



# Plan- och bygglovtaxa

Antagen av kommunfullmäktige 2022-05-02 § 47



ANEBY  
KOMMUN

## Innehåll

<b>Inledning</b>	3
<b>Allmänna regler om kommunala avgifter</b>	3
Kommunallagen	3
Självkostnadsprincipen	3
Plan- och bygglagen	3
<b>Bestämmelser om plan- och bygglovtaxan</b>	4
Beräkning av avgifter enligt taxan	4
Benämning av faktorer för beräkning av avgifter	5
Tidersättning	6
Avräkning	6
<b>Tabeller</b>	7
Tabell 1 – Objektsfaktorer	7
Tabell 2 – Underrättelse till berörda sakägare och andra	8
Tabell 3 – Handläggningsfaktor för bygglov HF1	8
Tabell 4 – Handläggningsfaktor för startbesked HF2	9
Tabell 5 – Justering av bygglovsavgifter	9
Tabell 6 – Avgift för besked	10
Tabell 7 – Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner	11
Tabell 8 – Godkännande av sakkunnig, kontrollansvarig OVK	13
Tabell 9 – Hissar och andra motordrivna fordon	13
Tabell 10 – Enkla byggnader - nybyggnad	14
Tabell 11 – Tillbyggnad	15
Tabell 12 – Övriga åtgärder	16
Tabell 13 – Anmälan (ej lovpliktig åtgärd)	17
Tabell 14 – Rivningslov inkl. startbesked	17
Tabell 15 – Bygglov för skyltar	18
Tabell 16 – Marklov inkl. startbesked	19
Tabell 17 – Master, torn och vindkraftverk	19
Tabell 18 – Bygglov för anläggningar	20
Tabell 19 – Övriga ärenden	21
Tabell 20 – Nybyggnadskarta	22
Tabell 21 – Utstakning	22
Tabell 22 – Lägeskontroll	22
Tabell 23 – Tillfälligt utnyttjande av geografisk information	23
Tabell 24 – Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt	24
Tabell 25 – Utskrift	24

Kommunallagen, KL, (2017:725)

Plan- och bygglagen, PBL, (2010:900)

Plan- och byggförordningen, PBF, (2011:338)

## **Inledning**

Denna taxa togs fram utifrån dåvarande Sveriges Kommuner och Landstings förslag till plan- och bygglovtaxa 2011 med utgångspunkt i den nya och förändrade plan- och bygglagen från 2 maj 2011.

Under hösten 2017 genomfördes en revidering av taxan.

## **Allmänna regler om kommunala avgifter**

### **Kommunallagen**

Kommunallagen ger kommunen rätt att ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som tillhandahålls. Kommunfullmäktige beslutar om taxor och dess konstruktion.

### **Självkostnadsprincipen**

För samhällsbyggnadsnämndens verksamhet reglerar 12 kap. 10 § PBL att en avgift inte får överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser. För all kommunal verksamhet gäller dessutom allmänt självkostnadsprincipen i enlighet med 8 kap. 3 § KL. Självkostnadsprincipen syftar på det totala avgiftsuttaget för en verksamhet. Kostnaderna i det enskilda fallet har inte någon betydelse för tillämpningen av självkostnadsprincipen.

### **Plan- och bygglagen**

Särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet inom samhällsbyggnadsnämndens ansvarsområde finns i 12 kap. 8 § PBL i vilken det anges i att nämnden får ta ut avgifter för:

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd,
4. slutsamråd,
5. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
6. upprättande av nybyggnadskartor,
7. framställning av arkivbeständiga handlingar,
8. expediering och kungörelse enligt 9 kap. 41-41 b §§ PBL,
9. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Samhällsbyggnadsnämnden får även enligt 12 kap. 9 § PBL ta ut en planavgift för att täcka kostnader som kommunen har för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser, om nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av en byggnad eller annat bygglov enligt 16 kap. 7 § (skylt eller ljusanordning eller annan bygglovpliktig anläggning) och den fastighet som bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

En avgift ska, enligt 12 kap. 8 § eller 9 § PBL, betalas av den som är sökande eller har gjort anmälan i det ärende som beskedet, beslutet eller handläggningen avser. Avgiften får tas ut i förskott.

## Bestämmelser om plan- och bygglovtaxan

Denna taxa träder i kraft den 1 juli 2022.

