otydligt och jag vill verkligen inte att det skall hända en olycka innan något tydligare görs i det avseendet!”

I förslaget till svar konstateras att det i kommunens gång- och cykelplan, senast reviderad av kommunfullmäktige i februari 2021, finns en önskad åtgärd (nr 18 i planen) på aktuell plats med en GCM-passage (gång, cykel och moped) över Skogsgatan vid Jularpsvägen.

Med gång- och cykelplanen som utgångspunkt har Aneby kommun under hösten ansökt om statsbidrag från Trafikverket för anläggande av en GCM-passage på platsen under 2023. Trafikverket har därefter beslutet att bevilja bidrag för åtgärden.

Sammanfattningsvis konstateras att intentionerna i medborgarförslaget om en ökad trafiksäkerhet på platsen är mycket goda och stämmer väl överens med vad som anges i kommunens gång- och cykelplan. Med beviljat bidrag från Trafikverket kommer också åtgärder att genomföras på platsen under 2023.

Med hänvisning till ovanstående är medborgarförslaget besvarat.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2022-10-13

Förslag till svar på medborgarförslag, 2022-11-03

Tjänsteskrivelse, 2022-11-03

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 166 Medborgarförslag: Angående anläggande av vindskydd vid Jularps pulkabacke

Dnr KS 2022/321

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att ställa sig bakom upprättat svar på medborgarförslag om uppförande av vindskydd vid Jularpsbacken i Aneby, samt

att medborgarförslaget med detta är beviljat.

Allmänna utskottet föreslår vidare kommunstyrelsen besluta att

att uppföra ett vindskydd vid Jularpsbacken, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar bifalla medborgarförslaget, samt

att uppförandet belastar kommunstyrelsens medel under innevarande år för oförutsedda kostnader.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag om uppförande av ett vindskydd vid Jularpsbacken i Aneby inkom till kommunen den 13 oktober 2022. Kommunfullmäktige beslutade den 24 oktober 2022 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

I medborgarförslaget skrivs; ”Det har byggts ett jättebra vindskydd vid folkets park och ett liknande skulle var väldigt uppskattat vid Jularps pulkabacke.” I förslaget konstateras vidare att det samlas väldigt mycket folk på vintern men att det inte finns någonstans att ta skydd eller att sitta vid vissa tillfällen. Avslutningsvis menar förslagsställaren att ett vindskydd på platsen skulle vara väldigt mysigt och uppskattat.

I svaret konstateras att kommun tycker att förslaget om ett vindskydd vid Jularpsbacken är bra och att det är något som förbättrar möjligheterna till friluftsliv i området. Det finns relativt många vindskydd runt om i kommunen och uppfattningen är att de är uppskattade och att de ökar intresset för och tillgängligheten till natur och uteliv. Därtill främjas folkhälsan. Kommunen ser att det är ekonomiskt möjligt att anlägga ett vindskydd under innevarande år. Med hänvisning till svaret är medborgarförslaget beviljat.

Kostnaden för ett vindskydd beräknas till omkring 40 000 kronor inklusive montering.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2022-10-13

Tjänsteskrivelse, 2022-11-04

Förslag till svar på medborgarförslag, 2022-11-04

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 167 Försäljning av industrimark, del av fastigheten Aneby 1:716

Dnr KS 2022/366

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att försälja del av fastigheten Aneby 1:716 enligt bilagd kartskiss, cirka 1 800 kvadratmeter, till AB Bröderna Lax till ett pris av 31 000 kronor,

att Aneby kommun står för förrätningskostnaderna i samband med försäljningen, samt

att ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att genomföra försäljningen.

Ärendebeskrivning

Byggnadsföretaget AB Bröderna Lax har förvärvat fastigheterna Aneby 1:426 samt Aneby 1:454 mellan Industrigatan och Södra stambanan i Aneby. Aneby kommun äger i dagsläget ett markområde, Aneby 1:716, öster om Bröderna Lax båda fastigheter, intill järnvägen. Företaget har framfört önskemål om att förvärva detta markområde för att sedan göra en fastighetsreglering där Aneby 1:426 läggs samman med Aneby 1:454 och del av det markområde som förväras av kommunen, alltså del av Aneby 1:716.

Det aktuella markområdet är, utifrån storlek och läge mellan befintlig industrifastighet och Södra stambanan, inte till någon egentlig nytta för kommunen utan lämpar sig för en försäljning såsom har redogjorts för.

