



Sammanträde med Allmänna utskottet  
Plats och tid Stora sammanträdesrummet kl. 08:15 – 11:30

**Beslutande**  
Ledamöter

Beata Allen (C) Ordförande  
Arijana Jazic (S)  
Annki Stark (S)  
Kristin Apsey (SD)  
Mats Hansson (M)

Tjänstemän

Hugo Thorén, sekreterare  
Mikael Fornander, kommundirektör  
Maria Engmalm Wallsten, ekonomichef  
Johanna Evegren, avdelningschef kommunserviceavdelningen  
Kalle Tegenfeldt, kostchef § 76  
Ida Malmberg, upphandlingsstrateg § 76

Utses att justera Annki Stark

Justeringens plats Kommunhuset 2023-06-21  
och tid

Paragrafer 76-85

Underskrifter

Sekreterare .....  
Hugo Thorén

Ordförande .....  
Beata Allen

Justerande .....  
Annki Stark



---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum

2023-06-19

Förvaringsplats  
för protokollet

Kommunhuset

Datum då anslag  
publiceras

2023-06-21

Datum då anslag  
tas bort

2023-07-13

Underskrift

.....  
Hugo Thorén



§ 76	Information om upphandling inom kostenheten	
§ 77	Månadsuppföljning för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen maj	2023/6
§ 78	Månadsuppföljning Aneby kommun maj	2023/6
§ 79	Yttrande till revisorerna angående årsredovisning 2022	2023/1
§ 80	Revidering av Höglandsförbundets förbundsordning	2023/186
§ 81	Samråd Höglandsförbundets budget 2024 med verksamhetsplan 2025- 2026	2023/185
§ 82	Samråd Höglandsförbundets budget för revision 2024	2023/185
§ 83	Revidering av reglemente för Aneby kommunrevision	2023/198
§ 84	Information om kommande rekryteringar	
§ 85	Information från kommundirektör och avdelningschef kommunserviceavdelningen	2023/20



## **AU § 76 Information om upphandling inom kostenheten**

### **Beslut**

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Kostchef Kalle Tegenfeldt och upphandlingsstrateg Ida Malmberg redogör för förutsättningar inför kommande livsmedelsupphandling.

Allmänna utskottets ledamöter ges tillfälle att ställa frågor till kostchef och upphandlingsstrateg. Allmänna utskottet diskuterar och överväger prioriteringsfrågor inför inriktningsbeslut som kommer att fattas av utskottet i augusti.

---



## **AU § 77 Månadsuppföljning för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen maj**

Dnr KS 2023/6

### **Beslut**

Allmänna utskottet beslutar

att godkänna månadsuppföljningen per maj 2023 avseende  
kommunserviceavdelningen och kommunövergripande anslaget.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunövergripande anslaget redovisar ett positivt resultat för perioden på 937 tkr.

Kommunfullmäktige, överförmyndarverksamheten och revisionen redovisar ett positivt resultat för perioden på 59 tkr.

Kommunserviceavdelningen redovisar ett positivt resultat för perioden på 38 tkr.

Månadsuppföljningen beskriver avvikelserna inom respektive enhet.

Kommundirektör Mikael Fornander och avdelningschef för  
kommunserviceavdelningen Johanna Evegren föredrar ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-06-14

Månadsuppföljning kommunövergripande anslaget maj

Månadsuppföljning kommunserviceavdelningen maj

---

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen



## AU § 78 Månadsuppföljning Aneby kommun maj

Dnr KS 2023/6

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna månadsuppföljningen per maj 2023 för Aneby kommun.

att avdelningar med underskott arbetar med åtgärder för att nå en budget i balans.

att sociala avdelningen specifikt arbetar med åtgärder för att bromsa kostnadsutvecklingen och anpassa utfallet mot budgeten per månad under resterande månader under 2023.

att övriga avdelningar är återhållsamma för att bidra med överskott för att minimera det totala underskottet.

