



Sammanträde med Allmänna utskottet
Plats och tid Stora sammanträdesrummet kl. 08:15 – 12:05

Beslutande
Ledamöter

Beata Allen (C) Ordförande
Arijana Jazic (S)
Annki Stark (S)
Kristin Apsey (SD)

Frånvarande ledamöter

Mats Hansson (M)

Tjänstemän

Hugo Thorén, sekreterare
Mikael Fornander, kommundirektör
Maria Engmalm Wallsten, ekonomichef
Johanna Evegren, avdelningschef kommunserviceavdelningen
Michael Wirestam, samhällsbyggnadschef §§ 9 – 13
Caroline Engström, HR-ansvarig §§ 4 – 8
Carina Andersson, socialchef § 7
Lars Skeppås, teknisk chef § 14

Utses att justera

Kristin Apsey

Justeringens plats
och tid

Kommunhuset 2023-01-24

Paragrafer 1-18

Underskrifter

Sekreterare
Hugo Thorén

Ordförande
Beata Allen

Justerande
Kristin Apsey



Allmänna utskottet

2023-01-23

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum

2023-01-23

Förvaringsplats
för protokollet

Kommunhuset

Datum då anslag
publiceras

2023-01-24

Datum då anslag
tas bort

2023-02-15

Underskrift

.....

Hugo Thorén



§ 1	Finansrapporter december 2022	2022/49
§ 2	Uppföljning av intern kontrollplan 2022 för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen	2022/62
§ 3	Fastställande av intern kontrollplan 2023 för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen	2022/386
§ 4	Lönekartläggning 2022	2023/76
§ 5	Löneöversyn 2023	2023/77
§ 6	Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet	2023/78
§ 7	Information: HR	2023/20
§ 8	Åtgärder för att stärka Aneby kommuns varumärke som arbetsgivare	2023/82
§ 9	Remiss: Dialogversion Rumslig strategi för Östergötland	2023/69
§ 10	Medborgarförslag: Angående trafiksäkerhet vid Frinnaryd förskola	2022/360
§ 11	Medborgarförslag: Angående elproduktion i fjärrvärmeverket	2022/358
§ 12	Medborgarförslag: Välkomst-/infartsskyltar till de mindre samhällena och byarna i kommunen	2022/276
§ 13	Medborgarförslag: Angående förbättrad trafiksäkerhet på Parkskolan	2022/376
§ 14	Ansökan om bostadsanpassningbidrag	2023/56
§ 15	Beslut om finansiering: Kommunstyrelsens utvecklingsdag	2023/20
§ 16	Ledamöter till Anebys kommunala råd i frågor om funktionsnedsättning	2023/60
§ 17	Hantering av frågor från rådet för funktionsnedsättning	2023/20
§ 18	Information från kommundirektör och avdelningschef kommunserviceavdelningen	2023/20



AU § 1 Finansrapporter december 2022

Dnr KS 2022/49

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att överlämna rapporterna till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Enligt finanspolicyn har kommunstyrelsen ansvar att löpande följa kommunens finansiella situation. I bilaga till denna skrivelse finns finansrapporter för Aneby kommun, Aneby Miljö och Vatten, AB Stiftelsen Aneby bostäder samt kommunkoncernen per den 31 december 2022.

Koncernens sammanlagda lån uppgår till 470,9 miljoner kronor. Koncernens sammanlagda lån uppfyller de finansiella riktlinjerna för ränte- och kapitalbindning per den 31 december 2022, enligt finanspolicyn. Dessutom uppfyller Aneby Miljö och Vatten AB och Stiftelsen Aneby bostäder riktlinjerna var för sig. Aneby kommun uppfyller inte målen avseende ränte- och kapitalbindning och förfallostrukturen. Detta beror på att en större del förfaller inom ett år, vilket är en följd av att lån har amorterats i stället för att omsättas på nytt. Successivt när lån som förfaller omsätts på nytt åtgärdas detta. Aneby kommun har minskat sin låneskuld från 129,3 miljoner kronor vid bokslutet 2021 till 115,7 miljoner kronor vid bokslutet 2022.

