



Sammanträde med Allmänna utskottet  
Plats och tid Stora sammanträdesrummet kl. 08:00 – 12:30

**Beslutande**  
Ledamöter

Beata Allen (C) Ordförande  
Arijana Jazic (S)  
Annki Stark (S)  
Kristin Apsey (SD)

**Frånvarande ledamöter**

Mats Hansson (M)

Tjänstemän

Hugo Thorén, sekreterare  
Mikael Fornander, kommundirektör  
Maria Engmalm Wallsten, ekonomichef  
Michael Wirestam, samhällsbyggnadschef §§ 140 – 143  
Ida Stenvall, kris- och beredskapssamordnare §§ 140 – 141  
Caroline Engström, HR-ansvarig §§ 146 – 147  
Li Guldbrand, HR-ansvarig §§ 146 - 147  
Lars Skeppås, teknisk chef § 144

Utses att justera

Arijana Jazic

Justeringens plats  
och tid

Kommunhuset 2023-11-22

Paragrafer 134-150

Underskrifter

Sekreterare .....  
Hugo Thorén

Ordförande .....  
Beata Allen

Justerande .....  
Arijana Jazic



---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum

2023-11-20

Förvaringsplats  
för protokollet

Kommunhuset

Datum då anslag  
publiceras

2023-11-22

Datum då anslag  
tas bort

2023-12-14

Underskrift

.....  
Hugo Thorén



§ 134	Avfallstaxa 2024	2023/265
§ 135	VA-taxa 2024	2023/264
§ 136	Månadsuppföljning för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen oktober	2023/6
§ 137	Månadsuppföljning Aneby kommun oktober	2023/6
§ 138	Ramjustering 4 2023	2023/5
§ 139	Budget 2024 del 2 för kommunövergripande anslaget samt kommunserviceavdelningen	2023/295
§ 140	Styrdokument för krisberedskap	2023/301
§ 141	Revisionens granskning av krisberedskap och säkerhetskydd	2023/242
§ 142	Antagande av vattentjänstplan för Aneby kommun	2023/83
§ 143	Motion: Angående idrottshall med ny läktare	2023/106
§ 144	Ansökan om bostadsanpassningsbidrag	
§ 145	Information om företagsklimat 2023	
§ 146	Information: HR	2023/20
§ 147	Åtgärder för att stärka Aneby kommuns varumärke som arbetsgivare	2023/82
§ 148	Revidering av pensionspolicy	2023/296
§ 149	Revidering av riktlinje för sociala medier	
§ 150	Information från kommundirektör och avdelningschef kommunserviceavdelningen	2023/20



## AU § 134 Avfallstaxa 2024

Dnr KS 2023/265

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta upprättad avfallstaxa.

### Deltagande i beslut

Kristin Apsey (SD) avstår från att delta i beslutet och lämnar in skriftlig motivering: Jag avvaktar beslut till kommunstyrelsen, då frågetecken avseende felsorteringsavgiften och avgiften för tyngre brunnslöck kvarstår.

### Ärendebeskrivning

Förslag till ny avfallstaxa har tagits fram. Taxan ska gälla från 2024-01-01 och tills vidare. Nedan beskrivs de ändringar som gjorts jämfört med 2023 års taxa.

### Sophämningsavgifter

Summan av intäkterna från avfallsavgifterna för sophämtning föreslås höjas med 44%. Höjningen motsvarar 117 kronor per månad för en villa.

Kostnaderna för den nya samverkansorganisationen är under 2023 kraftigt felberäknad i budget. Kostnader för avfallssamverkan belastar från årsskiftet men fakturering enligt nya taxekonstruktionen gjordes inte förrän senare in på året. Även personalkostnader utöver samverkan, intäkter från verksamhetsbesök samt kostnader för larm och bevakning på ÅVC avviker mot budget.

Med föreslagen avgiftshöjning kommer avfallsverksamhetens budget för 2024 hamna i balans. Det finns ett överskott inom avfallsverksamheten från tidigare år som kommer att användas för att täcka en del av förväntat underskott 2023. Avstämning av fördelning och kostnader inom samverkan ska ske årsvis enligt avtal och först nästa år finns ett helt verksamhetsår att utgå ifrån.

### Slamtömningsavgifter

Avgiften för tömning av slambrunnar bör höjas med 28%. Företagets kostnader för omhändertagandet av slam har ökat med 18,8%.