Taxan gäller för samhällsbyggnadsnämndens verksamhet. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen eller kommunallagen om inte annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgifterna är inte momsbelagda, om inget annat anges. Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller och bilagor.

### Beräkning av avgifter enligt taxan

Avgiften för en viss åtgärd tas ut enligt de tabeller som hör till taxan. Flertalet av avgifterna beräknas som en funktion av ett värde som utgör en tusendel av gällande prisbasbelopp (mPBB) enligt lagen om allmän försäkring (1962:381) samt ärendeberoende faktorer som grundar sig på den tidsåtgång och komplexitet som handläggningen av respektive ärendetyp kräver. Därutöver läggs justeringsfaktor N till funktionen i syfte att anpassa avgiftsnivån till förhållanden inom kommunen.

I Aneby kommun och i denna taxa tillämpas justeringsfaktorn N 0,8.

Justeringsfaktorn N kan justeras av samhällsbyggnadsnämnden.

Avgift kan även tas ut genom tidersättning enligt fastställd timtaxa. Den fastställda timtaxan beräknas i procentsats utifrån gällande prisbasbelopp (PBB).

## Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter

HF	Handläggningsfaktor
HF1	Handläggningsfaktor för bygglov
HF2	Handläggningsfaktor för startbesked
HFÖ	Handläggningsfaktor för övriga åtgärder
KOM	Faktor för kommunicering
KF	Kartfaktor
PBB	Prisbasbelopp
mPBB	”Milliprisbasbelopp” en tusendels prisbasbelopp
MF	Mättningsfaktor
N	Justeringsfaktor
NKF	Nybyggnadskartefaktor
OF	Objektfaktor
PLF	Planavgiftsfaktor
UF	Utstakningsfaktor
ÅF	Återgivningsfaktor vid utskrift

**Grundprincip för beräkning av avgift:** Faktor x mPBB x N.

**Avgift för bygglov / startbesked** beräknas efter bruttoarean (BTA) + öppenarean (OPA)

**Planavgift** beräknas efter BTA + OPA.

**Mättningsavgift** beräknas efter byggnadsarean BYA + OPA.

**Kartavgift** beräknas efter markarean i hektar (HA).

**Nybyggnad** Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.

**Tillbyggnad** Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.

**Ombyggnad** Ändring av byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas.

**Ändring** En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Vid beräkning av BTA, OPA och BYA skall mätreglerna enligt Svensk Standard SS 21054:2020 utgåva 2 gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger.

Vid definition av byggnadshöjd, sluttningsvåning, källare med mera skall beräkningsregler och definitioner enligt plan- och byggförordningen tillämpas.

## **Tidersättning**

Avgift kan också tas ut genom tidersättning enligt fastställd timtaxa.

- Vid tidersättning tas kostnad för administration ut med minst en timme.
- Vid tidersättning kan också ersättning för resa utgå om så erfordras.

Den fastställda timtaxan i Aneby kommun är 1,7 % per timme av gällande prisbasbeloppet, PBB. Timtaxan avrundas till heltal.

## **Avräkning**

För startbesked gäller att om sökanden så begär ska nämnden återbetala i förskott erlagda avgifter för åtgärder som inte vidtagits. Detta under förutsättning att kontrollplan följts och projektet inte fullföljts inom föreskriven tid.

Slutavräkning sker när slutbesked utfärdas.

Om slutlig avgift för startbesked och upprättande av kontrollplan avviker ifrån i förskott betald avgift ska avräkningen ske senast när slutbesked överlämnas.

Ränta utgår inte på belopp, som återbetalas respektive tilläggsdebiteras, för tid innan betalningen ska ske.

Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt preskriptionslagen (1981:130), det vill säga preskription sker efter tio år.

## Tabeller

Tabell I – Objektsfaktorer

Objektsfaktorer (OF) för handläggning av olika objekt – byggnader och anläggningar – beroende på storlek. Faktorn multipliceras med lämplig åtgärdsfaktor enligt tabeller nedan.