I finanspolicyn finns ett mål att genomsnittsräntan på 12 månader ska förändras med maximalt 0,65%. Detta kan bli svårt att uppnå framöver utifrån rådande ränteläge. Snitträntorna kommer successivt att öka allteftersom lånen läggs om, men tack vare förfallostrukturen inom kommunkoncernen sker det med större grad av förutsägbarhet. Fortlöpande värderas beslut om nyupplåning och omsättning av lån i hela koncernen utifrån de finansiella riktlinjerna. Måluppfyllelse på koncernnivå:

	2021-08-31	2021-12-31	2022-04-30	2022-08-31	2022-12-31
Kapitalbindning Genomsnittlig kapitalbindningstid normalt ska vara 2,5 år. (Tillåtet intervall är 1,5 – 4 år)	2,2 år ● Uppfyllt	2,2 år ● Uppfyllt	2,1 år ● Uppfyllt	2,3 år ● Uppfyllt	2,0 år ● Uppfyllt
Räntebindning Genomsnittlig duration ska normalt vara 2,5 år. (Tillåtet intervall är 1,5 – 4 år.)	2,2 år ● Uppfyllt	2,2 år ● Uppfyllt	2,1 år ● Uppfyllt	2,3 år ● Uppfyllt	2,0 år ● Uppfyllt
Kapitalförfall Maximalt 35% av kapitalet får förfalla inom 1 år.	26% ● Uppfyllt	19% ● Uppfyllt	27% ● Uppfyllt	21% ● Uppfyllt	32% ● Uppfyllt
Ränteförfall Maximalt 35% av ränteförfallen får ligga inom ett år.	26% ● Uppfyllt	19% ● Uppfyllt	27% ● Uppfyllt	21% ● Uppfyllt	32k% ● Uppfyllt
Ränteförändring De genomsnittliga räntekostnaderna ska inte fluktuera med mer än 0,65 % från ett år till ett annat.	-0,08% ● Uppfyllt	-0,03% ● Uppfyllt	0,03% ● Uppfyllt	0,2% ● Uppfyllt	0,23% ● Uppfyllt

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-01-13

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 2 Uppföljning av intern kontrollplan 2022 för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen

Dnr KS 2022/62

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att godkänna uppföljningen av internkontrollplan för 2022 avseende kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen, samt

att lämna över uppföljningen till kommunstyrelsen

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen ska nämnderna se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Kontrollplanen ger kontrollaktiviteter för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen. Med uppföljningen säkerställs kontrollen och eventuella avvikelser kan åtgärdas i det fortsatta arbetet och i internkontrollen.

Aneby kommuns reglemente för intern revision och kontroll, som antogs av kommunstyrelsen 16 januari 2017, § 13, syftar till att säkerställa att kommunstyrelsen och samhällsbyggnadsnämnden upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll. De ska med rimlig grad av säkerhet kunna säkerställa att;

- Verksamheten bedrivs ändamålsenligt och kostnadseffektivt.
- Ekonomisk rapportering och information om verksamheten är tillförlitlig.
- Efterlevnad av lagar, föreskrifter, riktlinjer med mera.

Internkontrollplanen för 2022 fastställdes av kommunstyrelsen 31 januari 2022, § 62.

Resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen ska, med utgångspunkt från antagen plan, rapporteras till kommunstyrelsen.

Kommundirektör Mikael Fornander och avdelningschef för kommunserviceavdelningen Johanna Evegren föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Uppföljning av internkontrollplan för Kommunövergripande anslaget 2022
Uppföljning av internkontrollplan för Kommunserviceavdelningen 2022
Tjänsteskrivelse, 2023-01-13

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 3 Fastställande av intern kontrollplan 2023 för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen

Dnr KS 2022/386

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna kontrollaktiviteter för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen som en del i kommunens interna kontrollplan för 2023.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen ska nämnderna se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Aneby kommuns reglemente för intern kontroll, som antogs av kommunstyrelsen 2017-01-17 § 13, syftar till att säkerställa att kommunstyrelsen och samhällsbyggnadsnämnden upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll. De skall med rimlig grad av säkerhet kunna säkerställa att verksamheten bedrivs ändamålsenligt och kostnadseffektivt. Ekonomisk rapportering och information om verksamheten ska vara tillförlitlig. Intern kontrollen ska säkerställa efterlevnad av lagar, föreskrifter och riktlinjer.