### Ärendebeskrivning

Resultatet för perioden till och med maj visar på -3,2 miljoner kronor, budgeten för perioden är 7,6 miljoner vilket innebär att det är en negativ avvikelse mot budget om 10,8 miljoner kronor. Jämfört med föregående år är det en ökad nettokostnad om 25,8 miljoner kronor för perioden. Kostnadsökningen fortsätter att öka per maj, snarare än att minska.

Prognosen kvarstår från april och visar på ett helårsresultat om -3,9 miljoner kronor. Jämfört med budgeten på 11,9 miljoner kronor innebär det en negativ avvikelse om 15,8 miljoner kronor.

Verksamheternas resultat för perioden jämfört med budget ger ett negativt utfall om 11,9 miljoner kronor. Den största negativa periodavvikelsen återfinns inom sociala avdelningen om -13,2 miljoner kronor.

Inom finansförvaltningen finns inga marginaler som kan balansera andra underskott. Periodens avvikelse visar på 1,2 miljoner kronor. Prognosen visar på +/-0.

Samtliga avdelningarna har ett mål att nå en budget i balans, men enligt utfallet landar Aneby kommun på ett negativt resultat för året. Nu handlar det om att bromsa kostnadsutvecklingen, framför allt inom sociala avdelningen. Samtliga avdelningar arbetar med återhållsamhet och undviker att utöka med nya löpande kostnader. Tillsammans arbetar kommunens avdelningar med att minska det totala underskottet.

Åtgärder presenteras inom avdelningarnas månadsuppföljningar.

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-06-13

Månadsuppföljning Aneby kommun maj

---

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



## AU § 79 Yttrande till revisorerna angående årsredovisning 2022

Dnr KS 2023/1

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta  
att överlämna yttrandet till revisorerna.

### Yttrande

Kommunstyrelsen är ytterst ansvarig för kommunens verksamhet samt upprättandet av delårsrapporten. Det är därför positivt att revisorerna anser att årsredovisningen följer gällande lag och rekommendationer samt god redovisningssed samt att revisorerna delar kommunstyrelsens bedömning att resultatet är i enlighet med fullmäktiges mål för god ekonomisk hushållning.

### Investeringsredovisning

**Rekommendation:** Revisorerna rekommenderar att kommunen till räkenskapsår 2023 ser över exempel på investeringsredovisning som framgår i bilaga i RKR R14 vilket skulle ge en mer samlad vy av investeringsredovisningen.

**Yttrande:** I bilagan, som revisorerna hänvisar till, summeras den totala budgeten och ackumulerat utfall utöver årets budget, utfall och avvikelse som kommunen redovisar. Investeringsbudgeten beslutas på investeringsområden såsom byggnader, gator och vägar, inventarier etcetera. Det innebär att inom respektive område blandas ettåriga budgetmedel med fleråriga vilket gör att en totalbudget blir missvisande att redovisa. Däremot redovisar Aneby kommun separat större fleråriga projekt i egen tabell med uppgifter om totalbudget, ackumulerat utfall, avvikelse och årets utfall.

### Sammanställd redovisning

**Rekommendation:** Revisorerna vill att Aneby kommun utreder hanteringen av netto-redovisning i balansräkningen för pågående investeringar i Aneby Miljö och Vatten AB.

**Yttrande:** Aneby kommun har utrett frågan och gör en förändring i den sammanställda redovisningen från och med 2023.

### Finansiella leasingavtal

**Rekommendation:** I årsredovisningen har Aneby kommun klassificerat samtliga hyreskontrakt och rättelse genomfördes av de hyreskontrakt som uppfyllde kraven för finansiell leasing. Bedömningsgrunderna har erhållits av Stiftelsen Aneby bostäder. Revisorerna rekommenderar att Aneby kommun utvärderar bedömningen årligen.

**Yttrande:** Dialogen mellan Aneby kommun och Stiftelsen Aneby bostäder sker kontinuerligt och underlag som ligger till grund för bedömningen tas in löpande.