Area (m <sup>2</sup> ) = BTA + OPA	OF
Byggnader, anläggningar inkl. bygglovspliktiga komplementbyggnader	
0-49	4
50-129	6
130-199	8
200-299	10
300-499	14
500-799	20
800-1 199	26
1 200-1 999	36
2 000-2 999	46
3 000-3 999	56
4 000-4 999	64
5 000-5 999	72
6 000-7 999	85
8 000-9 999	100
10 000-14 999	125
15 000-24 999	170
25 000-49 999	235
50 000-100 000	400
Härutöver	+3 / 1 000 m <sup>2</sup>
Mycket enkla byggnader < 50 m <sup>2</sup> *	2

\* I separat ärende, till exempel carport, taktäckta uteplatser (som inte är bygglovbefriade) skärmtak, glasade uteplatser / växthus, transformatorbyggnader och liknande.

I ärenden gällande både huvudbyggnad och garage / carport räknas den sammanlagda BTA + OPA.

I de fall ärendet har flera byggnader av samma typ beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA enligt tabell 1.

**Tabell 2 – Underrättelse till berörda sakägare och andra**

Denna taxa används när kommunikering behövs. Taxan tillämpas även vid kommunikering av avslagsbeslut och vid tillsyn.

Avgift = KOM x mPBB x N (+ eventuell annonskostnad)

Antal	Kommentar	KOM
Hörande av sakägare 1-5		20
Hörande av sakägare 6-9		30
Hörande av sakägare 10-		60
Meddelande om lov och förhandsbesked till berörda sakägare		15
Kungörelse	+ faktisk annonskostnad	40
Kungörelse av beslut i Post- och Inrikes tidningar (PoIT)	+ faktisk annonskostnad	5

**Tabell 3 – Handläggningsfaktor för bygglov HF1**

Avgift för bygglov = Summan av tillämpliga HF1 x OF x mPBB x N (OF enligt tabell 1)

Åtgärd	Handläggnings-faktor HF1
Administration inkl. arkivering	7
Planprövning <i>Planenlighet inom detaljplan eller kontroll mot givet förhandsbesked</i>	3
Byggnaden <i>Placering, yttre utformning och färgsättning Användbarhet och tillgänglighet</i>	7
Tomten <i>Tomts ordnande inkl. utfart och parkering Enkel kontroll av grundläggning och dagvattenanslutning Fyllning och schaktning (då marklov inte fordras) Skyddsåtgärder mot skred och högvatten Utrymnings- och räddningsvägar Mättgranskning Besiktning</i>	7



**Tabell 4 – Handläggningsfaktor för startbesked HF2**

Avgift = Summan av alla tillämpliga HF2 x OF x mPBB x N  
(OF enligt tabell 1 alternativt tidersättning)

Åtgärder	Handläggnings-faktor HF2
Administration inkl. arkivering och registrering av kontrollansvarig	7
Tekniskt samråd	10
Beslut om kontrollplan	2
Startbesked (gäller även påbörjande av rivning)	3
Arbetsplatsbesök	5
Extra arbetsplatsbesök (per styck)	5
Slutsamråd	3
Extra samråd (per styck)	3
Slutbesked, avslut eller interimistiskt slutbesked	3

**Tabell 5 – Justering av bygglovsavgifter**

Avser enbart bygglovavgiften (HF1).

Åtgärd	Avgift
Lämplighet / lokaliseringsprövning utanför detaljplan	25 % påslag på bygglovavgiften
Tillägg för prövning av liten avvikelse	20 % påslag på bygglovavgiften
Varsamhet	10 % påslag av bygglovavgiften
Ombyggnad	100 % av bygglovavgiften
Ändring	70 % av bygglovavgiften (berörd del)
Tidsbegränsat bygglov	75 % av bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, förlängning	50 % av bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong	75 % av bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong, förlängning	50 % av bygglovavgift
Förnyelse av lov = ny prövning	80 % av bygglovavgift

Tabell 6 – Avgift för besked

Typ av besked	Beskrivning
Förhandsbesked (inkl. grannhörande, exkl. meddelande om beslut och kungörelse PoIT)	80 x mPBB x N – utanför planlagt område
Ingripandebesked	Antal timmar (minst en)
Planbesked; enkel / medelstor / stor åtgärd	Antal timmar (minst en och maximalt 10 / 15 / 25 timmar, se nedan)
Villkorsbesked	5 % av bygglovavgiften (avräknas till hälften vid beräkning av bygglovavgiften om villkoren har uppfyllts vid bygglovprövningen)
Strandskyddsdispens	Taxa uttas i enlighet med Höglandstaxan för prövning och tillsyn enligt miljöbalken

### Planbesked

För förhandsbesked, planbesked och strandskyddsdispens gäller:

- Positiva besked debiteras med 100 % av ovanstående belopp.
- Negativa besked debiteras med 60 % av ovanstående belopp.