Aneby Miljö & Vatten AB:s VD Per-Erik Ekström föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Protokollsbeslut Aneby Miljö & Vatten AB, 2023-11-09

Avfallstaxa 2024

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



## AU § 135 VA-taxa 2024

Dnr KS 2023/264

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta upprättad VA-taxa.

### Ärendebeskrivning

Förslag till VA-taxa för 2024 har tagits fram. Förslaget innebär dels en höjning av brukningstaxan jämfört med år 2023 dels en höjning av anläggningsavgiften. Den senare har varit oförändrad mer än 10 år.

För att täcka utgiftsökningarna under kommande verksamhetsår krävs höjning av brukningstaxan. Räntor och avskrivningar för investeringar i överföringsledningar, nya vatten- och reningsverk skall bekostas av brukningsavgiften. Andra större kostnadsposter som brukningsavgiften ska täcka är kostnaden för löner, el, processkemikalier, reparation och underhåll av VA-nätet samt byggnader.

Arbetet med uppförandet av nya vatten- och avloppsreningsverk i Askeryd och Hullaryd pågår alltjämt. För att säkerställa mängd och kvalitet på dricksvatten utreds nya vattentäkter i Hullaryd, Askeryd och Lövviken. Från 2024 och fram till och med 2030 har VA-kollektivet ett investeringsbehov på över 140 MSEK.

En höjning med 18% av brukningstaxans fasta och rörliga del samt en höjning av anläggningsavgiften med 75% för år 2024 krävs för att klara ovanstående. Den senare syftar till att uppnå rimlig kostnadstäckning vid utbyggnad av nya områden och föreslås börja gälla från 2024-07-01.

Höjningen av brukningstaxan motsvarar ca 185 kr per månad för en villa med 150m<sup>3</sup> vattenförbrukning per år med spill- och dagvattenhantering.

Aneby Miljö & Vatten AB:s VD Per-Erik Ekström föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Protokollsbeslut Aneby Miljö & Vatten AB, 2023-11-09

VA-taxa 2024

---

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



## AU § 136 Månadsuppföljning för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen oktober

Dnr KS 2023/6

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att godkänna månadsuppföljningen per oktober 2023 avseende  
kommunserviceavdelningen och kommunövergripande anslaget.

### Ärendebeskrivning

Kommunövergripande anslaget redovisar ett positivt resultat för  
perioden på 2 550 tkr.

Kommunfullmäktige, överförmyndarverksamheten och revisionen  
redovisar ett positivt resultat för perioden motsvarande 28 tkr.

Kommunserviceavdelningen redovisar ett negativt resultat för perioden  
motsvarande -245 tkr.

Månadsuppföljningen beskriver avvikelserna inom respektive enhet.

Kommundirektör Mikael Fornander och avdelningschef för  
kommunserviceavdelningen Johanna Evegren föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-11-17

Månadsuppföljning kommunövergripande anslaget och  
kommunserviceavdelningen oktober

---

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



## AU § 137 Månadsuppföljning Aneby kommun oktober

Dnr KS 2023/6

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna månadsuppföljningen per oktober 2023,

att förvaltningen fortsatt tillsammans arbetar med att minska kostnaderna för att minimera underskottet för 2023, samt

att förvaltningen fortsätter arbetet med åtgärdsplaner för att nå en budget i balans för 2024

### Ärendebeskrivning

Resultatet för perioden till och med oktober visar på -9,2 miljoner kronor, budgeten för perioden är 10,0 miljoner vilket innebär att det är en negativ avvikelse mot budget om 19,2 miljoner kronor. Jämfört med föregående år är det en ökad nettokostnad om 47 miljoner kronor för perioden januari-oktober. Detta innebär att resultatet har försämrats under oktober.

Prognosen visar på ett helårsresultat om -11,6 miljoner kronor. Jämfört med budgeten på 11,9 miljoner kronor innebär det en negativ avvikelse om -23,5 miljoner kronor. Enligt prognosen är det en total kostnadsökning om 51 miljoner kronor jämfört med helår 2022. Bara sett till verksamhetens nettokostnader är dock ökningen 63 miljoner kronor. Av dessa är 27 miljoner kronor finansierade inför 2023. Prognosen innebär en försämring jämfört med delårsrapporteringen.