Förslag på kontrollaktiviteter för 2023 års granskning har arbetats fram av organisation inom respektive nämnd och avdelning.

Kommundirektör Mikael Fornander och Avdelningschef för kommunserviceavdelningen Johanna Evegren föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-01-13

Intern kontrollplan 2023 Kommunserviceavdelningen

Intern kontrollplan 2023 Kommunövergripande anslaget

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 4 Lönekartläggning 2022

Dnr KS 2023/76

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna rapporten, samt

att anta föreslagen handlingsplan.

Ärendebeskrivning

Aneby kommun har genomfört en lönekartläggning enligt Diskrimineringslagens krav. Lönekartläggningen har mynnat ut i en rapport med handlingsplan för åtgärder. Rapport inklusive handlingsplan ska behandlas av kommunstyrelsen.

Under hösten 2022 har en lönekartläggning enligt Diskrimineringslagens krav genomförts. Kartläggningen har som primärt syfte att utröna och åtgärda om det finns några s.k. osakliga löneskillnader mellan kvinnor och män. Kartläggningen utgör också en grund för utvärdering av kommunens lönepolitik och dess lönepolitiska regler. Enligt Diskrimineringslagen skall denna lönekartläggning utföras en gång per år.

Lönekartläggningen har genomförts av HR-ansvarig i Aneby kommun. Kartläggningen genomförs stegvis genom granskning av kommunens lönepolitik, kartläggning och värdering av medarbetares arbetsuppgifter, analys av löneskillnader och upprättande av handlingsplan.

Kartläggningen utgår från en kartläggning och värdering av arbetsuppgifter som gjorts tillsammans med lokala fackliga parter.

Den fackliga medverkan har skett genom delaktighet i arbetet med arbetsvärderingar samt samverkan av rapporten i kommunens övergripande samverkansgrupp. (KÖS)

Handlingsplanen från föregående lönekartläggning har fullföljts. Risk för diskriminering i lönesättning mellan individer identifierades inom 1 grupp vilket åtgärdas inom ordinarie process för löneöversyn. Ingen diskriminering identifierades mellan grupper.

Skillnaderna mellan män och kvinnors medellöner har fortsatt att minska från föregående år. För 2022 års löner är kvinnornas medellön 99% av männens jämfört med 97% föregående år.

HR-ansvarig Caroline Engström föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-01-17

Lönekartläggning 2022 (rapport)

Bilaga 1 – Boxar utifrån arbetsvärderingar

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 5 Löneöversyn 2023

Dnr KS 2023/77

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att senarelägga starten av 2023 års löneöversyn till dess att Industriavtalet har beslutats.

Ärendebeskrivning

Aneby kommun förbereder för löneöversyn 2023. Kommunstyrelsens allmänna utskott har på delegation att fatta beslut om fördelning av den löneöversynsbudget som Kommunfullmäktige har fattat beslut om.

Nuvarande inflation och samhällsekonomi i stort gör att de ekonomiska prognoserna för löneökningar och dess påverkan osäkra. Utifrån den så kallade svenska modellen är det industrins avtal som sätter det så kallade ”märket” vilket utgör normen för lönekostnadsökningar i Sverige. Enligt tidsplan ska industrins avtal vara färdigförhandlat senast 31 mars 2023. Märket bidrar till förhandlingarna mellan arbetsgivarnas part SKR och fackförbundet Kommunal där de sätter utrymmet för Kommunals avtalsområde 2023.