Avgiften för planbesked avräknas till hälften vid tecknande av planavtal.

### Planbesked – ärendekategorier

#### Enkel åtgärd

Avgift enligt tidersättning (maximalt debiteras 10 arbetstimmar).

Med enkel åtgärd avses projekt som uppfyller samtliga följande kriterier:

1. Mindre projekt av enklare karaktär: ny- eller tillbyggnad av bostadshus omfattande högst två lägenheter eller ny- eller tillbyggnad av verksamheter upp till totalt 250 m<sup>2</sup> bruttoarea eller övriga projekt med en markarea om högst 2 000 m<sup>2</sup> eller ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Projektet ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av samma karaktär.
3. Eventuellt planarbete kan antas vara möjligt att genomföra med enkelt planförfarande.

### Medelstor åtgärd

Avgift enligt tidersättning (maximalt debiteras 15 arbetstimmar).

Med medelstor åtgärd avses projekt som inte uppfyller samtliga kriterier för enkel åtgärd eller som inte uppfyller något av kriterierna för stor åtgärd.

### Stor åtgärd

Avgift enligt tidersättning (maximalt debiteras 25 arbetstimmar).

Med stor åtgärd avses projekt som uppfyller något av följande kriterier:

1. Projekt av större omfattning: bostadsprojekt omfattande mer än 100 lägenheter eller verksamhetsprojekt omfattande mer än 5 000 m<sup>2</sup> bruttoarea eller övriga projekt omfattande mer än 20 000 m<sup>2</sup> markarea eller ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Ärenden som kan antas innebära betydande miljöpåverkan.

### Tabell 7 – Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner

Grundformel planavgift: mPBB x OF x PF x N

OF sätts enligt tabell 1 till och med 10 000 m<sup>2</sup>. Därutöver höjs OF med 1 per 1 000 m<sup>2</sup> (exempel: OF 10 000 m<sup>2</sup> = 101; 11 000 m<sup>2</sup> = 102). Objektsfaktorn avser ytan för det sökta byggnadsobjektet (BTA).

	<b>Planfaktor (PF) Nybyggnad</b>	<b>PF Tillbyggnad</b>	<b>PF Ändring</b>
Områdesbestämmelser	30	20	20
Detaljplan inkl. program	40	30	30
Fastighetsrättsliga åtgärder i detaljplan	25	15	15

Planavgift tas ut i förskott och slutregleras vid beslut om att planen antas, ändras eller upphävs. För plan där avgift inte slutreglerats vid beslut om antagande tas avgift ut senast vid beslut om kontrollplan.

Planavgift tecknas med intressenter för att specificera betalningsvillkor och parternas åtagande i övrigt.

I planer som annan än kommunen helt eller delvis har utfört och bekostat, till exempel på grund av ett exploateringsavtal eller planavtal, reduceras planavgiften i motsvarande grad.

Planavgift tas inte ut om bygglov har lämnats i strid mot plan (9 kap. 31 § PBL) eller vid tidsbegränsat bygglov (9 kap. 33 § PBL). Planavgift kan dock debiteras om det lämnade bygglovet medges med liten avvikelse från planen (tolkningsutrymmet).

Vid ändring av en del av en äldre detaljplan som är antagen före 1 juli 1987 tas planavgift ut för berörd byggrätt inom det område som ändrats.

Vid en generell ändring av en bestämmelse inom en eller flera äldre detaljplaner (antagna före 1 juli 1987), tas planavgift ut inom hela den gamla detaljplanens område om åtgärden som skall utföras endast har stöd i ändringen av detaljplanen (till exempel inredning av vindar).

Planavgifter i äldre detaljplaner enligt tidigare plan- och bygglag (1987:10) utgår i enlighet med grundformeln för planavgift tillsammans med tabell 7.

För tillbyggnad / komplementbyggnad i separat ärende ska OF användas enligt tabell 1.