Verksamheternas resultat för perioden jämfört med budget ger ett negativt utfall om 23,0 miljoner kronor. Prognosen visar på ett underskott om 27,6 miljoner kronor. De negativa prognosavvikelserna återfinns inom sociala avdelningen om -24,8 miljoner kronor och barn- och utbildningsavdelningen om -4,2 miljoner kronor samt kommunserviceavdelningen om -1,4 miljoner kronor. Kommunövergripande och samhällsbyggnadsavdelningen klarar sin budget och visar på överskott.

Finansförvaltningens nettokostnader visar också på underskott, för perioden -4,4 miljoner kronor och i prognosen -5,1 miljoner kronor, framförallt avseende pensioner och löner. Skatter och bidrag samt finansiella poster kan dock balansera en del av resultatet, totalt 9,3 miljoner kronor enligt prognosen. Den senaste skatteprognosen (SKR cirkulär 23:41) visar på en försämrad prognos om 1,2 miljoner kronor för 2023 och är också en bidragande orsak till den försämrade prognosen för Aneby kommun.

Investeringsutfallet till och med oktober är 21,8 miljoner kronor. Prognosen visar på 28,8 miljoner kronor av budgeten om 54,4 miljoner kronor.

Den höga inflationen är påtaglig i kommunens resultat. Det är ett ekonomiskt utmanande år. Kostnader såsom pensioner, nytt elavtal, livsmedel och transporter påverkar resultatet negativt. Utöver inflationen är det en ökning av personalkostnader både inom sociala avdelningen och barn- och utbildningsavdelningen. Placeringskostnader inom sociala avdelningen har ökat samt interkommunala ersättningar inom gymnasieskolan.



2023-11-20

Med anledning av det ekonomiska läget och att avvikelsen mot budget ökar handlar det nu om att snabbt kunna minska kostnaderna. Alla chefer inom avdelningarna har blivit informerade om att samtliga anställningar behöver beslutas av avdelningschef, restriktivitet gäller avseende timvikarier samt övertid och att det råder inköpsstopp av varor och tjänster som inte är nödvändigt för en fungerande verksamhet. Tillsammans arbetar kommunens avdelningar med att minimera det totala underskottet för 2023.

Åtgärdsplaner presenteras inom avdelningarnas månadsuppföljningar.

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-11-16

Månadsuppföljning oktober Aneby kommun

---

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen





## AU § 138 Ramjustering 4 2023

Dnr KS 2023/5

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna ramjustering 4, 2023 som innebär förändring av budget 2023 samt ingående värden för 2024.

### Ärendebeskrivning

I tabellen nedan framgår uppdaterade budgetramar efter ramjustering 3, 2023 som påverkar budget 2023 samt ingående värden till budget 2024.

För 2023 avser justeringarna:

- Teknisk justering, förändring organisering av Hälsocenter, delårseffekt 2023 om 60 tkr
- Avskrivningar okt, 104 tkr

Ramjustering 4, 2023	Budget 2023	Teknisk justering	Avskrivn okt	Summa budget 2023
Kommunövergripande	-23 907	60	-5	-23 852
Kommunserviceavdelningen	-23 220		-57	-23 277
Barn- och utbildningsavd Grundskola mm	-183 548	-60	-39	-183 646
Barn- och utbildningsavd Gymnasiet	-40 111			-40 111
Sociala avdelningen	-169 919		-2	-169 921
Samhällsbyggnadsavdelningen	-16 402		-2	-16 403
Finansförvaltningen	1 809			1 809
Kommunrevision	-585			-585
Överförmyndare	-891			-891
Kommunfullmäktige	-340			-340
Summa	-457 113	0	-104	-457 217

Budget 2024 utgår från beslut Budget 2024 del 1 men inkluderar ramjusteringar för 2023 som påverkar 2024 års budget.

För 2024 avser justeringarna:

- Teknisk justering, förändring organisering av Hälsocenter, resterande del för 2024 om 118 tkr
- Teknisk justering, enligt förändring av Höglandsförbundets budget, om 490 tkr.