I och med det osäkra läget rekommenderar tjänsteorganisationen att avvakta beslut om löneöversynens utrymme och därmed pausa löneöversynsprocessen.

HR-ansvarig Caroline Engström föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-01-17

Avtalsrörelsen och svenska modellen, SKR

Beslutet skickas till

HR



AU § 6 Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet

Dnr KS 2023/78

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen är som anställande myndighet ytterst ansvarig för arbetsmiljön för samtliga anställda i Aneby kommun. Samtliga arbetsgivare ska, enligt arbetsmiljölagen, årligen följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet, SAM. I Aneby kommun genomförs uppföljningen genom en enkät som innehåller frågor som chef ska besvara tillsammans med det lokala skyddsombudet och 1-2 medarbetare.

Den årliga uppföljningen ska genomföras på alla nivåer inom organisationen i syfte att förbättra arbetsmiljöarbetet. Genom att ta del av resultatet av den årliga uppföljningen av SAM kan kommunstyrelsen få en överblick av arbetsmiljöarbetet och om särskilda insatser behöver planeras och prioriteras in

Beslutsunderlag

Sammanställning av enkätsvar

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 7 Information: HR

Dnr KS 2023/20

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Socialchef Carina Andersson och HR-ansvarig Caroline Engström informerar om kommande schemaförändringar på särskilt boende för äldre Antuna.

Förändringarna som kommer genomföras är en utökning till 37 timmarsarbetsvecka, med anledning av det avskaffade statsbidraget Återhämtningsbonusen.

Till följd av det är enstaka fall av delade turer tillbaka i schemat. Likaså har resursspassen tagits bort och en intern bemanningspool har tillsatts.

Socialchef och HR-ansvarig arbetar på att ta fram ett nytt schemaförslag utifrån de nya direktiven om elva timmars dygnsvila.



AU § 8 Åtgärder för att stärka Aneby kommuns varumärke som arbetsgivare

Dnr KS 2023/82

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att ge kommundirektör i uppdrag att ta fram förslag på olika förmåner för anställda i Aneby kommun, inklusive kostnader, som kan bidra till att stärka Aneby kommuns varumärke som attraktiv arbetsgivare, samt

att återrapportera till allmänna utskottet senast april 2023.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen antog så sent som 2023-01-16 en strategisk inriktning avseende ”Aneby kommuns arbete med hälsofrämjande arbetsplats”. I dess ingress framgår det att ”Medarbetarna är nyckeln till framgång. Om arbetsgivaren Aneby kommun tar hand om medarbetarna och ser till att de mår bra och trivs, så tar de hand om kommunens invånare och en organisation som är framgångsrik, attraktiv, och effektiv skapas friska, nöjda och glada medarbetare som trivs med sitt arbete ger ett stort mervärde och framgång.”

Enligt SKR, Sveriges Kommuner och Regioner, är kompetensförsörjning den största utmaningen svensk arbetsmarknad står inför. Dagligen kommer rapporter om brist på personal inom olika verksamheter i både privat och offentlig sektor. Konsekvenserna av personalbrist är tuffa. Inte minst för välfärden. Utan personal stannar äldreomsorgen, hälso- och sjukvården och skolan. Kommuner och regioner kommer ha stora kompetensutmaningar kommande tio år. Välfärden behöver anställa 410 000 personer på grund av demografins utveckling och pensioneringar fram till 2031 – om ingenting förändras. Samtidigt är konkurrensen om arbetskraften på hela arbetsmarknaden stenhård. Förutsättningarna varierar dessutom över landet, i sex av tio kommuner minskar personer i arbetsför ålder samtidigt som behoven av välfärd ökar, SKR, Välfärdens kompetensförsörjning 2022.

Den nyligen antagna inriktningen syftar till att utveckla/vidareutveckla en hälsofrämjande arbetsplats, detta är en väsentlig del i att långsiktigt vara attraktiv som arbetsgivare. För att ytterligare förstärka Aneby kommuns attraktivitet och varumärke som arbetsgivare finns det behov av omvärldsbevakning i syfte att ta fram förslag på olika former av personalförmåner för anställda i Aneby kommun.