För tillbyggnad som överstiger 50 % av huvudbyggnadens BTA tillämpas planfaktor som för nybyggnad.

Tidersättning debiteras i ärenden, som inte går att definiera enligt ovan till exempel där intressenten eller sökanden erhåller annan nytta än möjlighet till lov som kan mätas enligt standard för BTA eller OPA.

Planavgift tas **inte** ut för

- nybyggnad av komplementbyggnad i separat ärende mindre än 50 m<sup>2</sup>
- tillbyggnader oavsett byggnad mindre än 50 m<sup>2</sup>

Förskottsavgift tas ut enligt följande princip

- vid planstart 25 %
- vid granskning 25 %
- efter antagande 50 %

**Tabell 8 – Godkännande av sakkunnig, kontrollansvarig OVK (obligatorisk ventilationskontroll)**

$$\text{Avgift} = \text{HF} \times \text{mPBB} \times \text{N}$$

Avgift tas ut enligt övergångsbestämmelser.

Åtgärd	HF
Ny sakkunnig	25

**Tabell 9 – Hissar och andra motordrivna fordon**

Avgift tas ut som tidersättning enligt plan- och byggförordningen

Åtgärd	Tidersättning
Medgivande eller förbud att använda hiss	Antal timmar (minst 1 tim)

## Tabell 10 – Enkla byggnader - nybyggnad

Avgiften utgör summan av avgifterna för de åtgärder som samhällsbyggnadsnämnden vidtar i samband med bygglov respektive startbesked. Avgift för att upprätta eller ändra detaljplan, områdesbestämmelser eller fastighetsplan tillkommer enligt särskild taxa eller genom upprättat planavtal.

Se tabell 3 och 4 angående tillämpliga HF.

Avgiften inkluderar ett arbetsplatsbesök, utom vid mycket enkla byggnader.

HF1 ska justeras utifrån eventuell faktor i tabell 5.

Bygglovavgift (inkl. startbesked) = mPBB x OF x (HF1 + HF2) x N

Typ	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Fritidshus	40-80 m <sup>2</sup> BTA	4	21	28
Fritidshus, kolonistuga	< 40 m <sup>2</sup>	2	14	15
Nätstation / pumpstation	Oavsett storlek	4	14	13
Växthus, lusthus och liknande, oisolerat	> 15 m <sup>2</sup> men ≤ 50 m <sup>2</sup>	2	14	13
Rullstolsgarage m.m.	Oavsett storlek	2	14	13
Kiosk, manskapsbod m.m.	Oavsett storlek	4	17	15
Sommarveranda, restaurang	Oavsett storlek	4	17	23
Komplementbyggnad, garage, carport, förråd (eget ärende)	< 50 m <sup>2</sup>	2	17	13
Komplementbyggnad, garage, carport, förråd (eget ärende)	> 50 m <sup>2</sup>	4	17	15
Källsorteringsbehållare / grupp Sopskåp, sophus		4	14	15

Fritidshus ska enligt 8 kap. 6 § PBL inte granskas med hänsyn till tillgänglighet och energikrav. Större fritidshus än 80 m<sup>2</sup> är dock ofta lika tekniskt komplicerade som permanentbostäder varför avgiften i de fallen är lika som för permanenthus.

## Tabell 11 – Tillbyggnad

HF1 ska justeras utifrån eventuell faktor i tabell 5.

Bygglovavgift (inkl. startbesked) = mPBB x OF x (HF1 + HF2) x N

Huvudbyggnad	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Tillkommande yta BTA	≤15 m <sup>2</sup>	2	14	10
Tillkommande yta BTA	16-49 m <sup>2</sup>	4	17	15
Tillkommande yta BTA	50-99 m <sup>2</sup>	6	17	28
Tillkommande yta BTA	100-199 m <sup>2</sup>	8	17	28
Tillkommande yta BTA	200-299 m <sup>2</sup>	10	17	28
Tillkommande yta BTA	300-499 m <sup>2</sup>	14	17	28
Övriga steg: OF enligt tabell 1			17	33
Uterum (ej inglasning av befintlig altan/uteplats, se tabell 12) *	Oavsett storlek	2	17	15
Altaner	Oavsett storlek	Tidsersättning (minst 3 timmar)		

\* Normalt tillkommer avgift för lägeskontroll.