Ramjustering 4, 2023	Budget 2024*	Ramjustering 2023 exkl avskr	Teknisk justering	Summa budget 2024
Kommunövergripande	-22 809	-647	-277	-23 733
Kommunserviceavdelningen	-5 055	-555	-20	-5 630
Barn- och utbildningsavd Grundskola mm	-176 812	-4 284	-120	-181 216
Barn- och utbildningsavd Gymnasiet	-40 676	-156		-40 832
Sociala avdelningen	-165 289	-5 457	-70	-170 817
Samhällsbyggnadsavdelningen	-13 719	-219	-3	-13 941
Finansförvaltningen	-1 249	0	490	-759
Kommunrevision	-605	0		-605
Överförmyndare	-921	0		-921
Kommunfullmäktige	-340	0		-340
Summa	-427 475	-11 319	0	-438 794

\*Budget del 1, 2024

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-11-07

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## AU § 139 Budget 2024 del 2 för kommunövergripande anslaget samt kommunserviceavdelningen

Dnr KS 2023/295

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna allmänna utskottets Budget del 2 2024, samt

att överlämna den till kommunstyrelsen för fastställande.

### Ärendebeskrivning

En kort beskrivning av varje utskotts/nämnds ansvarsområde, respektive avdelnings balanserade styrkort samt budget ska sammanställas i dokumentet Budget del 2.

Det kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen har utifrån beslutet om budget 2024 del 1 sett över verksamhetsplan samt påbörjat arbetet med detaljbudget.

För allmänna utskottet bifogas ett förslag. Det omfattar en kort beskrivning av utskottets ansvarsområde, vad som finansieras inom det kommunövergripande anslaget samt kommunserviceavdelningens budget och verksamhetsplan.

Kommundirektör Mikael Fornander och avdelningschef för kommunserviceavdelningen Johanna Evegren föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-11-16

Budget del 2 2024

---

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



## AU § 140 Styrdokument för krisberedskap

Dnr KS 2023/301

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta styrdokument för krisberedskap i Aneby kommun 2023–2026, och

att verksamhetsplan för extraordinära händelser i Aneby kommun antaget 2020-02-24 § 8 KF upphör att gälla i och med detta beslut.

### Ärendebeskrivning

Enligt Överenskommelse om kommunernas krisberedskap 2019–2022, mellan Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR), förlängd att även gälla även 2023, ska kommunen ta fram ett styrdokument för sitt arbete med krisberedskap. Detta styrdokument ska vara beslutat av kommunfullmäktige senast den 31 december under mandatperiodens första år. En fortsatt viktig inriktning är att styrdokumentet i första hand ska innehålla kommunens egen inriktning och styrning. Det innebär att kommunen själv tolkar hur man ska lösa uppgifterna i överenskommelsen. Vidare behöver kommunen ange vilka ytterligare ambitioner man har för arbetet med krisberedskap.

I styrdokumentet anges övergripande mål och inriktning för arbetet med krisberedskap under mandatperioden och innehåller:

- övergripande styrning av arbetet med krisberedskap i kommunala förvaltningar, bolag och kommunalförbund.
- kommunens övergripande process för risk- och sårbarhetsanalys.
- kommunens ambitioner i arbetet med sitt geografiska områdesansvar
- vilken planering avseende krisberedskap inom olika områden som kommunen ska ta fram eller uppdatera under mandatperioden.

Inriktningsbeskrivningen för Aneby kommuns arbete med krisberedskap under mandatperioden utgår ifrån tre punkter:

- Arbeta med att reducera och åtgärda de brister som har identifierats i kommunens risk- och sårbarhetsanalys.
- Samtliga kommunens samhällsviktiga verksamheter ska vara delaktiga i kommunens arbete med kontinuitetsplanering och ta fram åtgärder för att minska konsekvenser vid en inträffad extraordinär händelse.
- Åtgärdsplaneringen ska mynna ut i kommunens strävan att uppnå kontinuitet i kommunens samhällsviktiga verksamheter under sju dygn.

Kris- och beredskapssamordnare Ida Stenvall och samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Förslag till styrdokument för krisberedskap i Aneby kommun, 2023–2026  
Tjänsteskrivelse, 2023-11-08

---

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## **AU § 141 Revisionens granskning av krisberedskap och säkerhetsskydd**

Dnr KS 2023/242

### **Beslut**

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att ställa sig bakom upprättat svar och lämna detta till kommunrevisionen avseende granskning av krisberedskap och säkerhetsskydd.

### **Ärendebeskrivning**

Enligt kommunlagens 12 kapitel ska revisorerna årligen granska all verksamhet i enlighet med god revisionssed. Granskningen syftar till att bedöma om verksamheterna sköts ändamålsenligt och ekonomiskt tillfredsställande, om räkenskaperna är korrekta och om den interna kontrollen är tillräcklig. Granskningen skiljer sig i omfattning beroende på riskanalysen för varje nämnd, styrelse eller aktiebolag.