Efter diskussion med företaget föreslås att kommunen säljer cirka 1 800 kvadratmeter av Aneby 1:716 för 31 000 kronor och att Aneby kommun svarar för förrätningskostnaderna. Köpeskillingen innebär ungefär 17 kronor per kvadratmeter vilket motsvarar ungefär halva priset i förhållande till nuvarande taxa för industrimark.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-11-09
Kartskiss över området

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschef



AU § 168 Upplåtelse-/arrendeavtal för spårområden i Furulidsområdet till SOK Aneby

Dnr KS 2022/367

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

satt godkänna upprättat nyttjanderättsavtal med SOK Aneby som nyttjanderättshavare för spårområden i Furulidsområdet inom del av fastigheten Aneby 1:558, samt

att ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att teckna nyttjanderättsavtalet

Ärendebeskrivning

SOK Aneby har sedan 2007 ett arrendeavtal för markområdet där föreningen har sin klubbstuga. Frågan har nu väckts från föreningen om att även få någon form av arrende eller nyttjanderättsavtal till löpar- och skidspåren på Furulidsområdet i anslutning till SOK Anebys klubbstuga. Ett nyttjanderättsavtal ger större juridisk rådgivning över spåren och kan även förbättra möjligheterna för föreningen att söka ekonomiska bidrag från olika parter för åtgärder i anslutning till spåren framöver.

Ett förslag till nyttjanderättsavtal har tagits fram. Nyttjanderättstiden föreslås anpassas till det befintliga arrendeavtalet som SOK Aneby har gentemot kommunen. Det skulle innebära att båda avtalen löper fram till och med 15 september 2032 och därefter i förlängningar om fem år i taget om ingen part säger upp avtalet.

Såväl fastighetsägaren som allmänheten äger fortsatt tillträde till den upplåtna marken. SOK Aneby ansvarar som nyttjanderättshavare för att den upplåtna marken hålls i vårdat skick under avtalstiden. Marken ska därtill skötas i enlighet naturreservatsföreskrifter och skötselplan för naturreservatet Furulid, fastställt av kommunfullmäktige 28 mars 2022.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

Yrkanden

Maria Lundblom Bäckström (KD) yrkar bifall till upprättat förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-11-20

Förslag till nyttjanderättsavtal, 2022-11-20

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschef

SOK Aneby



AU § 169 Information: Åtgärder avseende energieffektivisering

Dnr KS 2022/303

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommundirektör Mikael Fornander, avdelningschef för kommunserviceavdelningen Johanna Evegren och teknisk chef Lars Skeppås informerar om arbetet avseende energieffektiviserande åtgärder inom Aneby kommunkoncerns verksamhet. Regeringen har gett i uppdrag till alla statliga myndigheter att vidta åtgärder för att effektivisera energianvändningen. Med anledning av detta, och de ökade energipriserna, redovisar gruppen de åtgärder som är tillänkta, och potentiella ytterligare åtgärder.



AU § 170 Uppföljning av tillgänglighetsvandring genomförd av Anebys kommunala råd i frågor om funktionsnedsättning

Dnr KS 2022/20

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att uppdra avdelningschef för kommunserviceavdelningen att ta fram en handlingsplan med kommentarer avseende de önskemål på åtgärder som rådet framförde i samband med tillgänglighetsvandring, samt

att förvaltningen ska återrapportera arbetet till allmänna utskottet i februari 2023.

Ärendebeskrivning

Teknisk chef Lars Skeppås informerar om den tillgänglighetsvandringen som rådet genomförde den 6 september.

Beslutsunderlag

Protokollsbeslut råd i frågor om funktionsnedsättning, 2022-09-06

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 171 Ansökan om bostadsanpassningbidrag

Dnr KS 2022/200

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att enligt 5 § Lagen om bostadsanpassning (2018:222) bevilja bostadsanpassning i form av en tillbyggnad till befintligt hus som innehåller sovrum badrum med toalett, utökat hall och rörelseyta utomhus.

Ärendebeskrivning

En ansökan om bostadsanpassning, som kommer att kosta mer än ett prisbasbelopp, har inkommit till kommunen 2022-02-01. Personen som ansökt har mycket svåra funktionsvariationer och behöver ha en patientlyft monterad för att vardagen ska fungera. Region Jönköpings län har beviljat en lyft. För att kunna montera in den nya taklyften kommer huset att byggas till med nytt sovrum och badrum, utökad hall och en plan yta utomhus så att sökande kan träna motorik utomhus.

Kostnaden för tillbyggnaden beräknas uppgå till 1,6 till 2 mkr beroende på markförhållandena. En mer precis kalkyl kommer kunna tas fram först efter att beslut är fattat och entreprenören får möjlighet att räkna fram rätt pris tillsammans med alla inblandade hantverkare.