Med rätt förmåner, som uppskattas av personalen, byggs ett starkt arbetsgivarvarumärke som både anställda och arbetsgivare vinner på i längden. Det underlättar både vid nyrekrytering och för att behålla nyckelpersoner i organisationen. Förutom att stärka varumärket som arbetsgivare syftar personalförmånerna till att förstärka ett hälsosamt och hållbart arbetsliv.

Kommundirektör Mikael Fornander och HR-ansvarig Caroline Engström föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-01-17

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 9 Remiss: Dialogversion Rumslig strategi för Östergötland

Dnr KS 2023/69

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att lämna följande yttrande från Aneby kommun över remiss avseende ”Dialogversion Rumslig strategi för Östergötland”;

Aneby kommun uppfattar övergripande strategin som ett ambitiöst, intressant och gediget dokument för den framtida utvecklingen. Aneby kommun vill trycka på behovet av att stärka kopplingarna mellan våra regioner. Inte minst är Södra stambanan en viktig nod som kan och borde tillvaratas och utvecklas ytterligare. I strategin nämns kopplingen mot Tranås. Aneby kommun ser även behovet av att stärka kopplingen längre söderut via stambanan mot Nässjö och vidare mot Jönköping. Här finns ett funktionellt samband att utveckla och ta tillvara. Förlängd trafikering av Östgötapendeln söderut alternativt av Krösatågen norrut skulle stärka och knyta samman regionerna och därigenom förbättra, förstora och integrera studie-, bostads- och arbetsmarknadsregionerna ytterligare.

Ärendebeskrivning

Region Östergötland arbetar med regional rumslig planering för att åstadkomma en långsiktig hållbar utveckling. I missivet till remiss avseende ”Dialogversion Rumslig strategi för Östergötland” kan man bland annat läsa; ”Den regionala rumsliga planeringen är betydelsefull då vi lever i en regional kontext och behöver se helheter i regionala utmaningar men också möjligheter. Rumslig strategi har ett östgötskt perspektiv och är vägledande i frågor av mellanregional och mellankommunal karaktär och ger inspel till framtida regional och nationell planering. Rumslig strategi tar avstamp i det utvecklingsuppdrag som regionen har genom Lagen om regionalt utvecklingsansvar (2010:630) och förordningen om regionalt tillväxtarbete (2017:583).

Målet med Rumslig strategi är; En rumslig strategi för Östergötland med en väl avvägd rumslig inriktning för Östergötland (strukturbild) som anger en tydlig prioritering av olika platsers funktioner och relationer.”

Den fördjupade dialogen för Rumslig strategi för Östergötland pågår från och med 9 januari till och med 11 april 2023. Aneby kommun har fått remissen i egenskap av angränsande kommun till Östergötland.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Remiss ”Dialogversion Rumslig strategi för Östergötland”

Missiv, 2022-12-22

Tjänsteskrivelse, 2023-01-10

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 10 Medborgarförslag: Angående trafiksäkerhet vid Frinnaryd förskola

Dnr KS 2022/360

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att ställa sig bakom upprättat svar på medborgarförslag avseende trafiksäkerhet och staket vid Frinnaryds förskola, samt

att medborgarförslaget med detta är besvarat.

Allmänna utskottet beslutar för egen del

att den trafiksäkerhetsförbättrande åtgärden som föreslås bör prioriteras i verksamhetens åtgärdsplan.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag med om trafiksäkerhet och staket intill Frinnaryds förskola inkom till kommunen den 6 november 2022.

I medborgarförslag konstateras att staketet runt hörnet vid förskolan är alldeles för lågt och oskyddat. En olycka skulle få katastrofala följder om något fordon skulle köra av vägen och dröna in där. Ett barn kan lätt klättra över det låga staketet på några sekunder och vara på den trafikerade vägen. Vidare ifrågasätts hur kan det komma sig att den tillåtna hastigheten är 70 km utanför en förskola?