Revisorerna har i sin riskanalys identifierat risker kopplat till kommunens krishantering, bland annat avseende det övergripande krisberedskapsarbetet och kommunens förmåga att ställa om sin verksamhet i orostider. Även risker kopplat till efterlevnad av säkerhetsskyddslagen har identifierats. Mot bakgrund av detta har revisorerna inom ramen för den grundläggande granskningen beslutat genomföra en skriftlig dialogbaserad granskning av kommunens krisberedskap och säkerhetsskydd. Den skriftliga dialogbaserade granskningen är baserad på informationsinhämtning kopplat till berört riskområde.

Inom ramen för den grundläggande granskningen kan revisorerna utföra skriftliga dialogbaserade granskningar som riktar sig mot styrelse och nämnder. Denna granskningsaktivitet är baserad på informationsinhämtning kopplat till de riskområden som identifierats genom revisorernas risk- och väsentlighetsanalys. Skriftliga dialogbaserade granskningar är begränsade till sin karaktär, jämfört med fördjupade granskningar, och ska ses som ett komplement. Granskningen syftar således till att inhämta ytterligare information kring kommunens arbete med krisberedskap för att bedöma om det finns anledning att fatta beslut om att gå vidare med en fördjupad granskning.

Revisorerna har i granskningen begärt information/svar på de frågor som finns beskrivna i bilagan ”Granskning av krisberedskap och säkerhetsskydd”. Samhällsbyggnadsavdelningen har, främst genom beredskaps- och säkerhetssamordnaren, arbetat fram en svarsskrivelse till revisionen.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam och kris- och beredskapssamordnare Ida Stenvall föredrar ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-10-27

Svar till kommunrevisionen avseende granskning av krisberedskap och säkerhetsskydd, 2023-10-27

Revisionsskrivelse – Informationsinhämtning kopplat till revisionens granskning av Krisberedskap och Säkerhetsskydd, 2023-09-04

Skriftlig dialogbaserad granskning – Krisberedskap och Säkerhetsskydd, 2023-08-31

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## AU § 142 Antagande av vattentjänstplan för Aneby kommun

Dnr KS 2023/83

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta vattentjänstplan för Aneby kommun.

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att ställa sig bakom och ta upprättad granskningsredogörelse som sin egen.

### Ärendebeskrivning

Vattentjänstplanen innebär att kunskapen samlas i ett dokument och kan föras vidare. Aneby kommun bedömer att ingen betydande miljöpåverkan finns. Kommunen har samrått med allmänhet och eventuella berörda fastighetsägare och myndigheter genom att ställa ut förslaget till vattentjänstplan till granskning.

Lagstiftningen ställer krav på att varje kommun ska ha en aktuell vattentjänstplan den 1 januari 2024.

Samhällsbyggnadsavdelningen har tillsammans med Aneby Miljö & Vatten AB arbetat fram ett förslag till en vattentjänstplan för Aneby kommun.

Vattentjänstplanen innebär att kunskapen samlas i ett dokument och kan föras vidare. Aneby kommun bedömer att ingen betydande miljöpåverkan finns. I VA-planen identifierades inga VA-utbyggnadsområden, men det finns ett utredningsområde. I Aneby kommun finns behov av förtätning och ökat underhåll, snarare än utbyggnad.

Vattentjänstplanen ska innehålla en bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att de allmänna VA-anläggningarna ska fungera vid en ökad belastning på grund av skyfall. Den samlade bedömningen av de kommunala anläggningarna ger att i majoriteten av anläggningarna bedöms påverkan av skyfall låg. Det finns tre orter som påverkan av skyfall bedöms hög; Sunhultsbrunn, Frinnaryd och Hullaryd. I Hullaryd kan dricksvattnet påverkas av spillvattnet vid väldigt höga flöden vilket medför bräddning i reningsverket som kan påverka dricksvattnet. Ny dricksvattentäkt och vattenverk är under projektering i Hullaryd. I Sunhultsbrunn och Frinnaryd finns behov av att se till att dagvattnet inte läcker in i spillvattennätet vilket i sin tur leder till att det bräddar i reningsverken. För att lösa problematiken att reningsverken bräddar, finns naturbaserade lösningar som förhindrar att orenat spillvatten släpps ut i recipienten.