Beslutsunderlag

Ansökan

Beslut om bostadsanpassning

Intyg från HAB i Eksjö (Region Jönköpings län)

Intyg från familjehemsenheten i Jönköping

Ritning A-40-1-0100-Plan o Sektion

Ritning A-40-3-0100-Fasader

Tjänsteskrivelse, 2022-11-14

Beslutet skickas till

Avdelningschef kommunserviceavdelningen

Teknisk chef



AU § 172 Revidering av taxa för kopior och avskrifter av allmän handling

Dnr KS 2021/232

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta föreslagna revideringar gällande taxa för kopia och avskrift av allmän handling.

Ärendebeskrivning

De flesta kommuner och myndigheter har en taxa för kopia och avskrift av allmän handling. Syftet med taxan är att kopieringsavgiften ska täcka kommunens kostnader för papper och slitage på skrivare.

En allmän handling är en framställning av skrift eller bild samt upptagning som kan läsas, avlyssnas eller på annat sätt uppfattas endast med hjälp av tekniskhjälpmedel om den förvaras hos kommunen och är att anse som inkommen eller upprättad hos kommunen.

Vill personen ta en kopia på den allmänna handlingen som har begärts ut på plats i kommunens lokaler kan en avgift tas ut. Avgiften kan även tas ut om personen begär att få en kopia på en handling översänd med post eller e-post. Taxan fastställer i detalj hur avgiften får tas ut samt undantag från den. Taxan följer tryckfrihetsförordningen och avgiftsförordningen.

De föreslagna revideringarna avser uppräknig av avgifterna till följd av ökade prisnivåer. Det föreslås även redaktionella ändringar för att förtydliga regelverket och för att taxan ska bli mer likriktat med hur andra kommuners taxor ser ut.

Avdelningschef Johanna Evegren föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-11-16

Nuvarande taxa

Förslag på reviderad taxa

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 173 Revidering av kommunstyrelsens reglemente

Dnr KS 2022/375

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta föreslagna revideringar av reglemente för kommunstyrelsen och dess utskott.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens ordförande Beata Allen redogör för revidering av reglemente för kommunstyrelsen och dess utskott. Förändringar gäller införande av oppositionsråd, samt förändringar avseende vilket utskott föreningsbidrag ligger under.

Beslutsunderlag

Reglemente för kommunstyrelsen och dess utskott, reviderat 2022-11-03

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 174 Sammanträdesplan 2023

Dnr KS 2022/363

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa kommunfullmäktiges sammanträdesdagar 2023 enligt upprättat förslag.

Allmänna utskottet beslutar vidare föreslå kommunstyrelsen besluta

att fastställa budgetberedningens sammanträdesdagar och årsplan för ekonomiprocesserna 2023 i enlighet med upprättat förslag, samt

att fastställa kommunstyrelsens sammanträdesdagar 2023 i enlighet med upprättat förslag,

För egen del beslutar allmänna utskottet

att fastställa allmänna utskottets sammanträdesdagar samt plan för ekonomiprocesserna 2023 i enlighet med upprättat förslag.

Ärendebeskrivning

Kommunledningsgruppen har tillsammans med den politiska administrationen och ekonomienheten lagt en plan för kommunens olika ekonomiprocesser under 2023 och i anslutning till det tagit fram ett förslag till sammanträdesplan för kommunfullmäktige, nämnder, utskott samt budgetberedningen under 2023. I planeringen av datum för nämndernas och utskottens sammanträden har hänsyn tagits till att flödet för de olika ekonomiprocesserna tidsmässigt ska fungera genom hela den politiska organisationen fram till beslut i kommunfullmäktige.

Avdelningschef Johanna Evegren föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-11-11

Förslag till sammanträdesdagar

Plan för de olika ekonomiprocesserna under 2023

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 175 Information från kommundirektör och avdelningschef kommunserviceavdelningen

Dnr KS 2022/20

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommundirektör Mikael Fornander och avdelningschef för kommunserviceavdelningen Johanna Evegren informerar om följande:

- 65% av personer som är 60 år och äldre är fullvaccinerade mot Covid-19.
- Verksamheterna följer noggrant det säkerhetspolitiska läget.
- Varsel bland företag i länet uppgår till 700 personer
- Energimyndighetens kampanj Tillsammans sparar vi el pågår
- Nuläge avseende gymnasieutredningen som pågår.
- Hållbarhetskonferens 25 november i Blåljushuset i samarbete med Science Park
- Kommundirektören kommer att hålla utblicksamtal med samtliga avdelningschefer i syfte att hantera ett ekonomiskt osäkert läge.
- Ett omfattande arbete med scenarioplanering och kontinuitetsplaner pågår i verksamheterna.