### Kassa och bank

**Rekommendation:** Aneby kommun innehar ett koncernvalutakonto men redovisar likvida medel exklusive koncernens likvida medel. Vidare finns företagskonton avseende donationsfonder som redovisas hos respektive stiftelse. Revisorerna bedömer att bruttoredovisning bör tillämpas vad gäller redovisning av koncernens likvida medel samt donationsfonder.



Kommunen som är toppkontoinnehavare bör redovisa totala banktillgodohavanden. Koncernbolag och stiftelsens banktillgodohavanden bör sedan redovisas som fordran/skuld till kommunen. Bruttoredovisningen har inte någon effekt på kommunens resultaträkning utan enbart en balansräkningseffekt. Revisorerna rekommenderar att kommunen ser över detta under räkenskapsår 2023.

**Yttrande:** Den ena delen av rekommendationen avser huruvida Aneby kommun inkluderar Amaqs likvida medel i kommunens likvida medel i balansräkningen. Anledningen till att det inte har gjorts är att Aneby kommun inte förfogar över dessa medel och balansräkningen blåses upp med tillgångar som kommunen inte har kontroll över. Det är samtidigt missvisande för allmänhet och politiker som ska ta beslut genom att det ser ut som kommunen har mer likvida medel än vad man har. Det blir även missvisande utifrån Amaqs perspektiv då det ser ut som bolaget inte har några likvida medel alls. Aneby kommun har tillsammans med flera kommuner i länet skickat in en frågeställning till RKR (Rådet för kommunal redovisning) om hur detta ska redovisas för att få mer tydlighet i hanteringen av ovan. Utifrån kommande svar från RKR ser Aneby kommun över redovisningen inför Årsredovisning 2023.

Den andra delen av rekommendationen avser donationsstiftelsernas medel. Dessa finns redovisade på separata företagskonton men återfinns på Aneby kommuns engagemangsbesked på grund av att kommunen förvaltar medlen enligt dess stadgar. Aneby kommun inkluderar inte heller dessa medel i kommunens balansräkning utifrån att det inte är medel som kommunen förfogar över såsom egna medel.

Frågan kring redovisning av dessa medel har ställts till juristerna i Jönköpings kommun. Svaret som Aneby kommun har fått är att:

Stiftelsen är en egen juridisk person och äger sina tillgångar och likvida medel, även om de förvaltas av kommunen. Pengarna i stiftelsen förvaltas för att tillgodose ett visst angivet ändamål. Medlen bör därför inte vara placerade i kommunens namn utan i stiftelsens namn.

Vidare är det så att om stiftelserna har en viss volym av tillgångar så är de bokföringsskyldiga. De stiftelser som Aneby kommun förvaltar uppnår inte denna volym. Stiftelse som inte är bokföringsskyldig ska upprätta en sammanställning enligt 3 kap. 2 § stiftelselagen. Av sammanställningen ska framgå tillgångar och skulder vid räkenskapsårets början och slut samt inkomster och utgifter under räkenskapsåret. I sammanställningen ska även anges värdet av stiftelsens tillgångar vid räkenskapsårets slut.

Sammanfattningsvis ställer sig juristerna sig mycket tveksamma till upplägget att donationsstiftelsernas likvida medel ska lyftas in i kommunens tillgångar och att kommunen ska boka upp en skuld motsvarande värdet av de likvida medlen mot respektive donationsstiftelse (respektive stiftelse får då en fordran mot kommunen), eftersom kommunens tillgångar bör hållas isär från stiftelsens tillgångar.

Aneby kommun delar juristernas uppfattning. Aneby ser dock över möjligheten om stiftelsernas medel kan placeras i eget namn. I nuläget är de placerade med egna separata företagskonton.





## Ärendebeskrivning

Kommunens revisorer har överlämnat ”Granskning av årsredovisningen 2022 - Aneby Kommun” till kommunstyrelsen för kommentarer.