I förslaget till svar konstateras att vägarna runt förskolan har statligt huvudmannaskap vilket innebär att Trafikverket ansvarar för dessa. Aneby kommuns rådighet över vägarna är därmed starkt begränsad.

Vidare konstateras att staketet och den låga höjden på detsamma har uppmärksammats vid höstens fastighetsrond med representanter från barn- och utbildningsavdelningen och tekniska enheten. Det finns med på lista över åtgärder efter rondens. Tekniska enheten ska åtgärda staketet så snart det är möjligt.

Med hänvisning till svaret är medborgarförslaget att anse som besvarat.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2022-11-06

Förslag till svar på medborgarförslag, 2022-12-15

Tjänsteskrivelse, 2022-12-15

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 11 Medborgarförslag: Angående elproduktion i fjärrvärmeverket

Dnr KS 2022/358

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att ställa sig bakom upprättat svar på medborgarförslag om elproduktion i fjärrvärmeverket, samt

att medborgarförslaget med detta är besvarat.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag om elproduktion i fjärrvärmeverket i Aneby inkom till kommunen den 3 november 2022. Kommunfullmäktige beslutade den 28 november 2022 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

I medborgarförslaget skrivs; ” Jag föreslår att Aneby kommun satsar på elproduktion i fjärrvärmeverket vilket ger el dygnet runt och hela året.

Det är ju mycket av verksamheten i kommunen som behöver el hela tiden och kommunen bör ta sitt ansvar att försörja sig. Genom att elda fjärrvärmeverket för fullt uppstår ett överskott av värme som kan användas för fossilfri elproduktion.”

I förslaget till svar konstateras att Aneby Miljö & Vatten AB under 2021 gjorde en förstudie kring elproduktion vid fjärrvärmeverket som visade att det inte är ekonomiskt lönsamt. Payoff-tiden, alltså tiden för när en sådan investering blir lönsam, var längre än livslängden på både turbin

och värmeverket i sig. Styrelsen i bolaget beslutade i september 2021 utifrån förstudien att inte investera i en turbin för elproduktion

I och med att förutsättningarna har förändrats sedan styrelsens beslut, inte minst med ett generellt högre elpris, har Aneby Miljö & Vatten under hösten 2022 beslutat att gå igenom förstudien på nytt för att se om det nu ändå finns förutsättningar för elproduktion vid fjärrvärmeverket.

Med hänvisning till ovanstående är medborgarförslaget besvarat.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2022-11-03

Tjänsteskrivelse, 2022-12-15

Förslag till svar på medborgarförslag, 2022-12-15

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 12 Medborgarförslag: Välkomst-/infartsskyltar till de mindre samhällena och byarna i kommunen

Dnr KS 2022/276

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att ställa sig bakom upprättat svar på medborgarförslag om välkomst/infartsskyltar till de mindre samhällena och byarna i kommunen, samt

att medborgarförslaget med detta är avslaget i den del som behandlar välkomst/infartsskyltar och besvarat i den del som avser skyltning vid Vireda skola.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag om välkomst-/infartsskyltar inkom till kommunen den 20 augusti 2022. Kommunfullmäktige beslutade den 26 september 2022 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

I medborgarförslaget önskas att Aneby kommun placerar ut trevliga skyltar för de mindre byarna på liknande sätt som Tranås gjort. Förslagsställaren menar att det blir ett positivt sigill för landsbygden och tydligt när befolkningen och andra passerar igenom samhällena. Förslagsställaren önskar även förbättrad skyltning vid Vireda skola.

Aneby kommun uppfattar förslaget om välkomst-/infartsskyltar som trevligt och har arbetat vidare med att utreda förutsättningarna för ett eventuellt förverkligande. Skulle förslaget genomföras ser kommunen att det främst skulle röra sig om sju samhällen, alltså totalt 14 skyltar om man räknar med två skyltar per samhälle. Tranås kommun hade en budget för sina åtta skyltar om drygt 300 000 kronor. I budgeten ingick bland annat framtagande av skyltarna, tillverkning, fundament och montage. Till detta tillkommer arbete med tillstånd och arrenden. Därutöver eventuella kostnader för arrenden. Viss summa behöver också avsättas årligen för underhåll av skyltarna så att de sedan hålls i gott skick och är vad de är tänkta att vara, välkomnande och inbjudande.