Komplementbyggnad		OF	HF1	HF2
Typ: garage, carport, förråd	Oavsett storlek men ≤ 50 % av ursprunglig byggnads BTA	2	14	13
Tillbyggnad fritidshus	≤ 50 m <sup>2</sup>	4	14	13
Tillbyggnad växthus, lusthus m.m. oisolerat	> 15 m <sup>2</sup>	2	14	13
Burspråk		2	14	13
Takkupa		2	14	13

## Tabell 12 – Övriga åtgärder

För dessa åtgärder ges startbesked i samband med lov.

$$\text{Bygglovavgift} = \text{mPBB} \times \text{HFÖ} \times \text{N}$$

Typ	Yta BTA	HFÖ
Balkong 1-5 st		65
Balkong > 5 st		130
Inglasning av balkong 1-5 st		65
Inglasning av balkong > 5 st		130
Inglasning av uteplats / uterum	Oavsett storlek	65
Skärmtak	15-30 m <sup>2</sup>	50
Skärmtak	≥ 31 m <sup>2</sup>	100

$$\text{Bygglovavgift (inkl. startbesked)} = \text{mPBB} \times \text{OF} \times (\text{HF1} + \text{HF2}) \times \text{N}$$

Övrigt – utan konstruktion	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Fasadförändring, mindre		2	11	10
Fasadförändring, större		4	11	10
Bostadshiss – handikapp enbostadshus (endast HF2 vid invändig installation)		2	17	13
Hiss / ramp		4	17	15
Mur och eller plank vid enbostadshus		2	10	13
Mur och / eller plank – bullerplank / stabilitet – oavsett material		3	14	15
Solpanel/solceller – ej på en- och tvåbostadshus		2	14	13
Frivilligt bygglov	Avgift enl. normalt bygglov			



### Tabell 13 – Anmälan (ej lovpliktig åtgärd)

Bygglovavgift (inkl startbesked) = mPBB x OF x HF2 x N

Huvudbyggnad	Yta BTA	OF	HF2
Ombyggnadsyta BTA	≤15 m <sup>2</sup>	2	10
Ombyggnadsyta BTA	16-49 m <sup>2</sup>	4	15
Ombyggnadsyta BTA	50-99 m <sup>2</sup>	6	28
Ombyggnadsyta BTA	100-199 m <sup>2</sup>	8	28
Ombyggnadsyta BTA	200-299 m <sup>2</sup>	10	28
Ombyggnadsyta BTA	300-499 m <sup>2</sup>	14	28
Övriga steg: OF enligt tabell 1			33

Nedanstående tabell används där endast en av åtgärderna omfattas.

Vid ombyggnader som omfattar flera åtgärder används i stället ovanstående tabell.

Avgift = HF2 x mPBB x N

Enskilda åtgärder	HF2
Eldstad och rökkanal / st.	25
Grundförstärkning enbostadshus	90
Grundförstärkning	200
Ventilationsanläggning enbostadshus	50
Ventilationsanläggning övriga	140
Håltagning / bärande konstruktion, mindre	30
Håltagning / bärande konstruktion, större	140
Stambyte	90
VA-installation	50
Sopsug	90
Fettavskiljare	30

### Tabell 14 – Rivningslov inkl. startbesked

Avgift = HF x mPBB x N

Rivning	HF
< 30 m <sup>2</sup> BTA	50
31-250 m <sup>2</sup> BTA	100
251-999 m <sup>2</sup> BTA	200
> 1000 m <sup>2</sup> BTA	400

## Tabell 15 – Bygglov för skyltar

- Prövning sker som för byggnader.
- Avgift tas ut med hänsyn till åtgärderna och omgivningspåverkan.
- Administrationsavgift ingår i avgiften för skyltar och ljusanordningar.