Revisorernas bedömning av årsredovisningen är att:

- Vi bedömer sammantaget att kommunstyrelsen i Aneby kommun i allt väsentligt har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt.
- Vi bedömer att räkenskaperna är rättvisande och i allt väsentligt upprättad i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR).
- Vi bedömer att kommunstyrelsens interna kontroll har varit tillräcklig.
- Vi bedömer att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de mål om god ekonomisk hushållning som fullmäktige uppställt både vad gäller ett finansiellt och verksamhetsmässigt per spektiv.
- Vi bedömer särskilt att Höglandets Överförmyndarnämnd har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och ekonomiskt tillfredsställande sätt.
- Vi bedömer särskilt att Höglandets Överförmyndarnämnds interna kontroll delvis har varit tillräcklig.
- 

Revisorerna har inte identifierat några fel i Aneby kommuns årsredovisning 2022. Dock lyfter revisorerna rekommendationer och iakttagelser som kommenteras i yttrandet.

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-06-08

---

## Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



## **AU § 80 Revidering av Höglandsförbundets förbundsordning**

Dnr KS 2023/186

### **Beslut**

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa revidering av Höglandsförbundets förbundsordning enligt upprättat förslag.

### **Ärendebeskrivning**

Förbundsordningen är det styrande dokument som styr Höglandsförbundet både utifrån det politiska och tjänstemannamässiga perspektivet. Det finns behov av att revidera förbundsordningen för Höglandsförbundet då reglering av överskott saknas i nuvarande antagna förbundsordning.

Kommundirektör Mikael Fornander föredrar ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsbeslut Höglandsförbundet direktionen, 2023-05-17

Förbundsordning Höglandsförbundet, 2023-05-03

Tjänsteskrivelse, 2023-06-13

---

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen



## AU § 81 Samråd Höglandsförbundets budget 2024 med verksamhetsplan 2025-2026

Dnr KS 2023/185

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att Aneby kommun inte har något att invända mot budgetförslaget.

### Ärendebeskrivning

I linje med budgetdirektivet, budgeterar Höglandsförbundet ett resultat på 1 455 tkr för 2024, vilket motsvarar 1 % av omsättningen. Resultatet för 2025 budgeterats med 1 % och för 2026 med 1 %.

Budgeten är enligt budgetdirektivet uppräknad med lönekostnader. Planen för 2025–2026 är uppräknad med löneuppräknningar men inte justerad med några framtida volymförändringar.

Förbundets omsättning ökar med 12% i budget 2024 mot föregående år. Ökning består till största del av uppstarten av den nya enheten systemförvaltning Combine som är med i budgeten för första gången. Ökning finns även inom Ekonomiservice där en tjänst gällande e-handelsadministratör flyttas från Nässjö kommun till Ekonomiservice. För HIT har ökning gjorts gällande volymtillväxt för accesspunkter och den nya tjänsten kameraövervakning. Till detta kommer löneöversynen men även de ökade kostnaderna för pensioner.

Höglandsförbundets totala investeringsvolym beräknas under 2023 uppgå till 14 454 tkr. Till del Den större delen av 2024 års investeringsbudget är planerad till reinvesteringar i det trådlösanätet och brandväggar. Men det finns även budget avsatt för slutförandet av ekonomisystemet och telefoniplattformen samt uppstarten av arbete med att tillgänglighetanpassa hemsidan. Självfinansieringsgraden av investeringarna efter avdrag för investeringsinkomster beräknas uppgå till 90 % under 2024. För budget 2024 beräknas självfinansieringsgraden uppgå till 103 % i genomsnitt för 6 år.

Gällande de finansiella målen föreslås en justering från att mäta resultatnivån och självfinansieringsgraden på i genomsnitt 3 år till att i stället mätas över 6 år. För beräkning av 2024 års budget och utfall ska följande år användas, utfall 2021–2022 samt budget för 2023–2026. Familjerättsnämnden tog beslut om sin budget vid sammanträde den 11 maj.