Skyltarna kräver tillstånd hos länsstyrelsen. Trafikverket bedömer sedan skyltens utseende, placering och konstruktion och dess lämplighet med hänsyn till trafiksäkerheten. Kommunen har tidigare fått tillstånd till infartsskyltar till Aneby utmed väg 32 respektive 132. Det var en utdragen process att hitta platser där tillstånd slutligen kunde beviljas. Kommunen valde senare att omprioritera de avsatta medlen för infartsskyltarna till förmån för annan investering. Översiktligt bedöms kostnaden för välkomst-/infartsskyltar i kommunen enligt beskrivet till omkring 700 000 kronor. Det kräver dessutom relativt mycket arbete, inte minst med markägarkontakter, arrenden och tillstånd. Förslaget är trevligt men sammantaget bedöms kostnaderna och arbetet inte möjligt att prioritera i nuvarande ekonomiskt läge.

När det kommer till skyltning av och kring Vireda skola kommer kommunen i samband med uppförandet av tillbyggnaden av skolan att se över möjligheterna att förtydliga och förbättra denna framöver.



2023-01-23

Med hänvisning till svaret avslås medborgarförslaget i den del som avser välkomst-/infartsskyltar och anses besvarat i den del som gäller skyltning vid Vireda skola.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2022-08-20

Förslag till svar på medborgarförslag, 2023-01-05

Tjänsteskrivelse, 2023-01-05

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 13 Medborgarförslag: Angående förbättrad trafiksäkerhet på Parkskolan

Dnr KS 2022/376

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att ställa sig bakom upprättat svar på medborgarförslag avseende förbättrad trafiksäkerhet vid Parkskolan samt

att medborgarförslaget med detta bifalles.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag om förbättrad trafiksäkerhet vid Parkskolan inkom till kommunen från klass 1A på Parkskolan den 9 november 2022.

Kommunfullmäktige beslutade den 28 november 2022 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning

I medborgarförslaget skriver eleverna bland annat att bilar kör fort och okontrollerat, att de parkerar överallt och att ni är rädda att barn ska komma till skada. Elevernas skrivelse innehåller bland annat förslag om flera övergångsställen runt skolan, att bara bussar ska få köra vid vändplatsen och att fler parkeringsplatser ska anläggas vid FB-hallen.

Sammanfattningsvis önskas att kommunen ser över och förbättrar trafiksäkerheten kring skolan.

Aneby kommun har under senare år översiktligt tittat på trafiksäkerheten i Aneby och runt skolorna. Vid Parkskolan har bland annat några medborgarförslag om parkeringsplatser besvarats.

Utifrån elevernas förslag och synpunkter kommer trafikmätning och analys av trafikmiljön vid Parkskolan att genomföras under våren 2023. Säker Trafik i Jönköpings län, som är en del av NTF, Nationalföreningen för trafiksäkerhetens främjande, kommer att genomföra arbetet. Vid granskning av trafikmiljön kommer antalet skjutsade föräldrar, beteenden, antal skolbarn som går själv, cyklar själv eller går och cyklar med annan person, antal barn som åker kollektivtrafik eller får skolskjuts att dokumenteras. Kartläggningen av trafikmiljön presenteras i en mer omfattande och detaljerad rapport, där även analys och rekommendationer om eventuella förbättringar ingår. Förslagen till förbättringar och vilka pengar kommunen kan avsätta för åtgärder avgör sedan vad som kan vara möjligt att genomföra runt skolan.