$$\text{Avgift} = \text{HF} \times \text{mPBB} \times \text{N}$$

Åtgärd		HF om liten påverkan på stads- eller landskapsbilden	HF om stor påverkan på stads- eller landskapsbilden
Stor skylt, stor vepa	> 20 m <sup>2</sup>	30	70
Liten skylt, liten vepa	≥ 1 m <sup>2</sup> men ≤ 20 m <sup>2</sup>	20	40
Skyltprogramgranskning	≥ 20 m <sup>2</sup>	40	100
Prövning mot skyltprogram		15	15
Därutöver per skylt		10	10
Skylt, skyltpelare, stadspelare	≤ 10 m <sup>2</sup>	30	60
Skylt, skyltpelare, stadspelare	> 10 m <sup>2</sup>	60	100
Ljusramp	Ny / ny front	30	60
Ljusramp	Utöver den första	20	40
Ljusanordning vid idrottsplats eller liknande	> 5 st	40	80
Byggskylt eller -vepa	≤ 15 m <sup>2</sup>	20	40
Byggskylt eller -vepa	> 15 m <sup>2</sup>	30	60
Förbesiktning	Per gång	10	20
Remiss	Trafikverket m.fl.	15	15

Väsentlig ändring av skylt eller ljusanordning medför samma arbetsinsatser som vid ansökan om ny. Avgift tas därför ut som vid ny skylt eller ljusanordning.

Skylt i samband med byggnation placerad på samma fastighet, max 15 m<sup>2</sup> är avgiftsfri. Är skylten större än 15 m<sup>2</sup> tas avgift ut enligt tabell.

Skyltprogram kan tas fram i samförstånd mellan fastighetsägaren och samhällsbyggnadsavdelningen. Det består av dokument eventuellt tillsammans med ritning som visar var på fasaderna skyltar ska placeras och kan även innehålla principer för skyltars utformning. Skyltprogram fastställs av samhällsbyggnadsnämnden. Avgiften reduceras om skyltprogram följs.

**Tabell 16 – Marklov inkl. startbesked**

Avgiften tas enbart ut som tidersättning

Åtgärd	Tidersättning
Marklov såväl schakt som fyllning	Antal timmar (minst 3 tim)

**Tabell 17 – Master, torn och vindkraftverk**

Avgift = HF1 x mPBB x N

Master, torn, vindkraftverk	Beskrivning	HF1
Radio- och telemast eller torn + en teknikbod	Ett torn	250
Radio- och telemast eller torn + en teknikbod	Fler än ett	550
Vindkraftverk	Per verk, totalhöjd < 50 m	500
Vindkraftverk	Ett verk, totalhöjd > 50 m	550
Vindkraftverk	2-4 verk	1 200
Vindkraftverk	5-6 verk	2 500
Vindkraftpark	Fler än 7 verk (anmälan)	2 500

Avgift för kommunikering tillkommer.

## Tabell 18 – Bygglov för anläggningar

### Anläggning på land

HF1 ska justeras utifrån eventuell faktor i tabell 5.

Bygglovavgift (inkl. startbesked) = mPBB x OF x (HF1 + HF2) x N

Objekt	Beskrivning	OF	HF1	HF2
Anläggningens yta	0-1 999 m <sup>2</sup>	40	24	28
Anläggningens yta	2 000-4 999 m <sup>2</sup>	60	24	28
Anläggningens yta	5 000-10 000 m <sup>2</sup>	80	24	28
Anläggningens yta	≥ 10 000 m <sup>2</sup>	100	24	28
Parkeringsplats	Antal timmar (minst 1 tim)			
Upplag / materialgård	Antal timmar (minst 1 tim)			
Cistern	Antal timmar (minst 1 tim)			
Tunnel / bergrum	Antal timmar (minst 1 tim)			

Exempel på anläggningar enligt plan- och byggförordningen:

- Begravningsplats
- Campingplats
- Idrottsplats
- Friluftsbad
- Golfbana
- Kabinbana
- Minigolfbana
- Motorbana
- Nöjespark
- Skidbacke med lift
- Skjutbana

### Anläggning i vatten

Objekt	Beskrivning	OF	HF1	HF2
Brygga, såväl ponton som fast anlagd	För fler än 10 båtar (annars ej bygglov)	20	24	28
Småbåtshamn – se marina	För fler än 10 båtar, < 5 000 m <sup>2</sup>	40	24	28
Marina 5 000-10 000 m <sup>2</sup> , flera bryggor	För fler än 10 båtar, annars inte hamn	80	24	28
Utökning med pontonbrygga	Per brygga	5	24	28

## Tabell 19 – Övriga ärenden

Avgift = HF x mPBB x N

Ärendetyp	Beskrivning	HF
Anstånd	Ingen avgift	
Avslag såväl bygglov, marklov, rivningslov som förhandsbesked	Halv avgift HF1	
Avvisa		20
Återkallad ansökan (avskrivet ärende)	25% av normal bygglovavgift eller tidersättning (se tabell 2)	

### **Tabell 20 – Nybyggnadskarta**

Nybyggnadskarta krävs om samhällsbyggnadsnämnden anser det nödvändigt. Nämnden anger riktlinjer för när nybyggnadskarta ska upprättas.