Förslag till vattentjänstplan för Aneby kommun lämnades ut för samråd under tiden 9 juni 2023 till och med 6 augusti 2023. Under samrådstiden skickades förslaget till Länsstyrelsen i Jönköpings län och de svarade 29 juni 2023. Enbart länsstyrelsen fick del av förslaget då kommunen bedömde att fastighetsägare med väsentligt intresse av planen saknas.

Förslag till vattentjänstplan för Aneby kommun lämnades ut för granskning under drygt fyra veckor. Granskningen började 14 september 2023 varpå denna pågick till och med 16 oktober 2023. Under granskningstiden har planhandlingarna varit utsända på remiss till Länsstyrelsen i Jönköpings län.



Handlingarna har funnits på kommunens digitala anslagstavla. Det har även funnits möjlighet att begära ut handlingarna i fysisk form genom att vända sig till samhällsbyggnadsavdelningen. I receptionen, på biblioteket och hos Aneby Miljö & Vatten AB har en affisch med information om möjligheten att lämna synpunkter på planen varit uppsatt under hela granskningstiden. En nyhet om planen publicerades den 14 september på Aneby kommuns hemsida, Facebook-sida och Instagram. Inga synpunkter på vattentjänstplanen har inkommit under granskningstiden.

Efter förlängd svarstid inkom länsstyrelsen med ett yttrande. Länsstyrelsen konstaterar att deras yttrande i samrådet har bemötts och till betydande del beaktats genom tillägg och förtydliganden i vattentjänstplanen. Länsstyrelsens skriver vidare att yttrande i samrådet kan vara vägledande i Aneby kommuns översyn av vattentjänstplanen längre fram och att länsstyrelsen i övrigt inte har några synpunkter. Kommunen konstaterar i svaret att vid revidering av vattentjänstplanen under nästkommande mandatperiod kommer synpunkterna från länsstyrelsen i samrådet att beaktas.

Riksdagen beslutade 22 juni 2022 om ändringar i lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster. Lagändringarna återfinns i form av nya och ändrade bestämmelser i och i anslutning till 6 §.

När kommunen bedömer behovet av en allmän VA-anläggning ska hänsyn tas till förutsättningarna att tillgodose behovet genom en godtagbar enskild anläggning för det aktuella området.

Det ska finnas en aktuell vattentjänstplan för varje kommun. Den ska visa hur kommunen långsiktigt planerar för att tillgodose behovet av allmänna vattentjänster och vilka åtgärder som ska vidtas för att den allmänna VA-anläggningen ska fungera vid skyfall.

Kommunen ska samråda med berörda fastighetsägare och myndigheter och ställa ut förslaget till granskning innan den antar eller ändrar en vattentjänstplan och ta hänsyn till de synpunkter som framkommer vid samrådet och granskningen.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-11-02

Granskningsredogörelse, 2023-11-02

Vattentjänstplan för Aneby kommun

Bilaga 1 till vattentjänstplan VA-plan för Aneby kommun, antagen september 2022

Vägledning vid framtagande av vattentjänstplan – komplettering av VA-plan, Svenskt Vatten M152 version 2.0 mars 2023

---

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen



## AU § 143 Motion: Angående idrottshall med ny läktare

Dnr KS 2023/106

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att ställa sig bakom upprättad svarsskrivelse till motionen, samt

att anse motionen vara besvarad med hänvisning till svarsskrivelsen.

### Ärendebeskrivning

Liberalerna har lämnat in en motion ”Mål i sikte! En satsning på inomhusidrotten i Aneby” den 23 februari 2023.

I motionen yrkas att Aneby kommun inleder ett utredningsarbete i syfte att presentera möjliga åtgärder för att öka hallytan för inomhusidrotten samt kunna erbjuda moderna, säkra och ändamålsenliga lokaler för såväl spelare som besökare och publik.

Ett svar på motionen har tagits fram. Sammanfattningsvis konstateras att ingen av de befintliga idrottshallarna i kommunen har fullstora mått med en spelplan om 40 x 20 meter. FB-hallen är störst, men den är något för smal. Sett till bokningsläget av hallarna hösten 2023 täcks behovet av hallytor genom befintliga idrottshallar.

En om- och tillbyggnad av FB-hallen vid Parkskolan är sannolikt möjlig men komplicerad och kostsam, inte minst om planen ska ges fullstora mått. Översiktligt bedöms en om- och tillbyggnad av FB-hallen, med i första hand omklädningsrum, kiosk och serveringsytor, kosta från tio (10) miljoner kronor. Uppförande av en ny sporthall i kommunen innebär en investering om runt 70 miljoner kronor.