Kommundirektör Mikael Fornander föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Protokollsbeslut Höglandsförbundet direktionen, 2023-05-17

Höglandsförbundets budget 2024 med verksamhetsplan 2025–2026

Tjänsteskrivelse, 2023-06-13

---

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



## **AU § 82 Samråd Höglandsförbundets budget för revision 2024**

Dnr KS 2023/185

### **Beslut**

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att ställa sig bakom Höglandets kommunfullmäktigepresidiers förslag avseende 246 tkr i budget för Höglandsförbundets revision 2024.

### **Ärendebeskrivning**

Höglandsförbundet har haft samma budget 158 tkr sedan 2016 för revision. Senaste åren har det funnits olika förslag på högre budget men av olika anledningar har ingen justering skett. Efter dialog på detta sammanträde har man enats om en uppräknings förslag inför budget 2024.

Höglandets kommunfullmäktige presidier enades om uppräknings enligt följande: Uppräknings ska ske med det genomsnittliga underskottet för perioden 2017-2020, detta är 34 tkr. Utöver detta ska en uppräknings ske utifrån PKV (Prisindex för kommunal verksamhet) för perioden från 2017-2023, som blir totalt 54 tkr.

Förslag på budget till 2024 är 158 tkr 34 tkr 54 tkr totalt 246 tkr.

### **Beslutsunderlag**

Budget 2024 Höglandsförbundets revisorer, 2023-03-17

Komplettering budget 2024 – Höglandsförbundets revisorer, 2023-03-22

Protokollsbeslut Höglandets kommunfullmäktigepresidier, 2023-03-09

Revisionsskrivelse – Budgetäskande 2024 för revisorerna i Höglandsförbundet 2023-02-16

---

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen



## **AU § 83 Revidering av reglemente för Aneby kommunrevision**

Dnr KS 2023/198

### **Beslut**

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta.

att anta reviderat reglemente för revisionen.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige får enligt 12 kap 18 § kommunallagen meddela närmare föreskrifter om revisionen. Det sker i allmänhet genom att fullmäktige antar ett revisionsreglemente. Även i ett kommunalförbund kan ett revisionsreglemente upprättas av förbundets fullmäktige, eller i ett förbund med direction av medlemskommunernas respektive fullmäktige.

Ett reglemente kompletterar lagstiftningen med lokala föreskrifter om revisionens organisation, sammanträden, förvaltning mm.

Reglementet kan inte reglera eller styra själva inriktningen på granskningsarbetet, (källa, promemoria 2022-11-08, Kommunal revision, SKR, Sveriges Kommuner och Regioner).

Aneby kommun är en del av Höglandets revisionskontor. I samband med att Höglandets revisionskontor bildades beslöt kommunfullmäktige, 2020-10-26 att revidera reglementet för revisionen. Nu aktuell revideringen av revisionens reglemente syftar primärt till att motsvara aktuell lagstiftning och praxis.

Kommundirektör Mikael Fornander föredrar ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-06-12

Reviderat reglemente för Aneby kommunrevision

---

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen



## **AU § 84 Information om kommande rekryteringar**

### **Beslut**

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Kommundirektör Mikael Fornander informerar om kommande rekryteringar inom kommunledningen.

---



## **AU § 85 Information från kommundirektör och avdelningschef kommunserviceavdelningen**

Dnr KS 2023/20

### **Beslut**

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Kommundirektör Mikael Fornander och avdelningschef för kommunserviceavdelningen Johanna Evegren informerar om följande:

- Arbetet fortskrider med att projektera för ombyggnation av kommunhuset.
- Renovering och ombyggnation av boendet Vallmon håller på att planeras.
- Bemanningsläget inför sommaren inom kommunserviceavdelningens verksamheter ser god ut.
- Två av kommunens bilar har bytts ut till elbilar.
- Byggnationen inom förskolan Savannen ser ut att hålla upprättad tidsplan.