Vid normalt utförande innehåller nybyggnadskartan fastighetsgränser, höjder, befintliga byggnader, planinformation och anslutningspunkter.

Avgift för nybyggnadskarta faktureras direkt från det företag som kommunen har avtal med. Fakturan ställs till beställare av nybyggnadskarta.

### **Tabell 21 – Utstakning**

Krav på utstakning gäller för områden inom detaljplan samt övriga områden som angetts genom beslut av samhällsbyggnadsnämnden eller delegerad tjänsteperson.

Utslakning kan utföras genom samhällsbyggnadsnämndens försorg eller av annan med verifierad mätningsteknisk kunskap som byggherren föreslår.

Om utstakning inte utförs genom nämndens försorg utan av annan kan det företag som kommunen har avtal med ta ut en avgift. Avgiften faktureras direkt till byggherren från företaget.

Avgift för utstakning genom kommunens försorg faktureras direkt från det företag som kommunen har avtal med. Fakturan ställs till byggherren.

### **Tabell 22 – Lägeskontroll**

Lägeskontroll utförs för samtliga byggnader i ärenden som omfattas av utstakningskrav och inte är bygglovbefriade. Detta inkluderar åtgärder inom detaljplanerat område, sammanhållen bebyggelse och inom strandskyddsområde.

Lägeskontroll kan utföras genom samhällsbyggnadsnämndens försorg eller av annan med verifierad mätningsteknisk kunskap som byggherren föreslår.

Om lägeskontroll inte utförs genom nämndens försorg utan av annan kan det företag som kommunen har avtal med ta ut en avgift. Avgiften faktureras direkt till byggherren från företaget.

Avgift för lägeskontroll genom kommunens försorg faktureras direkt från det företag som kommunen har avtal med. Fakturan ställs till byggherren.

**Tabell 23 –Tillfälligt utnyttjande av digital geografisk information**

Avgift per HA = mPBB x KF x N  
(moms 25 % tillkommer)

Nedanstående taxa tillämpas för tillfälliga nyttjare av det kommunala kartmaterialet. För permanenta användare (nyttjare) av kommunalt kartmaterial träffas vid uttagande av avgift normalt årsavtal.

När primärkartan innehåller mer än en informationsandel enligt nedanstående tabell adderas dessa för totalt KF.

Primärkarta Innehåll i kartan	Informationsandel i %	KF
Gränser och fastighetsbeteckning	30	9
Byggnader och övriga topografiska objekt	30	9
Vägar, järnvägar, adresser	20	6
Höjdinformation	20	6
All information	100	30

Övriga digitala kartprodukter	KF
Översiktlig karta	2
Stadskarta	1,5
3D-stadsmodell, digital	
Byggnader med takkonstruktion	7,5
Byggnadskuber	5
Terrängmodell, ytor	6,25
Höjdgitter	5
Digitalt ortofoto, upplösning (m/pixel)	
0,1	0,1
0,2	0,05
0,5	0,0125

Vid utskrift tillkommer kostnad för material.

Tidersättning tas ut för layout- och bildbehandling i förekommande fall.

Snedbild / fotografi	KF
Kommersiellt bruk (digital bild)	25
Privat bruk (digital bild)	6
Privat bruk (utskrift på fotopapper A4)	2,5
Privat bruk (utskrift på fotopapper A3)	4

Digital adressinformation	KF
Adresspunkt inkl koordinat	0,0125

**Tabell 24 – Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt**

Avgift = mPBB x MF x N  
(moms 25 % tillkommer)

Objekt	MF
Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt (minimum 3 punkter per beställning)	10

**Tabell 25 – Utskrift**

Avgift per m<sup>2</sup> = mPBB x ÅF x N  
(moms 25 % tillkommer)

Utskrift på papper	ÅF
Text och linjer	8
Täckande utskrift (ytor, raster)	16