Genom enklare åtgärder och ökad samverkan mellan kommunen och föreningslivet kan nyttjandegraden av och användningen av befintliga idrottshallar förbättras. Det ligger också i linje med kommunens viljeriktning, att resurser ska nyttjas så effektivt som möjligt vilket gör det nödvändigt att skapa förutsättningar för samnyttjande av lokaler, till exempel just idrottshallar och samlingslokaler.

Med hänvisning till svaret är motionen besvarad.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Motion från Liberalerna, 2023-02-23

Förslag till svar på motion, 2023-11-10

Tjänsteskrivelse, 2023-11-10

---

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



## AU § 144 Ansökan om bostadsanpassningsbidrag

Dnr 2023/249

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att enligt 6 § Lagen om bostadsanpassning (2018:222) avslå ansökan om bostadsanpassningsbidrag till att anpassa bostad i form av tillbyggnad av hus med toalett, dusch, tvättstuga samt ett sovrum.

### Motivering

Allmänna utskottet avslår ansökan om bostadsanpassningsbidrag med hänvisning till 6 § Lagen om bostadsanpassning (2018:222). I enlighet med lagens bestämmelser bedömer utskottet att naturligt åldrande i sig inte utgör ett tillräckligt skäl för att bevilja bostadsanpassningsbidrag. Även om sökanden framför önskemål om ökad tillgänglighet och självständighet genom tillbyggnad av hus med toalett, dusch, tvättstuga samt sovrum på entréplanet, har utskottet bedömt att dessa behov inte kan kopplas till en funktionsnedsättning eller liknande omständigheter som täcks av lagens intentioner.

Bostadsanpassningsbidrag syftar till att stödja personer med funktionsnedsättningar och därmed underlätta deras vardag. I detta fall har utskottet inte funnit tillräckliga medicinska skäl för att stödja ansökan. Beslutet är baserat på en bedömning av att naturligt åldrande, i frånvaro av specifika funktionshinder, inte utgör en grund för att bevilja bostadsanpassningsbidrag enligt gällande lagstiftning.

Samtidigt bekräftas att en biståndsbedömd insats i form av duschhjälp redan är beviljad för att tillgodose sökandens behov på ett adekvat sätt.

### Ärendebeskrivning

Sökanden ansöker om en bostadsanpassning för att möta behov av ökad tillgänglighet i hemmet. Anpassningen syftar till att inkludera toalett, dusch och tvättstuga på entréplanet, vilket för närvarande inte är fallet. För tillfället finns toaletten på andra våningen, och både dusch och tvättstuga återfinns i källaren. Genom att flytta dessa faciliteter till entréplanet kommer sökanden att få ökad självständighet och underlätta vardagliga aktiviteter, samtidigt som boendet anpassas för att möta individuella behov och öka livskvaliteten.

Teknisk chef Lars Skeppås föredrar ärendet.

### Yrkanden

Beata Allen (C), Kristin Apsey (SD), Arijana Jazic (S) och Annki Stark (S) yrkar avslag till ansökan om bostadsanpassningsbidrag till att anpassa bostad i form av tillbyggnad av hus med toalett, dusch, tvättstuga samt ett sovrum.

### Beslutsgång

Ordförande Beata Allen (C) ställer upprättat förslag till beslut; att enligt 5 § Lagen om bostadsanpassning (2018:222) bevilja bostadsanpassningsbidrag till att anpassa bostad i form av ombyggnad av del i vardagsrum till toalett, dusch och tvättstuga på en summa av 215 000 kr mot avslag och finner att allmänna utskottet avslår upprättat förslag.

Därefter ställer ordförande ansökan om bostadsanpassningsbidrag till att anpassa bostad i form av tillbyggnad av hus med toalett, dusch, tvättstuga samt ett sovrum mot avslag och finner att allmänna utskottet avslår ansökan om bostadsanpassningsbidrag.





### **Beslutsunderlag**

Ansökan

Intyg från arbetsterapeut

Beslut om bostadsanpassning

Tjänsteskrivelse, 2023-11-16

---

### **Beslutet skickas till**

Teknisk chef



## **AU § 145 Information om företagsklimat 2023**

**Ärendet utgår.**

---



## **AU § 146 Information: HR**

Dnr KS 2023/20

### **Beslut**

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

HR-ansvarig Caroline Engström och Li Guldbrand informerar om statistik för arbetsskador och tillbud från 1 januari till 1 november.