Med hänvisning till svaret är medborgarförslaget beviljat.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2022-11-09

Förslag till svar på medborgarförslag, 2023-01-04

Tjänsteskrivelse, 2023-01-04

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 14 Ansökan om bostadsanpassningbidrag

Dnr KS 2023/56

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att enligt 5 § Lagen om bostadsanpassning (2018:222) avslå ansökan om bostadsanpassning i form av en ramp eller ombyggnad av badrum.

Ärendebeskrivning

Ansökan om bostadsanpassning i form av Ramp vid ingång och möjlighet att duscha i markplansdelen av bostaden där det idag finns ett badkar i badrummet har inkommit.

Teknisk chef Lars Skeppås föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Ansökan om bostadsanpassningsbidrag

Bedömning av fysioterapeut

Intyg från Arbetsterapeut

Fullmakt

Tjänsteskrivelse, 2023-01-23

Beslutet skickas till

Teknisk chef



AU § 15 Beslut om finansiering: Kommunstyrelsens utvecklingsdag

Dnr KS 2023/20

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att använda medel ur kommunstyrelsens budget för oförutsedda kostnader motsvarande 32 000 kr + moms för att bekosta utvecklingsdag 7 februari 2023.

Ärendebeskrivning

Som start på den nya mandatperioden kommer kommunstyrelsen, samhällsbyggnadsnämnden, revisorerna, samtliga chefer i Aneby kommun, ordförande och VD i Aneby Miljö och Vatten, ordförande och VD i Stiftelsen Aneby Bostäder samt ordförande och verksamhetschef vid kulturreseptatet Åsen by mötas för en gemensam utvecklingsdag på Gransnäs den 7 februari.

Syftet med dagen är att lära känna varandra samt skapa en god grund för ett fortsatt tillitsskapande arbetssätt.

Utvecklingsdagen inleds med lunch kl. 12 och avslutas kl. 17. Finansieringen avser processledning/föreläsare 12 000 kr exkl. moms samt konferenslokal, lunch och eftermiddagskaffe 20 000 kr exkl. moms.

Kommundirektör Mikael Fornander föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-01-12

Beslutet skickas till

Kommundirektör



AU § 16 Ledamöter till Anebys kommunala råd i frågor om funktionsnedsättning

Dnr KS 2023/60

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att till ledamot i Anebys kommunala råd i frågor om funktionsnedsättning utse:

Annki Stark (S)



AU § 17 Hantering av frågor från rådet för funktionsnedsättning

Dnr KS 2023/20

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna, samt

att till kommundirektör ge i uppdrag att utreda de frågor och önskemål som inkommit och återrapportera till allmänna utskottet i april.

Ärendebeskrivning

Allmänna utskottets ordförande Beata Allen (C) redogör för de frågor och önskemål Anebys kommunala råd i frågor om funktionsnedsättning har riktat till kommunstyrelsen. Beata Allen (C) informerar om hur frågorna kommer att hanteras framgent, och att arbetet kommer att återrapporteras till rådet.

Frågorna avser bland annat kommunens digitala översiktsplan samt tillgänglighetsfrågor i förtidsröstningslokalen.



AU § 18 Information från kommundirektör och avdelningschef kommunserviceavdelningen

Dnr KS 2023/20

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommundirektör Mikael Fornander och avdelningschef för kommunserviceavdelningen Johanna Evegren informerar om följande:

- Det prioriterade arbetet med att minska sjukfrånvaron inom lokalvårdsenheten pågår. Hälsosamtal med Gota hälsan har inletts.
- Receptionen kommer att ha stängt en arbetsdag framöver för att vidta åtgärder för att höja säkerheten.
- En uppföljning av kundnöjdhetenkäten för kommunserviceavdelningen har skickats ut till medarbetare och förtroendevalda
- Arbetet med att minska matsvinnet har uppmärksammats i media
- Föregående vecka hölls vintersupén för att tacka av och uppvakta de medarbetare som gått i pension, arbetat 25 år inom kommunen och de förtroendevalda som har avslutat sina uppdrag i fullmäktige i samband med mandatskiftet.
- Planeringsarbete för bemanning inför 2023 pågår i kommunledningsgruppen