---



## AU § 147 Åtgärder för att stärka Aneby kommuns varumärke som arbetsgivare

Dnr KS 2023/82

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att avvakta beslut i ärendet till dess att ytterligare information avseende momsredovisning av förmånscyklar finns presenterat, samt

att kontinuerligt föra dialog med närliggande kommuner avseende gemensam upphandling.

### Ärendebeskrivning

Allmänna utskottet har gett kommundirektör i uppdrag att genomföra en utredning gällande förutsättningar för att införa förmånscyklar för att stärka Aneby kommuns attraktivitet som arbetsgivare.

Förmånscyklar innebär att arbetsgivaren erbjuder medarbetare att teckna leasingavtal för cyklar som betalas via månatliga bruttolöneavdrag. Medarbetaren får i slutet av leasingperioden på 3 år möjlighet att köpa ut cykeln och har då genom bruttolöneavdraget och utköp till marknadsvärde möjlighet att få en rabatt på cykeln motsvarande upp till 20% jämfört med privatköp i detaljhandel (enligt leverantör och erfarenheter från grannkommuner). Vinsten går inte att med säkerhet beräkna i förväg på grund av skatteregler. Bruttolöneavdrag minskar pensionsavsättning och SGI samt innebär en risk för löneskuld om medarbetaren inte innehar tillräcklig lön, tex. vid frånvaro.

Förmånscykeln kan vara en uppskattad förmån som används av ca 10% av medarbetarna. Förmånen kan också bidra till minskad miljöpåverkan om det innebär färre bilresor.

Sedan föregående sammanträde har ny information tillkommit avseende nya momsregler som minskar förmånligheten för medarbetaren med cirka 10%. Eksjö kommun har beslutat att avvakta med upphandling av förmånscyklar med anledning av att man avvaktar ett förtydligande från Skatteverket avseende följder för medarbetarna med nya momsredovisningen.

HR-ansvarig Caroline Engström och Li Guldbbrand föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-10-16

Utredning om förmånscyklar

Protokollsbeslut allmänna utskottet, 2023-10-23

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen?



## AU § 148 Revidering av pensionspolicy

Dnr KS 2023/296

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att nuvarande regler för tillämpning avseende pension till anställd antagen av kommunstyrelsen 2007-10-16 § 124 upphör att gälla., samt

att anta reviderad pensionspolicy.

### Ärendebeskrivning

Med anledning av att ett nytt centralt kollektivavtal för medarbetares pension föreslås ny pensionspolicy samt upphävande av regler för tillämpning av pensionspolicy avseende pension till anställda antagen av kommunstyrelsen 2007-10-16.

Från och med 2023-01-01 finns ett nytt kollektivavtal för medarbetares pension vid namn AKAP-KR, avgiftsbestämd kollektivavtalad pension. Avtalet ersätter det tidigare avtalet AKAP-KL. Medarbetare som sedan tidigare har pensionsavsättning enligt avtalet KAP-KL fick i vissa fall möjlighet att välja mellan att vara kvar inom KAP-KL eller byta till AKAP-KR, medan andra automatiskt överfördes till AKAP-KR.

Med anledning av det nya kollektivavtalet behöver befintlig pensionspolicy uppdateras. Den enda del i föreslagen revidering som inte finns reglerat i kollektivavtalet gäller regler om löneväxling. Det är därför fullt möjligt att Aneby kommun liksom exempelvis Eksjö kommun beslutar om att avskaffa nuvarande lönepolicy och inte ersätta den med ny. I det fall krävs endast en separat riktlinje för löneväxling.

HR-ansvarig Caroline Engström och Li Guldbrand föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-11-15

Förslag ny pensionspolicy

Lokalt kollektivavtal AKAP-KR

Nuvarande pensionspolicy

Nuvarande regler för tillämpning avseende pension till anställda

---

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



## **AU § 149 Revidering av riktlinje för sociala medier**

**Ärendet utgår.**

---



## **AU § 150 Information från kommundirektör och avdelningschef kommunserviceavdelningen**

Dnr KS 2023/20

### **Beslut**

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Kommundirektör Mikael Fornander och avdelningschef för  
kommunserviceavdelningen Johanna Evegren informerar om följande:

- Föregående vecka har ett informationsmöte med alla chefer i kommunen hållits med anledning av det ekonomiska läget och de åtgärder som vidtas för att minimera underskottet 2023 och nå en budget i balans 2024.